

Số: /TB-UBND

Kiến Minh, ngày tháng năm 2026

THÔNG BÁO

Về việc tổ chức thu thập bổ sung giấy tờ, kê khai đăng ký đất đai lần đầu phục vụ đề án Xây dựng tổng thể hệ thống hồ sơ địa chính, cơ sở dữ liệu đất đai trên địa bàn các thôn Lạng Côn Hà, Lạng Côn Hải (nay là thôn Lạng Côn), thôn Đại Trà Hải, Đại Trà Sơn (nay là thôn Đại Trà 1), thôn Đại Trà Đức, Đại Trà Hồng (nay là thôn Đại Trà 2), xã Đông Phương cũ (nay thuộc xã Kiến Minh)

Thực hiện Chỉ thị số 05/CT-TTg ngày 13/02/2026 của Thủ tướng Chính phủ về việc khẩn trương tập trung nguồn lực đẩy nhanh tiến độ đo đạc lập bản đồ địa chính; đăng ký đất đai; lập hồ sơ địa chính và xây dựng cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai; Kế hoạch số 2959/KH-BNNMT-BCA ngày 29/3/2026 của Bộ Nông nghiệp và Môi trường - Bộ Công an về tăng cường đẩy mạnh công tác đo đạc, lập bản đồ địa chính, lập hồ sơ địa chính và hoàn thành cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai; Kế hoạch số 150/KH-UBND ngày 24/4/2026 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng về triển khai thực hiện công tác đo đạc, lập bản đồ địa chính, lập hồ sơ địa chính và hoàn thành cơ sở dữ liệu về đất đai trên địa bàn thành phố;

Theo đề nghị của Công ty Tài nguyên Môi trường biển (sau đây gọi tắt là Đơn vị đo đạc), Ủy ban nhân dân xã Kiến Minh thông báo như sau:

1. Đề nghị các hộ gia đình, cá nhân đang sử dụng đất trên địa bàn các thôn Lạng Côn Hà, Lạng Côn Hải (nay là thôn Lạng Côn), thôn Đại Trà Hải, Đại Trà Sơn (nay là thôn Đại Trà 1), thôn Đại Trà Đức, Đại Trà Hồng (nay là thôn Đại Trà 2), xã Đông Phương cũ chưa thực hiện kê khai đăng ký đất đai lần đầu với Đơn vị đo đạc trong năm 2024 - 2025 (hoặc đã kê khai đăng ký đất đai lần đầu năm 2024 - 2025, nhưng đến nay có sự biến động về chủ sử dụng đất, diện tích, mục đích sử dụng đất):

Chuẩn bị và cung cấp bản phô tô các loại giấy tờ cho Đơn vị đo đạc gồm:

*** Đối với các thửa có nguồn gốc là đất ở hoặc có nhà ở:**

- Đối với các thửa đất có giấy tờ giao đất, thanh lý đất, cho thuê đất:

+ Căn cước công dân của vợ và chồng; đối với chủ sử dụng đất đã chết, cung cấp giấy chứng tử và CCCD của người đang sử dụng đất (người đại diện), ghi số điện thoại, địa chỉ;

+ Giấy tờ giao đất, cho thuê đất như: Quyết định giao đất của UBND cấp huyện; Quyết định, Biên bản hoặc giấy tờ khác thể hiện việc UBND xã, Hợp tác xã hoặc Trưởng thôn dân cư giao đất, thanh lý đất; Phiếu thu, Biên lai hoặc giấy tờ khác thể

hiện việc UBND cấp huyện, UBND xã, Hợp tác xã hoặc Trưởng thôn dân cư thu tiền đất, liên quan đến việc giao đất, thanh lý đất; Quyết định, Hợp đồng cho thuê đất của UBND huyện hoặc UBND xã.

+ Giấy tờ mua bán, chuyển nhượng, tặng cho, thừa kế qua thời kỳ.

- Đối với các thửa đất không có giấy tờ giao đất, cho thuê đất:

+ Căn cước công dân của vợ và chồng; đối với chủ sử dụng đất đã chết, cung cấp giấy chứng tử và CCCD của người đang sử dụng đất (*người đại diện*), ghi số điện thoại, địa chỉ;

+ Cung cấp một số giấy tờ xác định nguồn gốc, thời điểm, mục đích sử dụng đất như: Một trong các giấy tờ biên lai thu thuế sử dụng đất phi nông nghiệp, biên lai thu tiền điện, nước, giấy tờ đăng ký hộ khẩu thường trú, tạm trú có ghi thời điểm sử dụng đất xa nhất; giấy phép sử dụng đất tạm thời; giấy tờ mua bán, chuyển nhượng, tặng cho, thừa kế qua thời kỳ; biên bản vi phạm hành chính, bản án của toà án, quyết định hoặc văn bản giải quyết tranh chấp đất đai của cơ quan có thẩm quyền (nếu có).

*** Đối với đất nông nghiệp:**

Cung cấp bản phô tô Giấy chứng nhận, Căn cước công dân của tất cả các thành viên trong hộ gia đình được chia ruộng theo Nghị định số 64/1993/NĐ-CP ngày 27/9/1993 của Chính phủ và Quyết định số 03/QĐ-UBND ngày 04/01/1994 của UBND thành phố.

(Lưu ý: 1 thửa đất nộp 1 bộ Căn cước công dân, 1 bộ giấy tờ pháp lý của thửa đất trừ trường hợp các thửa đất nông nghiệp có nhu cầu kê khai đăng ký cấp chung 1 giấy chứng nhận).

2. Thời gian, địa điểm thực hiện:

STT	Khu vực	Địa điểm	Ngày làm việc	Thời gian làm việc
1	Xã Đông Phương cũ	Tại trụ sở 2 xã Kiến Minh (Trụ sở UBND xã Đại Đồng cũ)	30/7/2026	- Sáng từ 8 giờ 00 phút đến 12 giờ; - Chiều từ 13 giờ đến 23 giờ tối.
			31/7/2026	- Sáng từ 7 giờ 30 phút đến 12 giờ. - Chiều từ 13 giờ đến 23 giờ tối.

3. Đề nghị các Trưởng thôn Lạng Côn, Trưởng thôn Đại Trà 1, Trưởng thôn Đại Trà 2, xã Đông Phương cũ triển khai thông báo của Ủy ban nhân dân xã đến

toàn thể nhân dân trong địa bàn biết để thực hiện; phối hợp với Công ty Tài nguyên Môi trường biển trong quá trình triển khai thực hiện.

4. Giao Văn phòng HĐND và UBND xã đăng Thông báo này trên Cổng thông tin điện tử của xã; Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công xã triển khai, tăng thời lượng phát sóng về nội dung Thông báo này trên hệ thống Đài truyền thanh để toàn thể nhân dân trên địa bàn các thôn Lạng Côn Hà, Lạng Côn Hải (nay là thôn Lạng Côn), thôn Đại Trà Hải, Đại Trà Sơn (nay là thôn Đại Trà 1), thôn Đại Trà Đức, Đại Trà Hồng (nay là thôn Đại Trà 2), xã Đông Phương cũ được biết, phối hợp thực hiện.

5. Trong quá trình triển khai thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc đề nghị Đơn vị đo đạc, các ông bà Trưởng thôn chủ động, kịp thời thông tin về Ủy ban nhân dân xã (*qua Phòng Kinh tế*) để giải quyết.

Ủy ban nhân dân xã Kiến Minh thông báo để Đơn vị đo đạc, Phòng Kinh tế, các đơn vị liên quan, các thôn và toàn thể nhân dân trên địa bàn các thôn Lạng Côn Hà, Lạng Côn Hải (nay là thôn Lạng Côn), thôn Đại Trà Hải, Đại Trà Sơn (nay là thôn Đại Trà 1), thôn Đại Trà Đức, Đại Trà Hồng (nay là thôn Đại Trà 2), xã Đông Phương cũ biết, thực hiện./.

Nơi nhận:

- TT ĐU xã (b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- VP HĐND và UBND xã;
- Các phòng: Kinh tế, VH-XH;
- Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công;
- Thôn Lạng Côn Hà, Lạng Côn Hải (nay là thôn Lạng Côn), Thôn Đại Trà Hải, Đại Trà Sơn (nay là thôn Đại Trà 1), Thôn Đại Trà Đức, Đại Trà Hồng (nay là thôn Đại Trà 2), xã Đông Phương cũ;
- Lưu: VT.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Thế Đoàn