

Số: 83 /KH-UBND

Kiến Minh, ngày 23 tháng 9 năm 2025

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện Nghị quyết số 193/NQ-CP ngày 27/6/2025 của Chính phủ về Ban hành Chương trình hành động của Chính phủ thực hiện Quy định số 189-QĐ/TW ngày 08/10/2024 của Bộ Chính trị về kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong quản lý, sử dụng tài chính, tài sản công

Thực hiện Kế hoạch số 234/KH-UBND ngày 11/9/2025 của Ủy ban nhân dân (UBND) thành phố về việc triển khai thực hiện Nghị quyết số 193/NQ-CP ngày 27/6/2025 của Chính phủ về Ban hành Chương trình hành động của Chính phủ thực hiện Quy định số 189-QĐ/TW ngày 08/10/2024 của Bộ Chính trị về kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong quản lý, sử dụng tài chính, tài sản công. Ủy ban nhân dân xã Kiến Minh xây dựng Kế hoạch tổ chức thực hiện như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Quán triệt, tổ chức thực hiện đầy đủ, hiệu quả các nội dung, nhiệm vụ được giao tại Quy định số 189-QĐ/TW ngày 08/10/2024 của Bộ Chính trị về kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong quản lý, sử dụng tài chính, tài sản công theo chức năng, nhiệm vụ của các bộ phận chuyên môn, các đơn vị, thôn trên địa bàn xã; tăng cường nâng cao hiệu lực quản lý nhà nước, nhằm ngăn ngừa, hạn chế nguy cơ tiêu cực, tham nhũng trong quản lý, sử dụng tài chính, tài sản công.

2. Yêu cầu

a) Các nhiệm vụ triển khai thực hiện phải bám sát Quy định số 189-QĐ/TW, các chủ trương, quy định khác có liên quan của Đảng bảo đảm thiết thực, khả thi, hiệu quả.

b) Xác định đầy đủ, chính xác các nội dung, nhiệm vụ; phân công trách nhiệm các bộ phận, đơn vị thực hiện nhiệm vụ được giao trong Chương trình hành động bảo đảm thời gian, tiến độ hoàn thành; sự phối hợp chặt chẽ, hiệu quả giữa các bộ phận, đơn vị trong quá trình thực hiện.

c) Thường xuyên kiểm tra, giám sát việc thực hiện Quy định số 189-QĐ/TW để kịp thời phát hiện, ngăn chặn và xử lý nghiêm minh hành vi lợi dụng, lạm dụng chức vụ, quyền hạn, tham nhũng, lãng phí, tiêu cực trong quản lý, sử dụng tài chính, tài sản công.



d) Đảm bảo đầy đủ nguồn lực để thực hiện Chương trình hành động.

II. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP CHỦ YẾU

1. Quán triệt, phổ biến Quy định số 189-QĐ/TW; nâng cao nhận thức, trách nhiệm về kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực trong quản lý, sử dụng tài chính, tài sản công và hoạt động khác liên quan:

a) Quán triệt, phổ biến đầy đủ các nguyên tắc, nội dung, phương thức, trách nhiệm kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực trong quản lý, sử dụng tài chính, tài sản công và hoạt động khác có liên quan; những hành vi lợi dụng, lạm dụng chức vụ, quyền hạn, lạm quyền, tham nhũng, lãng phí, tiêu cực trong quản lý, sử dụng tài chính, tài sản công trong khi thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn theo Quy định số 189-QĐ/TW và các quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước có liên quan.

b) Nâng cao nhận thức, trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, thành viên tập thể lãnh đạo, người có thẩm quyền trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo, quản lý, điều hành nhằm thực hiện kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực trong quản lý, sử dụng tài chính, tài sản công.

2. Tập trung xây dựng, hoàn thiện cơ chế, chính sách, pháp luật và tổ chức thực hiện nghiêm các quy định pháp luật về công tác quản lý, sử dụng tài chính, tài sản công; rà soát, sửa đổi, bổ sung quy chế làm việc, quy định, quy trình nghiệp vụ, chuẩn mực đạo đức, quy tắc ứng xử trong quản lý, sử dụng tài chính, tài sản công:

a) Rà soát, sửa đổi, bổ sung, ban hành các văn bản liên quan đến quản lý, sử dụng tài chính, tài sản công của UBND xã, bảo đảm chặt chẽ, đồng bộ, thống nhất với Quy định số 189-QĐ/TW và các quy định có liên quan của Đảng; không để sơ hở để bị lợi dụng, lạm dụng chức vụ, quyền hạn, lạm quyền, tham nhũng, lãng phí, tiêu cực.

b) Tiếp tục xây dựng, ban hành và nâng cao hiệu lực của các quy định pháp luật về tổ chức, hoạt động, nhiệm vụ, quyền hạn của các bộ phận chuyên môn, người có thẩm quyền trong quản lý, sử dụng tài chính, tài sản công và hoạt động khác có liên quan bảo đảm chặt chẽ, đồng bộ, thống nhất với Quy định số 189-QĐ/TW, các chủ trương, quy định của Đảng và pháp luật có liên quan.

Tổ chức thực hiện nghiêm các quy định về công tác quản lý, sử dụng tài chính, tài sản công; mọi quyền lực được kiểm soát, giám sát chặt chẽ bằng cơ chế, được ràng buộc bằng trách nhiệm; quyền hạn đến đâu trách nhiệm đến đó, quyền hạn càng cao trách nhiệm càng lớn.

c) Rà soát, sửa đổi, bổ sung quy chế làm việc, quy định, quy trình nghiệp vụ, chuẩn mực đạo đức, quy tắc ứng xử bảo đảm tuân thủ pháp luật, công khai, minh

bạch gắn với quyền tiếp cận thông tin của người dân theo pháp luật, tính độc lập, khách quan.

3. Kiểm soát chặt chẽ việc thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn của các bộ phận, đơn vị; người có thẩm quyền trong quản lý, sử dụng tài chính, tài sản công:

a) Tổ chức thực hiện đúng, đầy đủ nhiệm vụ, quyền hạn, hoạt động của các bộ phận, đơn vị trong quản lý, sử dụng tài chính, tài sản công theo quy định.

b) Tăng cường thực hiện trách nhiệm nêu gương của người đứng đầu, tập thể lãnh đạo; công khai, minh bạch, trách nhiệm giải trình; thực hiện công tác tự phê bình và phê bình.

c) Nâng cao hiệu quả công tác kiểm tra, giám sát việc thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn; việc chấp hành chủ trương, quy định của Đảng, pháp luật Nhà nước, quy chế làm việc, quy định, quy trình nghiệp vụ, chuẩn mực đạo đức, quy tắc ứng xử. Tăng cường kiểm tra, giám sát nội bộ theo chuyên đề, chuyên ngành; tự kiểm tra, tự đánh giá nhằm ngăn ngừa sai phạm; đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả công tác quản lý, sử dụng tài chính, tài sản công. Thực hiện hiệu quả công tác giải quyết kiến nghị, phản ánh, khiếu nại, tố cáo.

d) Xây dựng, kiện toàn tổ chức bộ máy và đội ngũ cán bộ, công chức xã đủ trình độ chuyên môn nghiệp vụ, phẩm chất liêm chính, chí công vô tư, tinh thần phục vụ nhân dân.

đ) Thường xuyên thực hiện luân chuyển, điều động, chuyển đổi vị trí công tác đối với cán bộ, công chức và người có thẩm quyền trong tham mưu, đề xuất về tài chính, tài sản công; bảo đảm chặt chẽ, dân chủ, khách quan, công khai.

e) Chỉ đạo xử lý, kiểm tra lại các quyết định khi có thông tin phản ánh, tố cáo; thực hiện nghiêm kết luận của các đoàn kiểm tra, thanh tra, kiểm toán; xử lý nghiêm các hành vi vi phạm theo Điều 8, Điều 9 Quy định 189-QĐ/TW.

g) Bảo vệ người tố cáo, người cung cấp thông tin; xử lý nghiêm trường hợp lợi dụng tố cáo để vu khống, xuyên tạc.

4. Phối hợp giữa các cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã Kiến Minh với Viện kiểm sát nhân dân, Tòa án nhân dân khu vực; Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã; cấp ủy; các tổ chức chính trị – xã hội; cơ quan và đại biểu dân cử... nhằm thực hiện kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; nâng cao hiệu quả kiểm tra, giám sát công tác quản lý, sử dụng tài chính, tài sản công.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trách nhiệm thực hiện

a) Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao và các nhiệm vụ chủ yếu

được xác định trong Chương trình hành động này, các bộ phận chuyên môn, đơn vị, các thôn thuộc Ủy ban nhân dân xã thực hiện nhiệm vụ được giao trong Chương trình hành động và Phụ lục phân công nhiệm vụ kèm theo (nếu có).

UBND xã căn cứ yêu cầu của UBND huyện tiến hành sơ kết, tổng kết, báo cáo tình hình thực hiện Quy định số 189-QĐ/TW và Kế hoạch này.

Định kỳ trước ngày 31/12 hoặc đột xuất, các bộ phận, thôn, đoàn thể báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ với UBND xã.

2. Kinh phí thực hiện

Các bộ phận chuyên môn thuộc UBND xã sử dụng kinh phí chi hoạt động thường xuyên hàng năm để thực hiện nhiệm vụ theo quy định pháp luật và phân cấp ngân sách.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức triển khai thực hiện Nghị quyết số 193/NQ-CP ngày 27/6/2025 của Chính phủ về Ban hành Chương trình hành động của Chính phủ thực hiện Quy định số 189-QĐ/TW ngày 08/10/2024 của Bộ Chính trị về kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong quản lý, sử dụng tài chính, tài sản công. Ủy ban nhân dân xã yêu cầu các phòng, đơn vị trên địa bàn phường triển khai thực hiện nghiêm túc Kế hoạch này. Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các đơn vị kịp thời gửi văn bản về Văn phòng HĐND&UBND xã để tổng hợp báo cáo, đề xuất Ủy ban nhân dân xã chỉ đạo, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Thanh tra thành phố (báo cáo);
- TT ĐU, HĐND xã (Báo cáo);
- CT, các PCT UBND xã;
- MTTQ và các Đoàn thể CT-XH xã;
- Các phòng ban, đơn vị liên quan;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH



Phạm Tiến Thuật