ỦY BAN NHÂN DÂN **PHƯỜNG KIẾN AN**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số:182 /KH-UBND	*Kiến An, ngày* 21 *tháng* 5 *năm 2026*

KẾ HOẠCH

Triển khai thi hành Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tiếp công dân, Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Phòng, chống tham nhũng

Thực hiện Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tiếp công dân, Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo số 136/2025/QH15 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Phòng, chống tham nhũng số 132/2025/QH15 được Quốc hội khoá XV, Kỳ họp thứ 10 thông qua ngày 10 tháng 12 năm 2025, có hiệu lực thi hành từ ngày 01/7/2026; Quyết định số 459/QĐ-TTg ngày 21/3/2026 của Thủ tướng Chính phủ về ban hành Kế hoạch triển khai thi hành Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tiếp công dân, Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Phòng, chống tham nhũng; Kế hoạch số 110/KH-UBND ngày 04/4/2026 của Uỷ ban nhân dân thành phố về việc triển khai thi hành Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tiếp công dân, Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Phòng, chống tham nhũng; Ủy ban nhân dân phường ban hành Kế hoạch triển khai thi hành Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tiếp công dân, Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Phòng, chống tham nhũng, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Quán triệt những nội dung mới của Luật số 136/2025/QH15 và Luật số 132/2025/QH15; nâng cao nhận thức và ý thức trong thực hiện pháp luật cho cán bộ, công chức, viên chức, cá nhân, tổ chức trên địa bàn phường; đảm bảo thực hiện công tác thanh tra chặt chẽ, tuân thủ đúng quy định của pháp luật.

- Xác định cụ thể nội dung công việc, thời hạn, tiến độ hoàn thành và các điều kiện khác nhằm bảo đảm việc xây dựng đúng tiến độ, chất lượng các văn bản hướng dẫn thi hành Luật số 136/2025/QH15 và Luật số 132/2025/QH15 thuộc trách nhiệm của các phòng, ban, đơn vị có liên quan.

- Xác định trách nhiệm và cơ chế phối hợp giữa các phòng, ban, đơn vị trong các hoạt động triển khai thi hành Luật số 136/2025/QH15 và Luật số 132/2025/QH15 trên địa bàn phường.

2. Yêu cầu

- Bảo đảm sự chỉ đạo thống nhất; sự phối hợp chặt chẽ, thường xuyên, hiệu quả giữa phòng, ban, đơn vị, tổ chức, cá nhân có liên quan trong việc triển khai thi hành Luật.

- Nội dung công việc phải gắn với trách nhiệm, vai trò của cơ quan, đơn vị được phân công phối hợp với, tổ chức liên quan trong triển khai thi hành Luật.

- Xác định lộ trình cụ thể thực hiện các nhiệm vụ, nhất là các nhiệm vụ về xây dựng các văn bản quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành, bảo đảm sớm có hiệu lực, thực hiện thống nhất, đồng bộ với Luật số 136/2025/QH15 và Luật số 132/2025/QH15 trên phạm vi cả nước.

- Các phòng, ban, đơn vị được giao nhiệm vụ chủ động triển khai thực hiện Kế hoạch theo đúng tiến độ, bảo đảm tính thống nhất, chất lượng, thiết thực, hiệu quả.

II. NỘI DUNG

1. Tổ chức quán triệt, tuyên truyền, phổ biến nội dung Luật số 136/2025/QH15 và Luật số 132/2025/QH15

a) Tổ chức Hội nghị tuyên truyền, phổ biến

Nội dung: Tổ chức các hoạt động tuyên truyền, phổ biến Luật số 136/2025/QH15 và Luật số 132/2025/QH15 dưới nhiều hình thức phong phú, đa dạng đến các cơ quan, đơn vị, tổ chức và nhân dân trên địa bàn phường; hướng dẫn nghiệp vụ công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng cho cán bộ, công chức làm công tác có liên quan.

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND phường.

- Cơ quan phối hợp: Các phòng, ban, đơn vị thuộc phường.

- Thời gian thực hiện: Năm 2026 và các năm tiếp theo.

b) Tổ chức thông tin, truyền thông trên các phương tiện thông tin đại chúng

Nội dung: Tổ chức các hoạt động tuyên truyền, phổ biến Luật số 136/2025/QH15 và Luật số 132/2025/QH15 trên Cổng thông tin điện tử phường, Truyền thanh phường.

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND phường.

- Cơ quan phối hợp: Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công, các phòng, ban, đơn vị liên quan.

- Thời gian thực hiện: Năm 2026 và các năm tiếp theo.

c) Phát hành tài liệu, tổ chức các hình thức tuyên truyền khác để tuyên truyền, phổ biến những nội dung của Luật

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND phường.

- Thời gian thực hiện: Năm 2026 và các năm tiếp theo.

d) Hướng dẫn thi hành pháp luật và xử lý kiến nghị đối với văn bản pháp luật liên quan đến lĩnh vực tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng

- Cơ quan thực hiện: Văn phòng HĐND và UBND phường.

- Cơ quan phối hợp: Các phòng, ban, đơn vị thuộc phường.

- Thời gian thực hiện: Năm 2026 và các năm tiếp theo.

2. Rà soát văn bản pháp luật liên quan đến quy định của Luật số 136/2025/QH15 và Luật số 132/2025/QH15

Nội dung: Rà soát các văn bản quy phạm pháp luật có liên quan đến tổ chức và hoạt động thanh tra thuộc thẩm quyền quản lý nhà nước của địa phương; thực hiện theo thẩm quyền hoặc kiến nghị cấp có thẩm quyền kịp thời sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ hoặc ban hành mới các văn bản quy phạm pháp luật bảo đảm phù hợp với quy định của Luật số 136/2025/QH15 và Luật số 132/2025/QH15 và các văn bản quy phạm pháp luật quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành có liên quan.

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND phường.

- Cơ quan phối hợp: Các phòng, ban, đơn vị thuộc phường.

- Thời gian thực hiện: Năm 2026 (bảo đảm thời gian hoàn thành việc sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ hoặc ban hành mới trước ngày 01/7/2026).

3. Triển khai cơ sở dữ liệu phục vụ công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; cơ sở dữ liệu quốc gia về kiểm soát tài sản, thu nhập do Thanh tra Chính phủ xây dựng

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND phường.

- Cơ quan phối hợp: Các phòng, ban, đơn vị thuộc phường.

- Thời gian thực hiện: Năm 2026 và các năm tiếp theo.

4. Theo dõi, kiểm tra công tác tổ chức thi hành pháp luật về tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND phường.

- Cơ quan phối hợp: Các phòng, ban, đơn vị thuộc phường.

- Thời gian thực hiện: Năm 2026 và các năm tiếp theo.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí bảo đảm thực hiện Kế hoạch này được bố trí từ nguồn ngân sách nhà nước hàng năm theo quy định của Luật Ngân sách nhà nước và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định của pháp luật.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trưởng các phòng, ban đơn vị, tổ chức có liên quan chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện các nhiệm vụ được giao theo Kế hoạch này và chịu trách nhiệm trước Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường về kết quả, tiến độ thực hiện các nhiệm vụ được giao.

2. Văn phòng HĐND và UBND phường chủ trì, theo dõi, hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc các phòng, ban đơn vị triển khai thực hiện Kế hoạch.

Trong quá trình triển khai thực hiện Kế hoạch nếu có khó khăn, vướng mắc, các phòng, ban đơn vị kịp thời có văn bản báo cáo Ủy ban nhân dân phường (Văn phòng HĐND và UBND phường) để xem xét, chỉ đạo./.

Nơi nhận:
- Thanh tra thành phố;
- CT, các PCT UBND phường;
- Các phòng, ban, đơn vị thuộc phường;
- Cổng thông tin điện tử phường;
- Lưu: VT, VP.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

U.B.N.D PHƯỜNG KIẾN AN T.P HẢI PHÒNG

Trần Thị Phương