

Số: /KH-UBND

Kiến Hải, ngày tháng 5 năm 2026

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện công tác đo đạc, lập bản đồ địa chính, lập hồ sơ địa chính và hoàn thành cơ sở dữ liệu về đất đai trên địa bàn xã Kiến Hải

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16 tháng 6 năm 2025;
Căn cứ Luật Đất đai ngày 18 tháng 01 năm 2024; Luật số 43/2024/QH15 ngày 29/6/2024 sửa đổi bổ sung một số điều của Luật Đất đai số 31/2024/QH15;
Căn cứ Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia;

Căn cứ Nghị quyết số 79-NQ/TW ngày 06/01/2026 của Bộ Chính trị về phát triển kinh tế nhà nước;

Căn cứ Kế hoạch số 02-KH/BCĐTW ngày 19/6/2025 của Ban chỉ đạo Trung ương về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số về thúc đẩy chuyển đổi số liên thông, đồng bộ, nhanh, hiệu quả đáp ứng yêu cầu sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị;

Căn cứ Nghị quyết số 214/NQ-CP ngày 23/7/2025 của Chính phủ về ban hành Kế hoạch hành động của Chính phủ về thúc đẩy tạo lập dữ liệu phục vụ chuyển đổi số toàn diện;

Căn cứ Chỉ thị số 05/CT-TTg ngày 13/02/2026 của Thủ tướng Chính phủ về việc khẩn trương tập trung nguồn lực đẩy nhanh tiến độ đo đạc lập bản đồ địa chính; đăng ký đất đai; lập hồ sơ địa chính và xây dựng cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai;

Căn cứ Kế hoạch số 2959/KH-BNNMT-BCA ngày 29/3/2026 của Bộ Nông nghiệp và Môi trường - Bộ Công an về tăng cường đẩy mạnh công tác đo đạc, lập bản đồ địa chính, lập hồ sơ địa chính và hoàn thành cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai; Kế hoạch số 150/KH-UBND ngày 24/4/2026 của UBND thành phố Hải Phòng về triển khai thực hiện công tác đo đạc, lập bản đồ địa chính, lập hồ sơ địa chính và hoàn thành cơ sở dữ liệu về đất đai trên địa bàn thành phố;

Ủy ban nhân dân xã xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện công tác đo đạc, lập bản đồ địa chính, lập hồ sơ địa chính và hoàn thành cơ sở dữ liệu về đất đai trên địa bàn xã như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU VÀ PHẠM VI TRIỂN KHAI

1. Mục đích

- Hoàn thiện việc đo đạc lập bản đồ địa chính, lập hồ sơ địa chính và xây dựng, hoàn thiện cơ sở dữ liệu về đất đai trên địa bàn xã theo mục tiêu của Nghị quyết số 79-NQ/TW ngày 06/01/2026, bảo đảm toàn bộ các thửa đất trên phạm vi toàn xã đều được tạo lập dữ liệu số.

- Tạo nền tảng để phát triển Chính phủ điện tử và công cụ để quản lý nhà nước về đất đai, phục vụ công tác chỉ đạo, điều hành của các cấp, các ngành minh bạch, hiệu quả, rõ trách nhiệm.

- Đưa CSDL đất đai vào quản lý, vận hành, khai thác phục vụ công tác quản lý nhà nước và nâng cao chất lượng cung cấp dịch vụ công về đất đai; cải cách và giải quyết thủ tục hành chính về đất đai cho người dân, doanh nghiệp trên môi trường điện tử.

2. Yêu cầu

- Cơ sở dữ liệu về đất đai phải được xây dựng, hoàn thiện theo tiêu chí “đúng - đủ - sạch - sống - thống nhất - dùng chung”; bảo đảm sự thống nhất, đồng bộ.

- Dữ liệu đất đai phải được vận hành, cập nhật thường xuyên, liên tục và duy trì chế độ đồng bộ theo thời gian thực lên CSDL quốc gia về đất đai.

- Cơ sở dữ liệu về đất đai phải được đồng bộ, tập trung, thống nhất.

- Bảo đảm tuyệt đối về an toàn thông tin, an ninh mạng trong quá trình tổ chức triển khai xây dựng, hoàn thiện, vận hành và kết nối, chia sẻ CSDL về đất đai.

- Các cơ quan, đơn vị thực hiện phải tập trung ưu tiên, quyết liệt, khoa học, chất lượng, hiệu quả với sự tham gia của toàn bộ hệ thống chính trị. Thường xuyên kiểm tra, giám sát, báo cáo kết quả thực hiện để kịp thời tháo gỡ khó khăn, vướng mắc (nếu có).

3. Thời gian và phạm vi triển khai

3.1. Thời gian thực hiện: 09 tháng, từ ngày 01/4/2026 đến ngày 31/12/2026.

3.2. Phạm vi triển khai: Trên địa bàn xã Kiến Hải.

II. NỘI DUNG TRIỂN KHAI

1. Thành lập Ban chỉ đạo, Tổ giúp việc tại Ủy ban nhân dân xã để triển khai thực hiện công tác đo đạc, lập bản đồ địa chính, lập hồ sơ địa chính và hoàn thành cơ sở dữ liệu về đất đai trên địa bàn xã Kiến Hải.

1.1. Đơn vị chủ trì thực hiện: UBND xã.

1.2. Thời gian hoàn thành: Trong ngày 12/5/2026.

2. Xây dựng và ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện công tác đo đạc, lập bản đồ địa chính, lập hồ sơ địa chính và hoàn thành cơ sở dữ liệu về đất đai trên địa bàn xã Kiến Hải, trình Ủy ban nhân dân xã phê duyệt.

2.1. Đơn vị chủ trì thực hiện: UBND xã.

2.2. Thời gian hoàn thành: Trong ngày 13/5/2026.

3. Tổ chức tuyên truyền, phổ biến các nội dung về mục tiêu, mục đích, ý nghĩa của việc xây dựng và hoàn thành CSDL đất đai trên địa bàn xã; nhấn mạnh lợi ích thiết thực đối với người dân, doanh nghiệp (giảm hồ sơ giấy, giảm thời gian, chi phí giải quyết thủ tục hành chính, minh bạch thông tin...); vận động người dân, tổ chức, doanh nghiệp phối hợp cung cấp giấy tờ, thông tin cần thiết để phục vụ việc làm giàu, làm sạch dữ liệu đất đai; khuyến khích thực hiện thủ tục hành chính qua môi trường điện tử; thiết lập, công khai các kênh tiếp nhận phản ánh, kiến nghị liên quan đến việc cập nhật, chỉnh lý dữ liệu đất đai; xử lý kịp thời các thông tin phản ánh chính đáng của người dân.

3.1. Đơn vị chủ trì thực hiện: Trung tâm dịch vụ sự nghiệp công.

3.2. Thời gian hoàn thành: Thường xuyên.

3.3. Kết quả: Xây dựng và triển khai các chương trình tuyên truyền, phổ biến về mục tiêu, ý nghĩa của việc hoàn thành CSDL đất đai; nhấn mạnh lợi ích thiết thực đối với người dân, doanh nghiệp (giảm hồ sơ, giảm thời gian, minh bạch thông tin...); vận động người dân, tổ chức, doanh nghiệp phối hợp cung cấp giấy tờ, thông tin cần thiết để phục vụ việc làm giàu, làm sạch dữ liệu; khuyến khích thực hiện thủ tục hành chính qua môi trường điện tử; thiết lập, công khai các kênh tiếp nhận phản ánh, kiến nghị liên quan đến việc cập nhật, chỉnh lý dữ liệu đất đai; xử lý kịp thời các thông tin phản ánh chính đáng của người dân.

4. Rà soát, phân loại hiện trạng cơ sở dữ liệu đất đai:

4.1. Đơn vị chủ trì thực hiện: Phòng Kinh tế xã.

4.2. Đơn vị phối hợp thực hiện: Công an xã, các cơ sở thôn.

4.3. Kết quả: Rà soát và phân loại dữ liệu đất đai, phân loại toàn bộ dữ liệu thửa đất đã xây dựng thành 03 nhóm:

- *Nhóm 1*: đã được xây dựng CSDL và dữ liệu đang được sử dụng và đảm bảo “đúng - đủ - sạch - sống”.

- *Nhóm 2*: đã được xây dựng CSDL nhưng dữ liệu cần làm đúng, làm đủ, bổ sung và xác thực thông tin của người sử dụng đất, chủ sở hữu tài sản gắn liền với đất.

- *Nhóm 3*: đã được xây dựng CSDL nhưng dữ liệu không sử dụng được, cần phải xây dựng lại mới hoặc chưa được xây dựng CSDL.

5. Tổ chức duy trì, cập nhật và quản lý, khai thác các thửa đất đã “đúng - đủ - sạch - sống”:

5.1. Đơn vị chủ trì: Sở Nông nghiệp và Môi trường.

5.2. Đơn vị phối hợp: Phòng Kinh tế xã.

5.3. Thời gian hoàn thành: Thường xuyên.

5.4. Kết quả: Phòng Kinh tế xã phối hợp trong việc giải quyết thủ tục hành chính, cập nhật, chỉnh lý biến động đối với nhóm thửa đất đã được chuẩn hoá, đảm bảo mọi biến động về quyền sử dụng đất, tài sản gắn liền với đất được cập nhật kịp thời vào CSDL; ghi nhận, kiểm tra, phê duyệt và đồng bộ dữ liệu; theo dõi các hồ sơ biến động quá hạn chưa cập nhật.

6. Tổ chức làm giàu, làm sạch và hoàn thiện các thửa đất đã có trong CSDL nhưng chưa đảm bảo "đúng - đủ - sạch - sống".

6.1. Đơn vị chủ trì: Sở Nông nghiệp và Môi trường.

6.2. Đơn vị phối hợp: Công an xã, Phòng Kinh tế xã.

6.3. Thời gian hoàn thành: Tháng 6/2026.

6.4. Kết quả: Kế hoạch chi tiết để bổ sung, hoàn thiện các trường thông tin thuộc tính, pháp lý và không gian đối với các thửa đất, trong đó ưu tiên các khu vực đô thị, khu vực có nhiều giao dịch, khu vực có nguy cơ tranh chấp, khiếu kiện; đối chiếu hồ sơ giấy, xác minh ngoài thực địa khi cần thiết; tổ chức kiểm tra chéo, nghiệm thu chất lượng dữ liệu sau khi hoàn thiện; hoàn thành tiêu chí nêu chưa đảm bảo tiêu chí “đúng - đủ - sạch - sống”.

7. Triển khai xây dựng CSDL đất đai đối với các thửa đất chưa có dữ liệu.

7.1. Giao Công an xã, Phòng Kinh tế xã, các cơ sở thôn thực hiện các công việc thuộc thẩm quyền trong việc tổ chức đăng ký đất đai, cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất: Trong phạm vi thực hiện Đề án “Xây dựng tổng thể hệ thống hồ sơ địa chính, cơ sở dữ liệu đất đai thành phố Hải Phòng”, cụ thể thực hiện các nội dung:

- Tiếp nhận hồ sơ kê khai, đăng ký đất đai, cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lần đầu (do các Nhà thầu lập) từ Sở Nông nghiệp và Môi trường bàn giao.

- Tổ chức việc đăng ký đất đai, xét duyệt hồ sơ đăng ký đất đai lần đầu của cá nhân, cộng đồng dân cư, hộ gia đình, tổ chức đang sử dụng đất, người gốc Việt Nam định cư ở nước ngoài theo thẩm quyền; đảm bảo đến hết tháng 11/2026 phải thực hiện đăng ký đất đai 100% thửa đất có hồ sơ nộp về xã; gửi thông báo xác nhận kết quả đăng ký đất đai về Văn phòng đăng ký đất đai để cập nhật vào cơ sở dữ liệu đất đai.

- Đối với các thửa đất còn lại chưa có hồ sơ kê khai, đăng ký đất đai lần đầu: Tổ chức phổ biến, tuyên truyền, hướng dẫn người sử dụng đất, tổ chức thực hiện việc kê khai, thực hiện đăng ký đất đai lần đầu của hộ gia đình, cá nhân, cộng đồng dân cư, người gốc Việt Nam định cư ở nước ngoài theo quy định tại Điều 132 Luật đất đai năm 2024.

7.2. Tổ chức thực hiện:

Thu thập, tạo lập dữ liệu đối với các khu vực chưa có CSDL, các công việc cụ thể gồm:

- Chỉ đạo thu thập, số hoá hồ sơ giấy (giấy chứng nhận, hồ sơ cấp giấy chứng nhận, hồ sơ đo đạc...), nhập dữ liệu vào hệ thống và tích hợp đầy đủ với bản đồ địa chính, bảo đảm tối thiểu đạt tiêu chí “đúng - đủ - sạch - sống” trước khi đưa vào vận hành.

- Phòng Kinh tế xã, cơ sở thôn phối hợp tổ chức đo đạc, kê khai đăng ký đất đai, thu thập hồ sơ pháp lý (giấy chứng nhận, tài liệu đo đạc) đối với các thửa đất chưa có trong hệ thống.

- Vận động Nhân dân cung cấp thông tin đất đai, bản chụp giấy chứng nhận qua ứng dụng VneID.

- Hoàn thiện việc tổ chức CSDL đất đai theo mô hình chính quyền địa phương hai cấp.

- Xây dựng mã định danh duy nhất cho 100% thửa đất (kể cả thửa đất mới đo đạc).

7.3. Thời gian hoàn thành: Tháng 12/2026.

8. Bảo đảm hạ tầng kỹ thuật, an ninh, an toàn hệ thống CSDL đất đai.

8.1. Đơn vị chủ trì: Sở Khoa học và Công nghệ.

8.2. Đơn vị phối hợp: Công an xã, Phòng Kinh tế xã.

8.3. Thời gian hoàn thành: Thường xuyên.

9. Bố trí và huy động nguồn lực để hoàn thành CSDL đất đai:

9.2. Đơn vị chủ trì: Sở Tài chính, Sở Nội vụ, Sở Nông nghiệp và Môi trường.

9.2. Đơn vị phối hợp: Phòng Kinh tế, Phòng Văn hoá - Xã hội xã.

9.3. Kết quả:

- Phòng Kinh tế xã tham mưu bố trí kinh phí từ ngân sách thực hiện các nhiệm vụ tại Kế hoạch này trên cơ sở hướng dẫn của Sở Tài chính.

- Phòng Văn hoá - Xã hội xã tham mưu rà soát, kiện toàn đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, người lao động làm công tác quản lý đất đai và CNTT tại các phòng chuyên môn; tham mưu cử cán bộ, công chức tập huấn nâng cao năng lực chuyên môn, kỹ năng sử dụng hệ thống CSDL đất đai.

10. Tăng cường kiểm tra, giám sát, công tác hoàn thành CSDL đất đai:

10.1. Đơn vị chủ trì: Sở Nông nghiệp và Môi trường.

10.2. Đơn vị phối hợp: UBND xã.

10.3. Thời gian: Thường xuyên.

10.4. Kết quả: Tổ chức kiểm tra, giám sát thường xuyên việc thực hiện Kế hoạch tại cấp xã.

11. Đồng bộ dữ liệu về Trung ương:

11.1. Đơn vị chủ trì thực hiện: Sở Nông nghiệp và Môi trường.

11.2. Đơn vị phối hợp thực hiện: UBND xã.

11.3. Thời gian: Thường xuyên.

12. Sơ kết, tổng hợp và duy trì bền vững CSDL đất đai:

12.1. Đơn vị chủ trì: Sở Nông nghiệp và Môi trường.

12.2. Đơn vị phối hợp thực hiện: UBND xã.

12.3. Thời gian hoàn thành: Trong quá trình triển khai thực hiện và sau khi kết thúc nhiệm vụ.

12.4. Kết quả: Rà soát, tái cấu trúc quy trình giải quyết thủ tục hành chính về đất đai trên cơ sở sử dụng tối đa CSDL đất đai và CSDL quốc gia về dân cư. Cắt giảm thành phần hồ sơ giấy đối với các thông tin đã có trong CSDL (như thông tin cư trú, thông tin thửa đất đã số hoá); mở rộng danh mục thủ tục hành chính trong lĩnh vực đất đai thực hiện trực tuyến toàn trình; hệ thống dịch vụ công trực tuyến được kết nối, khai thác trực tiếp từ CSDL đất đai đã hoàn thiện; sử dụng CSDL đất đai như một lớp dữ liệu nên trong các hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu khác của địa phương (quy hoạch, đầu tư công, tài chính, thuế, quản lý đô thị...), góp phần nâng cao hiệu quả chuyển đổi số trên địa bàn xã.

13. Nhiệm vụ của Ủy ban nhân dân xã:

Căn cứ nội dung của Thông tư số 19/2026/TT-BNNMT ngày 30/3/2026 của Bộ trưởng Bộ Nông nghiệp và Môi trường và các quy định liên quan,

UBND xã chỉ đạo Phòng Kinh tế xã chủ trì, phối hợp với Công an xã, các cơ sở thôn và các đơn vị liên quan thực hiện, phối hợp thực hiện trong quá trình thực hiện lồng ghép nội dung đo đạc lập bản đồ địa chính, đăng ký đất đai, lập hồ sơ địa chính và xây dựng cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai tại địa phương, các nội dung cụ thể gồm:

- Phối hợp với đơn vị thi công để thực hiện công tác đo đạc lập bản đồ địa chính:

(1) Lập kế hoạch, thông báo công khai thời gian, địa điểm đo đạc và đăng ký đất đai, tài sản gắn liền với đất;

(2) Thông báo cho người sử dụng, chủ sở hữu tài sản gắn liền với đất, người được giao đất để quản lý (sau đây gọi là người sử dụng đất) chuẩn bị các giấy tờ liên quan đến việc quản lý, sử dụng đất, tài sản gắn liền với đất để cung cấp cho đơn vị thi công trong quá trình xác định ranh giới, mốc giới thửa đất, đo đạc ranh giới thửa đất;

(3) Thu thập các giấy tờ liên quan đến việc quản lý, sử dụng đất, tài sản gắn liền với đất của người sử dụng đất để phục vụ nội dung đo đạc, đăng ký đất đai, tài sản gắn liền với đất và xây dựng cơ sở dữ liệu địa chính;

(4) Xác định ranh giới, mốc giới cho từng thửa đất;

(5) Hướng dẫn người sử dụng đất viết và thu thập Đơn đăng ký đất đai, tài sản gắn liền với đất theo quy định.

Chủ trì thực hiện việc thẩm định, xét duyệt hồ sơ đề nghị đăng ký đất đai lần đầu và cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất theo quy định (nếu có nhu cầu của người sử dụng đất).

- Thu thập, quét Giấy chứng nhận các thửa đất ở, nhà ở đã được cấp giấy chứng nhận nhưng chưa được xây dựng CSDL đất đai và các Giấy chứng nhận đã được xây dựng cơ sở dữ liệu đất đai nhưng chưa đủ thông tin.

- Cung cấp, bàn giao đầy đủ hồ sơ đăng ký đất đai, cấp giấy chứng nhận lần đầu của các tổ chức, cá nhân, cộng đồng dân cư...thuộc thẩm quyền giải quyết cho Văn phòng Đăng ký đất đai thuộc Sở Nông nghiệp và Môi trường để cập nhật, tích hợp vào CSDL đất đai trên địa bàn thành phố.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban chỉ đạo và Tổ giúp việc của xã:

- Ban chỉ đạo của xã chỉ đạo, điều phối hợp chung, kiểm tra, đôn đốc, giải quyết khó khăn, vướng mắc triển khai công tác đo đạc lập bản đồ địa chính, lập hồ sơ địa chính và hoàn thành cơ sở dữ liệu về đất đai.

- Tổ giúp việc giúp Ban chỉ đạo trực tiếp hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc, tổng hợp báo cáo định kỳ hoặc đột xuất.

2. Phòng Kinh tế xã

- Là cơ quan thường trực Ban chỉ đạo, chủ trì tổ chức, triển khai thực hiện Kế hoạch. Tham mưu Ủy ban nhân dân xã, Ban chỉ đạo ban hành các văn bản hướng dẫn, chỉ đạo, đôn đốc thực hiện.

- Lập dự toán kinh phí, tổng hợp, tham mưu, báo cáo UBND xã bố trí kinh phí để thực hiện các nhiệm vụ tại Kế hoạch đảm bảo phù hợp với khả năng cân đối ngân sách và quy định tài chính hiện hành.

- Là đầu mối tổng hợp kết quả thực hiện, báo cáo tiến độ định kỳ hàng tuần về Ban chỉ đạo và Tổ giúp việc để tổng hợp, báo cáo cấp có thẩm quyền.

3. Công an xã:

- Thực hiện đồng nhất thông tin về Căn cước công dân/căn cước đối với các thửa đất chưa được cập nhật Căn cước công dân/căn cước.

- Thực hiện tốt các nhiệm vụ do UBND xã phân công.

- Tập huấn nghiệp vụ xác thực: Tổ chức tập huấn cho cán bộ công an xã về quy trình xác thực thông tin dân cư phục vụ quản lý đất đai.

4. Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã:

Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã chỉ đạo các tổ chức thành viên tăng cường công tác tuyên truyền tới người dân, hội viên để nắm được các nội dung của công tác đo đạc, lập bản đồ địa chính, lập hồ sơ địa chính và hoàn thành cơ sở dữ liệu về đất đai trên địa bàn xã Kiến Hải.

5. Trung tâm dịch vụ sự nghiệp công xã:

Thực hiện tuyên truyền, phổ biến công tác đo đạc, lập bản đồ địa chính, lập hồ sơ địa chính và hoàn thành cơ sở dữ liệu về đất đai trên địa bàn xã để nhân dân được biết và phối hợp thực hiện.

6. Trung tâm Phục vụ hành chính công xã:

Thực hiện tiếp nhận hồ sơ xin cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lần đầu của cá nhân, tổ chức.

7. Trưởng các thôn trên địa bàn:

- Tuyên truyền, vận động cho nhân dân được biết về chủ trương của Đảng, Nhà nước và thành phố về triển khai công tác đo đạc lập bản đồ địa chính, lập hồ sơ địa chính và hoàn thành cơ sở dữ liệu về đất đai.

- Thông báo và thu thập các giấy tờ về đất đai để phục vụ nội dung đo đạc, lập bản đồ địa chính và hoàn thành cơ sở dữ liệu về đất đai.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện công tác đo đạc, lập bản đồ địa chính, lập hồ sơ địa chính và hoàn thành cơ sở dữ liệu về đất đai trên địa bàn xã Kiến Hải. Trong quá trình triển khai, thực hiện có khó khăn, vướng mắc đề nghị các đơn vị, cơ sở thôn phản ánh về UBND xã (*qua Phòng Kinh tế xã*) để có hướng dẫn, chỉ đạo cho kịp thời./.

Nơi nhận:

- Sở NN và MT (để b/c);
- TT ĐU xã (để b/c);
- CT, các PCT UBND xã;
- Ban chỉ đạo của xã;
- Phòng Kinh tế;
- Công an xã;
- Ủy ban MTTQVN xã;
- Trung tâm DVSNC;
- Trung tâm PVHCC;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Vũ Huy Thưởng

