UBND XÃ KIM THÀNH
BAN CHỈ ĐẠO PCGD, XMC VÀ XÂY DỰNG XHHT

Số: 01/KH-BCĐ

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Kim Thành, ngày 13 tháng 10 năm 2026

KẾ HOẠCH
Tự kiểm tra công tác phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ từ 3 đến 5 tuổi; phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ từ 5 đến 6 tuổi, phổ cập giáo dục bắt buộc và xóa mù chữ trên địa bàn xã Kim Thành năm 2026

Căn cứ Nghị định số 20/2014/NĐ-CP ngày 24/3/2014 của Chính phủ về phổ cập giáo dục, xóa mù chữ (PCGD, XMC); Thông tư số 07/2016/TT- BGDĐT ngày 22/3/2016 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về điều kiện bảo đảm và nội dung, quy trình, thủ tục kiểm tra công nhận đạt chuẩn phổ cập giáo dục, xóa mù chữ; Quyết định số 1387/QĐ-BGDĐT ngày 29/4/2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về đính chính Thông tư số 07/2016/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 03 năm 2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Căn cứ Nghị định số 277/2025/NĐ-CP ngày 20 tháng 10 năm 2025 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành Nghị quyết số 218/2025/QH15 ngày 26 tháng 6 năm 2025 của Quốc hội về phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em từ 3 đến 5 tuổi.

Căn cứ Nghị định số 142/2025/NĐ-CP ngày 12 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ quy định về phân định thẩm quyền của chính quyền địa phương hai cấp trong lĩnh vực quản lý nhà nước của Bộ Giáo dục và Đào tạo; Nghị định số 143/2025/NĐ-CP ngày 12 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ quy định về phân quyền, phân cấp trong lĩnh vực quản lý nhà nước của Bộ Giáo dục và Đào tạo; Thông tư số 11/2025/TT-BGDĐT ngày 12/6/2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về phân quyền, phân cấp và phân định thẩm quyền thực hiện nhiệm vụ quản lý nhà nước của chính quyền địa phương hai cấp đối với giáo dục nghề nghiệp, giáo dục thường xuyên.

Thực hiện Công văn số 6177/SGDĐT-GDMN&GDTH ngày 24/9/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Hải Phòng về thực hiện công tác phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em từ 3 đến 5 tuổi; Công văn số 5939/SGDĐT-GDTX,GDNN&ĐH ngày 17/9/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Hải Phòng về hướng dẫn công tác phổ cập giáo dục, xóa mù chữ năm 2026 và những nội dung liên hoan đối với các xã, phường, đặc khu; Kế hoạch số 10a/KH-UBND ngày 15/01/2026 của UBND xã Kim Thành về Kế hoạch triển khai thực hiện Nghị định số 277/2025/NĐ-CP ngày 20/10/2025 của Chính phủ về phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em từ 3 đến 5 tuổi; Kế hoạch số 264/KH-UBND ngày 24/9/2026 của UBND xã Kim Thành về thực hiện công tác phổ cập giáo dục xóa mù chữ và

xây dựng xã hội học tập xã Kim Thành; Quyết định số 2746/QĐ-UBND ngày 11/9/2026 của UBND xã Kim Thành về việc kiện toàn Ban chỉ đạo Phổ cập giáo dục, xóa mù chữ và xây dựng xã hội học tập xã Kim Thành.

Ban chỉ đạo Phổ cập giáo dục, xóa mù chữ và xây dựng xã hội học tập xã Kim Thành (sau đây gọi tắt là Ban chỉ đạo) xây dựng kế hoạch tự kiểm tra công nhận phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em từ 3 đến 5 tuổi; phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em từ 5 đến 6 tuổi, PCGD bắt buộc và XMC trên địa bàn xã năm 2026. Cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Rà soát việc cập nhật thông tin của đối tượng PCGD, XMC trên phiếu điều tra, nhập thông tin dữ liệu lên Hệ thống thông tin điện tử PCGD, XMC của Bộ GDĐT đảm bảo đầy đủ, chính xác; chuẩn hóa số liệu trên các biểu mẫu PCGD, XMC của từng cấp học và số liệu giao thoa giữa các cấp học.

- Đánh giá toàn diện thực trạng và kết quả thực hiện công tác phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em từ 3 đến 5 tuổi và PCGD, XMC trên địa bàn xã Kim Thành năm 2026.

- Rà soát, cập nhật chính xác số liệu về đối tượng trong độ tuổi; tình hình huy động trẻ em, học sinh ra lớp; kết quả hoàn thành chương trình giáo dục và trình độ học vấn của người dân.

- Kiểm tra các điều kiện bảo đảm thực hiện phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em từ 3 đến 5 tuổi và PCGD, XMC bao gồm: đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học và chất lượng chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ.

- Xác định mức độ đạt chuẩn theo quy định; kịp thời phát hiện những tồn tại, hạn chế để đề ra giải pháp khắc phục, duy trì và nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em từ 3 đến 5 tuổi và PCGD, XMC trên địa bàn xã.

- Hoàn thiện hồ sơ, số liệu và minh chứng, đề nghị Ban chỉ đạo Phổ cập giáo dục, xóa mù chữ và xây dựng xã hội học tập thành phố kiểm tra, công nhận kết quả phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em từ 3 đến 5 tuổi và PCGD, XMC năm 2026 theo quy định.

2. Yêu cầu

– Tổ chức tự kiểm tra nghiêm túc, khách quan, chính xác, công khai, đúng quy trình, bảo đảm các tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định hiện hành.

- Rà soát đầy đủ đối tượng, đối chiếu số liệu giữa hồ sơ phổ cập, dữ liệu quản lý và tình hình thực tế tại các cơ sở giáo dục, các thôn và các đơn vị liên quan; bảo đảm số liệu thống nhất, đầy đủ, có căn cứ.

- Phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên Ban Chỉ đạo, các cơ sở giáo dục và các bộ phận liên quan; xác định rõ trách nhiệm trong việc điều tra, cập nhật

số liệu, kiểm tra hồ sơ và hoàn thiện minh chứng.

- Kịp thời phát hiện, điều chỉnh những sai sót, khắc phục các tồn tại, hạn chế; bảo đảm hồ sơ PCGD, XMC đầy đủ, chính xác, đáp ứng yêu cầu kiểm tra, công nhận.

- Việc tự kiểm tra phải bảo đảm thiết thực, hiệu quả, đúng tiến độ, tránh hình thức; góp phần duy trì, củng cố và nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục, xóa mù chữ, đáp ứng yêu cầu phát triển giáo dục trên địa bàn xã Kim Thành năm 2026.

II. NỘI DUNG TỰ KIỂM TRA

1. Công tác chỉ đạo, triển khai

- Việc thành lập (kiện toàn) Ban chỉ đạo Phổ cập giáo dục, xóa mù chữ và xây dựng xã hội học tập.

- Việc xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch PCGD-XMC năm 2026.

- Công tác phân công điều tra, thu thập, cập nhật và quản lý thông tin PCGD-XMC.

- Công tác phối hợp giữa UBND xã, các cơ sở giáo dục và các cơ quan, đơn vị liên quan.

2. Tiêu chuẩn và các điều kiện công nhận PCGD, XMC

- Tiêu chuẩn và điều kiện công nhận phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em từ 3 đến 5 tuổi.

- Tiêu chuẩn và điều kiện công nhận phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em từ 5 đến 6 tuổi.

- Tiêu chuẩn và điều kiện công nhận phổ cập giáo dục tiểu học bắt buộc.

- Tiêu chuẩn và điều kiện công nhận phổ cập giáo dục THCS bắt buộc.

- Tiêu chuẩn và điều kiện công nhận xóa mù chữ.

3. Kiểm tra, rà soát dữ liệu trên Hệ thống thông tin điện tử PCGD, XMC với phiếu điều tra và các hồ sơ minh chứng liên quan.

Rà soát số liệu trên các biểu mẫu PCGD, XMC của từng cấp học và số liệu giao thoa giữa các cấp học đối soát với phiếu điều tra và các hồ sơ minh chứng liên quan. Cụ thể:

a) Biểu mẫu phổ cập giáo dục mầm non

- Biểu mẫu MN-01-TH: Thống kê trẻ em từ 0-5 tuổi.

- Biểu mẫu MN-01-GV: Thống kê đội ngũ giáo cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên.

- Biểu mẫu MN-01-CSVC: Thống kê cơ sở vật chất, thiết bị dạy học lớp mẫu giáo.

- Báo cáo học sinh các xã, phường đang học tại trường.

- Biểu mẫu số 4: Thống kê tình hình tài chính.

- Sổ theo dõi phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em 5 tuổi.

- Biểu mẫu: Báo cáo thống kê đối tượng khuyết tật khối mầm non.

- Sổ theo dõi phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em 3,4,5 tuổi.

b) Biểu mẫu phổ cập giáo dục tiểu học
- Biểu mẫu TH-01-TE: Thống kê trẻ em 6 - 14 tuổi.
- Biểu mẫu TH-01-GV: Thống kê đội ngũ giáo viên phổ cập GDTH.
- Biểu mẫu TH-01-CSVC: Thống kê cơ sở vật chất phổ cập GDTH.
- Phân tích số liệu học sinh đang học ngoài địa bàn xã, phường.
- Phân tích số liệu học sinh ngoài xã, phường đang học tại trường.
- Báo cáo học sinh các xã, phường đang học tại trường.
- Danh sách trẻ từ 6-14 tuổi chưa đi học và bỏ học giữa chừng.
- Danh sách học sinh khuyết tật từ 6-14 tuổi.
- Biểu mẫu: Báo cáo thống kê đối tượng khuyết tật tiểu học.
- Sổ theo dõi phổ cập giáo dục tiểu học.
- Danh sách học sinh hoàn thành chương trình giáo dục tiểu học.

c) Biểu mẫu phổ cập giáo dục THCS
- Mẫu THCS-01-TTN: Thống kê thanh thiếu niên PCGDTHCS.
- Biểu mẫu 2 PCGDTHCS: Tổng hợp tiêu chuẩn PCGDTHCS.
- Biểu mẫu: Thống kê đội ngũ giáo viên PCGDTHCS.
- Biểu mẫu THCS-01-CSVC: Thống kê cơ sở vật chất phổ cập GD THCS.
- Biểu mẫu 1 PCGDTrH: Tổng hợp kết quả điều tra PCGD trung học.
- Phân tích số liệu học sinh đang học ngoài địa bàn xã, phường.
- Phân tích số liệu học sinh trái tuyến đang học tại trường.
- Biểu mẫu: Báo cáo thống kê đối tượng khuyết tật khối THCS.
- Danh sách học sinh các phường, xã đang học tại trường.
- Sổ theo dõi phổ cập giáo dục THCS.
- Danh sách học sinh hoàn thành chương trình THCS.
- Biểu mẫu 2 PCGDTrH: Tổng hợp kết quả huy động PCGD trung học.
- Biểu mẫu 3 PCGDTrH: Tổng hợp hiệu quả PCGD trung học.

d) Biểu mẫu xóa mù chữ
- Biểu mẫu: Tổng hợp tình hình số liệu công tác chống mù chữ.
- Biểu mẫu: Tổng hợp kết quả xóa mù chữ.
- Biểu mẫu: Thống kê danh sách người mù chữ.
- Biểu mẫu: Thống kê hiện trạng mù chữ mức 1.
- Biểu mẫu: Thống kê hiện trạng mù chữ mức 2.
- Biểu mẫu: Thống kê kết quả học xóa mù chữ mức 1.
- Biểu mẫu: Thống kê kết quả học xóa mù chữ mức 2.
- Biểu mẫu: Thống kê kết quả xóa mù chữ.
- Biểu mẫu: Thống kê trình độ văn hóa.

4. Thành phần đoàn kiểm tra

4.1. Đoàn kiểm tra

- Thành phần đoàn: Theo Quyết định số 2874/QĐ-UBND ngày 13/10/2026 của UBND xã Kim Thành về việc thành lập Đoàn tự kiểm tra công nhận phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em từ 3 đến 5 tuổi; phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em từ 5 đến 6 tuổi, PCGD bắt buộc và XMC.

- Phân công nhiệm vụ kiểm tra: *(có Bảng phân công nhiệm vụ kèm theo Kế hoạch)*

4.2. Các trường mầm non, tiểu học, THCS

Mỗi trường cử 01 cán bộ quản lý và 01 giáo viên/nhân viên phụ trách công tác PCGDXMC.

5. Thời gian, địa điểm kiểm tra

STT	Thời gian	Nội dung kiểm tra	Địa điểm	Ghi chú
1	17/10/2026	Rà soát số liệu trên Hệ thống thông tin phổ cập giáo dục xóa mù chữ của Bộ GDĐT	Phòng Văn hóa – Xã hội	
2	21/10/2026	Đối soát số liệu trên Hệ thống thông tin phổ cập giáo dục xóa mù chữ của Bộ GDĐT với hồ sơ minh chứng của các trường mầm non, tiểu học, THCS	Trường THCS Kim Thành	
3	23/10/2026	Kiểm tra nghiệm thu kết quả, đề nghị công nhận đạt chuẩn phổ cập giáo dục theo các cấp học và đạt chuẩn xóa mù chữ	Trường THCS Kim Thành	

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa – Xã hội xã

- Tham mưu Ban chỉ đạo phổ cập giáo dục, xóa mù chữ và xây dựng xã hội học tập xây dựng kế hoạch và tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch; phối hợp với các trường mầm non, tiểu học, THCS trên địa bàn xã chuẩn bị hồ sơ, tài liệu.
- Chuẩn bị hồ sơ chung của xã và chuẩn bị các điều kiện phục vụ công tác kiểm tra.
- Phối hợp với trường THCS Kim Thành chuẩn bị các điều kiện về cơ sở vật chất, địa điểm phục vụ công tác kiểm tra.
- Hướng dẫn các trường khắc phục những hạn chế sau khi kết thúc kiểm tra.
- Tổng hợp kết quả tự kiểm tra và tham mưu báo cáo Ban Chỉ đạo theo quy định; hoàn thiện hồ sơ đề nghị Ban chỉ đạo phổ cập giáo dục, xóa mù chữ và xây dựng xã hội học tập thành phố kiểm tra công nhận.

2. Các thành viên Đoàn kiểm tra

Chủ động nghiên cứu tài liệu; thực hiện nhiệm vụ do Trưởng đoàn phân công; chịu trách nhiệm trước Trưởng đoàn về kết quả cá nhân được giao nhiệm vụ kiểm tra.

3. Các trường mầm non, tiểu học, THCS trong xã

- Cập nhật đầy đủ thông tin của đối tượng điều tra lên Hệ thống thông tin điện tử PCGD, XMC của Bộ GDĐT đầy đủ, chính xác, kịp thời.

- Rà soát lại các biểu mẫu ở các thôn do đơn vị phụ trách, phối hợp rà soát số liệu ở các độ tuổi giao thoa giữa các cấp học.

- Chuẩn bị đầy đủ hồ sơ, minh chứng ở **Mục 4 của** Công văn số 1673/UBND-VHXH ngày 28/9/2026 về hướng dẫn thực hiện công tác Phổ cập giáo dục, xóa mù chữ năm 2026; thực hiện sắp xếp hồ sơ khoa học, đảm bảo lưu trữ lâu dài.

- Trường THCS Kim Thành, chuẩn bị phòng làm việc và các điều kiện khác phục vụ cho công tác rà soát, kiểm tra.

- Khắc phục ngay những hạn chế sau khi kết thúc rà soát, kiểm tra.

Trên đây là Kế hoạch tự kiểm tra công nhận phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em từ 3 đến 5 tuổi; phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em từ 5 đến 6 tuổi, PCGD bắt buộc và XMC năm 2026. Ban chỉ đạo PCGD, XMC xã yêu cầu các trường mầm non, tiểu học và THCS trên địa bàn xã phối hợp với các thành viên Đoàn tự kiểm tra, thực hiện nghiêm túc hiệu quả nội dung Kế hoạch ./.

Nơi nhận:
- Lãnh đạo UBND xã;
- Thành viên Ban chỉ đạo PCGD, XMC xã;
- Thành viên Đoàn tự kiểm tra;
- Các trường mầm non, tiểu học, THCS trên địa bàn xã;
- Lưu: BCĐ.

TRƯỞNG BAN CHỈ ĐẠO
PCGD, XMC VÀ XÂY DỰNG XHHT

UBND XÃ KIM THÀNH TỈNH HẢI DƯƠNG

PHÓ CHỦ TỊCH UBND
Nguyễn Văn Tình

BẢNG PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ KIỂM TRA CÔNG TÁC PHỔ CẬP GIÁO DỤC, XÓA MÙ CHỮ NĂM 2026

(Kèm theo Kế hoạch số 01/KH-BCĐ ngày 13/10/2026 của Ban chỉ đạo Phổ cập GDXMC và Xây dựng XHHT xã Kim Thành)

STT	Họ và tên	Chức vụ	Đơn vị	Chức vụ Đoàn kiểm tra	Kiểm tra nội dung	Địa bàn thôn các trường phụ trách	Thời gian, địa điểm kiểm tra
1	Nguyễn Văn Tình	Phó Chủ tịch	UBND xã	Trưởng đoàn	Phụ trách chung		Ngày 17,23,26/ 10/2026 tại Phòng VHXH và trường THCS Kim Thành
2	Nguyễn Định	Trưởng phòng	Phòng VHXH	Phó Trưởng đoàn	Chỉ đạo nội dung kiểm tra hồ sơ chung của Ban chỉ đạo Phổ cập GDXMC		Ngày 17,23,26/ 10/2026 tại Phòng VHXH và trường THCS Kim Thành
3	Hoàng Thị Hồng	Công chức	Phòng VHXH	Thành viên	Chỉ đạo kiểm tra, chuẩn hoá dữ liệu trên Hệ thống phần mềm, đối chiếu với hồ sơ minh chứng; các điều kiện về cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học của các trường; chỉ đạo các trường khắc phục những tồn tại hạn chế; hoàn thiện hồ sơ đề nghị BCĐ thành phố kiểm tra công nhận công tác PCGDXMC năm 2026		Ngày 17,23,26/ 10/2026 tại Phòng VHXH và trường THCS Kim Thành

4	Nguyễn Thị Hà	Viên chức biệt phái	Phòng VHXH	Thư ký	Tham mưu cho lãnh đạo xã, BCĐ ban hành các văn bản hướng dẫn, chỉ đạo công tác tự kiểm tra, chuẩn bị các điều kiện phục vụ cho công tác kiểm tra, hoàn thiện hồ sơ tự kiểm tra, hồ sơ đề nghị BCĐ thành phố kiểm tra công nhận công tác PCGDXMC năm 2026		Ngày 17,23,26/ 10/2026 tại Phòng VHXH và trường THCS Kim Thành
5	Lê Thị Duyên	Phó Trưởng phòng	Phòng VHXH	Thành viên	Kiểm tra điều kiện về đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên của các nhà trường để thực hiện nhiệm vụ PCDG, XMC		Ngày 17,23,26/ 10/2026 tại Phòng VHXH và trường THCS Kim Thành
6	Đồng Thị Hồng Dung	Phó Hiệu trưởng	Mầm non Đồng Cẩm	Thành viên	- Kiểm tra dữ liệu các biểu mẫu cấp học mầm non trên Hệ thống phần mềm - Đối soát dữ liệu các trường mầm non - Phiếu điều tra, các biểu mẫu, hồ sơ, minh chứng của trường Mầm non Hòa Bình	Rà soát dữ liệu trên Hệ thống ở tất cả các thôn và thông tin đối tượng ở các độ tuổi mầm non	Ngày 17,23,26/ 10/2026 tại Phòng VHXH và trường THCS Kim Thành
7	Nguyễn Hữu Nhiên	Giáo viên	THCS Kim Thành II	Thành viên	- Kiểm tra dữ liệu các biểu mẫu cấp học mầm non, tiểu học, THCS trên Hệ thống phần mềm - Đối soát dữ liệu các trường mầm non, tiểu học, THCS trên hệ thống.	Rà soát dữ liệu trên Hệ thống ở tất cả các thôn và thông tin đối tượng ở các độ tuổi mầm non, tiểu học, THCS ở tất cả các biểu mẫu trên phần mềm	Ngày 17,23,26/ 10/2026 tại Phòng VHXH và trường THCS Kim Thành

8	Đồng Thị Liễu	Phó Hiệu trưởng	Tiểu học Đồng Cẩm	Thành viên	- Kiểm tra dữ liệu các biểu mẫu cấp tiểu học trên Hệ thống phần mềm - Đối soát dữ liệu các trường tiểu học, kiểm tra số liệu biểu XMC và thống kê theo trình độ văn hoá	Rà soát dữ liệu trên Hệ thống ở tất cả các thôn và thông tin đối tượng ở các độ tuổi tiểu học	Ngày 17,23,26/ 10/2026 tại Phòng VHXH và trường THCS Kim Thành
9	Nguyễn Văn Thao	P. Hiệu trưởng	THCS Kim Thành	Thành viên	- Kiểm tra dữ liệu các biểu mẫu cấp THCS trên Hệ thống phần mềm - Đối soát dữ liệu các trường THCS - Phiếu điều tra, các biểu mẫu, hồ sơ, minh chứng của trường THCS Kim Thành	Rà soát dữ liệu trên Hệ thống ở tất cả các thôn và thông tin đối tượng ở các độ tuổi trung học cơ sở và trung học phổ thông	Ngày17,23,26/10/2026 tại Phòng VHXH và trường THCS Kim Thành
10	Lê Thị Huệ	P. Hiệu trưởng	Mầm non Đại Đức	Thành viên	Phiếu điều tra, các biểu mẫu, hồ sơ, minh chứng của trường Mầm non Tam Kỳ, Đồng Cẩm	Tam Kỳ, Kỳ Côi, Nại Đông	Ngày 26/10/2026 tại trường THCS Kim Thành
11	Nguyễn Thị Phượng	Hiệu trưởng	Mầm non Hòa Bình	Thành viên	Phiếu điều tra, các biểu mẫu, hồ sơ, minh chứng của trường Mầm non Đại Đức	Đại Đức, Kiến Đức, Kim Định	Ngày 26/10/2026 tại trường THCS Kim Thành

12	Trần Văn Hưởng	P. Hiệu trưởng	Tiểu học Kim Thành	Thành viên	Phiếu điều tra, các biểu mẫu, hồ sơ, minh chứng của trường Tiểu học Hòa Bình	Khuê Phương, Bình Dân, Trung Tuyến	Ngày 26/10/2026 tại trường THCS Kim Thành
13	Lương Thị Huyến	P. Hiệu trưởng	Tiểu học Hòa Bình	Thành viên	Phiếu điều tra, các biểu mẫu, hồ sơ, minh chứng của trường Tiểu học Đồng Cẩm	Đồng Gia, Phí Gia, Đồng Xá Nam	Ngày 26/10/2026 tại trường THCS Kim Thành
14	Phạm Thị Hoa	Nhân viên	THCS Kim Thành II	Thành viên	Phiếu điều tra, các biểu mẫu, hồ sơ, minh chứng của trường Tiểu học Kim Thành	Liên Hòa, Lạc Trung, Bắc Thắng, Hưng Hòa	Ngày 26/10/2026 tại trường THCS Kim Thành
15	Vũ Văn Khánh	P. Hiệu trưởng	THCS Kim Thành II	Thành viên	Phiếu điều tra, các biểu mẫu, hồ sơ, minh chứng của trường THCS Kim Thành	Đại Đồng, Minh Tiến, Quảng Bình	Ngày 26/10/2026 tại trường THCS Kim Thành
16	Trần Anh Công	Hiệu trưởng	THCS Kim Thành	Thành viên	Phiếu điều tra, các biểu mẫu, hồ sơ, minh chứng của trường THCS Kim Thành II.	Văn Thọ, Nguyễn Bạo, Đại Tiến.	Ngày 17,23,26/ 10/2026 tại Phòng VHXH và trường THCS Kim Thành

(Cán bộ quản lý, giáo viên các trường đi làm nhiệm vụ có Giấy triệu tập riêng)