

Số: /UBND-VP
V/v triển khai xây dựng Kế hoạch
thực hiện Nghị quyết số 02/NQ-CP
của Chính phủ

Lạc Phượng, ngày tháng 01 năm 2026

Kính gửi: Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc UBND xã.

Thực hiện Công văn số 760/VP-TC ngày 21/01/2026 của Văn Phòng UBND thành phố về việc triển khai thực hiện Nghị quyết số 02/NQ-CP ngày 08/01/2026 của Chính phủ về cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh quốc gia năm 2026; Chủ tịch UBND xã chỉ đạo triển khai như sau:

1. Phân công trách nhiệm xây dựng nội dung Kế hoạch:

- Phòng Kinh tế Chủ trì xây dựng nhóm giải pháp về hỗ trợ doanh nghiệp, hợp tác xã và hộ kinh doanh; tham mưu các cơ chế thúc đẩy đầu tư, quản lý hạ tầng kỹ thuật và tháo gỡ khó khăn cho các tổ chức kinh tế trên địa bàn.

- Phòng Văn hóa - Xã hội Chủ trì xây dựng nhóm giải pháp về Cải cách hành chính (nội vụ); tham mưu các chỉ tiêu về chuyển đổi số, kinh tế số và ứng dụng giao dịch điện tử trong quản lý nhà nước.

- Trung tâm Phục vụ hành chính công: Đề xuất các giải pháp cụ thể nhằm rút ngắn thời gian giải quyết thủ tục hành chính, nâng cao tỷ lệ hài lòng của người dân và doanh nghiệp; thực hiện nghiêm cơ chế một cửa liên thông.

- Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công: Đề xuất các phương án nâng cao chất lượng dịch vụ công ích, hỗ trợ các điều kiện về môi trường, văn hóa, thông tin cơ sở tạo đà cho phát triển kinh tế địa phương.

2. Giao Văn phòng HĐND và UBND xã thực hiện các nhiệm vụ sau:

- Đôn đốc các phòng ban gửi dự thảo nội dung chuyên môn về Văn phòng trước ngày **05/02/2026**.

- Chủ trì tổng hợp, biên tập và hoàn thiện dự thảo Kế hoạch thực hiện Nghị quyết số 02/NQ-CP của Chính phủ về nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh quốc gia năm 2026 trên địa bàn xã Lạc Phượng.

- Kiểm soát các chỉ tiêu trong kế hoạch đảm bảo tính khả thi và tuân thủ đúng tinh thần “6 rõ” (rõ người, rõ việc, rõ thời gian, rõ trách nhiệm, rõ sản phẩm, rõ thẩm quyền).

3. Yêu cầu Trưởng các phòng, Giám đốc các Trung tâm trực thuộc căn cứ chức năng, nhiệm vụ, nghiêm túc triển khai, đảm bảo chất lượng và tiến độ.

Văn phòng HĐND và UBND xã tổng hợp, báo cáo Chủ tịch UBND xã xem xét ký ban hành Kế hoạch trước ngày **10/02/2026**./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT, PCT. UBND xã;
- Văn phòng HĐND & UBND xã (để theo dõi, đôn đốc)
- Lưu: VT.

**TL.CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Nguyễn Văn Liệu