

Số: 05 /CTr-HĐND

Kiến Minh, ngày 06 tháng 01 năm 2026

**CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC
của Hội đồng nhân dân, Thường trực Hội đồng nhân dân,
các Ban Hội đồng nhân dân xã năm 2026**

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025; Luật hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân ngày 20/11/2015;

Căn cứ Nghị quyết số 594/NQ-UBTVQH15 ngày 12/9/2022 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội hướng dẫn hoạt động giám sát của HĐND, Thường trực HĐND, Ban của HĐND, Tổ đại biểu HĐND và Đại biểu HĐND; Nghị quyết 09/NQ-HĐND ngày 30/7/2025 của Hội đồng nhân dân xã về ban hành Quy chế làm việc của Hội đồng nhân dân, Thường trực Hội đồng nhân dân, các Ban Hội đồng nhân dân, Tổ đại biểu Hội đồng nhân dân, đại biểu Hội đồng nhân dân xã khóa I, nhiệm kỳ 2021 - 2026 và Nội quy kỳ họp của Hội đồng nhân dân xã khóa I, nhiệm kỳ 2021 - 2026;

Thường trực Hội đồng nhân dân xã xây dựng Chương trình công tác năm 2026 của Hội đồng nhân dân, Thường trực Hội đồng nhân dân và các Ban Hội đồng nhân dân xã, cụ thể như sau:

I. CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC CỦA HĐND XÃ

1. Tổ chức các kỳ họp HĐND xã

1.1. Tổ chức kỳ họp thứ nhất HĐND xã khóa II, nhiệm kỳ 2026 - 2031

Sau khi hoàn thành cuộc bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và đại biểu HĐND các cấp vào ngày 15/3/2026 theo quy định của Luật Bầu cử, HĐND xã tổ chức kỳ họp thứ nhất (*dự kiến trong tháng 4/2026*). Kỳ họp thứ nhất tập trung xem xét, quyết định các nội dung thuộc thẩm quyền theo luật định, bao gồm:

- Xác nhận tư cách đại biểu HĐND xã khóa II, nhiệm kỳ 2026 - 2031.
- Bầu các chức danh của HĐND xã, UBND xã theo quy định của pháp luật.
- Phê chuẩn số lượng, danh sách thành viên các Ban HĐND xã.
- Thông qua kế hoạch tổ chức các kỳ họp thường lệ năm 2026.
- Quyết định chương trình giám sát của HĐND xã năm 2026 (*dự kiến*).

1.2. Tổ chức các kỳ họp thường lệ năm 2026:

- Tổ chức Kỳ họp thường lệ giữa năm 2026 - Dự kiến vào tháng 7/2026.
- Tổ chức Kỳ họp thường lệ cuối năm 2026 - Dự kiến vào tháng 12/2026.

2. Phối hợp tổ chức các hoạt động tiếp xúc cử tri với đại biểu Quốc hội và

đại biểu HĐND các cấp trước, sau các Kỳ họp thường lệ của HĐND xã, HĐND thành phố và Quốc hội.

3. Nâng cao chất lượng hiệu quả các hoạt động giám sát, chất vấn tại kỳ họp thường lệ của Hội đồng nhân dân xã; Nâng cao chất lượng công tác tiếp công dân của Thường trực HĐND, Tổ đại biểu và Đại biểu HĐND xã.

4. Đổi mới công tác thẩm tra, thẩm định các báo cáo, tờ trình tại các kỳ họp; công tác tổng hợp, xem xét trả lời kiến nghị của cử tri theo hướng thường xuyên, gắn với cơ sở, địa phương.

5. Thực hiện chuyển đổi số, phòng họp số, ứng dụng công nghệ AI trong quản lý các hoạt động của HĐND xã; sử dụng hệ thống quản lý văn bản trong chỉ đạo, điều hành, ứng dụng phần mềm quản lý trong hoạt động của Hội đồng nhân dân xã, phiên họp của Thường trực Hội đồng nhân dân góp phần nâng cao hiệu quả, chất lượng hoạt động theo hướng chuyên nghiệp, hiện đại.

II. CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC CỦA THƯỜNG TRỰC HĐND XÃ

1. Quý I năm 2026

- Xây dựng Chương trình công tác năm 2026 của Hội đồng nhân dân, Thường trực Hội đồng nhân dân và các Ban HĐND xã; Lịch tiếp công dân của Thường trực HĐND, Đại biểu HĐND năm 2026; Kế hoạch giám sát của Thường trực HĐND năm 2026 (Tháng 01).

- Phối hợp với Ủy ban bầu cử xã, UBND xã và các cơ quan, tổ chức có liên quan trong việc theo dõi, giám sát công tác chuẩn bị, tổ chức cuộc bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và đại biểu HĐND các cấp, nhiệm kỳ 2026 - 2031 theo đúng quy định của pháp luật.

- Khảo sát công tác gieo, cấy vụ Mùa năm 2026 (Tháng 02); Các hoạt động Lễ, hội đầu năm 2026; Khảo sát việc triển khai thực hiện phân loại, thu gom, vận chuyển, xử lý chất thải rắn sinh hoạt trên địa bàn xã (Tháng 02-03).

- Khảo sát việc xây dựng các nhiệm vụ cụ thể thực hiện chỉ tiêu phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh năm 2026, công tác sản xuất nông nghiệp, việc trả lời các ý kiến, kiến nghị của cử tri tại Kỳ họp thứ 4 (Tháng 3).

- Chuẩn bị đầy đủ các nội dung, điều kiện cần thiết để triệu tập và tổ chức kỳ họp thứ nhất HĐND xã khóa II, nhiệm kỳ 2026 - 2031.

- Tổ chức các phiên họp của Thường trực HĐND xã để xem xét, quyết định những vấn đề thuộc thẩm quyền.

2. Quý II năm 2026

- Chỉ đạo chuẩn bị và tổ chức kỳ họp thường lệ giữa năm 2026 của HĐND xã theo quy định.

- Ban hành chương trình giám sát của Thường trực HĐND xã và các Ban của HĐND xã năm 2026.

- Dự kiến chương trình giám sát của HĐND, Thường trực HĐND xã và các

Ban HĐND xã năm 2027 trình kỳ họp thường lệ giữa năm HĐND xã.

- Tổ chức cho đại biểu HĐND xã tiếp xúc cử tri trước và sau kỳ họp; tổng hợp đầy đủ, kịp thời ý kiến, kiến nghị của cử tri để chuyển đến UBND xã và các cơ quan có thẩm quyền xem xét, giải quyết.

- Tổ chức các phiên họp của Thường trực HĐND xã để xem xét, quyết định những vấn đề thuộc thẩm quyền.

3. Quý III năm 2026

- Theo dõi, đôn đốc, giám sát việc tổ chức thực hiện nghị quyết của HĐND xã; kịp thời kiến nghị biện pháp tháo gỡ khó khăn, vướng mắc phát sinh.

- Tổ chức các phiên họp của Thường trực HĐND xã để xem xét, cho ý kiến đối với các nội dung thuộc thẩm quyền giữa hai kỳ họp HĐND xã.

- Phối hợp với UBND xã, Ủy ban MTTQ Việt Nam xã trong công tác giám sát, tiếp công dân, xử lý và theo dõi việc giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân theo quy định.

- Tổ chức các phiên họp của Thường trực HĐND xã để xem xét, quyết định những vấn đề thuộc thẩm quyền.

4. Quý IV năm 2026

- Chuẩn bị nội dung và tổ chức kỳ họp thường lệ cuối năm 2026 của HĐND xã theo quy định.

- Tổng kết hoạt động của HĐND xã, Thường trực HĐND xã và các Ban của HĐND xã trong năm 2026; xây dựng dự thảo chương trình công tác năm 2027.

- Dự kiến quyết định tổ chức các kỳ họp thường lệ năm 2027 trình kỳ họp thường lệ cuối năm HĐND xã.

- Báo cáo kết quả hoạt động của HĐND xã với Đảng ủy xã và HĐND cấp trên theo quy định.

- Tổ chức các phiên họp của Thường trực HĐND xã để xem xét, quyết định những vấn đề thuộc thẩm quyền.

III. CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC CỦA CÁC BAN HĐND XÃ

1. Ban Kinh tế - Ngân sách HĐND xã

- Thẩm tra các báo cáo, đề án, tờ trình, dự thảo nghị quyết trình HĐND xã liên quan đến lĩnh vực kinh tế, ngân sách, tài chính, đầu tư, xây dựng cơ bản, quản lý đất đai, tài nguyên, môi trường.

- Giám sát việc thực hiện ngân sách nhà nước cấp xã; việc triển khai các chương trình, dự án, công trình đầu tư trên địa bàn xã.

- Tham gia các đoàn giám sát, khảo sát của Thường trực Hội đồng nhân dân xã; Phối hợp với Văn phòng HĐND-UBND xã chuẩn bị các nội dung phục vụ cho phiên giải trình của Thường trực HĐND xã (nếu có).

- Thực hiện các nội dung khác theo phân công của Thường trực HĐND xã.

2. Ban Văn hóa - Xã hội HĐND xã

- Giám sát việc thực hiện các chính sách an sinh xã hội, các chương trình mục tiêu, nhiệm vụ phát triển văn hóa - xã hội trên địa bàn xã.
- Thẩm tra các báo cáo, đề án, tờ trình, dự thảo nghị quyết thuộc lĩnh vực văn hóa, giáo dục, y tế, lao động, việc làm, chính sách xã hội, cải cách hành chính và chuyển đổi số ở địa phương.
- Phối hợp nắm tình hình đời sống Nhân dân; tổng hợp ý kiến, kiến nghị, đề xuất các giải pháp nhằm nâng cao chất lượng phục vụ Nhân dân.
- Tham gia các đoàn giám sát, khảo sát của Thường trực Hội đồng nhân dân xã; Phối hợp với Văn phòng HĐND-UBND xã chuẩn bị các nội dung phục vụ cho phiên giải trình của Thường trực HĐND xã (nếu có).
- Thực hiện các nội dung khác theo phân công của Thường trực HĐND xã.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Căn cứ chương trình công tác và chức năng, nhiệm vụ Thường trực HĐND, các Ban HĐND, các Tổ đại biểu HĐND xã chủ động xây dựng kế hoạch, phân công cụ thể, bố trí nhân lực và thời gian để tổ chức triển khai thực hiện; tổng hợp báo cáo Thường trực HĐND xã (qua Văn phòng HĐND và UBND xã) theo quy định và báo cáo HĐND tại các kỳ họp trong năm 2026.
- Thường trực HĐND xã chịu trách nhiệm tổ chức triển khai, điều hành và kiểm tra việc thực hiện Chương trình công tác năm 2026; kịp thời điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp với tình hình thực tiễn và yêu cầu nhiệm vụ.
- Các Ban của HĐND xã, đại biểu HĐND xã căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, chủ động xây dựng kế hoạch công tác cụ thể để tổ chức thực hiện hiệu quả Chương trình công tác này.
- Văn phòng HĐND và UBND xã có trách nhiệm tham mưu, phục vụ, bảo đảm các điều kiện cần thiết cho hoạt động của HĐND xã, Thường trực HĐND xã và các Ban của HĐND xã.

Trên đây là Chương trình công tác năm 2026 của HĐND, Thường trực HĐND xã và các Ban Hội đồng nhân dân xã. Trong quá trình thực hiện, Chương trình công tác này có thể điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp với tình hình thực tế./.

Nơi nhận:

- TT HĐND thành phố (báo cáo);
- TT ĐU xã (báo cáo);
- TT HĐND, UBND xã;
- UBMTTQ Việt Nam xã;
- Các Ban của HĐND xã;
- Các Tổ đại biểu HĐND xã;
- VP HĐND&UBND xã;
- Lưu: VT.

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND

KT. CHỦ TỊCH

PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Duy Minh