ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG KIẾN AN	CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Số:04 /CTr-UBND	*Kiến An, ngày* 03 *tháng* 3 *năm 2026*

CHƯƠNG TRÌNH
Công tác trọng tâm tháng 3 năm 2026

Thực hiện Chương trình công tác số 01/CTr-UBND ngày 27 tháng 01 năm 2026 của Uỷ ban nhân dân phường năm 2026;

Ủy ban nhân dân phường xây dựng Chương trình công tác trọng tâm tháng 3 năm 2026 như sau:

I. CÁC NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

STT	Nội dung chương trình công tác	Đơn vị tham mưu, thực hiện	Ghi chú
1	Hội nghị sơ kết đánh giá tình hình KTXH - QPAN 3 tháng đầu năm, phương hướng nhiệm vụ 9 tháng cuối năm 2026	Văn phòng HĐND và UBND phường	
2	Báo cáo tình hình thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội quý I năm 2026 và triển khai nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm kinh tế - xã hội thành phố những tháng tiếp theo	Văn phòng HĐND và UBND phường	
3	Báo cáo kết quả tiếp công dân, giải quyết đơn thuộc thẩm quyền Quý I/2026	Văn phòng HĐND và UBND phường	
4	Báo cáo công tác phòng chống, tham nhũng, lãng phí, tiêu cực quý 1/2026	Văn phòng HĐND và UBND phường	
5	Báo cáo tiến độ giải phóng mặt bằng thực hiện các dự án trên địa bàn phường; tiến độ phân bổ vốn đầu tư công và vốn sự nghiệp; kết quả sử dụng nguồn dự phòng ngân sách phường 3 tháng đầu năm 2026	Phòng Kinh tế, hạ tầng và Đô thị	
6	Xây dựng kế hoạch thu thuế sử dụng đất phi nông nghiệp và các khoản vận động năm 2026. Rà soát hiện trạng sử dụng đất phi nông nghiệp, lập sổ bộ thuế sử dụng đất nông nghiệp năm 2026.	Phòng Kinh tế, hạ tầng và Đô thị	

STT	Nội dung chương trình công tác	Đơn vị tham mưu, thực hiện	Ghi chú
7	Tập trung giải quyết các trường hợp vi phạm trật tự xây dựng còn tồn đọng trong năm 2025	Phòng Kinh tế, hạ tầng và Đô thị	Nhiệm vụ tháng 2 chuyển sang
8	Rà soát danh mục các dự án có thu hồi đất trình HĐND các cấp theo quy định.	Phòng Kinh tế, hạ tầng và Đô thị	Nhiệm vụ tháng 2 chuyển sang
9	Tờ trình, hồ sơ về Kế hoạch đầu tư công trung hạn 2026 - 2031	Phòng Kinh tế, hạ tầng và Đô thị	Thêm nhiệm vụ mới
10	Tờ trình, hồ sơ về giao chỉ tiêu, biên chế số người làm việc tại Trạm Y tế phường	Phòng Văn hoá – xã hội	Thêm nhiệm vụ mới
11	Xây dựng Kế hoạch tăng cường năng lực thu gom, xử lý nước thải sinh hoạt tập trung	Phòng Kinh tế, hạ tầng và Đô thị	
12	Báo cáo kết quả thực hiện Kế hoạch phát động phong trào cấp Giấy Chứng nhận quyền sử dụng đất lần đầu.	Phòng Kinh tế, hạ tầng và Đô thị	
13	Xây dựng kế hoạch kiểm tra các cơ sở kinh doanh dịch vụ văn hóa, thể thao, cơ sở tín ngưỡng, lễ hội; công nghệ thông tin; tổ chức các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể dục thể thao trên địa bàn phường.	Phòng Văn hóa-Xã hội	Nhiệm vụ tháng 2 chuyển sang
14	Tiếp tục hoàn thiện Đề án phát triển giáo dục, đào tạo phường, phấn đấu xây dựng phường thành trung tâm đào tạo nghề công nghệ cao của thành phố	Phòng Văn hóa-Xã hội	Nhiệm vụ tháng 2 chuyển sang
15	Xây dựng Đề án sáp nhập trường MN Hương Sen và trường MN Nhi Đức	Phòng Văn hóa-Xã hội	Nhiệm vụ tháng 2 chuyển sang
16	Tổ chức cuộc bầu cử đại biểu Quốc hội khoá XVI và đại biểu HĐND các cấp nhiệm kỳ 2026-2031 trên địa bàn phường	Phòng Văn hóa-Xã hội	
17	Hội nghị tổng kết việc triển khai thực hiện công tác bầu cử đại biểu Quốc hội và HĐND các cấp nhiệm kỳ 2026 - 2031	Phòng Văn hóa-Xã hội	
18	Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính Quý I /2026.	Phòng Văn hóa-Xã hội	

STT	Nội dung chương trình công tác	Đơn vị tham mưu, thực hiện	Ghi chú
19	Kế hoạch tổ chức hội thi giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cấp Tiểu học, Trung học cơ sở	Phòng Văn hóa-Xã hội	
20	Quyết định công bố kết quả bầu cử và danh sách những người trúng cử trước 25/3	Phòng Văn hóa - Xã	Thêm mới nhiệm vụ
21	Báo cáo kết quả tổ chức cuộc bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và đại biểu HĐND các cấp nhiệm kỳ 2026-2031 trước 25/3	Phòng Văn hóa - Xã hội	Thêm mới nhiệm vụ
22	Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ Chuyển đổi số quý I năm 2026 Trong tháng 3	Phòng Văn hóa - Xã hội	Thêm mới nhiệm vụ
23	Báo cáo kết quả thực hiện công tác kiểm soát TTHC quý 1, phương hướng quý 2	Trung tâm PVHCC	Thêm mới nhiệm vụ
24	Báo cáo kết quả thực hiện dân chủ cơ sở và công tác dân vận chính quyền quý I/2026	Phòng Văn hóa - Xã hội	Thêm mới nhiệm vụ
25	Tổ chức Lễ giao quân năm 2026	Ban chỉ huy quân sự phường	
26	Tổ chức Lễ ra quân huấn luyện	Ban chỉ huy quân sự phường	
27	Xây dựng kế hoạch cải tạo, sửa chữa, bố trí trụ sở làm việc Ban chỉ huy quân sự phường và nơi ăn, nghỉ dân quân thường trực	Ban chỉ huy quân sự phường	
28	Xây dựng và tổ chức Kế hoạch thực hiện công tác phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn cứu hộ trên địa bàn phường	Công an phường	
29	Báo cáo việc triển khai các nhiệm vụ thường xuyên theo chỉ đạo của thành phố, tình hình thực tế của địa phương và chức năng, nhiệm vụ của các đơn vị.	Các đơn vị có liên quan	

II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thủ trưởng các phòng, đơn vị thuộc UBND phường:

- Căn cứ vào nội dung và thời gian báo cáo theo Chương trình làm việc nêu trên chủ động chuẩn bị tốt các nội dung báo cáo và gửi nội dung báo cáo về UBND phường (qua Văn phòng HĐND và UBND phường) đảm bảo thời gian theo Quy chế làm việc (trừ các nội dung đột xuất, theo chỉ đạo của cấp có thẩm quyền, theo yêu cầu

công việc quản lý nhà nước chưa có trong Chương trình làm việc). Các trường hợp chậm, muộn báo cáo xử lý nghiêm theo Quy chế làm việc của UBND phường.

- Chịu trách nhiệm về nội dung báo cáo (các nội dung báo cáo phiên họp UBND, cuộc họp lãnh đạo UBND phải do Thủ trưởng đơn vị ký báo cáo đảm bảo theo quy định về công tác văn thư).

- Ngoài các nội dung trên, tùy theo tình hình và chức năng, nhiệm vụ, các đơn vị báo cáo đề xuất các nội dung để thông qua phiên họp UBND, cuộc họp lãnh đạo UBND đảm bảo theo quy định của pháp luật.

2. Văn phòng HĐND và UBND phường có trách nhiệm đôn đốc việc chuẩn bị các nội dung báo cáo của các phòng, đơn vị, phối hợp đăng tải chương trình làm việc lên cổng thông tin điện tử của phường theo quy định./.

Nơi nhận:
- Thường trực Đảng uỷ phường;
- Thường trực HĐND phường;
- Lãnh đạo UBND phường;
- Các đồng chí Ủy viên UBND phường;
- Các phòng, đơn vị;
- Cổng thông tin điện tử phường;
- Lưu: VT.

TM. UỶ BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH

U.B.N.D PHƯỜNG KIẾN AN T.P HẢI PHÒNG

Nguyễn Phong Doanh