

PHƯƠNG ÁN

**Tổ chức khám sức khỏe định kỳ, khám sàng lọc miễn phí cho
người dân năm 2026 trên địa bàn xã Kim Thành**

Căn cứ Luật Khám bệnh, chữa bệnh số 15/2023/QH15;

Căn cứ Luật Đấu thầu số 22/2023/QH15 và các luật sửa đổi, bổ sung có liên quan;

Căn cứ Luật Ngân sách nhà nước số 89/2025/QH15;

Căn cứ Luật Phòng bệnh số 114/2025/QH15;

Căn cứ Nghị định số 32/2019/NĐ-CP ngày 10/4/2019 của Chính phủ quy định giao nhiệm vụ, đặt hàng hoặc đấu thầu cung cấp sản phẩm, dịch vụ công sử dụng ngân sách nhà nước từ nguồn kinh phí chi thường xuyên;

Căn cứ Nghị định số 188/2025/NĐ-CP ngày 01/7/2025 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Bảo hiểm y tế;

Căn cứ Nghị định số 214/2025/NĐ-CP ngày 04/8/2025 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Đấu thầu về lựa chọn nhà thầu;

Căn cứ Nghị định số 165/2026/NĐ-CP ngày 15/5/2026 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Phòng bệnh;

Căn cứ Thông tư số 26/2026/TT-BTC ngày 25/3/2026 của Bộ trưởng Bộ Tài chính;

Căn cứ Thông tư số 25/2026/TT-BYT ngày 30/6/2026 của Bộ trưởng Bộ Y tế;

Căn cứ Công văn số 4499/BYT-KHTC ngày 18/6/2026 của Bộ Y tế về việc hướng dẫn lập dự toán chi ngân sách nhà nước thực hiện triển khai khám sức khỏe định kỳ và khám sàng lọc miễn phí cho người dân;

Căn cứ Công văn số 5008/BYT-KCB ngày 06/7/2026 của Bộ Y tế về việc hướng dẫn nội dung chuyên môn khám sức khỏe định kỳ cho người dân;

Căn cứ Nghị quyết số 17/NQ-HĐND ngày 20/4/2026 của Hội đồng nhân dân thành phố Hải Phòng quy định giá cụ thể dịch vụ khám bệnh, chữa bệnh thuộc danh mục do Quỹ bảo hiểm y tế thanh toán; giá cụ thể dịch vụ khám bệnh, chữa bệnh do ngân sách nhà nước thanh toán; giá cụ thể dịch vụ khám bệnh, chữa bệnh không thuộc danh mục;

Căn cứ Kế hoạch số 180/KH-UBND ngày 15/5/2026 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng về tổ chức khám sức khỏe định kỳ hoặc khám sàng lọc miễn phí cho người dân trên địa bàn thành phố Hải Phòng;

Căn cứ Kế hoạch số 172/KH-SYT ngày 04/6/2026 của Sở Y tế thành phố Hải Phòng về tổ chức khám sức khỏe định kỳ hoặc khám sàng lọc miễn phí cho người dân trên địa bàn thành phố Hải Phòng năm 2026;

Căn cứ Thông báo số 399/TB-VP ngày 23/7/2026 của Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng về kết luận của đồng chí Vũ Tiến Phụng, Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố tại Hội nghị đánh giá tình hình, tiến độ triển khai công tác khám sức khỏe định kỳ, khám sàng lọc miễn phí cho người dân năm 2026;

Thực hiện Hướng dẫn số 12/HD-SYT ngày 22/8/2026 của Sở Y tế thành phố Hải Phòng về việc hướng dẫn tạm thời xây dựng dự toán, phân bổ, quản lý, sử dụng và thanh quyết toán kinh phí thực hiện khám sức khỏe định kỳ hoặc khám sàng lọc miễn phí cho người dân năm 2026; Kế hoạch số 122/KH-UBND ngày 21/5/2026 của Ủy ban nhân dân xã Kim Thành về việc tổ chức khám sức khỏe định kỳ hoặc khám sàng lọc miễn phí cho người dân trên địa bàn xã Kim Thành; Kế hoạch số 200/KH-UBND ngày 05/8/2026 của Ủy ban nhân dân xã Kim Thành về việc triển khai Đợt cao điểm "90 ngày tăng tốc - Về đích khám sức khỏe toàn dân năm 2026" trên địa bàn xã Kim Thành;

Ủy ban nhân dân xã Kim Thành xây dựng Phương án tổ chức khám sức khỏe định kỳ, khám sàng lọc miễn phí cho người dân năm 2026 trên địa bàn xã với các nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tổ chức khám sức khỏe định kỳ, khám sàng lọc nhằm phát hiện sớm bệnh tật, yếu tố nguy cơ và tình trạng sức khỏe của người dân; kịp thời tư vấn, hướng dẫn điều trị, quản lý sức khỏe hoặc chuyển tuyến đối với các trường hợp cần thiết.

Bảo đảm các nhóm đối tượng được khám theo quy định, nhất là người cao tuổi, người khuyết tật, người thuộc hộ nghèo, hộ cận nghèo, người có công, người mắc bệnh mạn tính và các đối tượng thuộc diện được ngân sách nhà nước hỗ trợ.

Duy trì và nâng cao chất lượng công tác chăm sóc sức khỏe trẻ em, học sinh tại các cơ sở giáo dục.

Nâng cao trách nhiệm của cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp và người sử dụng lao động trong việc tổ chức khám sức khỏe định kỳ cho người lao động.

Từng bước hoàn thiện, cập nhật thông tin sức khỏe của người dân trên hệ thống hồ sơ sức khỏe điện tử, phục vụ công tác quản lý sức khỏe lâu dài.

2. Yêu cầu

Tổ chức khám đúng đối tượng, đúng nội dung, đúng chế độ, công khai, minh bạch, tiết kiệm và hiệu quả.

Rà soát đầy đủ các nhóm đối tượng; đối chiếu thông tin dân cư, bảo hiểm y tế và các chương trình khám sức khỏe đã, đang thực hiện để hạn chế bỏ sót hoặc thanh toán trùng lặp.

Việc tổ chức khám phải bảo đảm an toàn chuyên môn, an toàn người bệnh và tuân thủ quy định của pháp luật về khám bệnh, chữa bệnh.

Phân định rõ trách nhiệm của UBND xã, cơ quan chuyên môn, cơ sở y tế, nhà trường, người sử dụng lao động, thôn và các đơn vị liên quan.

Việc sử dụng ngân sách nhà nước và các nguồn kinh phí khác phải đúng mục đích, đúng đối tượng, đúng dự toán và đúng thẩm quyền.

II. NỘI DUNG PHƯƠNG ÁN TỔ CHỨC KHÁM SỨC KHỎE THEO TỪNG NHÓM ĐỐI TƯỢNG

1. Nhóm 1 và Nhóm 4 các đối tượng thuộc diện ngân sách nhà nước hỗ trợ

1.1. Đối tượng

Nhóm 1 – Người cao tuổi và đối tượng yếu thế: Người cao tuổi từ đủ 60 tuổi trở lên; người khuyết tật; người thuộc hộ nghèo, hộ cận nghèo; người có công với cách mạng; người mắc bệnh mạn tính đang được quản lý tại cộng đồng; đối tượng bảo trợ xã hội và các đối tượng yếu thế khác theo quy định. Theo số liệu rà soát, có 6.536 người từ đủ 60 tuổi trở lên.

Nhóm 4 – Các đối tượng khác thuộc diện ngân sách nhà nước hỗ trợ: Gồm các đối tượng từ 18 đến dưới 60 tuổi thuộc diện hỗ trợ theo quy định. Theo số liệu rà soát, có 6.485 người.

Tổng số Nhóm 1 và Nhóm 4: 13.021 người. Số lượng trên tiếp tục được rà soát, đối chiếu để xác định chính xác đối tượng được ngân sách nhà nước hỗ trợ, bảo đảm không trùng lặp với các chương trình khám sức khỏe khác.

Việc rà soát, xác định đối tượng phải căn cứ thông tin dân cư, tình trạng tham gia bảo hiểm y tế và các chương trình khám sức khỏe đã, đang thực hiện để bảo đảm đúng đối tượng, không trùng lặp, bỏ sót.

1.2. Đơn vị thực hiện

- Trung tâm Y tế Kim Thành trực tiếp tổ chức khám, chịu trách nhiệm về chuyên môn, nhân lực, trang thiết bị, quy trình khám, tư vấn, kết luận và hướng dẫn người dân theo dõi, điều trị hoặc chuyển tuyến khi cần thiết.

- Việc tổ chức thực hiện được thực hiện theo quyết định giao nhiệm vụ, đặt hàng, hợp đồng hoặc hình thức phù hợp khác của cấp có thẩm quyền và theo quy định hiện hành.

1.3. Nội dung khám

- Thực hiện khám sức khỏe, tư vấn và sàng lọc các bệnh, nhóm bệnh theo hướng dẫn chuyên môn của ngành Y tế và danh mục dịch vụ được cấp có thẩm quyền phê duyệt, trong đó tập trung:

- Khai thác tiền sử bệnh tật, tình trạng sức khỏe và các yếu tố nguy cơ; Đo huyết áp, chiều cao, cân nặng, chỉ số khối cơ thể và các chỉ số cần thiết; Khám lâm sàng các chuyên khoa theo quy định; Thực hiện các xét nghiệm, cận lâm sàng và kỹ thuật sàng lọc cần thiết theo danh mục, đối tượng và khả năng chuyên môn; Tư

vấn dinh dưỡng, phòng bệnh, chăm sóc sức khỏe và hướng dẫn quản lý bệnh mạn tính; Kết luận tình trạng sức khỏe, hướng dẫn theo dõi, điều trị hoặc chuyển cơ sở khám bệnh, chữa bệnh khi phát hiện dấu hiệu bất thường.

1.4. Địa điểm, thời gian và lịch tổ chức khám

Việc tổ chức khám sức khỏe cho các đối tượng thuộc diện ngân sách nhà nước hỗ trợ được thực hiện theo từng thôn, bảo đảm phù hợp với số lượng đối tượng, điều kiện cơ sở vật chất và khả năng bố trí nhân lực, trang thiết bị của Trung tâm Y tế Kim Thành.

Thời gian thực hiện dự kiến: từ ngày 21/9/2026 đến ngày 15/10/2026. Trong đó, tổ chức khám chính thức tại 22 thôn từ ngày 21/9/2026 đến ngày 15/10/2026; ngày 16/10/2026 bố trí làm ngày dự phòng, khám bổ sung và tổ chức khám lưu động đối với các trường hợp chưa tham gia theo lịch.

Lịch khám cụ thể như sau:

STT	Ngày	Thôn	Địa điểm dự kiến
1	21/9/2026	Khuê Phương	Điểm trạm Bình Dân
2	22/9/2026	Trung Tuyển	
3	23/9/2026	Bình Dân	
4	24/9/2026	Bắc Thắng	Nhà văn hóa thôn Hưng Hòa
5	25/9/2026	Hưng Hòa	
6	26/9/2026	Liên Hòa	Nhà văn hóa thôn Lạc Trung
7	27/9/2026	Lạc Trung	
8	28 và sáng 29/9/2026	Minh Tiến	Nhà văn hóa thôn Minh Tiến
9	Chiều 29 và 30/9/2026	Quảng Bình	
14	01 - 02/10/2026	Kỳ Côi	Điểm y tế Tam Kỳ
15	03/10/2026	Nại Đông	
16	04 - 05/10/2026	Tam Kỳ	
17	06/10/2026	Văn Thọ	Điểm y tế Đại Đức
18	07/10/2026	Nguyễn Bạo	
19	08/10/2026	Kim Định	
20	09/10/2026	Đại Tiến	Nhà văn hóa thôn Kiến Đức
21	10/10/2026	Kiến Đức	
22	11/10/2026	Đại Đức	
10	12/10/2026	Đại Đồng	Trạm chính (Trạm Đồng

11	13/10/2026	Phí Gia	cầm cũ)
12	14/10/2026	Đồng Xá Nam	
13	15/10/2026	Đồng Gia	

Thời gian mỗi buổi khám:

Buổi sáng: từ 07 giờ 30 phút đến 11 giờ 30 phút;

Buổi chiều: từ 13 giờ 30 phút đến 17 giờ 00 phút.

Để bảo đảm tiến độ, trường hợp số lượng đối tượng của một thôn lớn hoặc số người đăng ký khám trong một buổi vượt quá khả năng tiếp nhận, Trung tâm Y tế Kim Thành phối hợp với UBND xã điều chỉnh, phân bổ lại số lượng người khám giữa các buổi hoặc bố trí thêm thời gian khám phù hợp.

Đối với người cao tuổi, người khuyết tật, người thuộc diện bảo trợ xã hội, người có hoàn cảnh khó khăn hoặc hạn chế khả năng đi lại, UBND xã phối hợp Trung tâm Y tế Kim Thành tổ chức khám lưu động tại nhà văn hóa thôn hoặc tại nơi cư trú đối với trường hợp cần thiết.

Ngày 03/10/2026 được bố trí là ngày dự phòng, đồng thời ưu tiên tổ chức khám bổ sung cho những người chưa tham gia theo lịch, các trường hợp phải hoãn khám và các trường hợp cần khám lưu động.

Trường thôn phối hợp với cán bộ y tế, dân số thôn thông báo cụ thể đến từng đối tượng về thời gian, địa điểm khám; căn cứ danh sách thực tế có thể chia người dân thành các khung giờ phù hợp, hạn chế tập trung đông người và bảo đảm hoạt động khám được thực hiện thuận lợi, an toàn.

Lịch trên là lịch dự kiến; căn cứ kết quả rà soát, số lượng đối tượng thực tế và điều kiện chuyên môn, Trung tâm Y tế Kim Thành thống nhất với UBND xã Kim Thành để điều chỉnh thời gian, địa điểm, số lượng người khám từng buổi cho phù hợp, bảo đảm hoàn thành kế hoạch.

1.5. Quy trình phối hợp tổ chức khám

Bước 1. Rà soát, lập danh sách: UBND xã chỉ đạo các thôn và các bộ phận liên quan rà soát, lập danh sách đối tượng thuộc diện được ngân sách nhà nước hỗ trợ; đối chiếu thông tin dân cư, bảo hiểm y tế và các chương trình khám sức khỏe khác để loại trừ trường hợp đã được khám bằng cùng nguồn kinh phí, hạn chế trùng lặp.

Bước 2. Tổng hợp và xác nhận danh sách: UBND xã tổng hợp, phân loại đối tượng theo từng nhóm, từng thôn; xác định số lượng dự kiến khám và chuyển danh sách cho Trung tâm Y tế Kim Thành để xây dựng phương án chuyên môn.

Bước 3. Xây dựng lịch và chuẩn bị điều kiện khám: UBND xã phối hợp Trung tâm Y tế Kim Thành thống nhất thời gian, địa điểm, số lượng người khám từng đợt và yêu cầu về cơ sở vật chất. Trung tâm Y tế Kim Thành chuẩn bị nhân lực, trang thiết bị, thuốc, vật tư và các điều kiện chuyên môn theo quy định.

Bước 4. Bí thư Chi bộ, Trưởng thôn tổ chức quán triệt, thông báo kế hoạch, lịch khám đến Nhân dân; căn cứ số lượng đối tượng được rà soát, phân công người phụ trách theo từng khu vực, cụm dân cư hoặc nhóm hộ, bảo đảm mỗi đối tượng được thông tin đầy đủ về thời gian, địa điểm và nội dung khám. Người được phân công phụ trách khu vực có trách nhiệm chủ động thông tin, tuyên truyền, đôn đốc, nhắc lịch và vận động từng người dân tham gia khám đúng thời gian, địa điểm; thường xuyên rà soát, nắm số người đã đăng ký, đã tham gia và chưa tham gia để kịp thời nhắc nhở, vận động. Trưởng thôn tổng hợp tình hình tham gia khám theo từng khu vực, kịp thời báo cáo UBND xã những trường hợp chưa tham gia, trường hợp cần bố trí khám bổ sung, khám lưu động, đặc biệt là người cao tuổi, người khuyết tật, người thuộc diện bảo trợ xã hội, người có hoàn cảnh khó khăn hoặc hạn chế khả năng đi lại để có phương án hỗ trợ phù hợp. Việc tuyên truyền, vận động được thực hiện bằng nhiều hình thức phù hợp như thông báo trực tiếp đến hộ gia đình, hệ thống truyền thanh, nhóm thông tin cộng đồng và các hình thức thông tin khác, bảo đảm thông tin đến đúng người, đúng thời gian, không bỏ sót đối tượng, góp phần nâng cao tỷ lệ người dân tham gia khám.

Bước 5. Tổ chức khám: Trung tâm Y tế Kim Thành tổ chức tiếp đón, kiểm tra thông tin đối tượng, thực hiện khám, sàng lọc, xét nghiệm và các kỹ thuật cần thiết theo danh mục được phê duyệt; tư vấn và kết luận tình trạng sức khỏe cho người dân.

Bước 6. Xử lý trường hợp bất thường: Đối với trường hợp phát hiện dấu hiệu bệnh hoặc nguy cơ sức khỏe cần theo dõi, Trung tâm Y tế Kim Thành tư vấn, hướng dẫn điều trị, quản lý sức khỏe hoặc chuyển người bệnh đến cơ sở khám bệnh, chữa bệnh có đủ điều kiện theo quy định.

Bước 7. Cập nhật, quản lý kết quả: Trung tâm Y tế Kim Thành tổng hợp kết quả khám và cập nhật thông tin vào hồ sơ sức khỏe điện tử, hệ thống quản lý sức khỏe theo quy định; bảo đảm quản lý, khai thác và bảo mật thông tin sức khỏe của người dân.

Bước 8. Tổng hợp, báo cáo: Trung tâm Y tế Kim Thành tổng hợp số lượng người đã khám, tỷ lệ hoàn thành, kết quả sàng lọc và các trường hợp cần tiếp tục theo dõi; phối hợp UBND xã tổng hợp, báo cáo cơ quan có thẩm quyền theo quy định.

1.6. Kinh phí

- Kinh phí thực hiện từ ngân sách nhà nước theo phân cấp ngân sách và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định.

- Chi phí thực hiện căn cứ danh mục kỹ thuật, nội dung khám, đơn giá dịch vụ được cấp có thẩm quyền quy định và dự toán được phê duyệt; tổng mức chi không vượt quá theo quy định.

- Việc lập dự toán, giao dự toán, đặt hàng, thanh toán và quyết toán kinh phí thực hiện theo đúng quy định của pháp luật; bảo đảm không thanh toán trùng từ nhiều nguồn kinh phí cho cùng một nội dung khám.

2. Trẻ em, học sinh tại các cơ sở giáo dục

2.1. Đối tượng

- Trẻ em tại các cơ sở giáo dục mầm non; học sinh tại các cơ sở giáo dục phổ thông cấp tiểu học và trung học cơ sở trên địa bàn xã Kim Thành.

- Theo số liệu thực tế hiện tại của năm học 2026-2027, trên địa bàn xã Kim Thành có 258 lớp với tổng số 7.895 trẻ em, học sinh, trong đó cấp học mầm non có 83 lớp với 1.872 trẻ, cấp tiểu học có 102 lớp với 3.218 học sinh và cấp trung học cơ sở có 73 lớp với 2.805 học sinh.

2.2. Đơn vị tổ chức khám

Các cơ sở giáo dục chủ trì tổ chức khám sức khỏe học đường cho học sinh theo chức năng, nhiệm vụ và thẩm quyền; phối hợp với Trạm Y tế xã Kim Thành và cơ sở khám bệnh, chữa bệnh đủ điều kiện để tổ chức thực hiện. Việc lựa chọn đơn vị cung cấp dịch vụ khám sức khỏe phải căn cứ nhu cầu thực tế, điều kiện chuyên môn, khả năng đáp ứng của đơn vị và thực hiện đầy đủ trình tự, thủ tục lựa chọn, ký kết hợp đồng, thanh toán theo đúng quy định của pháp luật.

Đơn vị cung cấp dịch vụ khám sức khỏe phải có giấy phép hoạt động khám bệnh, chữa bệnh phù hợp với phạm vi dịch vụ cung cấp; người thực hiện khám phải có giấy phép hành nghề và đáp ứng yêu cầu về chuyên môn theo quy định; có đủ cơ sở vật chất, trang thiết bị, nhân lực và phạm vi hoạt động chuyên môn, danh mục kỹ thuật phù hợp với nội dung khám sức khỏe học đường. Đồng thời, đơn vị cung cấp dịch vụ có trách nhiệm thực hiện đầy đủ việc lập, quản lý, kết nối và cập nhật thông tin, dữ liệu sức khỏe học sinh vào hệ thống, hồ sơ sức khỏe điện tử theo quy định và theo yêu cầu của cơ quan có thẩm quyền.

2.3. Nội dung khám

Thực hiện khám sức khỏe định kỳ cho trẻ em, học sinh theo quy định về y tế trường học và hướng dẫn chuyên môn của ngành Y tế, gồm: khai thác tiền sử sức khỏe; đo chiều cao, cân nặng, huyết áp và các chỉ số cần thiết; khám lâm sàng; đánh giá tình trạng dinh dưỡng, thị lực, răng miệng và các nội dung chuyên môn khác theo từng cấp học, lứa tuổi.

Trường hợp phát hiện bất thường về sức khỏe, cơ sở giáo dục phối hợp với Trạm Y tế xã và cơ sở khám bệnh, chữa bệnh để tư vấn, hướng dẫn theo dõi, điều trị hoặc chuyển tuyến khi cần thiết.

2.4. Thời gian, địa điểm và phương thức tổ chức

Thời gian thực hiện: tổ chức khám sức khỏe cho trẻ em, học sinh và hoàn thành chậm nhất ngày 28/9/2026.

Địa điểm khám: thực hiện trực tiếp tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn xã Kim Thành, theo lịch do từng cơ sở giáo dục chủ động phối hợp với Trạm Y tế xã và cơ sở khám bệnh, chữa bệnh được lựa chọn để bố trí.

Các cơ sở giáo dục căn cứ điều kiện thực tế, số lượng trẻ em, học sinh và khả năng đáp ứng của đơn vị khám để xây dựng lịch khám cụ thể theo từng trường, từng khối lớp, bảo đảm hoàn thành toàn bộ nội dung khám trong thời gian quy định.

Việc tổ chức khám phải bảo đảm khoa học, an toàn, thuận lợi cho trẻ em, học sinh; không làm ảnh hưởng hoặc làm gián đoạn hoạt động dạy và học của nhà trường.

Trường hợp cần thiết, cơ sở giáo dục phối hợp với Trạm Y tế xã và đơn vị khám để bố trí thời gian khám phù hợp trong thời gian thực hiện, bảo đảm 100% trẻ em, học sinh thuộc đối tượng được lập danh sách và tổ chức khám theo kế hoạch.

2.5. Kinh phí

- Kinh phí thực hiện từ nguồn kinh phí dành cho công tác y tế trường học, nguồn Quỹ bảo hiểm y tế được trích để lại cho công tác chăm sóc sức khỏe ban đầu tại trường học và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định.

- Không sử dụng nguồn ngân sách nhà nước bố trí cho chương trình khám sức khỏe cộng đồng năm 2026 để thanh toán trùng cho đối tượng này.

- Việc lựa chọn đơn vị cung cấp dịch vụ, ký kết hợp đồng, thanh toán và quyết toán kinh phí thực hiện theo đúng thẩm quyền, nguồn kinh phí và quy định pháp luật hiện hành.

2.6. Quy trình phối hợp

Bước 1: Các cơ sở giáo dục rà soát, lập danh sách trẻ em, học sinh và nhu cầu khám sức khỏe.

Bước 2: Nhà trường phối hợp Trạm Y tế xã thống nhất nội dung, thời gian và điều kiện tổ chức khám.

Bước 3: Cơ sở giáo dục thực hiện việc lựa chọn, ký kết hợp đồng với cơ sở khám bệnh, chữa bệnh theo thẩm quyền và quy định.

Bước 4: Cơ sở khám bệnh, chữa bệnh tổ chức khám tại trường, lập và quản lý hồ sơ sức khỏe, tư vấn cho học sinh và cha mẹ học sinh khi cần thiết.

Bước 5: Kết quả khám được tổng hợp, cập nhật vào hồ sơ sức khỏe điện tử theo quy định; trường hợp có dấu hiệu bất thường được hướng dẫn theo dõi, khám chuyên khoa hoặc điều trị.

Bước 6: Các cơ sở giáo dục tổng hợp kết quả, báo cáo UBND xã và cơ quan có thẩm quyền theo quy định.

3. Người lao động tại các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp, cơ sở sản xuất, kinh doanh

3.1. Đối tượng

- Cán bộ, công chức, viên chức và người lao động làm việc tại các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp trên địa bàn xã có tổng số 590 người

- Người lao động làm việc theo hợp đồng lao động tại doanh nghiệp, hợp tác xã, cơ sở sản xuất, kinh doanh trên địa bàn xã Kim Thành có tổng số 1.694 người.

3.2. Thời gian, địa điểm tổ chức khám

Thời gian thực hiện: từ ngày 25/9/2026 đến hết ngày 25/10/2026.

Các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp, hợp tác xã, cơ sở sản xuất, kinh doanh chủ động xây dựng lịch khám trong khoảng thời gian nêu trên, bảo đảm phù hợp với đặc điểm hoạt động sản xuất, kinh doanh, thời gian làm việc và điều kiện thực tế của đơn vị.

Địa điểm khám: do Thủ trưởng cơ quan, đơn vị hoặc người sử dụng lao động chủ động bố trí, có thể tổ chức tại trụ sở cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp, cơ sở sản xuất, kinh doanh hoặc tại cơ sở khám bệnh, chữa bệnh được lựa chọn, bảo đảm các điều kiện cần thiết để tổ chức khám theo quy định.

Trường hợp đơn vị có nhu cầu phối hợp tổ chức khám tập trung hoặc khám tại địa điểm khác, chủ động trao đổi với cơ sở khám bệnh, chữa bệnh được lựa chọn để thống nhất thời gian, địa điểm và nội dung khám.

Các đơn vị hoàn thành việc tổ chức khám sức khỏe cho người lao động chậm nhất ngày 25/10/2026; kết quả thực hiện được tổng hợp, báo cáo UBND xã theo yêu cầu.

3.3. Trách nhiệm tổ chức và nguồn kinh phí

- Các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp, hợp tác xã, cơ sở sản xuất, kinh doanh có trách nhiệm tổ chức khám sức khỏe định kỳ cho người lao động thuộc phạm vi quản lý theo quy định của pháp luật về lao động và an toàn, vệ sinh lao động.

- Đối với cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp: chủ động bố trí kinh phí trong dự toán được giao và tổ chức khám theo quy định.

- Đối với doanh nghiệp, hợp tác xã, cơ sở sản xuất, kinh doanh: người sử dụng lao động tự bố trí kinh phí và tổ chức khám sức khỏe định kỳ, khám phát hiện bệnh nghề nghiệp cho người lao động theo quy định.

- Ngân sách nhà nước bố trí thực hiện chương trình khám sức khỏe cộng đồng năm 2026 của xã không chi trả kinh phí khám sức khỏe định kỳ thuộc trách nhiệm của người sử dụng lao động.

3.4. Trách nhiệm phối hợp của UBND xã

- UBND xã giao Phòng Văn hóa - Xã hội chủ trì, phối hợp với Trạm Y tế xã và các cơ quan liên quan:

- Rà soát, cập nhật danh sách các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp, hợp tác xã, cơ sở sản xuất, kinh doanh trên địa bàn;

- Tuyên truyền, hướng dẫn, đôn đốc người sử dụng lao động thực hiện đầy đủ trách nhiệm khám sức khỏe định kỳ cho người lao động;

- Hướng dẫn các đơn vị lựa chọn cơ sở khám bệnh, chữa bệnh đủ điều kiện theo quy định;

- Theo dõi, tổng hợp tình hình thực hiện và tỷ lệ người lao động được khám; kịp thời báo cáo UBND xã những khó khăn, vướng mắc phát sinh.

3.5. Trách nhiệm của người sử dụng lao động

Người sử dụng lao động có trách nhiệm: Xây dựng kế hoạch và bố trí kinh phí tổ chức khám sức khỏe định kỳ cho người lao động; Lựa chọn cơ sở khám bệnh, chữa bệnh đủ điều kiện và ký hợp đồng theo quy định; Bảo đảm người lao động được khám đầy đủ theo nội dung, tần suất và yêu cầu chuyên môn; Phối hợp với cơ sở khám bệnh, chữa bệnh trong việc quản lý, lưu trữ và cập nhật kết quả khám sức khỏe theo quy định; Thực hiện các biện pháp phòng ngừa, cải thiện điều kiện lao động và quản lý người lao động khi phát hiện bệnh nghề nghiệp hoặc nguy cơ ảnh hưởng đến sức khỏe.

3.6. Quy trình phối hợp

Bước 1: UBND xã rà soát, lập danh sách các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp, hợp tác xã, cơ sở sản xuất, kinh doanh.

Bước 2: Phòng Văn hóa - Xã hội tuyên truyền, hướng dẫn và đôn đốc các đơn vị xây dựng kế hoạch khám sức khỏe cho người lao động.

Bước 3: Người sử dụng lao động lựa chọn cơ sở khám bệnh, chữa bệnh đủ điều kiện, ký hợp đồng và bố trí thời gian khám phù hợp.

Bước 4: Cơ sở khám bệnh, chữa bệnh tổ chức khám, tư vấn, kết luận và trả kết quả cho người lao động; thực hiện cập nhật dữ liệu sức khỏe theo quy định.

Bước 5: Người sử dụng lao động tổng hợp kết quả, thực hiện các biện pháp quản lý sức khỏe, phòng ngừa bệnh nghề nghiệp và bảo đảm quyền lợi của người lao động.

Bước 6: Phòng Văn hóa - Xã hội phối hợp Trạm Y tế xã theo dõi, tổng hợp tình hình thực hiện trên địa bàn, báo cáo UBND xã theo quy định.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trạm Y tế xã Kim Thành

- Là đầu mối thường trực về chuyên môn y tế; phối hợp với Trung tâm Y tế Kim Thành và các cơ sở y tế được lựa chọn, giao nhiệm vụ để xây dựng lịch khám, nội dung khám và phương án tổ chức thực hiện.

- Phối hợp rà soát, phân loại đối tượng; hướng dẫn người dân chuẩn bị các thông tin cần thiết phục vụ khám sức khỏe.

- Thực hiện hoặc phối hợp thực hiện khám sức khỏe theo phạm vi chuyên môn được giao; tiếp nhận, theo dõi các trường hợp phát hiện bất thường về sức khỏe.

- Hướng dẫn người dân tiếp tục theo dõi, điều trị hoặc chuyển tuyến đối với các trường hợp cần thiết.

- Phối hợp cập nhật kết quả khám vào hồ sơ sức khỏe điện tử theo quy định và theo điều kiện, phân quyền của hệ thống.

- Tổng hợp kết quả chuyên môn, số lượng người đã khám, các trường hợp phát hiện bệnh và đề xuất xử lý, báo cáo UBND xã.

2. Công an xã Kim Thành

- Phối hợp rà soát, đối chiếu, xác minh thông tin dân cư, căn cước và các thông tin cần thiết phục vụ lập danh sách đối tượng.
- Phối hợp bảo đảm an ninh, trật tự, an toàn tại các điểm khám khi có yêu cầu.
- Phối hợp tuyên truyền, hướng dẫn người dân sử dụng tài khoản định danh điện tử, VNeID và các tiện ích số liên quan đến thông tin sức khỏe theo hướng dẫn của cơ quan có thẩm quyền.

3. Phòng Văn hóa - Xã hội

- Tham mưu UBND xã tổ chức triển khai Phương án; phối hợp với Trạm Y tế và các cơ quan, đơn vị rà soát, tổng hợp đối tượng theo từng nhóm.
- Xây dựng kế hoạch, tiến độ, dự toán và các nội dung liên quan đến nguồn kinh phí thực hiện theo chức năng, nhiệm vụ.

Chủ trì tham mưu công tác thông tin, tuyên truyền trên hệ thống truyền thanh xã, thôn và các hình thức phù hợp về mục đích, ý nghĩa, đối tượng, thời gian, địa điểm khám.

Theo dõi, đôn đốc tiến độ thực hiện; tổng hợp khó khăn, vướng mắc, tham mưu UBND xã chỉ đạo giải quyết.

Tổng hợp kết quả thực hiện, tham mưu UBND xã báo cáo cơ quan cấp trên theo quy định.

4. Phòng Kinh tế

Phối hợp Phòng Văn hóa - Xã hội tham mưu về dự toán, nguồn kinh phí, thủ tục tài chính và các nội dung liên quan đến giao nhiệm vụ, đặt hàng, lựa chọn đơn vị cung cấp dịch vụ theo chức năng, nhiệm vụ.

Phối hợp hướng dẫn, đôn đốc các cơ quan, doanh nghiệp, hợp tác xã, cơ sở sản xuất, kinh doanh thực hiện khám sức khỏe định kỳ cho người lao động thuộc Nhóm 3 theo quy định.

Theo dõi, tổng hợp tình hình thực hiện của các đơn vị sử dụng lao động trên địa bàn; tham mưu xử lý các vấn đề thuộc thẩm quyền.

5. Các cơ sở y tế thực hiện khám

Trung tâm Y tế Kim Thành, và các cơ sở y tế khác được lựa chọn, giao nhiệm vụ theo đúng thẩm quyền có trách nhiệm:

Bố trí đầy đủ nhân lực y tế có đủ điều kiện hành nghề, chuyên môn phù hợp; bảo đảm trang thiết bị, vật tư y tế và các điều kiện cần thiết phục vụ khám.

Thực hiện khám đúng nội dung, quy trình chuyên môn, phạm vi kỹ thuật được phép thực hiện và khối lượng theo quyết định giao nhiệm vụ, đặt hàng hoặc hợp đồng.

Bảo đảm an toàn chuyên môn, an toàn người bệnh trong suốt quá trình khám; kịp thời xử trí hoặc chuyển tuyến các trường hợp cần thiết.

Cung cấp đầy đủ, chính xác kết quả khám và hồ sơ chuyên môn theo quy định.

Phối hợp cập nhật kết quả khám vào hệ thống hồ sơ sức khỏe điện tử theo quy định và khả năng kết nối, phân quyền của hệ thống.

Chịu trách nhiệm về chuyên môn, chất lượng dịch vụ và tính chính xác của kết quả khám do đơn vị thực hiện.

6. Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công:

Tổ chức tuyên truyền về mục đích, ý nghĩa, nội dung và lợi ích của việc khám sức khỏe định kỳ, khám sàng lọc cho người dân.

Thông tin rộng rãi về thời gian, địa điểm, đối tượng và lịch khám trên hệ thống truyền thanh và các hình thức tuyên truyền phù hợp.

Phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội, Trạm Y tế xã và các thôn vận động người dân tham gia khám đầy đủ, đúng thời gian; kịp thời thông tin những khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện.

7. Các trường học trên địa bàn xã

Chủ trì tổ chức khám sức khỏe cho trẻ em, học sinh thuộc Nhóm 2 theo kế hoạch năm học và hướng dẫn của ngành Giáo dục, ngành Y tế.

Phối hợp với Trạm Y tế và cơ sở y tế đủ điều kiện xây dựng lịch khám phù hợp với từng trường, từng khối lớp, bảo đảm không ảnh hưởng đến hoạt động dạy và học.

Rà soát, lập danh sách trẻ em, học sinh; thông báo lịch khám đến cha mẹ học sinh và phối hợp chuẩn bị các điều kiện cần thiết.

Tiếp nhận, quản lý kết quả khám; thông báo cho cha mẹ học sinh và phối hợp hướng dẫn khám, điều trị, theo dõi đối với trường hợp có bất thường về sức khỏe.

Thực hiện quản lý, lưu trữ và cập nhật thông tin sức khỏe học sinh theo quy định.

8. Trưởng các thôn trên địa bàn xã

Thông báo, tuyên truyền đến các hộ gia đình về đối tượng, thời gian, địa điểm và nội dung khám.

Phối hợp rà soát, lập và cập nhật danh sách đối tượng thuộc Nhóm 1 và Nhóm 5 trên địa bàn.

Vận động người dân tham gia khám đầy đủ, đúng thời gian; quan tâm hỗ trợ người cao tuổi, người khuyết tật và người có hoàn cảnh khó khăn tiếp cận điểm khám.

Phối hợp với Trạm Y tế, Công an xã và các lực lượng liên quan trong quá trình tổ chức khám tại cộng đồng.

9. Các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp, hợp tác xã và cơ sở sản xuất, kinh doanh

Chủ động tổ chức khám sức khỏe định kỳ, khám phát hiện bệnh nghề nghiệp cho người lao động thuộc Nhóm 3 theo quy định.

Bảo đảm kinh phí khám thuộc trách nhiệm của đơn vị; không đề nghị ngân sách xã thanh toán đối với các khoản mà người sử dụng lao động có trách nhiệm chi trả.

Phối hợp cung cấp thông tin tổng hợp về tình hình thực hiện khi UBND xã yêu cầu.

Trên đây là Phương án tổ chức khám sức khỏe định kỳ, khám sàng lọc miễn phí cho người dân năm 2026 trên địa bàn xã Kim Thành. UBND xã yêu cầu Thủ trưởng các cơ

quan, đơn vị, Trạm Y tế xã, Công an xã, các tổ chức chính trị - xã hội xã và Trưởng các thôn căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao nghiêm túc triển khai thực hiện Phương án này. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc phát sinh, các đơn vị kịp thời báo cáo về UBND xã (*qua phòng Văn hóa - Xã hội xã*) để xem xét, chỉ đạo giải quyết./.

Nơi nhận:

- Sở Y tế thành phố Hải Phòng;
- TTr Đảng ủy; HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Các cơ quan, đơn vị liên quan;
- Doanh nghiệp, hợp tác xã và CS sản xuất, kinh doanh;
- Trưởng các thôn;
- Lưu: VT, VHXXH.

**KT.CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Văn Tình