ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG KIẾN AN	CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Số: 548 /BC-UBND	*Kiến An, ngày 26 tháng 10 năm 2026*

BÁO CÁO
Đánh giá việc thực hiện các biện pháp phòng ngừa tham nhũng

Thực hiện Công văn số 3099/TTTP-NV6 ngày 23/10/2026 của Thanh tra thành phố về việc báo cáo tổng kết, đánh giá thực trạng các biện pháp phòng ngừa tham nhũng, Ủy ban nhân dân phường báo cáo kết quả thực hiện như sau:

I. KHÁI QUÁT CHUNG

1. Đặc điểm tình hình

Trong những năm qua, bám sát các chỉ thị, nghị quyết của Đảng và quy định của pháp luật về công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực, lãng phí, đặc biệt là trong bối cảnh vận hành mô hình chính quyền địa phương hai cấp, tình hình kinh tế - xã hội tại phường Kiến An tiếp tục có những bước phát triển ổn định, quốc phòng - an ninh được giữ vững, đời sống Nhân dân được nâng cao. Sự chuyển dịch mạnh mẽ về hạ tầng, quản lý đất đai và giao dịch hành chính tại cơ sở một mặt thúc đẩy địa phương phát triển, mặt khác cũng đặt ra yêu cầu phải kiểm soát chặt chẽ quy trình thực thi công vụ. Nhận thức rõ tầm quan trọng của việc giữ vững kỷ cương, cấp ủy và chính quyền phường Kiến An luôn xác định phòng ngừa tham nhũng là nhiệm vụ trọng tâm, xuyên suốt. Việc đánh giá khách quan đặc điểm tình hình địa phương sẽ giúp nhận diện sớm các lĩnh vực nhạy cảm, dễ phát sinh tiêu cực, từ đó đề ra các giải pháp phòng ngừa chủ động, góp phần củng cố niềm tin của Nhân dân và giữ vững ổn định chính trị - xã hội tại phường.

2. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo và tổ chức triển khai

Ủy ban nhân phường đã quán triệt, triển khai thực hiện nghiêm các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng. Thực hiện kế hoạch của thành phố về công tác phòng, chống tham nhũng với trọng tâm chỉ đạo tuyên truyền, phổ biến các quy định của pháp luật về PCTN, chỉ đạo các bộ phận chuyên môn xây dựng kế hoạch thực hiện tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về PCTN gắn với thực hiện Chỉ thị số 05/CT-TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh. Phối hợp với các tổ chức chính trị - xã hội, đoàn thể trong công tác giáo dục, tuyên truyền, phổ biến pháp luật về PCTN.

UBND phường đã chỉ đạo các phòng, ban, đơn vị đưa nội dung thực hiện các quy định của pháp luật về phòng chống tham nhũng và trách nhiệm của người đứng đầu trong việc thực hiện các quy định của Luật Phòng, chống tham nhũng. Thực hiện Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018 (sửa đổi, bổ sung năm 2025); Nghị quyết Trung ương 4 khóa XII về tăng cường xây dựng, chỉnh đốn Đảng; ngăn chặn, đẩy lùi sự suy thoái về tư tưởng

chính trị, đạo đức, lối sống, những biểu hiện "tự diễn biến", "tự chuyển hóa" trong nội bộ; Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị; Nghị quyết số 168/NQ-CP ngày 11/10/2023 của Chính phủ ban hành Chiến lược Quốc gia phòng, chống tham nhũng, tiêu cực đến năm 2030; Nghị định số 164/2026/NĐ-CP ngày 15/5/2026 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan tổ chức, đơn vị; Chỉ thị số 483/CT-UBND ngày 29/11/2021 của Chủ tịch UBND thành phố về tăng cường kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn, trong cơ quan, tổ chức, đơn vị trên địa bàn thành phố Hải Phòng;

Tiếp tục triển khai thực hiện Kế hoạch số 237/KH-UBND ngày 24/6/2026 của Ủy ban nhân dân thành phố về tiếp tục thực hiện Quy định số 178-QĐ/TW ngày 27/6/2024 của Bộ Chính trị về kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong công tác xây dựng pháp luật; Kế hoạch số 251/KH-UBND ngày 07/7/2026 của UBND thành phố về tiếp tục thực hiện Quy định số 132- QĐ/TW ngày 27/10/2023 của Bộ Chính trị về kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong hoạt động điều tra, truy tố, xét xử, thi hành án. Ban hành các kế hoạch, xác định rõ mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp và phân công trách nhiệm cho từng tổ chức, cá nhân trong hệ thống chính trị phường.

Công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật phòng chống tham nhũng được thực hiện bằng nhiều hình thức: tuyên truyền qua đài truyền thanh các tổ dân phố, tuyên truyền trên cổng thông tin điện tử phường, lồng ghép qua các cuộc giao ban, họp sinh hoạt chi bộ.

- Bố trí nhân lực, kinh phí, cơ sở vật chất, hạ tầng kỹ thuật và các điều kiện cần thiết để tổ chức thực hiện.

II. ĐÁNH GIÁ VIỆC THỰC HIỆN CÁC BIỆN PHÁP PHÒNG NGỪA THAM NHŨNG

1. Công khai, minh bạch về tổ chức và hoạt động của các phòng, ban, đơn vị

- Hàng năm, UBND phường ban hành kế hoạch về công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực; kế hoạch kiểm soát xung đột lợi ích. Thực hiện niêm yết công khai theo quy định về trình tự, thủ tục giải quyết các thủ tục hành chính tại Trung tâm dịch vụ hành chính công phường, hòm thư góp ý tại trụ sở UBND phường, tổng đài 1022 để nhân dân tham gia ý kiến, công khai việc giải quyết thủ tục hành chính đến toàn thể nhân dân thông qua các phương tiện thông tin đại chúng.

- Chỉ đạo các phòng, ban, đơn vị thực hiện nghiêm túc việc công khai, minh bạch trong hoạt động của cơ quan, đơn vị mình, công khai các lĩnh vực phải công khai theo quy định, nhất là các lĩnh vực liên quan trực tiếp đến công dân và doanh nghiệp (đầu tư xây dựng, quản lý đất đai, cải cách thủ tục hành chính…). Thực hiện nghiêm cơ chế "một cửa" và "một cửa liên thông".

- Công khai và duy trì hoạt động thường xuyên số điện thoại đường dây nóng của Chủ tịch UBND phường, địa chỉ hộp thư điện tử để tiếp nhận các thông tin tố cáo, phản ánh liên quan đến hành vi tiêu cực, tham nhũng.

- UBND phường đã thực hiện công khai, minh bạch hoạt động cơ quan trên lĩnh vực như: Mua sắm tài sản công, hoạt động tài chính, quản lý ngân sách, quản lý đầu tư xây dựng cơ bản, việc huy động và sử dụng các khoản đóng góp của nhân dân; quản lý, sử dụng đất đai…. Các hình thức công khai thông qua các cuộc họp cơ quan, họp Đảng bộ, họp Chi bộ; niêm yết công khai tại trụ sở làm việc; cổng thông tin điện tử phường, trên các phương tiện thông tin đại chúng.

- Tiếp tục thực hiện công tác cải cách hành chính, tập trung vào cải cách thể chế, cải cách thủ tục hành chính, cải cách bộ máy, cải cách chế độ công vụ công chức, về tổ chức và hoạt động của bộ phận tiếp nhận và trả kết quả, về hiện đại hoá nền hành chính.

- Thực hiện việc kê khai tài sản, thu nhập lần đầu theo quy định của Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018, Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị và các văn bản hướng dẫn của UBND thành phố.

- Phân công trách nhiệm tổ chức thực hiện trong công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực.

- Thực hiện Quyết định số 758/QĐ-BNV ngày 23/6/2021 của Bộ Nội Vụ về việc ban hành Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động; Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính nhà nước các cấp. UBND phường đã chỉ đạo, tổ chức triển khai thực hiện Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức trong thi hành nhiệm vụ, công vụ, trong quan hệ xã hội tại UBND phường.

2. Xây dựng và thực hiện định mức tiêu chuẩn, chế độ

- Ủy ban nhân dân phường đã ban hành, bổ sung và thực hiện nghiêm túc Quy chế làm việc, Quy chế dân chủ ở cơ sở, Quy chế chi tiêu nội bộ, Quy chế nâng lương, khen thưởng, kỷ luật, Quy định quản lý, sử dụng tài sản công, Quy định về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo. Các quy định nội bộ được công khai, minh bạch, tạo cơ sở để cán bộ, đảng viên và nhân dân giám sát, đồng thời nâng cao tinh thần trách nhiệm, tính kỷ luật trong thực thi công vụ. Định kỳ rà soát, sửa đổi, bổ sung quy chế, nội quy phù hợp với các văn bản mới của cấp trên và thực tiễn địa phương.

- Xây dựng quy chế, quy định về thực hiện văn hóa công sở và chuẩn mực ứng xử của cán bộ công chức viên chức; 100% cán bộ, công chức các cơ quan hành chính nhà nước đã tiến hành rà soát, bổ sung bản cam kết không gây phiền hà, sách nhiễu, tiêu cực trong thi hành công vụ. Tiếp tục thực hiện dân chủ khách quan, công tâm, phù hợp với điều kiện thực tiễn trong bố trí luân chuyển, sắp xếp tổ chức bộ máy biên chế công chức hành chính theo quy định. Công tác phối hợp với Ủy ban Mặt trận tổ quốc Việt Nam phường và các đoàn thể trong việc giám sát thực hiện chính sách, pháp luật; việc thực hiện nghị quyết của HĐND, quyết định của UBND; giám sát đạo đức, lối sống và việc thực thi công vụ của người đứng đầu, cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức.

3. Thực hiện quy tắc ứng xử của người có chức vụ, quyền hạn

Các phòng, ban, đơn vị, thực hiện nghiêm các quy tắc ứng xử theo quy định của Bộ Nội vụ, đồng thời xây dựng các quy định, nội quy cụ thể tại đơn vị mình nâng cao trách nhiệm người cán bộ, công chức, viên chức đặc biệt là người đứng đầu trong ứng xử đối với đồng nghiệp, đối với nhân dân. Nghiêm túc thực hiện Nội quy, Quy chế làm việc của cơ quan, đơn vị. Phân công nhiệm vụ rõ người, rõ việc, rõ trách nhiệm qua đó đã phát huy được năng lực, sở trường, tính tự giác, sáng tạo và tinh thần trách nhiệm, tận tụy, tận tâm trong công việc của từng cán bộ, công chức.

Qua hoạt động tự kiểm tra nội bộ của các cơ quan không phát hiện hành vi tham nhũng. Thường xuyên chỉ đạo, đôn đốc các cơ quan, ban ngành trong công tác phối hợp thanh tra, kiểm tra để kịp thời chấn chỉnh và ngăn chặn không để xảy ra vụ việc tham nhũng. Thường xuyên lắng nghe ý kiến phản ảnh từ quần chúng về các nội dung có dấu hiệu tham nhũng, lãng phí để kịp thời thanh tra, kiểm tra nhằm thực hiện tốt công tác phòng ngừa. Bên cạnh đó, phối hợp chặt chẽ với các cơ quan điều tra, Viện kiểm sát, Tòa án nhân dân thành phố để xử lý kịp thời tất cả các vụ án liên quan đến tham nhũng (nếu có) xảy ra trên địa bàn phường. Từ khi thực hiện mô hình chính quyền địa phương hai cấp đến thời điểm báo cáo, trên địa bàn phường không có vụ án tham nhũng xảy ra.

4. Chuyển đổi vị trí công tác

- Trong kỳ báo cáo, do sắp xếp, sáp nhập công tác cán bộ có luân chuyển do điều động của thành phố và một số cán bộ, công chức nghỉ hưu trước tuổi và nghỉ thôi việc nên có thay đổi, cán bộ, công chức được bố trí lại các chức danh mới làm việc tại các phòng chuyên môn theo chính quyền 2 cấp, có trình độ chuyên môn đủ điều kiện thực hiện nhiệm vụ cấp trên giao.

- UBND phường ban hành các Quyết định quy định vị trí, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của các phòng ban, đơn vị thuộc UBND phường; các Quyết định bổ nhiệm, tiếp nhận đối với cán bộ, công chức về công tác tại UBND phường. Trong kỳ báo cáo đã thực hiện điều chuyển vị trí công tác cho 5 đồng chí. Thực hiện nghiêm túc quy trình quy hoạch, bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, điều động, luân chuyển cán bộ đảm bảo công tâm, khách quan, giữ ổn định hoạt động hiệu quả của bộ máy biên chế công chức hành chính theo quy định.

- Việc xem xét, xử lý trách nhiệm người đứng đầu cơ quan khi để xảy ra hành vi tham nhũng trong đơn vị do mình quản lý: Không có

5. Cải cách hành chính, ứng dụng khoa học công nghệ trong quản lý và thanh toán không dùng tiền mặt.

Trong kỳ báo cáo, UBND phường đã triển khai áp dụng cơ chế khuyến khích thanh toán điện tử trong việc thanh toán cước, phí cho các dịch vụ, 100% chi trả lương cho các đối tượng hưởng lương từ ngân sách qua tài khoản, tạo điều kiện thuận lợi cho việc quản lý, giám sát thu nhập của cán bộ, công chức.

6. Kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn

Thực hiện Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị; Quyết định số 3681/QĐ-UBND ngày 14/9/2026 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng về việc ban hành danh mục người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập hằng năm. UBND phường đã triển khai kế hoạch thực hiện công tác kê khai và công khai bản kê khai tài sản thu nhập hàng năm theo quy định.

- Số người đã thực hiện kê khai tài sản, thu nhập trong kỳ: 103 người

- Số cơ quan, tổ chức, đơn vị đã được kiểm tra việc thực hiện các quy định về kê khai, công khai bản kê khai tài sản, thu nhập: 43 đơn vị.

Tổng số vụ việc, đối tượng tham nhũng được phát hiện; tổng số tiền, tài sản tham nhũng được phát hiện trong kỳ báo cáo: Không có

a) Kết quả phát hiện, xử lý tham nhũng qua hoạt động giám sát, kiểm tra và tự kiểm tra nội bộ của các cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc phạm vi quản lý: Không có

b) Kết quả công tác thanh tra, kiểm toán và việc phát hiện, xử lý các vụ việc tham nhũng qua hoạt động thanh tra, kiểm toán: Không có

c) Kết quả xem xét phản ánh, báo cáo về hành vi tham nhũng; việc phát hiện, xử lý tham nhũng qua xem xét phản ánh, báo cáo về hành vi tham nhũng và qua công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo: Không có

d) Kết quả rà soát, phát hiện tham nhũng qua các hoạt động khác. Không có

đ) Kết quả điều tra, truy tố, xét xử các vụ tham nhũng trong phạm vi theo dõi, quản lý của bộ, ngành, địa phương: Không có

e) Kết quả xử lý tài sản tham nhũng: Không có

f) Kết quả xử lý trách nhiệm của người đứng đầu: Không có

g) Kết quả phát hiện, xử lý tham nhũng trong ngành Thanh tra: Không có

7. Phòng, chống tham nhũng trong doanh nghiệp, tổ chức khu vực ngoài nhà nước

a) Các hoạt động đã thực hiện để quản lý công tác phòng, chống tham nhũng trong doanh nghiệp, tổ chức khu vực ngoài nhà nước: Không có

b) Kết quả thực hiện quy định của pháp luật về phòng ngừa tham nhũng đối với doanh nghiệp, tổ chức khu vực ngoài nhà nước: Không có

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, UBND phường chủ động triển khai thực hiện Kế hoạch của Chính phủ thực thi Công ước Liên hợp quốc về chống tham nhũng; Quy chế phối hợp thực hiện Công ước Liên hợp quốc về chống tham nhũng.

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG VÀ KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

1. Đánh giá chung

- Công tác lãnh đạo, chỉ đạo kịp thời, quán triệt nghiêm túc các chỉ thị, nghị quyết của Trung ương và thành phố về công tác phòng chống tham nhũng; bám sát kế hoạch của thành phố, UBND phường ban hành kế hoạch và phân công trách nhiệm cụ thể cho

từng phòng, ban, đơn vị tổ chức thực hiện.

- Các thủ tục hành chính được niêm yết công khai, rõ ràng các quy trình, phí và lệ phí tại bộ phận "Một cửa"; ứng dụng công nghệ thông tin và dịch vụ công trực tuyến giúp giảm thiểu tối đa việc tiếp xúc trực tiếp không cần thiết giữa công chức và người dân.

- Quy chế chi tiêu nội bộ, quản lý tài sản công, công khai ngân sách địa phương; chủ động thực hiện việc chuyển đổi vị trí công tác theo quy định nhằm phòng ngừa tiêu cực. Phát huy vai trò giám sát của Nhân dân, kịp thời tiếp nhận và giải quyết các phản ánh, kiến nghị của công dân.

Qua hoạt động tự kiểm tra nội bộ của các cơ quan không phát hiện hành vi tham nhũng. Thường xuyên chỉ đạo, đôn đốc các cơ quan, ban ngành trong công tác phối hợp thanh tra, kiểm tra để kịp thời chấn chỉnh và ngăn chặn không để xảy ra vụ việc tham nhũng. Thường xuyên lắng NGHE ý kiến phản ảnh từ quần chúng về các nội dung có dấu hiệu tham nhũng, lãng phí để kịp thời thanh tra, kiểm tra nhằm thực hiện tốt công tác phòng ngừa. Bên cạnh đó, phối hợp chặt chẽ với các cơ quan điều tra, Viện kiểm sát, Tòa án nhân dân thành phố để xử lý kịp thời tất cả các vụ án liên quan đến tham nhũng (nếu có) xảy ra trên địa bàn phường. Từ khi thực hiện mô hình chính quyền địa phương hai cấp đến thời điểm báo cáo, trên địa bàn phường không để xảy ra vụ án tham nhũng.

2. Kiến nghị, đề xuất

- Đội ngũ công chức tham mưu công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực còn kiêm nhiệm, chưa được đào tạo, tập huấn về nghiệp vụ chuyên môn. Đề nghị Thanh tra thành phố tổ chức tập huấn về chuyên môn nghiệp vụ công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực cho đội ngũ công chức cấp xã, phường.

- Ủy ban nhân dân thành phố quan tâm chỉ đạo các sở, ngành ban hành văn bản hướng dẫn các địa phương trong việc quản lý, sử dụng, khai thác các cơ sở nhà, đất dôi dư sau sắp xếp bộ máy và sắp xếp, tổ chức lại các tổ dân phố trên địa bàn phường nhằm bảo đảm sử dụng đúng quy định, hiệu quả, tránh thất thoát, lãng phí.

Trên đây là báo cáo đánh giá việc thực hiện các biện pháp phòng ngừa tham nhũng. Ủy ban nhân dân phường báo cáo Thanh tra thành phố./.

Nơi nhận:
- Như trên;
- CT, các PCT UBND phường;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

U.B.N.D PHƯỜNG KIẾN AN TP HẢI PHÒNG

Trần Thị Phương