ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG KIẾN AN	CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Số:07 /CTr-UBND	*Kiến An, ngày* 04 *tháng* 5 *năm 2026*

CHƯƠNG TRÌNH
Công tác trọng tâm tháng 5 năm 2026

Thực hiện Chương trình công tác số 01/CTr-UBND ngày 27 tháng 01 năm 2026 của Uỷ ban nhân dân phường năm 2026;

Ủy ban nhân dân phường xây dựng Chương trình công tác trọng tâm tháng 5 năm 2026 như sau:

I. CÁC NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

STT	Nội dung chương trình công tác	Đơn vị tham mưu, thực hiện	Ghi chú
1	Họp giao ban tháng giữa lãnh đạo Ủy ban nhân dân phường với lãnh đạo các phòng, đơn vị.	Văn phòng HĐND và UBND phường	
2	Tiếp tục thực hiện Trợ giúp pháp lý cho các hộ dân trong diện thu hồi đất phục vụ dự án đầu tư xây dựng đường nối Quốc lộ 5- quốc lộ 10.	Văn phòng HĐND và UBND phường	
3	Thực hiện công tác kiểm tra, rà soát các văn bản quy phạm pháp luật năm 2026.	Văn phòng HĐND và UBND phường	Bổ sung nhiệm vụ
4	Báo cáo về công tác quản lý, điều hành ngân sách; tiến độ giải ngân vốn đầu tư công, giải phóng mặt bằng các dự án trên địa bàn phường	Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị	
5	Báo cáo kết quả thực hiện Kế hoạch phát động phong trào cấp Giấy Chứng nhận quyền sử dụng đất lần đầu	Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị	
6	Xây dựng và triển khai Kế hoạch tổ chức diễn tập PCTT&TKCN	Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị	
7	Xây dựng Kế hoạch triển khai các hoạt động trong khuôn khổ tháng hành động vì môi trường năm 2026 (ngày 5/6).	Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị	

STT	Nội dung chương trình công tác	Đơn vị tham mưu, thực hiện	Ghi chú
8	Tiếp thực thực hiện triển khai Dự án trọng điểm của Thành phố dự án đầu tư xây dựng đường nối Quốc lộ 5- quốc lộ 10.	Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị	
9	Tiếp tục thực hiện công tác giải phóng mặt bằng dự án đường Vành đai 2 đoạn tuyến Tân Vũ – Hưng Đạo – đường Bùi Viện (giai đoạn 2) thuộc địa phận phường Kiến An	Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị	
10	Triển khai Kế hoạch tháng vệ sinh môi trường và tiêm phòng vắc xin phòng bệnh cho đàn vật nuôi trên địa bàn phường (*tiêm vắc - xin gia súc gia cầm đợt 1.2026 và tiêm vắc xin Dại cho đàn chó mèo)*	Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị	Nhiệm vụ tháng 4 chuyển sang
11	Hoàn thành xây dựng Kế hoạch tổ chức trồng cây phân tán trên địa bàn phường năm 2026	Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị	Nhiệm vụ tháng 4 chuyển sang
12	Xây dựng và triển khai Kế hoạch thu thuế sử dụng đất phi nông nghiệp và các khoản thu vận động năm 2026	Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị	Nhiệm vụ tháng 4 chuyển sang
13	Sơ kết 01 năm triển khai thực hiện vận hành mô hình chính quyền địa phương 02 cấp	Phòng Văn hóa-Xã hội	
14	Tham gia các hoạt động tổ chức thực hiện Lễ hội Hoa Phượng Đỏ - Hải Phòng 2026 và các hoạt động kỷ niệm các ngày lễ lớn trong tháng 4, tháng 5 lịch sử	Phòng Văn hóa-Xã hội	
15	Báo cáo kết quả thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia	Phòng Văn hóa-Xã hội	
16	Tổng kết hoạt động tổ dân phố nhiệm kỳ 2022-2025.	Phòng Văn hóa-Xã hội	
17	Xây dựng kế hoạch kiểm tra các cơ sở kinh doanh dịch vụ văn hóa, thể thao, cơ sở tín ngưỡng, lễ hội; công nghệ thông tin; tổ chức các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể dục thể thao trên địa bàn phường	Phòng Văn hóa-Xã hội	
18	Tiếp tục hoàn thiện Đề án phát triển giáo dục, đào tạo phường, phấn đấu xây dựng phường thành trung tâm đào tạo nghề công nghệ cao của thành phố	Phòng Văn hóa-Xã hội	Nhiệm vụ tháng 4 chuyển sang

STT	Nội dung chương trình công tác	Đơn vị tham mưu, thực hiện	Ghi chú
19	Xây dựng Đề án sáp nhập trường MN Hương Sen vào trường MN Nhi Đức	Phòng Văn hóa-Xã hội	
20	Xây dựng kế hoạch bình xét thi đua và tổng kết năm học 2025-2026.	Phòng Văn hóa-Xã hội	
21	Xây dựng và triển khai kế hoạch tổ chức tháng hành động vì trẻ em.	Phòng Văn hóa-Xã hội	
22	Điều tra cơ sở hành chính sự nghiệp năm 2026	Phòng Văn hóa- Xã hội	Nhiệm vụ tháng 4 chuyển sang
23	Tổ chức chuỗi hoạt động sự kiện khai trương với chủ đề "Kiến An - Ngày hội Hạnh phúc 2026".	Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công	
24	Xây dựng và triển khai Kế hoạch hội thao, hội thi PCCC năm 2026	Công an phường	Nhiệm vụ tháng 4 chuyển sang
25	Tiếp tục tham mưu thực hiện có hiệu quả Đề án 06/CP trên địa bàn phường để góp phần xây dựng chính quyền điện tử và chính quyền số; các chỉ tiêu về làm sạch dữ liệu dân cư, công tác quản lý cư trú, ngành nghề đầu tư, kinh doanh có điều kiện	Công an phường	Nhiệm vụ tháng 4 chuyển sang
26	Báo cáo việc triển khai các nhiệm vụ thường xuyên theo chỉ đạo của thành phố, tình hình thực tế của địa phương và chức năng, nhiệm vụ của các đơn vị.	Các phòng, đơn vị	

II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thủ trưởng các phòng, đơn vị thuộc UBND phường:

- Căn cứ vào nội dung và thời gian báo cáo theo Chương trình làm việc nêu trên chủ động chuẩn bị tốt các nội dung báo cáo và gửi nội dung báo cáo về UBND phường (qua Văn phòng HĐND và UBND phường) đảm bảo thời gian theo Quy chế làm việc (trừ các nội dung đột xuất, theo chỉ đạo của cấp có thẩm quyền, theo yêu cầu công việc quản lý nhà nước chưa có trong Chương trình làm việc). Các trường hợp chậm, muộn báo cáo xử lý nghiêm theo Quy chế làm việc của UBND phường.

- Chịu trách nhiệm về nội dung báo cáo (các nội dung báo cáo phiên họp UBND, cuộc họp lãnh đạo UBND phải do Thủ trưởng đơn vị ký báo cáo đảm bảo theo quy định về công tác văn thư).

- Ngoài các nội dung trên, tùy theo tình hình và chức năng, nhiệm vụ, các đơn vị báo cáo đề xuất các nội dung để thông qua phiên họp UBND, cuộc họp lãnh đạo UBND đảm bảo theo quy định của pháp luật.

2. Văn phòng HĐND và UBND phường có trách nhiệm đôn đốc việc chuẩn bị các nội dung báo cáo của các phòng, đơn vị, phối hợp đăng tải chương trình làm việc lên cổng thông tin điện tử của phường theo quy định./.

Nơi nhận:
- Thường trực Đảng uỷ phường;
- Thường trực HĐND phường;
- Lãnh đạo UBND phường;
- Các đồng chí Ủy viên UBND phường;
- Các phòng, đơn vị;
- Cổng thông tin điện tử phường;
- Lưu: VT.

TM. UỶ BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH

U.B.N.D PHƯỜNG KIẾN AN TP HẢI PHÒNG

Nguyễn Phong Doanh