

ĐỀ ÁN

**Tổ chức lại và đổi tên Trung tâm sự nghiệp công thành
Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công xã Kiến Thụy**

I. SỰ CẦN THIẾT VÀ CƠ SỞ PHÁP LÝ

1. Sự cần thiết

Thực hiện chủ trương của Đảng và Nhà nước về đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả, phù hợp với mô hình chính quyền đô thị, các đơn vị sự nghiệp công lập ở cơ sở cần được kiện toàn theo hướng đa chức năng, đáp ứng tốt hơn yêu cầu phục vụ nhân dân và nhiệm vụ quản lý nhà nước tại địa phương.

Thực hiện chỉ đạo của Trung ương và thành phố về việc kiện toàn hệ thống tổ chức thực hiện nhiệm vụ khuyến nông ở địa phương, giao nhiệm vụ khuyến nông cho đơn vị sự nghiệp công lập cơ bản, thiết yếu thuộc UBND cấp xã, phường, đặc khu thực hiện.

Việc tổ chức lại Trung tâm sự nghiệp công xã Kiến Thụy là cần thiết giúp:

- Mở rộng phạm vi hoạt động của đơn vị, bổ sung chức năng, nhiệm vụ về khuyến nông theo chỉ đạo của Trung ương;
- Thống nhất đầu mối tổ chức thực hiện các hoạt động sự nghiệp công tại xã;
- Tạo điều kiện để đơn vị chủ động, linh hoạt hơn trong thực hiện nhiệm vụ, phát huy hiệu quả nguồn lực, phục vụ tốt hơn nhu cầu của người dân;
- Góp phần nâng cao hiệu quả quản lý nhà nước, đáp ứng yêu cầu phát triển của xã trong tình hình mới.

2. Cơ sở pháp lý

Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07/10/2020 của Chính phủ quy định về thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập; Được sửa đổi, bổ sung tại Nghị định số 83/2024/NĐ-CP, ngày 10/7/2024 của Thủ tướng Chính phủ;

Công văn số 59-CV/BCĐ ngày 12/9/2025 của Ban Chỉ đạo Trung ương về tổng kết Nghị quyết số 18-NQ/TW về việc sắp xếp đơn vị sự nghiệp, doanh nghiệp nhà nước và đầu mối bên trong các cơ quan, tổ chức trong hệ thống chính trị (sau đây gọi tắt là Công văn số 59-CV/BCĐ);

Kế hoạch số 130/KH-BCĐTKNQ18 ngày 21/9/2025 của Ban Chỉ đạo về tổng kết Nghị quyết số 18-NQ/TW của Chính phủ về sắp xếp đơn vị sự nghiệp công lập, doanh nghiệp nhà nước, tổ chức bên trong hệ thống hành chính nhà nước (sau đây gọi tắt là Kế hoạch số 130/KH-BCĐTKNQ18);

Công văn số 8150/BNV-TCBC ngày 18/9/2025 của Bộ Nội vụ về sắp xếp đơn vị sự nghiệp theo Công văn số 59-CV/BCĐ ngày 12/9/2025 của Ban Chỉ đạo Trung ương;

Công văn 145/CV-BCĐ ngày 08/10/2025 của Ban Chỉ đạo sắp xếp đơn vị hành chính các cấp và xây dựng mô hình tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp về việc kiện toàn hệ thống tổ chức thực hiện nhiệm vụ khuyến nông ở địa phương;

Thông báo số 371-TB/VPTW ngày 04/10/2025 và Công văn số 145/CV-BCĐ ngày 08/10/2025 của Ban Chỉ đạo sắp xếp đơn vị hành chính các cấp và xây dựng mô hình tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp về việc kiện toàn hệ thống tổ chức thực hiện nhiệm vụ khuyến nông ở địa phương;

Công văn số 20/CV-BCĐ ngày 17/10/2025 của Ban Chỉ đạo sắp xếp đơn vị hành chính các cấp và xây dựng mô hình tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp về việc thành lập đơn vị sự nghiệp cung ứng các dịch vụ sự nghiệp đa ngành, đa lĩnh vực ở cấp xã;

Công văn số 7818/BNNMT-TCCB ngày 13/10/2025 của Bộ Nông nghiệp và Môi trường về việc kiện toàn hệ thống khuyến nông ở địa phương theo mô hình chính quyền địa phương 02 cấp;

Nghị định số 83/2018/NĐ-CP ngày 24/5/2018 của Chính phủ về khuyến nông;

Thông tư số 60/2025/TT-BNNMT ngày 14/10/2025 của Bộ trưởng Bộ Nông nghiệp và Môi trường hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của đơn vị sự nghiệp công lập thực hiện công tác khuyến nông cấp tỉnh, cấp xã;

Phương án số 02/PA-UBND ngày 24/10/2025 của UBND thành phố Hải Phòng về việc kiện toàn đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND cấp xã để cung ứng các dịch vụ sự nghiệp công cơ bản, thiết yếu trên địa bàn xã, phường, đặc khu.

II. THỰC TRẠNG CỦA TRUNG TÂM SỰ NGHIỆP CÔNG

1. Vị trí, chức năng

Trung tâm Sự nghiệp công xã Kiến Thụy được thành lập theo Quyết định số 03/QĐ-UBND ngày 01/7/2025 của UBND xã Kiến Thụy; là đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND xã Kiến Thụy tự đảm bảo một phần chi thường xuyên, có

tư cách pháp nhân, có con dấu và được mở tài khoản theo quy định pháp luật; trụ sở tại Số 9 Thọ Xuân, xã Kiến Thụy, thành phố Hải Phòng.

Trung tâm chịu sự lãnh đạo của UBND xã Kiến Thụy, sự quản lý nhà nước của Phòng Văn hóa - Xã hội xã; chịu sự quản lý chuyên môn nghiệp vụ của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch; chịu sự hướng dẫn về chuyên môn, nghiệp vụ, kỹ thuật của Báo và Đài Phát Thanh - Truyền Hình thành phố Hải Phòng. Trung tâm thực hiện chức năng tuyên truyền của Đảng bộ, chính quyền xã góp phần thực hiện các nhiệm vụ chính trị, kinh tế, văn hoá - xã hội của xã; phát triển sự nghiệp văn hoá, thể thao, du lịch và hoạt động thông tin cơ sở; tổ chức, cung ứng dịch vụ sự nghiệp công đáp ứng nhu cầu hoạt động văn hoá, văn nghệ, thể dục, thể thao, du lịch, nhu cầu tiếp nhận thông tin, nâng cao dân trí, nhu cầu sáng tạo và hưởng thụ văn hoá của nhân dân trên địa bàn xã.

2. Cơ cấu tổ chức

Biên chế được giao: 07 người

Hiện có mặt: 04 người, trong đó: Giám đốc: 01 người; Phó giám đốc: 01 người; Nhân viên: 02 người.

3. Kinh phí hoạt động

Kinh phí hoạt động của Trung tâm sự nghiệp công được sử dụng từ nguồn kinh phí do ngân sách Nhà nước cấp, các nguồn thu từ hoạt động sự nghiệp của đơn vị, các nguồn viện trợ, tài trợ và các nguồn thu hợp pháp khác theo quy định của pháp luật. Việc quản lý, sử dụng kinh phí hoạt động của Trung tâm thực hiện cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập theo quy định tại Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập và Nghị định số 111/2025/NĐ-CP ngày 22/5/2025 của Chính phủ Sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập.

III. QUAN ĐIỂM, MỤC TIÊU, NGUYÊN TẮC TỔ CHỨC LẠI

1. Quan điểm

a) Bảo đảm thực hiện đúng chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về tinh gọn bộ máy, tinh giản biên chế, nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động của chính quyền cơ sở.

b) Đảm bảo sự ổn định trong hoạt động của hệ thống chính trị, hoạt động của các đơn vị sự nghiệp công lập tại địa phương không bị gián đoạn, xáo trộn; đảm bảo việc cung cấp các dịch vụ sự nghiệp công cơ bản, thiết yếu, yêu cầu về văn hoá, thể thao, khuyến nông,... của người dân trên địa bàn.

c) Thực hiện dân chủ, công khai, minh bạch, khách quan trong quá trình sắp xếp.

2. Mục tiêu

a) Hoàn thành việc tổ chức, hoạt động và bố trí viên chức của Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công theo hướng tinh gọn, hoạt động, hiệu năng, hiệu lực, hiệu quả đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ khi thực hiện tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp.

b) Đảm bảo người dân tiếp tục được cung cấp các dịch vụ sự nghiệp công cơ bản, thiết yếu; không gián đoạn các yêu cầu của người dân trên địa bàn, củng cố niềm tin của người dân vào chủ trương tiếp tục sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị của Đảng, Nhà nước.

3. Nguyên tắc

a) Bảo đảm thực hiện đúng chủ trương, định hướng của Trung ương, pháp luật của Nhà nước, trong tổ chức lại đơn vị sự nghiệp công lập đúng trình tự, thẩm quyền, bảo đảm sự hoạt động bình thường của đơn vị sau khi thành lập.

b) Thực hiện tinh gọn đầu mối, nâng cao hiệu quả quản trị và tự chủ tài chính Khuyến khích các đơn vị sự nghiệp thực hiện cơ chế tự chủ về tài chính, tổ chức bộ máy và nhân sự theo Nghị định 60/2021/NĐ-CP của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập, Nghị định số 111/2025/NĐ-CP của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 để tăng hiệu quả hoạt động và giảm gánh nặng ngân sách nhà nước.

c) Bảo đảm dân chủ, khách quan, minh bạch, đúng quy định pháp luật trong sắp xếp tổ chức và nhân sự. Thực hiện song song với rà soát, đánh giá đội ngũ để tinh giản biên chế, cơ cấu lại đội ngũ theo hướng chuẩn hóa, chuyên nghiệp, nâng cao chất lượng nguồn nhân lực tại đơn vị sự nghiệp công lập.

IV. PHƯƠNG ÁN TỔ CHỨC LẠI VÀ ĐỔI TÊN

1. Tên gọi và trụ sở làm việc

Tên gọi: Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công xã Kiến Thụy.

Trụ sở tại Số 9 Thọ Xuân, xã Kiến Thụy, thành phố Hải Phòng.

2. Vị trí, chức năng

Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công xã Kiến Thụy là đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc UBND xã Kiến Thụy tự đảm bảo một phần chi thường xuyên, có tư cách pháp nhân, có con dấu riêng; được mở tài khoản để hoạt động theo quy định của pháp luật; chịu sự chỉ đạo và quản lý trực tiếp của UBND xã Kiến Thụy về tổ chức, bộ máy, biên chế và công tác, đồng thời chịu sự hướng dẫn, thanh tra, kiểm tra về chuyên môn, nghiệp vụ của các cơ quan nhà nước có thẩm quyền; Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công xã Kiến Thụy có chức năng cung ứng các dịch

vụ công cơ bản, thiết yếu trên địa bàn xã về các lĩnh vực: Văn hóa, thông tin; phát thanh và truyền hình; thể dục, thể thao; tổ chức các hoạt động thiếu nhi, hoạt động du lịch và khuyến nông.

3. Nhiệm vụ, quyền hạn

a) Lĩnh vực Văn hóa, Thể thao

- Căn cứ chương trình phát triển kinh tế - xã hội hàng năm của xã để xây dựng chương trình, kế hoạch hoạt động trình Chủ tịch UBND xã phê duyệt và tổ chức thực hiện.

- Tổ chức các hoạt động văn hóa, văn nghệ, tuyên truyền, cổ động, đọc sách báo, giải trí, chiếu phim, câu lạc bộ, nhóm sở thích, lớp năng khiếu nghệ thuật.

- Tổ chức các hoạt động thể dục, thể thao; hướng dẫn về chuyên môn, nghiệp vụ cho các thiết chế văn hóa, thể thao cơ sở; hướng dẫn kỹ thuật, phương pháp và điều kiện tập luyện cho các tổ chức và cá nhân; tổ chức các cuộc liên hoan, hội thi, hội diễn, thi đấu và hướng dẫn phong trào văn hóa, văn nghệ, thể dục, thể thao ở cơ sở; phát hiện và bồi dưỡng năng khiếu văn hóa, văn nghệ, thể dục, thể thao; sưu tầm, bảo tồn và hướng dẫn các loại hình nghệ thuật dân gian, các môn thể thao truyền thống.

- Tổ chức các hoạt động tác nghiệp nghiệp vụ, các hoạt động dịch vụ văn hóa, thể thao, du lịch và các hoạt động dịch vụ khác đáp ứng nhu cầu của nhân dân địa phương đảm bảo đúng quy định của pháp luật và phù hợp với điều kiện cơ sở vật chất của tổ chức sự nghiệp; hợp tác, giao lưu, trao đổi chuyên môn nghiệp vụ và các hoạt động trong lĩnh vực văn hóa, thể thao và du lịch với các đơn vị, tổ chức liên quan.

b) Lĩnh vực Thông tin cơ sở

- Sản xuất chương trình phát thanh bằng tiếng Việt tại địa phương để phát trên loa truyền thanh khu dân cư.

- Sản xuất tin, bài, ảnh, video clip, đồ họa thông tin và các hình thức phù hợp khác để cung cấp, phổ biến thông tin thiết yếu đến người dân trên đa phương tiện, đa nền tảng theo quy định của pháp luật.

- Cộng tác, phối hợp sản xuất tin, bài, ảnh, video clip, chương trình phát thanh, chương trình truyền hình để đăng, phát trên Báo và Đài Phát thanh - Truyền hình của thành phố và Trung ương theo quy định của pháp luật.

- Tham mưu UBND xã và cơ quan chức năng để củng cố, mở rộng hệ thống thông tin cơ sở trên địa bàn.

- Quản lý, vận hành các trang thiết bị kỹ thuật được trang bị; hướng dẫn nghiệp vụ kỹ thuật đối với loa truyền thanh trên địa bàn.

c) Lĩnh vực khuyến nông

Triển khai các hoạt động khuyến nông về sản xuất, thu hoạch, chế biến, bảo quản, tiêu thụ sản phẩm, an toàn thực phẩm trong lĩnh vực nông nghiệp, thủy sản, ngành nghề nông thôn và bảo vệ môi trường, dịch vụ khuyến nông, phát triển nông nghiệp ứng dụng công nghệ cao, công nghệ sinh học; tuyên truyền, tập huấn kỹ thuật trong sản xuất, xây dựng, nhận rộng mô hình sản xuất có hiệu quả trên địa bàn.

d) Thực hiện các nhiệm vụ khác do UBND và Chủ tịch UBND xã giao theo quy định của pháp luật.

4. Cơ cấu tổ chức

- Giữ nguyên cơ cấu hiện có của Trung tâm sự nghiệp công; Bổ sung thêm biên chế được điều chuyển từ Trạm Khuyến nông theo phương án của UBND thành phố Hải Phòng. Theo dự kiến là 02 viên chức, lao động hợp đồng

- Cơ cấu tổ chức gồm:

+ Lãnh đạo Trung tâm gồm: Giám đốc và 01 Phó Giám đốc

+ Viên chức làm chuyên môn nghiệp vụ; chuyên môn dùng chung; hỗ trợ, phục vụ.

5. Cơ chế tài chính

Là đơn vị sự nghiệp công lập tự đảm bảo 1 phần chi thường xuyên, thực hiện cơ chế tài chính theo quy định tại Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021, Nghị định số 111/2025/NĐ-CP ngày 22/5/2025.

Kinh phí hoạt động của Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công từ nguồn kinh phí do ngân sách nhà nước cấp, từ nguồn thu hoạt động sự nghiệp của đơn vị, các nguồn viện trợ, tài trợ và nguồn thu hợp pháp khác theo quy định pháp luật.

Việc xây dựng dự toán kinh phí hoạt động hàng năm của Trung tâm thực hiện theo quy định của Luật Ngân sách và các văn bản hướng dẫn thi hành.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hoá - Xã hội

- Chủ trì, phối hợp với các phòng, đơn vị trực thuộc các sở, ngành liên quan triển khai thực hiện Đề án.

- Tham mưu UBND xã chỉ đạo các phòng chuyên môn, Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công (sau sắp xếp, đổi tên) căn cứ chức năng, nhiệm vụ tham mưu UBND xã triển khai thực hiện Đề án.

- Tham mưu UBND xã xây dựng Đề án, ban hành Quyết định tổ chức lại và đổi tên Trung tâm Sự nghiệp công thành Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công xã Kiến Thụy; ban hành quyết định tiếp nhận và điều động viên chức đến nhận công tác tại Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công xã Kiến Thụy.

2. Phòng Kinh tế

- Tham mưu UBND xã bố trí kinh phí cho các hoạt động khuyến nông trên địa bàn đảm bảo kịp thời, đúng quy định.
- Hướng dẫn Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công xã xây dựng cơ chế tự chủ tài chính theo quy định.

3. Trung tâm Sự nghiệp công (Sau khi có Quyết định về tổ chức lại và đổi tên thành Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công)

- Dự thảo Quyết định quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức trình UBND xã xem xét, quyết định (qua Phòng Văn hóa - Xã hội).
- Thực hiện thu hồi, giao nộp Giấy chứng nhận đăng ký mẫu dấu và con dấu của đơn vị về cơ quan công an có thẩm quyền và thực hiện đăng ký mẫu dấu mới theo quy định của pháp luật.
- Sắp xếp, bố trí nhân sự bảo đảm phù hợp với vị trí việc làm theo quy định và thẩm quyền được phân cấp.
- Xây dựng Quy chế làm việc; Quy chế quản lý tài chính, tài sản; Quy chế phối hợp thực hiện chức năng nhiệm vụ, quyền hạn giữa Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công với cơ quan, đơn vị có liên quan.
- Triển khai thực hiện tốt chính sách đối với viên chức, người lao động đầy đủ, kịp thời, đúng quy định các chủ trương, chính sách (nếu có).
- Thực hiện việc cung ứng dịch vụ sự nghiệp công cơ bản, thiết yếu cho người dân trên địa bàn theo chức năng, nhiệm vụ được giao, đảm bảo thông suốt, liên tục, không gián đoạn.

Trên đây là Đề án tổ chức lại và đổi tên Trung tâm Sự nghiệp công thành Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công xã Kiến Thụy./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ; (Báo cáo)
- TT ĐU, HĐND xã; (Báo cáo)
- CT, các PCT UBND xã;
- Các phòng, đơn vị thuộc xã;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Lưu Văn Thụy