

Số: /TB-VP

Lạc Phượng, ngày 16 tháng 01 năm 2026

THÔNG BÁO

Ý kiến kết luận của Chủ tịch UBND xã tại cuộc họp Ủy viên UBND ngày 16/01/2026

Sáng ngày 16/01/2026, Ủy ban nhân dân xã Lạc Phượng tổ chức họp Ủy viên UBND xã. Đồng chí Vũ Duy Sỹ, Chủ tịch UBND xã chủ trì cuộc họp.

Tham dự cuộc họp có các đồng chí: Đỗ Văn Thắng, Phó Chủ tịch UBND xã; Nguyễn Văn Liệu, Chánh Văn phòng HĐND&UBND; Tiêu Văn Hải, Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội; Lê Tất Hiệt, Trưởng phòng Kinh tế xã; Nguyễn Viết Văn, PGĐ TT phục vụ HCC; Phạm Hữu Thăng- Giám đốc Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công; Vũ Phong Cường - Phó Chỉ huy trưởng BCH Quân sự; Nguyễn Văn Khoa - Phó Trưởng Công an xã.

1. Nội dung cuộc họp:

(1) Đồng chí Nguyễn Văn Liệu, Chánh Văn phòng HĐND&UBND: Kiểm danh, thông qua các nội dung tại cuộc họp

(2) Nghe đồng chí Đồng chí Nguyễn Văn Liệu, Chánh Văn phòng HĐND&UBND báo cáo các nhiệm vụ còn tồn đọng của các phòng chuyên môn, cơ quan, đơn vị từ ngày 01/7/2025 đến nay.

(3) Các cơ quan, đơn vị giải trình các nhiệm vụ còn nợ đọng, Báo cáo các khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện và hướng khắc phục.

(4) Xin ý kiến thông qua 07 văn bản thuộc thẩm quyền UBND xã ban hành.

(5) Đồng chí Đỗ Văn Thắng - Phó Chủ tịch tham gia ý kiến.

(6) Lãnh đạo UBND kết luận, chỉ đạo một số nhiệm vụ trọng tâm trong thời gian tới.

2. Trên cơ sở ý kiến thảo luận của thành viên UBND tham gia và thống nhất biểu quyết thông qua 07 văn bản của UBND xã 08/08 ủy viên UBND xã tham dự nhất trí biểu quyết thông qua cụ thể:

- Kế hoạch tổ chức Lễ chúc thọ, mừng thọ người cao tuổi năm 2026.

- Kế hoạch về việc đẩy mạnh phổ biến, giáo dục pháp luật nhằm nâng cao ý thức chấp hành pháp luật của thanh thiếu niên; gắn với giáo dục pháp luật với giáo dục tư tưởng chính trị; đạo đức, lối sống văn hóa trên địa bàn xã Lạc Phượng năm 2026.

- Kế hoạch đẩy mạnh ứng dụng khoa học công nghệ; ứng dụng công nghệ thông tin; chuyển đổi số và Đề án 06 gắn với cải cách hành chính, xây dựng chính quyền số năm 2026.

- Kế hoạch thực hiện Nghị quyết số 72-NQ/TW ngày 09/9/2025 của Bộ Chính trị về một số giải pháp đột phá, tăng cường bảo vệ, chăm sóc và nâng cao sức khỏe Nhân dân năm 2026 trên địa bàn xã Lạc Phượng

- Kế hoạch về việc triển khai thực hiện nhiệm vụ, giải pháp phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh năm 2026.

- Quyết định Ban hành Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí xã Lạc Phượng - Năm 2026.

- Quyết định Thành lập các khu vực bỏ phiếu bầu cử đại biểu Quốc hội khoá XVI và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2026 – 2031 trên địa bàn xã Lạc Phượng.

3. Trên cơ sở ý kiến của các đồng chí Lãnh đạo, Ủy viên UBND tham gia và thống nhất, các đại biểu tham dự phát biểu; đồng chí Chủ tịch UBND xã đã kết luận và chỉ đạo cụ thể như sau:

- Quán triệt đến toàn bộ cán bộ, công chức, viên chức, người lao động đoàn kết, hỗ trợ giúp đỡ, cùng nhau phối hợp giải quyết công việc. Tuyệt đối không gây khó khăn, phiền hà, không thu tiền ngoài trong quá trình giải quyết công việc. Trường hợp phát hiện thu ngoài xử lý nghiêm theo Quy định.

- Các đồng chí Lãnh đạo UBND, Trưởng các cơ quan, đơn vị, Công chức được phân công theo lĩnh vực, địa bàn phải sâu sát kịp thời xử lý, giải quyết ý kiến, kiến nghị phản ánh của các tổ chức, cá nhân.

- Rà soát lại toàn bộ chương trình làm việc năm 2026 của các phòng. Xây dựng các nhiệm vụ trọng tâm, phân công rõ từng lĩnh vực, từng việc, từng cá nhân phụ trách, thời gian thực hiện, sản phẩm. Yêu cầu ban hành kế hoạch năm 2026 **xong trước 20/01/2026**

- Giao các phòng là đầu mối liên hệ các sở báo cáo khách mời về tham dự hội nghị tổng kết công tác năm 2025, triển khai nhiệm vụ năm 2026

1) Văn Phòng HĐND&UBND

- Phối hợp với Đảng uỷ xã tổ chức hội nghị tổng kết năm 2025 vào thứ 6 ngày 23/01/2026. Giao Văn phòng HĐND&UBND là đầu mối chủ trì, các phòng phối hợp thực hiện theo Kế hoạch số 59-KH/ĐU ngày 14/01/2026 của Đảng uỷ xã Lạc Phượng về tổ chức hội nghị tổng kết công tác năm 2025, triển khai nhiệm vụ năm 2026. Các văn bản phục vụ hội nghị yêu cầu các phòng gửi về Văn phòng HĐND&UBND **trước 15h00 phút ngày 19/01/2026** (Chương trình, Báo cáo, các tham luận in thành 30 quyển gửi Văn phòng Đảng uỷ).

- Giao các đồng chí Trưởng phòng là người tham luận, mỗi tham luận dài không quá 5 trang (Phòng Kinh tế, Phòng Văn hoá - Xã hội, Văn Phòng, Trung tâm PVHHC, Công an mỗi đơn vị 1 tham luận).

- Giao Văn Phòng HĐND&UBND xã phối hợp với văn phòng Đảng uỷ tham mưu giấy mời, thành phần mời gồm tất cả cán bộ, công chức, bổ sung

thêm BCH Quân sự thành phố, Trang trí khánh tiết, trang phục tham dự; Phối hợp với Phòng Kinh tế dự trù kinh phí tổ chức hội nghị.

- Giao Văn phòng HĐND&UBND sát sao, đôn đốc các đơn vị phối hợp hoàn thiện hồ sơ thanh quyết toán dứt điểm các Dự án làm chủ đầu tư.

2) Phòng Văn hoá - Xã hội

- Chấn chỉnh, tham mưu tốt trong triển khai thực hiện các nhiệm vụ CCHC năm 2026; Rà soát lại danh mục thực hiện nhiệm vụ CCHC lập bảng tính cập nhật các nội dung công việc đã thực hiện và có sản phẩm hàng tuần, hàng tháng.

- Tham mưu các kế hoạch của phòng phụ trách cần triển khai trong năm và theo giai đoạn trên tất cả các lĩnh vực (*Nội vụ, Văn hoá, giáo dục, y tế, ISO, chuyển đổi số..*)

- Là đầu mối tham mưu xây dựng Kế hoạch tổ chức các hoạt động nhân dịp Tết Nguyên đán Bính Ngọ; chào mừng thành công Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng; kỷ niệm 96 năm Ngày thành lập Đảng Cộng sản Việt Nam (03/02/1930 - 03/02/2026)

- Tham mưu rà soát trình HĐND xã Nghị quyết về chuyển đổi số; Nghị quyết về Giáo dục; Chăm sóc sức khoẻ ban đầu; BHYT theo Nghị quyết số 403/NQ-CP ngày 10/12/2025 của Chính phủ về việc giao chỉ tiêu phát triển đối tượng tham gia bảo hiểm xã hội đến năm 2030 (giao cụ thể BHYT cho từng thôn). Yêu cầu xong chậm nhất **ngày 25/01/2026**.

- Hướng dẫn Trạm y tế về chuyên môn, nhân sự, cơ sở vật chất, xong trước **ngày 20/01/2026**

3. Phòng Kinh tế

- Tham mưu, tổ chức thực hiện thắng lợi kế hoạch sản xuất vụ Đông xuân đạt kết quả cao.

- Sát sao kịp thời nắm bắt tình hình, kiến nghị của nhân dân trên địa bàn.

- Thành lập tổ rà soát vi phạm đất đai trên 18 thôn. Yêu cầu ban hành trước ngày 20/01/2026.

- Hướng dẫn làm văn bản đôn đốc các đơn vị bảo đảm thu, chi ngân sách; rà soát tài sản công, Quy chế chi tiêu nội bộ của từng đơn vị; công khai ngân sách NN 2025, 2026 được giao. Yêu cầu từng phòng công khai, niêm yết tại trụ sở và công thông tin điện tử xã.

- Tham mưu tốt kịch bản giải ngân vốn đầu tư công 2026. Đặc biệt là riêng Quý I/2026

- Xây dựng kịch bản thu ngân sách từng tháng, từng Quý. Cụ thể từng nội dung thu.

6. Trung tâm Phục vụ Hành chính công

- Kiểm soát đơn đốc kịp thời đầu vào, đầu ra, nhắc nhở kịp thời các bộ phận xử lý trước và đúng hạn. Đúng quy trình, đủ hồ sơ.

- Tham mưu Thông báo kết quả giải quyết TTHC từng tuần, tháng.

7. Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công

- Phối hợp phòng Văn hoá - Xã hội, kiểm tra lại việc cấp chữ ký số. Lý do tại sao chưa được cấp, vướng mắc, khó khăn tại đâu để xử lý khắc phục.

- Căn cứ chức năng, nhiệm vụ tham mưu Ban hành Quy chế hoạt động của Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công **trước ngày 29/01/2026**.

- Tăng cường thời lượng phát sóng, tuyên truyền các ngày lễ lớn của dân tộc, các nhiệm vụ chính trị của địa phương. Đặc biệt là tuyên truyền Đại hội đại biểu toàn quốc của Đảng lần thứ XIV; Bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và bầu cử HĐND các cấp; mừng Xuân Bính Ngọ năm 2026; Nông nghiệp, Vi phạm đất đai, giải phóng mặt bằng... Đối với mục tuyên truyền đất đai, yêu cầu Trung tâm thường xuyên xây dựng, nâng cao chất lượng tin bài tuyên truyền hàng ngày trên loa truyền thanh chung của xã và phối hợp với các thôn tiếp âm trực tiếp tới loa của thôn để nhân dân trên địa bàn các thôn nắm được các nội dung cần tuyên truyền, ko để xảy ra tình trạng vi phạm đất đai phát sinh mới.

- Về trụ sở làm việc của Trung tâm: Chuyển về TYT xã Phụng Kỳ cũ. Giao Phòng Kinh tế khảo sát sửa chữa khu vực TYT xã Phụng Kỳ cũ. Dự kiến kinh phí sửa chữa 100 triệu.

8. Trạm y tế

- Phối hợp với Phòng Văn hoá - Xã hội hoàn thiện toàn bộ công tác tổ chức
- Rà soát lại cơ sở vật chất, làm văn bản đề xuất kiến nghị kịp thời.

9. Công an

- Ra quân tổng thể ANTT; Xử lý nghiêm các trường hợp gây mất trật tự ATGT trên địa bàn.

- Tham mưu xây dựng kế hoạch thực hiện Nghị quyết số 06-NQ/ĐU ngày 15/01/2026 về công tác đảm bảo, an ninh ANTT.

- Hướng dẫn, phối hợp với các cơ quan, đơn vị thực hiện Kế hoạch số 10/KH-UBND ngày 12/01/2026 của UBND xã về xây dựng xã, cơ quan doanh nghiệp, cơ sở giáo dục điển hình về phong trào toàn dân bảo vệ an ninh tổ quốc trên địa bàn xã Lạc Phụng để đăng ký xây dựng cơ quan, doanh nghiệp, cơ sở giáo dục đạt điển hình về phong trào toàn dân bảo vệ ANTT là hạt nhân tiêu biểu, tạo nền tảng, tiền đề góp phần xây dựng, phát động phong trào toàn dân bảo vệ ANTT.

10. Quân sự

- Tham mưu triển khai thực hiện tốt Kế hoạch số 15/KH-UBND ngày 15/01/2026 của UBND xã về thâm nhập “3 gặp 4 biết” công dân đủ điều kiện sẵn sàng nhập ngũ năm 2026.

- Tham mưu Chỉ thị thực hiện Nghị quyết số 07-NQ/ĐU ngày 15/01/2026 về nhiệm vụ Quốc phòng - Quân sự địa phương năm 2026. Lưu ý chế độ mật, ban hành theo quy định Mật.

- Bàn giao giữa 2 Chỉ huy trưởng cũ, mới về tài sản, cơ sở vật chất, kinh phí... yêu cầu xong **trước ngày 25/01/2026**.

- Tham mưu ban hành Kế hoạch gặp mặt công dân nhập ngũ, công dân xuất ngũ năm 2026 trước Tết Nguyên đán, yêu cầu **xong trước ngày 13/02/2026**.

- Rà soát, tham mưu kiện toàn xây dựng lực lượng Dân quân tự vệ năm 2026.

- Tham mưu kế hoạch công tác tập huấn năm 2026

- Rà soát tham mưu kiện toàn BCH phòng thủ dân sự; Xây dựng Kế hoạch công tác năm 2026. Yêu cầu xong **trước ngày 20/01/2026**.

Trên đây là ý kiến kết luận của Chủ tịch UBND xã Lạc Phụng tại cuộc họp sáng ngày 16/01/2026, Văn phòng HĐND&UBND xã thông báo để các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc UBND xã và trưởng các thôn, các tổ chức, cá nhân có liên quan biết, chủ động thực hiện./.

Nơi nhận:

- BTV Đảng ủy xã;
- TT. HĐND xã;
- Chủ tịch UB MTTQVN xã;
- Lãnh đạo và các ủy viên UBND;
- Trưởng các phòng, đơn vị thuộc xã;
- Cổng thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT.

CHÁNH VĂN PHÒNG

Nguyễn Văn Liệu