

Số: /KH-UBND Kiến Minh, ngày tháng năm 2026

KẾ HOẠCH

**Thực hiện Nghị quyết số 54/2025/NQ-HĐND ngày 11/12/2025
của Hội đồng nhân dân thành phố Hải Phòng về chính sách hỗ trợ đào tạo,
thu hút nguồn nhân lực ngành Y tế thành phố Hải Phòng năm 2027**

I. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

Căn cứ Nghị quyết số 54/2025/NQ-HĐND ngày 11/12/2025 của Hội đồng nhân dân thành phố Hải Phòng ban hành Quy định chính sách hỗ trợ về đào tạo, thu hút nguồn nhân lực ngành Y tế thành phố Hải Phòng giai đoạn 2026-2030;

Căn cứ Công văn số 3197/UBND-VX ngày 17/12/2025 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng về triển khai thực hiện các nghị quyết của Hội đồng nhân dân thành phố thuộc lĩnh vực y tế;

Căn cứ Hướng dẫn số 05/HD-SYT ngày 20/3/2026 của Sở Y tế Hải Phòng về triển khai thực hiện Nghị quyết số 54/2025/NQ-HĐND;

Căn cứ Công văn số 7232/SYT-TCHC ngày 30/6/2026 của Sở Y tế Hải Phòng về việc xây dựng Kế hoạch thực hiện Nghị quyết số 54/2025/NQ-HĐND năm 2027;

Ủy ban nhân dân xã Kiến Minh ban hành Kế hoạch thực hiện Nghị quyết số 54/2025/NQ-HĐND năm 2027 như sau:

II. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tổ chức triển khai đầy đủ, kịp thời các chính sách hỗ trợ đào tạo, thu hút và phát triển nguồn nhân lực y tế theo quy định của Nghị quyết số 54/2025/NQ-HĐND.

Đánh giá đúng thực trạng đội ngũ viên chức y tế tại Trạm Y tế xã; xác định nhu cầu đào tạo, bồi dưỡng, thu hút nguồn nhân lực, nhu cầu tăng cường chuyên môn và tiếp nhận chuyển giao kỹ thuật phù hợp với tình hình thực tế của địa phương.

Xây dựng kế hoạch đào tạo, phát triển nguồn nhân lực y tế năm 2027 đảm bảo tính khả thi, đáp ứng yêu cầu nâng cao chất lượng chăm sóc sức khỏe nhân dân và phù hợp với định hướng phát triển mạng lưới y tế cơ sở.

Làm căn cứ để tổng hợp, báo cáo Sở Y tế theo quy định.

2. Yêu cầu

Việc xây dựng kế hoạch phải bảo đảm đúng quy định của Nghị quyết số 54/2025/NQ-HĐND, Hướng dẫn số 05/HD-SYT và các văn bản chỉ đạo của Sở Y tế.

Đánh giá khách quan, toàn diện thực trạng nguồn nhân lực hiện có; xác định đúng nhu cầu đào tạo, thu hút, tăng cường chuyên môn và chuyển giao kỹ thuật.

Các số liệu, danh mục đề xuất phải đầy đủ, chính xác, có căn cứ, tránh trùng lặp hoặc đề xuất vượt nhu cầu thực tế.

Bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ giữa các cơ quan, đơn vị trong quá trình xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch.

III. THỰC TRẠNG NGUỒN NHÂN LỰC Y TẾ CỦA TRẠM Y TẾ

1. Tình hình tổ chức bộ máy

Thực hiện chủ trương sắp xếp tổ chức bộ máy sau khi thực hiện mô hình chính quyền địa phương 02 cấp, Trạm Y tế xã Kiến Minh được tiếp nhận từ Trung tâm Y tế Kiến Thụy về trực thuộc UBND xã quản lý.

Ủy ban nhân dân xã đã ban hành Quyết định hợp nhất Trạm Y tế Kiến Minh số 1, Trạm Y tế Kiến Minh số 2 và Trạm Y tế Kiến Minh số 3 thành Trạm Y tế xã Kiến Minh; số lượng viên chức được giao 23 viên chức và 01 hợp đồng (thiếu); bổ nhiệm 02 Phó Giám đốc Trạm Y tế, trong đó giao 01 Phó Giám đốc phụ trách điều hành hoạt động của Trạm.

Sau khi hợp nhất, Trạm Y tế đã từng bước kiện toàn tổ chức bộ máy, thành lập các khoa, phòng theo quy định; phân công nhiệm vụ cho viên chức và người lao động phù hợp với trình độ chuyên môn, vị trí việc làm và yêu cầu nhiệm vụ; duy trì hoạt động khám bệnh, chữa bệnh, y tế dự phòng, dân số, chăm sóc sức khỏe ban đầu và các chương trình mục tiêu y tế trên địa bàn, đồng thời bổ nhiệm Giám đốc Trạm Y tế, đến nay Trạm Y tế xã Kiến Minh có 01 Giám đốc, 01 Phó Giám đốc, ký hợp đồng 01 nhân viên kế toán.

2. Thực trạng nguồn nhân lực

Tổng số nhân lực được giao 24 người, trong đó 23 viên chức, 01 hợp đồng
Tổng số nhân lực hiện có là 24 người, gồm 23 viên chức và 01 lao động hợp đồng, cụ thể:

- 01 bác sĩ (01 bác sĩ đa khoa);
- 09 điều dưỡng (07 trình độ cao đẳng, 02 trình độ đại học);
- 06 y sĩ trình độ trung cấp;
- 02 dược sĩ trình độ cao đẳng;
- 01 y tế cộng đồng trình độ thạc sĩ;
- 02 nữ hộ sinh trình độ cao đẳng;
- 02 dân số trình độ đại học;
- 01 nhân viên kế toán trình độ cao đẳng (Hợp đồng)

Tổng số nhân lực đang được cử đi đào tạo theo các trình độ năm 2026:

- 01 đồng chí đang tham gia học lên Bác sĩ đa khoa;
- 03 đồng chí tham học các chứng chỉ chuyên môn (siêu âm, xét nghiệm, điện tim)

So với yêu cầu nhiệm vụ của Trạm Y tế sau hợp nhất, cơ cấu nguồn nhân lực còn chưa hợp lý, tỷ lệ bác sĩ còn thấp; số lượng nhân lực có trình độ đại học còn hạn chế, chưa đáp ứng yêu cầu phát triển chuyên môn kỹ thuật và tổ chức quản lý theo quy định hiện hành.

Ngoài ra, Trạm Y tế chưa được bố trí cán bộ chuyên trách phụ trách công tác tài chính - kế toán và hành chính tổng hợp (hiện đang hợp đồng do không còn chỉ tiêu); nhiều viên chức phải kiêm nhiệm công tác chuyên môn với nhiệm vụ quản trị, thống kê, báo cáo và các chương trình y tế, ảnh hưởng đến chất lượng tham mưu và hiệu quả hoạt động của đơn vị.

3. Đánh giá chung

Sau khi hợp nhất, Trạm Y tế xã Kiến Minh đã nhanh chóng ổn định tổ chức, bảo đảm duy trì liên tục các hoạt động khám bệnh, chữa bệnh, phòng chống dịch bệnh, chăm sóc sức khỏe ban đầu và triển khai các chương trình y tế theo quy định.

Tuy nhiên, nguồn nhân lực hiện nay chưa đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ trong tình hình mới. Thiếu bác sĩ, thiếu nhân lực có trình độ đại học và thiếu nhân lực phục vụ công tác khám chữa bệnh là những khó khăn lớn ảnh hưởng trực tiếp đến chất lượng hoạt động chuyên môn cũng như việc triển khai các nhiệm vụ được giao.

Đây là căn cứ quan trọng để Ủy ban nhân dân xã xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng, thu hút nguồn nhân lực và đề nghị Sở Y tế quan tâm hỗ trợ, tăng cường nhân lực theo chính sách quy định tại Nghị quyết số 54/2025/NQ-HĐND.

IV. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP THỰC HIỆN NĂM 2027

1. Rà soát, đánh giá và xây dựng kế hoạch phát triển nguồn nhân lực

Trạm Y tế xã chủ trì rà soát toàn bộ nguồn nhân lực hiện có; đánh giá cơ cấu, trình độ chuyên môn, năng lực thực hiện nhiệm vụ; xác định nhu cầu đào tạo, bồi dưỡng, thu hút và tăng cường nhân lực làm cơ sở xây dựng kế hoạch phát triển nguồn nhân lực giai đoạn 2027 và các năm tiếp theo.

2. Thực hiện chính sách đào tạo, bồi dưỡng

Lập danh sách viên chức đủ điều kiện cử đi đào tạo văn bằng chuyên môn, đào tạo sau đại học, đào tạo chuyên khoa và đào tạo các chứng chỉ chuyên môn theo quy định của Nghị quyết số 54/2025/NQ-HĐND.

Ưu tiên đào tạo bác sĩ, điều dưỡng, dược sĩ và các chức danh chuyên môn phục vụ nhu cầu thực tế của Trạm Y tế.

3. Đề xuất thu hút và tăng cường nhân lực

Trên cơ sở thực trạng hiện có, UBND xã đề nghị Sở Y tế xem xét:

- Thu hút bổ sung bác sĩ đa khoa về công tác tại Trạm Y tế xã;
- Hỗ trợ tăng cường bác sĩ từ tuyến trên trong thời gian chưa đủ nguồn nhân lực;
- Quan tâm bố trí, đào tạo nguồn cán bộ quản lý đáp ứng tiêu chuẩn bổ nhiệm chức danh lãnh đạo Trạm Y tế;

- Hỗ trợ đào tạo, chuyển giao kỹ thuật chuyên môn nhằm nâng cao năng lực khám, chữa bệnh tại tuyến y tế cơ sở.

4. Đề xuất tiếp nhận chuyển giao kỹ thuật

Căn cứ danh mục kỹ thuật được phân tuyến và nhu cầu khám, chữa bệnh tại địa phương, Trạm Y tế xã đề xuất: Danh mục kỹ thuật cần tiếp nhận; đơn vị dự kiến chuyển giao; điều kiện triển khai; nhu cầu đào tạo kèm theo; hiệu quả dự kiến sau tiếp nhận.

5. Tổng hợp số liệu theo biểu mẫu

Trạm Y tế xã lập đầy đủ các biểu mẫu theo hướng dẫn của Sở Y tế, gồm: Biểu số 01. Biểu số 02. Biểu số 03. Biểu số 04. Biểu số 05.

6. Tăng cường công tác phối hợp

Phòng Văn hóa - Xã hội là cơ quan thường trực, có trách nhiệm tham mưu UBND xã chỉ đạo, theo dõi, đôn đốc việc triển khai Kế hoạch; tổng hợp báo cáo và phối hợp với Sở Y tế trong quá trình thực hiện.

Trạm Y tế xã là đơn vị trực tiếp triển khai các nhiệm vụ chuyên môn; chủ động xây dựng các biểu mẫu, đề xuất nhu cầu đào tạo, thu hút, tăng cường nhân lực và chuyển giao kỹ thuật theo đúng quy định; chịu trách nhiệm về tính chính xác của các số liệu, nội dung báo cáo.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa - Xã hội

Là cơ quan thường trực tham mưu UBND xã tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch; chủ trì phối hợp với Trạm Y tế xã và các cơ quan, đơn vị có liên quan hướng dẫn, đôn đốc việc triển khai các nội dung của Nghị quyết số 54/2025/NQ-HĐND và các văn bản hướng dẫn của Sở Y tế, bảo đảm việc thực hiện đúng quy định, đúng đối tượng và đúng tiến độ.

Chủ trì tham mưu UBND xã xây dựng kế hoạch thực hiện hằng năm; hướng dẫn Trạm Y tế xã rà soát, đánh giá thực trạng nguồn nhân lực; tổng hợp nhu cầu đào tạo, bồi dưỡng, thu hút nguồn nhân lực, nhu cầu tăng cường chuyên môn và tiếp nhận chuyển giao kỹ thuật theo quy định. Tham mưu UBND xã xem xét, thống nhất các nội dung đề xuất trước khi gửi Sở Y tế.

Phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND xã, Phòng Kinh tế tham mưu bố trí các điều kiện cần thiết để triển khai thực hiện Kế hoạch; tham mưu cân đối, đề xuất nguồn lực thực hiện các nhiệm vụ thuộc thẩm quyền của địa phương theo quy định của pháp luật.

Theo dõi, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện Kế hoạch tại Trạm Y tế xã; kịp thời tổng hợp những khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình triển khai để báo cáo UBND xã xem xét, chỉ đạo hoặc đề xuất cấp có thẩm quyền giải quyết.

Thực hiện chế độ tổng hợp, báo cáo định kỳ hoặc đột xuất theo yêu cầu của UBND xã và Sở Y tế; chịu trách nhiệm tham mưu UBND xã hoàn thiện hồ sơ, biểu mẫu, bảo đảm tính đầy đủ, chính xác và gửi đúng thời gian quy định.

Chủ động phối hợp với các phòng chuyên môn của Sở Y tế, các cơ sở y tế tuyến trên trong quá trình thẩm định, rà soát, bổ sung, hoàn thiện các nội dung của Kế hoạch; tham mưu UBND xã tổ chức sơ kết, đánh giá kết quả thực hiện, đề xuất các giải pháp nâng cao hiệu quả thực hiện chính sách phát triển nguồn nhân lực y tế tại địa phương.

2. Trạm Y tế xã

Là đơn vị trực tiếp thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn theo Nghị quyết số 54/2025/NQ-HĐND; chịu trách nhiệm chủ trì rà soát, đánh giá toàn diện thực trạng nguồn nhân lực của đơn vị, bao gồm số lượng, cơ cấu, trình độ chuyên môn, vị trí việc làm, tình hình sử dụng nhân lực và mức độ đáp ứng yêu cầu thực hiện nhiệm vụ chuyên môn sau khi hợp nhất Trạm Y tế.

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao và nhu cầu thực tế của đơn vị, xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng nguồn nhân lực năm 2027; đề xuất cử viên chức tham gia đào tạo văn bằng chuyên môn, đào tạo sau đại học, đào tạo chuyên khoa, đào tạo các chứng chỉ chuyên môn và đào tạo liên tục theo đúng quy định của Nghị quyết số 54/2025/NQ-HĐND và Hướng dẫn số 05/HD-SYT của Sở Y tế.

Chủ động đánh giá nhu cầu thu hút nguồn nhân lực chất lượng cao, nhu cầu tăng cường bác sĩ và nhân lực chuyên môn từ tuyến trên; đề xuất các giải pháp nhằm kiện toàn đội ngũ viên chức, nâng cao chất lượng khám bệnh, chữa bệnh, chăm sóc sức khỏe ban đầu và thực hiện các chương trình y tế trên địa bàn. Đồng thời, xây dựng danh mục kỹ thuật chuyên môn có nhu cầu tiếp nhận chuyển giao, bảo đảm phù hợp với điều kiện cơ sở vật chất, trang thiết bị và năng lực chuyên môn của đơn vị.

Tổng hợp đầy đủ các biểu mẫu theo hướng dẫn của Sở Y tế; chịu trách nhiệm trước UBND xã và cơ quan quản lý cấp trên về tính chính xác, trung thực, khách quan của các số liệu, nội dung đánh giá và các đề xuất trong Kế hoạch.

Phối hợp chặt chẽ với Phòng Văn hóa - Xã hội và các cơ quan liên quan trong quá trình xây dựng, hoàn thiện hồ sơ; kịp thời cung cấp thông tin, tài liệu theo yêu cầu; thực hiện nghiêm chế độ báo cáo định kỳ, đột xuất và gửi đầy đủ hồ sơ về Phòng Văn hóa - Xã hội đúng thời hạn để tổng hợp, trình UBND xã báo cáo Sở Y tế.

Trong quá trình thực hiện Kế hoạch, chủ động rà soát, đánh giá kết quả triển khai, kịp thời báo cáo những khó khăn, vướng mắc, đề xuất các giải pháp tháo gỡ nhằm bảo đảm thực hiện hiệu quả các chính sách hỗ trợ đào tạo, thu hút và phát triển nguồn nhân lực y tế theo Nghị quyết số 54/2025/NQ-HĐND; góp phần nâng cao chất lượng hoạt động của Trạm Y tế và đáp ứng ngày càng tốt hơn nhu cầu chăm sóc sức khỏe nhân dân trên địa bàn xã.

3. Văn phòng HĐND và UBND xã

Phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội trong việc tham mưu UBND xã chỉ đạo triển khai thực hiện Kế hoạch; tham mưu ban hành các văn bản chỉ đạo, điều hành thuộc thẩm quyền của UBND xã nhằm bảo đảm việc triển khai thực hiện

Nghị quyết số 54/2025/NQ-HĐND và các văn bản hướng dẫn của cấp trên được thống nhất, đồng bộ và đúng quy định.

4. Phòng Kinh tế

Tham mưu UBND xã cân đối, bố trí nguồn kinh phí thực hiện các nhiệm vụ thuộc thẩm quyền của địa phương theo quy định của Luật Ngân sách nhà nước và các quy định pháp luật có liên quan; bảo đảm việc sử dụng kinh phí tiết kiệm, hiệu quả, đúng mục đích.

Hướng dẫn Trạm Y tế xã thực hiện việc lập dự toán, quản lý, sử dụng và thanh quyết toán kinh phí được giao (nếu có) theo đúng chế độ, tiêu chuẩn, định mức và quy định hiện hành; phối hợp kiểm tra việc quản lý, sử dụng kinh phí trong quá trình triển khai thực hiện Kế hoạch.

Trên cơ sở khả năng cân đối ngân sách địa phương, tham mưu UBND xã đề xuất cấp có thẩm quyền bố trí, bổ sung nguồn lực để thực hiện các nhiệm vụ về đào tạo, phát triển nguồn nhân lực y tế và các nội dung khác thuộc phạm vi của Nghị quyết số 54/2025/NQ-HĐND.

5. Chế độ thông tin, báo cáo

Giao Phòng Văn hóa - Xã hội chủ trì theo dõi, đôn đốc việc thực hiện Kế hoạch; định kỳ hoặc đột xuất tổng hợp tình hình, kết quả thực hiện, tham mưu UBND xã báo cáo Sở Y tế theo quy định. Trạm Y tế xã và các cơ quan, đơn vị liên quan có trách nhiệm thực hiện đầy đủ chế độ báo cáo, kịp thời phản ánh những khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai để được hướng dẫn, giải quyết.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Phòng Văn hóa - Xã hội chủ trì theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn thực hiện Kế hoạch; định kỳ hoặc đột xuất báo cáo UBND xã theo quy định.

Trong quá trình thực hiện nếu phát sinh khó khăn, vướng mắc, các đơn vị kịp thời phản ánh về Phòng Văn hóa - Xã hội để tổng hợp, báo cáo UBND xã xem xét, chỉ đạo hoặc đề nghị Sở Y tế hướng dẫn giải quyết.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện Nghị quyết số 54/2025/NQ-HĐND năm 2027 của UBND xã Kiến Minh. Yêu cầu các cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện.

Nơi nhận:

- Sở Y tế;
- Chủ tịch và các PCT UBND xã;
- VP HĐND và UBND xã;
- Phòng VHXXH, Kinh tế;
- Trạm Y tế xã;
- Lưu: VT; VHXXH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Hoàng Thị Thúy Hà