BỘ CÔNG AN
CÔNG AN TP HẢI PHÒNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 1271 /CAHP-PC06

V/v triển khai thu nhận mẫu sinh phẩm ADN thân nhân liệt sĩ đợt 2 năm 2026

Hải Phòng, ngày 28 tháng 9 năm 2026

Kính gửi:
- Phòng PV01, PX01, PX03, PX04, PC06;
- Công an các xã, phường, đặc khu thuộc CATP.

Thực hiện Kế hoạch số 453/KH-BCA-C06 ngày 08/6/2026 của Bộ Công an về Mở đợt "Cao điểm triển khai thu nhận mẫu sinh phẩm ADN thân nhân liệt sĩ chưa xác định thông tin"; Kế hoạch 7406/KH-CAHP(PC06) ngày 10/6/2026 của Công an thành phố (CATP) về Mở đợt "Cao điểm triển khai thu nhận mẫu sinh phẩm ADN thân nhân liệt sĩ chưa xác định thông tin" trên địa bàn thành phố Hải Phòng năm 2026; Công văn số 8468/C06-TTDLDC ngày 24/9/2026 của Cục C06-Bộ Công an về việc triển khai thu nhận mẫu sinh phẩm ADN thân nhân liệt sĩ theo dòng mẹ đợt 2 năm 2026.

Công an thành phố sẽ tổ chức triển khai thu nhận mẫu sinh phẩm ADN đợt 2 trên toàn thành phố, dự kiến thời gian bắt đầu từ ngày 19/10/2026 đến ngày 26/10/2026. Để bảo đảm tiến độ, chất lượng và kết quả thực hiện theo chỉ đạo của Cục C06-Bộ Công an; Giám đốc CATP yêu cầu Công an các đơn vị, địa phương khẩn trương thực hiện nội dung sau:

1. Phòng PC06

- Tiếp tục kiểm tra, hướng dẫn, đôn đốc Công an các xã, phường, đặc khu *(sau đây viết chung là Công an cấp xã)* triển khai thực hiện thu thập, cập nhật thông tin thân nhân hưởng trợ cấp liệt sĩ và thân nhân họ ngoại của các liệt sĩ không có thông tin phần mộ và liệt sĩ có phần mộ không có hài cốt.

- Hoàn thành kiểm tra hồ sơ do Công an cấp xã tạo lập, đối chiếu hồ sơ giấy với dữ liệu trên Hệ thống, chấn chỉnh trường hợp nhập sai, thiếu thông tin, xác định sai quan hệ thân nhân hoặc hồ sơ chưa đủ căn cứ; báo cáo kết quả thực hiện về Cục C06-Bộ Công an **trước ngày 05/10/2026.**

- Phối hợp với Cục C06-Bộ Công an xây dựng chương trình, lịch trình và chuẩn bị các nội dung khác có liên quan phục vụ việc triển khai thu nhận mẫu sinh phẩm ADN thân nhân liệt sĩ theo đúng kế hoạch đề ra. Căn cứ số lượng tổ thu được bố trí, chủ động phân công nhiệm vụ giữa các tổ; trường hợp trạm bố trí 04 tổ có thể nghiên cứu tổ chức kết hợp giữa các tổ thu tập trung và tổ thu lưu động để bảo đảm hiệu quả. Đối với địa bàn vùng sâu, vùng xa, địa bàn rộng, giao

thông khó khăn, tổ chức các tổ hoạt động độc lập theo tuyến, cụm xã, bảo đảm đủ nhân lực, trang thiết bị và điều kiện thực hiện nhiệm vụ.

2. Phòng PX01

- Tiếp tục tham mưu Giám đốc CATP việc thực hiện chế độ, chính sách đối với cán bộ tham gia thực hiện nhiệm vụ lấy mẫu hài cốt liệt sĩ, mẫu thân nhân liệt sĩ.

- Chủ trì tập hợp, tham mưu Giám đốc CATP báo cáo về khó khăn, vướng mắc của lực lượng Công an khi thực hiện nhiệm vụ.

3. Phòng PV01, PX03, PX04

Đăng tải các tin bài tuyên truyền, động viên, khích lệ tạo sự đồng thuận trong xã hội trên Cổng thông tin điện tử CATP, các trang mạng xã hội về chủ trương, chính sách của Đảng, nhà nước trong thực hiện chính sách tìm kiếm, xác định liệt sĩ chưa xác định thông tin để tri ân các anh hùng liệt sĩ, nhấn mạnh đây là nhiệm vụ tri ân thiết thực, trách nhiệm, nghĩa tình của lực lượng Công an nhân dân đối với các anh hùng liệt sĩ và thân nhân gia đình liệt sĩ. Đồng thời, tuyên truyền thành tựu ứng dụng khoa học công nghệ, dữ liệu dân cư, dữ liệu ADN trong công tác tìm kiếm, đối khớp, hỗ trợ xác định danh tính hài cốt liệt sĩ; qua đó góp phần khẳng định giá trị của chuyển đổi số, Đề án 06/CP trong phục vụ an sinh xã hội, phục vụ Nhân dân.

4. Công an cấp xã

- Tiếp tục phối hợp với cán bộ chính sách cùng cấp kiểm tra, rà soát lại, bảo đảm chính xác thông tin của liệt sĩ chưa xác định được danh tính và thông tin của thân nhân thu mẫu ADN theo đúng diện gồm: (1) Mẹ đẻ của liệt sĩ; (2) Mẹ đẻ của mẹ đẻ của liệt sĩ (bà ngoại ruột); (3) Anh/chị em ruột cùng mẹ đẻ với liệt sĩ; (4) Bác, cậu, dì là anh/chị/em ruột của mẹ liệt sĩ (cùng mẹ đẻ); (5) Anh, em, con của chị gái hoặc em gái ruột của mẹ liệt sĩ; (6) Con của chị gái hoặc em gái ruột của liệt sĩ và hoàn thành việc cập nhật thông tin lên Hệ thống CSDLQG về DC. Trong quá trình rà soát, lập danh sách, tuyên truyền, vận động để xác định đúng đối tượng, tránh đưa vào danh sách thu mẫu các trường hợp sai diện.

- Công an cấp xã nơi chi trả chế độ chịu trách nhiệm về dữ liệu, hoàn thành rà soát 100% số liệt sĩ chưa xác định thông tin và thân nhân thuộc diện thu mẫu; xác minh quan hệ thân nhân, tạo lập dữ liệu trên DC01 mở rộng và tích chọn *"Đăng ký thu mẫu"* đối với người đủ điều kiện đảm bảo mỗi liệt sĩ thu tối đa 02 thân nhân; đồng thời, hoàn thiện các loại giấy tờ, biểu mẫu có liên quan để phục vụ công tác thu nhận mẫu theo chỉ đạo, hướng dẫn của Cục C06-Bộ Công an, **thời gian hoàn thành trước ngày 29/9/2026, mục tiêu 100% liệt sĩ chưa xác định thông tin được rà soát và tạo lập dữ liệu.** Đối với từng liệt sĩ phải xác định rõ tình trạng thân nhân; trường hợp không xác định được thân nhân còn sống, không

có người đủ điều kiện, không liên hệ được hoặc chưa thể tổ chức thu do nguyên nhân khách quan, phải lập biên bản xác minh, nêu rõ kết quả, nguyên nhân.

- Đối với các trường hợp được cập nhật trạng thái *"Không đăng ký thu mẫu"*, yêu cầu rà soát kỹ từng trường hợp, không ghi nhận chung chung; phải xác định rõ nguyên nhân thuộc trường hợp nào: không còn thân nhân thuộc diện ưu tiên, không xác định được thân nhân, không liên hệ được, thân nhân không đủ điều kiện thu mẫu hoặc nguyên nhân khách quan khác. Trường hợp chưa đủ căn cứ xác định lý do không thu mẫu phải tiếp tục xác minh, bổ sung hồ sơ, tài liệu chứng minh theo quy định.

- Đối với trường hợp liệt sĩ **đã xác định thông tin phần mộ, phải có quyết định hoặc có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền về xác định danh tính hài cốt liệt sĩ**. Trường hợp chưa có quyết định danh tính hài cốt liệt sĩ hoặc xác nhận của cơ quan có thẩm quyền **thì tiếp tục đưa vào diện rà soát, xác minh và thu nhận mẫu thân nhân phục vụ đối sánh ADN** *(trường hợp thân nhân không có nhu cầu thu mẫu ADN thì Công an cấp xã lập biên bản xác nhận)*, ***hoàn thành trước ngày 29/9/2026***.

- Khẩn trương hoàn thiện tạo lập dữ liệu đối với những thân nhân liệt sĩ trong diện đã được thu mẫu theo đề nghị của Công an cấp xã trên hệ thống DC01 mở rộng và tạo yêu cầu tích hợp ADN vào Cơ sở dữ liệu căn cước đối với những trường hợp đã thu mẫu nhưng chưa hoàn thành đúng quy trình *(danh sách Phòng PC06 đã thống kê và gửi trên "Yêu cầu trao đổi")*, ***hoàn thành trước ngày 29/9/2026***.

Lưu ý:

- Trong quá trình rà soát, liên hệ, kiểm tra tình trạng giấy tờ Căn cước của thân nhân đăng ký thu mẫu; trường hợp thẻ Căn cước/Căn cước công dân gắn chíp bị mất, hư hỏng, hết hạn hoặc không đảm bảo điều kiện xác thực, hướng dẫn thực hiện ngay thủ tục cấp đổi, cấp lại.

- Thực hiện theo đúng quy trình hướng dẫn tại Cẩm nang gửi kèm theo Kế hoạch số 7406/KH-CAHP(PC06) ngày 10/6/2026 về Mở đợt "Cao điểm triển khai thu nhận mẫu sinh phẩm ADN thân nhân liệt sĩ chưa xác định thông tin" trên địa bàn thành phố Hải Phòng năm 2026.

- Tổ chức thu mẫu theo nơi cư trú của thân nhân liệt sĩ đã được công an cấp xã rà soát, tạo lập dữ liệu và phê duyệt trên hệ thống DC01 mở rộng, ngày 30/9/2026 Cục C06 sẽ chốt danh sách thân nhân trong diện thu mẫu và các đơn vị không được thu ngoài danh sách do Cục C06 gửi về Công an địa phương.

- Trường hợp để phát sinh phản ánh, kiến nghị của thân nhân do nguyên nhân chủ quan của lực lượng Công an cấp xã, giao Phòng PC06 tiến hành xác minh,

làm rõ và báo cáo đề xuất Giám đốc CATP xử lý trách nhiệm của các cá nhân, tập thể có liên quan.

5. Về quy trình thu nhận

- Trước thời điểm thu mẫu 02 ngày, Công an cấp xã rà soát, xác nhận khả năng tham gia, tình trạng sức khỏe; phân loại trường hợp thu tập trung, cần hỗ trợ, không thể di chuyển; bố trí thời gian thu mẫu theo nhóm, khung giờ, ưu tiên người cao tuổi, sức khỏe yếu và chuẩn bị danh sách đã được Cục C06 phê duyệt.

- Tại bàn hướng dẫn, cán bộ trực tiếp kiểm tra đầy đủ phiếu, lưu ý các trường thông tin thường bỏ sót: họ tên, số định danh cá nhân/Căn cước, số điện thoại, họ tên liệt sĩ và quan hệ với liệt sĩ; quan hệ thân nhân phải xác định theo 06 nhóm đối tượng dòng mẹ và thứ tự ưu tiên.

Trước khi thu, đối chiếu phiếu với giấy tờ căn cước, dữ liệu DC01 mở rộng và hồ sơ xác minh; hồ sơ chưa đầy đủ hoặc thông tin chưa thống nhất không chuyển sang tổ thu. Hướng dẫn thân nhân ký Phiếu DC02 và tạo yêu cầu tích hợp ADN.

- Phòng PC06 kiểm tra hồ sơ, dữ liệu ngay trong ngày; cuối ngày đối soát 04 nhóm: (1) danh sách Cục C06 giao; (2) số đã mời, đã đến: (3) số đã thu, đã hoàn thiện yêu cầu tích hợp: (4) số chưa thu và nguyên nhân. Sai lệch dữ liệu phải xử lý ngay; kết thúc thu tại địa phương, tổng hợp kết quả, danh sách chưa thu theo từng nguyên nhân và đề xuất phương án thu bổ sung.

Đồng chí Trưởng Công an cấp xã chịu hoàn toàn trách nhiệm trước Giám đốc CATP về tiến độ thực hiện; cam kết tính chính xác về dữ liệu, việc thu đúng người, đúng diện nhân thân và kết quả trên địa bàn; trường hợp phát sinh phản ánh, kiến nghị sẽ xem xét trách nhiệm tập thể, cá nhân có liên quan. Báo cáo kết quả thực hiện bằng văn bản gửi về CATP ***trước ngày 29/9/2026*** *(qua Phòng PC06, liên hệ Đồng chí Đại úy Nguyễn Xuân Bách - Cán bộ Đội 2; SĐT 0783.532.161).*

Yêu cầu Công an các đơn vị, địa phương nghiêm túc triển khai, thực hiện. Quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc; báo cáo về Giám đốc CATP *(qua Phòng PC06, liên hệ với đ/c Trung tá Đoàn Vũ Thành – Phó Đội trưởng Đội 2, SĐT: 0912.236.736)* để chỉ đạo, hướng dẫn./.

Nơi nhận:
- Như trên;
- Đ/c Giám đốc CATP (để b/c);
- Lưu: VT, PC06 (Đ2).

KT.GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC

Đại tá Phạm Chí Hiếu