

Số: 48 /KH-UBND

Kinh Môn, ngày 30 tháng 8 năm 2025

KẾ HOẠCH

Về việc tặng quà nhân dân nhân dịp kỷ niệm 80 năm Cách mạng tháng Tám và Quốc khánh 02/9

Căn cứ Nghị quyết số 263/NQ-CP ngày 29/8/2025 của Chính Phủ về việc tặng quà nhân dân nhân dịp kỷ niệm 80 năm Cách mạng tháng Tám và Quốc khánh 02/9; Quyết định số 1867/QĐ-TTg, ngày 29/8/2025 về việc bổ sung có mục tiêu từ ngân sách trung ương cho ngân sách địa phương để tặng quà nhân dân dịp kỷ niệm 80 năm Cách mạng Tháng Tám và Quốc khánh 2/9; Quyết định số 3570/QĐ-UBND ngày 29/8/2025 của UBND thành phố Hải Phòng về việc tặng quà người dân nhân dịp kỷ niệm 80 năm cách mạng tháng Tám và Quốc khánh 02/9;

UBND phường Kinh Môn lập kế hoạch tổ chức chi tặng quà cho nhân dân như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tuyên truyền, giáo dục truyền thống cách mạng, lòng yêu nước, tinh thần tự hào dân tộc; nâng cao ý thức trách nhiệm của các cấp, các ngành và Nhân dân trên địa bàn phường trong sự nghiệp xây dựng và bảo vệ Tổ quốc, đảm bảo chính sách an sinh phường hội trên địa bàn phường .

- Nhằm tri ân, thể hiện sự quan tâm sâu sắc của Đảng, Nhà nước đối với nhân dân, góp phần củng cố khối đại đoàn kết toàn dân tộc, khích lệ tinh thần yêu nước và tạo khí thế mới trong thực hiện các nhiệm vụ phát triển kinh tế - phường hội;

- Tổ chức kịp thời thực hiện việc tặng quà nhân dịp kỷ niệm 80 năm ngày Quốc khánh (02/9/1945-02/9/2025) tới các đối tượng theo quy định tại cứ Nghị quyết số 263/NQ-CP ngày 29/8/2025 của Chính Phủ.

2. Yêu cầu

- Thực hiện đầy đủ, kịp thời các chế độ ưu đãi của Đảng, Nhà nước đối với nhân dân, góp phần chăm lo đời sống vật chất và tinh thần đối với nhân dân.

- Các phòng, ban, ngành tổ chức thực hiện tặng quà đảm bảo đúng chính sách, đúng đối tượng, công khai, dân chủ; chủ động phát hiện và xử lý nghiêm những trường hợp sai phạm, trục lợi chính sách, chi trả tặng quà không đầy đủ theo quy định.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Đối tượng và mức tặng quà

1. Đối tượng: Công dân Việt Nam và người gốc Việt Nam chưa xác định được quốc tịch nhưng đã được cấp giấy chứng nhận căn cước đang cư trú tại Việt Nam và đã được thu thập, cập nhật, cấp số định danh cá nhân trong Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư, được xác lập tại thời điểm hết ngày 30 tháng 8 năm 2025.

2. Mức quà tặng: 100.000 đồng/người, bằng tiền.

3. Kinh phí và nguồn kinh phí

Tổng số đối tượng tặng quà: **24.456** suất quà, với tổng kinh phí là **2.445.600.000 đồng** (*Bằng chữ: Hai tỷ bốn trăm bốn mươi lăm triệu sáu trăm nghìn đồng*).

Nguồn kinh phí: Từ nguồn ngân sách Trung ương bổ sung có mục tiêu.

4. Thực hiện chi trả

- Thực hiện chi trả bằng hình thức chuyển khoản qua tài khoản hưởng an sinh xã hội hoặc tiền mặt **01 lần theo hộ gia đình thường trú**, số tiền của từng hộ được xác định cho từng nhân khẩu trong hộ theo dữ liệu quốc gia về dân cư. Chủ hộ (hoặc thành viên trong gia đình được chủ hộ ủy quyền hợp pháp) được nhận thay theo danh sách từng nhân khẩu và chịu trách nhiệm chuyển quà tặng cho các thành viên trong hộ. Trường hợp công dân chưa có nơi đăng ký thường trú thì quà tặng được trao trực tiếp cho từng người dân hoặc người được công dân ủy quyền.

- Thời gian chi trả: **02 ngày, bắt đầu từ 31/8/2025 đến 01/9/2025, tại 13 nhà văn hóa tổ dân phố.**

(Trường hợp vì lý do khách quan, người dân được nhận quà sau thời hạn này, nhưng chậm nhất không quá ngày 15/9/2025)

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa – Xã hội

- Thực hiện tiếp nhận danh công dân do công an xã bàn giao, phối hợp phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị lập danh sách tặng quà theo mẫu 01b, 02b, 03b và mẫu 04, 05, 06 theo hướng dẫn số 13578/BTC-NSNN ngày 29/8/2025 để chi trả cho người dân.

- Tiếp nhận kinh phí được UBND phường phân bổ để thực hiện chi tặng quà cho nhân dân.

- Thực hiện rút tạm ứng tại kho bạc chi tặng quà cho nhân dân nhân dịp kỷ niệm 80 năm Cách mạng tháng Tám và Quốc khánh 02/9 được hạch toán vào mã nguồn 25- kinh phí an sinh phường hội, loại khoản 398 - chính sách và hoạt động phục vụ các đối tượng bảo trợ phường hội và các đối tượng khác, tiểu mục 7499 - chi khác của Mục lục ngân sách nhà nước theo quy định tại Thông tư 324/2016/TT-BTC ngày 21/12/2016 của Bộ Tài chính quy định hệ thống mục lục NSNN.

- Thực hiện thanh toán tạm ứng sau khi đã hoàn thành việc chi trả đảm bảo theo đúng quy định của Luật ngân sách.

- Bố trí cán bộ, công chức trực làm việc xuyên suốt kỳ nghỉ lễ Quốc khánh 02/9/2025 (từ ngày 31/8/2025 đến ngày 02/9/2025), đảm bảo công tác chi trả, thanh toán tặng quà kịp thời cho nhân dân theo yêu cầu.

- Phối hợp với các phòng, ban, ngành hướng dẫn, tuyên truyền, triển khai, tổ chức thực hiện chính sách tặng quà.

1. Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị

- Tham mưu UBND phường phân bổ kinh phí tặng quà cho người dân theo danh sách công dân trong Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư do cơ quan công an cung cấp;

- Trường hợp không sử dụng hết kinh phí bổ sung có mục tiêu từ ngân sách trung ương, có trách nhiệm tham mưu cho UBND phường hoàn trả ngân sách trung ương; trường hợp thiếu nguồn, chủ động tham mưu sử dụng nguồn ngân sách phường hoặc nguồn hợp pháp khác để tặng quà đủ cho người dân, sau đó báo cáo UBND thành phố để được bổ sung kinh phí từ ngân sách trung ương.

- Phối hợp với phòng Văn hóa-Xã hội lập danh sách tặng quà theo mẫu 01b, 02b, 03b và mẫu 04, 05, 06 theo hướng dẫn số 13578/BTC-NSNN ngày 29/8/2025.

- Báo cáo kết quả thực hiện về Sở Tài chính, Công an thành phố để tổng hợp báo cáo UBND thành phố; thực hiện quyết toán kinh phí theo đúng quy định của Luật Ngân sách nhà nước.

2. Công an phường :

- Tiếp nhận danh sách công dân từ công an tỉnh tại thời điểm 24h00 ngày 30 tháng 8 năm 2025 bàn giao cho phòng Văn hóa-Xã hội để lập danh sách tặng quà.

- Tuyên truyền hướng dẫn người dân thực hiện tích hợp tài khoản hưởng an sinh phường hội, mở tài khoản ngân hàng trên VNeID.

- Phối hợp với các phòng Văn hóa-Xã hội, phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị cập nhật danh sách người dân đã nhận hoặc không nhận được quà tặng qua tài khoản hưởng ASXH, bảo đảm dữ liệu đầy đủ, không trùng lặp.

- Bố trí cán bộ về tại các điểm chi tặng quà thực hiện kiểm tra tình trạng của người đến nhận trên phần mềm ASXH trước khi nhận quà để không xảy ra trùng lặp.

4. Văn phòng HĐND và UBND phường

- Bố trí công chức phối hợp với các phòng chuyên môn ở phường thực hiện tặng quà cho người dân kịp thời, bảo đảm đúng đối tượng, an toàn, không trùng lặp tại các điểm nhà văn hóa.

5. Trung tâm phục vụ hành chính công

Cử cán bộ, công chức phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND thực hiện thủ tục ủy quyền khi công dân có nhu cầu.

6. Bí thư chi bộ và Tổ trưởng tổ dân phố

- Phổ biến tuyên truyền chính sách tặng quà của Trung ương tới Nhân dân; niềm yết công khai đối tượng, tiêu chuẩn và mức quà tặng.

- Phối hợp cùng Ban công tác mặt trận thôn, các phòng chuyên môn, công an phường thực hiện chi tặng quà kịp thời cho nhân dân theo yêu cầu tại các điểm nhà văn hóa.

- Báo cáo kết quả việc chi trả tặng quà từng địa bàn tổ dân phố, gửi về phòng Văn hóa – Xã hội trước ngày 05/9/2025 để tổng hợp, báo cáo UBND phường theo quy định.

7. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường và các tổ chức thành viên

- Chỉ đạo tuyên truyền chính sách tặng quà của Trung ương tới hội viên, đoàn viên.

- Phối hợp với UBND phường thực hiện chi trả, giám sát, tiếp nhận các ý kiến phản ánh của quần chúng Nhân dân, phát hiện những trường hợp lợi dụng chính sách để các cơ quan chức năng có trách nhiệm giải quyết bảo đảm các chế độ quà tặng tới đối tượng đầy đủ, kịp thời.

8. Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thông phường

Tổ chức tuyên truyền cho người dân trong phường nắm được chủ chương chính sách việc tặng quà người dân nhân dịp kỷ niệm 80 năm Cách mạng tháng tám và Quốc khánh 2/9.

Yêu cầu các đơn vị bố trí công chức (bao gồm cả Lãnh đạo và chuyên viên) trực làm việc xuyên suốt kỳ nghỉ lễ Quốc khánh 02/9/2025 (từ ngày 30/8/2025 đến ngày 02/9/2025), đảm bảo công tác chi trả, thanh toán tặng quà kịp thời cho nhân dân.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện tặng quà nhân dịp kỷ niệm 80 năm ngày Quốc khánh nước Cộng hòa phường hội chủ nghĩa Việt Nam (02/9/1945-02/9/2025). Trong quá trình tổ chức thực hiện, có vướng mắc đề nghị kịp thời phản ánh về phòng Văn hóa – Xã hội phường ./

Nơi nhận:

- UBND thành phố Hải phòng;
- Thường trực: Đảng ủy, HĐND phường ;
- Các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy;
- Lãnh đạo, Ủy viên UBND phường ;
- Các Ban của HĐND phường ;
- Các phòng chuyên môn thuộc UBND phường ;
- Các cơ quan, đơn vị liên quan;
- Các thôn;
- Lưu: VT, KTHT&ĐT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN

KT.CHỦ TỊCH

PHÓ CHỦ TỊCH



Hoàng Công Tinh