ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG KIẾN AN	CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Số: 5252 /UBND-XDNNMT V/v hoàn thiện hồ sơ, thủ tục về bảo vệ môi trường và lập, gửi báo cáo công tác bảo vệ môi trường năm 2026	*Kiến An, ngày 23 tháng 10 năm 2026*

Kính gửi:
- Phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường;
- Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công;
- Các Tổ dân phố trên địa bàn phường;
- Các cơ sở sản xuất, kinh doanh, dịch vụ trên địa bàn phường.

Căn cứ Luật Bảo vệ môi trường năm 2020; Nghị định số 08/2022/NĐ-CP ngày 10/01/2022 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Bảo vệ môi trường (được sửa đổi, bổ sung bởi Nghị định số 05/2025/NĐ-CP ngày 06/01/2025 và Nghị định số 48/2026/NĐ-CP ngày 29/01/2026 của Chính phủ); Thông tư số 02/2022/TT-BTNMT ngày 10/01/2022 của Bộ Tài nguyên và Môi trường quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Bảo vệ môi trường (được sửa đổi, bổ sung bởi Thông tư số 07/2025/TT-BTNMT ngày 28/02/2025 của Bộ Tài nguyên và Môi trường và Thông tư số 09/2026/TT-BNNMT ngày 29/01/2026 của Bộ Nông nghiệp và Môi trường);

Để bảo đảm việc chấp hành đầy đủ các quy định của pháp luật về bảo vệ môi trường trong hoạt động sản xuất, kinh doanh, dịch vụ và phục vụ công tác tổng hợp, báo cáo cơ quan có thẩm quyền theo quy định, Ủy ban nhân dân phường Kiến An yêu cầu các cơ sở sản xuất, kinh doanh, dịch vụ trên địa bàn phường và các đơn vị liên quan thực hiện một số nội dung sau:

1. Đối với các cơ sở sản xuất, kinh doanh, dịch vụ

1.1. Rà soát, hoàn thiện hồ sơ, thủ tục về bảo vệ môi trường

a) Chủ động nghiên cứu các quy định của pháp luật về bảo vệ môi trường để xác định loại hình, quy mô, công suất của cơ sở thuộc một trong các trường hợp: phải có giấy phép môi trường *(Điều 39 Luật Bảo vệ môi trường)*; phải đăng ký môi trường *(Điều 49 Luật Bảo vệ môi trường)*; hoặc thuộc đối tượng được miễn đăng ký môi trường theo quy định tại Nghị định số 08/2022/NĐ-CP và các văn bản sửa đổi, bổ sung.

b) Cơ sở thuộc đối tượng phải có giấy phép môi trường nhưng chưa được cấp: khẩn trương lập hồ sơ đề nghị cấp giấy phép môi trường, gửi cơ quan nhà nước có thẩm quyền theo quy định. Cơ sở đã được cấp giấy phép môi trường mà có thay đổi về quy mô, công suất, công nghệ sản xuất hoặc các nội dung khác thuộc trường hợp phải điều chỉnh, cấp lại thì thực hiện thủ tục điều chỉnh, cấp lại giấy phép trước khi thực hiện thay đổi. Báo cáo kết quả thực hiện bằng văn bản về Uỷ ban nhân dân phường ***trước ngày 05/11/2026.***

c) Cơ sở thuộc đối tượng phải đăng ký môi trường nhưng chưa thực hiện: khẩn trương lập hồ sơ đăng ký môi trường theo mẫu quy định, nộp tại Ủy ban

nhân dân phường Kiến An. Trường hợp cơ sở đã đăng ký môi trường nhưng có thay đổi về loại hình, quy mô, công suất, chất thải phát sinh hoặc thay đổi chủ cơ sở thì thực hiện đăng ký lại theo quy định. Báo cáo kết quả thực hiện bằng văn bản về Uỷ ban nhân dân phường ***trước ngày 05/11/2026.***

d) Thực hiện đầy đủ các nghĩa vụ bảo vệ môi trường trong quá trình hoạt động, gồm:

- Phân loại chất thải rắn sinh hoạt tại nguồn; ký hợp đồng và chuyển giao chất thải rắn sinh hoạt, chất thải rắn công nghiệp thông thường cho đơn vị có đủ năng lực thu gom, vận chuyển, xử lý theo quy định; không đổ, thải chất thải ra lòng đường, vỉa hè, kênh mương, nơi công cộng.

- Đối với chất thải nguy hại (dầu nhớt thải, giẻ lau dính dầu, ắc quy, bóng đèn huỳnh quang thải, bao bì hóa chất, chất thải y tế nguy hại…): phân loại, lưu giữ riêng trong thiết bị, khu vực lưu giữ đúng quy định; chuyển giao cho đơn vị có giấy phép môi trường phù hợp để xử lý; lưu giữ hợp đồng, chứng từ chất thải nguy hại.

- Thu gom, xử lý nước thải, khí thải, bụi, tiếng ồn, mùi phát sinh bảo đảm đạt quy chuẩn kỹ thuật môi trường trước khi xả thải ra môi trường; đối với cơ sở kinh doanh dịch vụ ăn uống phải có biện pháp tách dầu mỡ trước khi xả nước thải vào hệ thống thoát nước chung.

- Thực hiện quan trắc môi trường định kỳ, quan trắc tự động (đối với cơ sở thuộc đối tượng phải thực hiện); có biện pháp, kế hoạch phòng ngừa, ứng phó sự cố môi trường phù hợp với loại hình, quy mô hoạt động.

- Lưu giữ đầy đủ hồ sơ môi trường (giấy phép môi trường hoặc văn bản đăng ký môi trường, hợp đồng thu gom, chứng từ chất thải, kết quả quan trắc…) tại cơ sở để xuất trình khi cơ quan có thẩm quyền kiểm tra.

1.2. Lập, gửi báo cáo công tác bảo vệ môi trường năm 2026

a) Đối tượng và mẫu báo cáo:

- Cơ sở thuộc đối tượng phải có giấy phép môi trường: lập báo cáo theo Mẫu số 05.A;

- Cơ sở thuộc đối tượng phải đăng ký môi trường: lập báo cáo theo Mẫu số 05.B;

(Các mẫu thuộc Phụ lục VI ban hành kèm theo Thông tư số 02/2022/TT-BTNMT, được sửa đổi, bổ sung bởi Thông tư số 07/2025/TT-BTNMT, gửi kèm theo Công văn này). Các cơ sở y tế kê khai đầy đủ nội dung về quản lý chất thải y tế, chất thải nhựa tại mục 5 của mẫu báo cáo.

- Cơ sở thuộc đối tượng được miễn đăng ký môi trường không phải lập báo cáo theo mẫu nêu trên nhưng phải tuân thủ đầy đủ các quy định về bảo vệ môi trường và cung cấp thông tin khi Ủy ban nhân dân phường yêu cầu.

b) Kỳ báo cáo: tính từ ***ngày 01/01/2026*** đến hết ***ngày 31/12/2026***.

c) Thời hạn và nơi gửi: báo cáo gửi về Ủy ban nhân dân phường Kiến An *(qua Phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường)* **trước ngày 15/01/2027**. Đối với cơ sở có giấy phép môi trường, đồng thời gửi báo cáo đến cơ quan cấp giấy phép môi trường và Sở Nông nghiệp và Môi trường thành phố Hải Phòng theo quy định.

d) Hình thức gửi: bản giấy có chữ ký của người đại diện theo pháp luật và đóng dấu (nếu có), hoặc bản điện tử có chữ ký số; gửi trực tiếp hoặc qua đường bưu điện.

2. Phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường

- Chủ trì, phối hợp với các Tổ dân phố rà soát, lập danh sách các cơ sở sản xuất, kinh doanh, dịch vụ trên địa bàn phường thuộc đối tượng phải có giấy phép môi trường, đăng ký môi trường; hướng dẫn các cơ sở hoàn thiện hồ sơ, thủ tục và lập báo cáo theo đúng mẫu quy định.

- Tiếp nhận, đôn đốc, tổng hợp báo cáo của các cơ sở; tham mưu Ủy ban nhân dân phường báo cáo cơ quan cấp trên theo quy định.

- Sau thời hạn nêu trên, tham mưu Ủy ban nhân dân phường kiểm tra việc chấp hành pháp luật về bảo vệ môi trường đối với các cơ sở không gửi báo cáo, chưa hoàn thiện hồ sơ, thủ tục về bảo vệ môi trường; xử lý hoặc kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xử lý các trường hợp vi phạm theo quy định *(nếu có)*.

3. Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công

Tuyên truyền nội dung Công văn này trên hệ thống loa truyền thanh và Cổng thông tin điện tử của phường để các cơ sở biết, thực hiện.

4. Các Tổ dân phố

- Thông tin nội dung Công văn này đến các cơ sở sản xuất, kinh doanh, dịch vụ *(kể cả hộ kinh doanh)* trên địa bàn qua họp, sinh hoạt tổ dân phố, nhóm thông tin của tổ và thông báo trực tiếp đến cơ sở.

- Lập danh sách các cơ sở đang hoạt động trên địa bàn (tên cơ sở, người đại diện, địa chỉ, loại hình, số điện thoại), gửi về Phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường trước ngày 10/11/2026.

- Phối hợp theo dõi, đôn đốc các cơ sở thực hiện; kịp thời phản ánh về Phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường các cơ sở mới hoạt động, cơ sở có dấu hiệu gây ô nhiễm môi trường; phối hợp trong quá trình hướng dẫn, kiểm tra các cơ sở trên địa bàn.

Ủy ban nhân dân phường Kiến An yêu cầu các cơ sở sản xuất, kinh doanh, dịch vụ trên địa bàn phường nghiêm túc triển khai thực hiện. Trường hợp cơ sở không thực hiện hoặc thực hiện không đầy đủ các quy định nêu trên sẽ bị xử lý theo quy định của pháp luật về xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực bảo vệ môi trường./.

(Mọi thông tin liên hệ đồng chí Khúc Thị Hà, chuyên viên Phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường, số điện thoại 0982.466.893 để được hướng dẫn)

Nơi nhận:
- Như trên;
- Chủ tịch, các PCT UBND phường;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Tùng Lâm