ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG KINH MÔN	CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Số: 2427/UBND-VP	*Kinh Môn, ngày 02 tháng 10 năm 2026*

V/v phối hợp thực hiện trách nhiệm thông tin, giải thích và giới thiệu về trợ giúp pháp lý

Kính gửi:
- Các phòng, ban, đơn vị thuộc UBND phường;
- Ủy ban MTTQ Việt Nam phường ;
- Các Tổ dân phố trên địa bàn phường.

Thực hiện Công văn số 4563/STP-TGPL ngày 18/9/2026 của Sở Tư pháp thành phố Hải Phòng về việc phối hợp thực hiện trách nhiệm thông tin, giải thích và giới thiệu về trợ giúp pháp lý; nhằm bảo đảm người thuộc diện được trợ giúp pháp lý trên địa bàn phường được kịp thời tiếp cận, thực hiện đầy đủ quyền được trợ giúp pháp lý theo quy định, UBND phường Kinh Môn yêu cầu các phòng, ban, đơn vị, Tổ dân phố và đề nghị Ủy ban MTTQ Việt Nam phường phối hợp thực hiện một số nội dung sau:

1. Tăng cường thông tin, tuyên truyền về trợ giúp pháp lý

Các phòng, ban, đơn vị, Tổ dân phố căn cứ chức năng, nhiệm vụ và phạm vi quản lý chủ động lồng ghép tuyên truyền, phổ biến các quy định về trợ giúp pháp lý trong hoạt động phổ biến, giáo dục pháp luật, hòa giải ở cơ sở, tiếp công dân và các hoạt động phù hợp khác.

Chú trọng thông tin để Nhân dân biết về quyền được trợ giúp pháp lý, đối tượng được trợ giúp pháp lý và địa chỉ tổ chức thực hiện trợ giúp pháp lý; quan tâm các nhóm yếu thế, người có hoàn cảnh khó khăn và các trường hợp thuộc diện được trợ giúp pháp lý theo quy định.

Thông tin để tổ chức, cá nhân liên hệ khi có nhu cầu:

- Trung tâm Trợ giúp pháp lý nhà nước thành phố Hải Phòng: số 112 Lê Duẩn, phường Kiến An, thành phố Hải Phòng; điện thoại: 02253.690.317.

- Chi nhánh số 1 - Trung tâm Trợ giúp pháp lý nhà nước thành phố Hải Phòng: số 58 Quang Trung, phường Hải Dương, thành phố Hải Phòng; điện thoại: 02203.840.164.

2. Thực hiện trách nhiệm giải thích, giới thiệu về trợ giúp pháp lý

Trong quá trình thực hiện nhiệm vụ liên quan đến công dân, nhất là tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, hòa giải và các công việc liên quan trực tiếp đến quyền, lợi ích hợp pháp của công dân, các phòng, ban, đơn vị và cán bộ, công chức có liên quan chủ động rà soát, nhận diện trường hợp thuộc diện được trợ giúp pháp lý theo quy định.

Khi xác định công dân thuộc diện được trợ giúp pháp lý, kịp thời giải thích để công dân biết về quyền được trợ giúp pháp lý, phạm vi, nguyên tắc, hình thức trợ giúp pháp lý; hướng dẫn, giới thiệu công dân liên hệ Trung tâm Trợ giúp pháp

lý nhà nước thành phố Hải Phòng hoặc Chi nhánh của Trung tâm để được xem xét, thực hiện trợ giúp pháp lý theo quy định. Việc giải thích, giới thiệu phải kịp thời, dễ hiểu và phù hợp với từng trường hợp.

Trường hợp thực hiện giới thiệu bằng văn bản, sử dụng **Mẫu số 13-TP-TGPL - Giấy giới thiệu về trợ giúp pháp lý** gửi kèm Công văn này. Mẫu giấy giới thiệu xác định rõ tổ chức tiếp nhận, người thuộc diện được trợ giúp pháp lý và nơi cư trú của người được giới thiệu.

3. Phối hợp xác minh người thuộc diện được trợ giúp pháp lý

Các phòng, ban, đơn vị có liên quan, theo chức năng, nhiệm vụ được giao, phối hợp với Trung tâm Trợ giúp pháp lý nhà nước thành phố Hải Phòng hoặc Chi nhánh của Trung tâm trong việc cung cấp, xác minh thông tin về người thuộc diện được trợ giúp pháp lý khi có đề nghị; bảo đảm thông tin được cung cấp kịp thời, chính xác, đúng quy định pháp luật.

Việc cung cấp, xác minh thông tin phải đúng phạm vi chức năng, nhiệm vụ, thẩm quyền; bảo đảm yêu cầu quản lý, sử dụng thông tin theo quy định.

4. Phân công thực hiện

4.1. Văn phòng HĐND và UBND phường

Là cơ quan đầu mối, tham mưu UBND phường tổ chức triển khai thực hiện Công văn này; hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc các phòng chuyên môn, cơ quan, đơn vị thực hiện trách nhiệm thông tin, giải thích và giới thiệu về trợ giúp pháp lý.

Trong quá trình thực hiện nhiệm vụ tiếp công dân, tham mưu giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh và các nhiệm vụ thuộc lĩnh vực tư pháp, chủ động rà soát trường hợp thuộc diện được trợ giúp pháp lý; thực hiện hoặc tham mưu thực hiện việc giải thích, hướng dẫn, giới thiệu theo đúng quy định.

Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan tham mưu việc lập **Giấy giới thiệu về trợ giúp pháp lý theo Mẫu số 13-TP-TGPL** khi phát sinh trường hợp cần giới thiệu; phối hợp với Trung tâm Trợ giúp pháp lý nhà nước thành phố, Chi nhánh của Trung tâm trong quá trình thực hiện.

Theo dõi tình hình triển khai; tổng hợp khó khăn, vướng mắc, tham mưu UBND phường xem xét, giải quyết hoặc phản ánh cơ quan có thẩm quyền. Các đơn vị báo cáo kết quả thực hiện khi có yêu cầu của UBND phường.

4.2. Trung tâm Phục vụ hành chính công phường

Trong quá trình hướng dẫn, tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính cho tổ chức, cá nhân, khi phát hiện trường hợp có nhu cầu và thuộc diện được trợ giúp pháp lý, thực hiện thông tin, hướng dẫn để công dân biết và liên hệ tổ chức thực hiện trợ giúp pháp lý; phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND phường khi cần giải thích, giới thiệu cụ thể.

Niêm yết hoặc bố trí hình thức phù hợp để người dân thuận tiện tiếp cận thông tin liên hệ của Trung tâm Trợ giúp pháp lý nhà nước thành phố và Chi nhánh của Trung tâm.

4.3. Các phòng, ban, đơn vị có liên quan

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, trong quá trình tiếp xúc, làm việc, xử lý và giải quyết công việc liên quan đến công dân, chủ động nhận diện trường hợp thuộc diện được trợ giúp pháp lý; kịp thời giải thích, hướng dẫn, giới thiệu theo

quy định.

Phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND phường, Trung tâm Trợ giúp pháp lý nhà nước thành phố hoặc Chi nhánh trong xác minh, cung cấp thông tin thuộc phạm vi quản lý khi có yêu cầu và đủ căn cứ thực hiện theo quy định pháp luật.

4.4. Các Tổ dân phố

Phối hợp tuyên truyền, phổ biến thông tin về trợ giúp pháp lý đến Nhân dân; lồng ghép thông tin phù hợp trong các cuộc họp, sinh hoạt cộng đồng và hoạt động hòa giải ở cơ sở.

Khi phát hiện người dân có hoàn cảnh, vụ việc có khả năng thuộc diện được trợ giúp pháp lý hoặc có nhu cầu được trợ giúp pháp lý, kịp thời hướng dẫn người dân liên hệ UBND phường để được hướng dẫn, xem xét theo quy định.

4.5. Đề nghị Ủy ban MTTQ Việt Nam phường

Phối hợp tuyên truyền, phổ biến các quy định và thông tin về trợ giúp pháp lý đến đoàn viên, hội viên và Nhân dân; quan tâm phát hiện, thông tin, hướng dẫn các trường hợp thuộc nhóm yếu thế, có hoàn cảnh khó khăn và người thuộc diện được trợ giúp pháp lý tiếp cận dịch vụ trợ giúp pháp lý khi có nhu cầu.

5. Tổ chức thực hiện

Thủ trưởng các phòng, ban, đơn vị; Tổ trưởng các Tổ dân phố căn cứ chức năng, nhiệm vụ nghiêm túc triển khai thực hiện các nội dung tại Công văn này; bảo đảm việc thông tin, giải thích, hướng dẫn và giới thiệu về trợ giúp pháp lý được thực hiện kịp thời, đúng đối tượng, đúng quy định, tạo điều kiện để người thuộc diện được trợ giúp pháp lý tiếp cận và thực hiện đầy đủ quyền của mình.

Trong quá trình thực hiện, trường hợp có khó khăn, vướng mắc, các phòng, ban, đơn vị phản ánh về UBND phường qua Văn phòng HĐND và UBND phường để tổng hợp, tham mưu UBND phường xem xét, xử lý hoặc phối hợp với Trung tâm Trợ giúp pháp lý nhà nước thành phố hướng dẫn thực hiện./.

Nơi nhận:
- Như trên;
- Sở Tư pháp thành phố;
- Trung tâm TGPL nhà nước TP Hải Phòng;
- Chủ tịch, các PCT UBND phường;
- Lưu: VT, VP.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Vũ Văn Bình