

NGHỊ QUYẾT

**Thành lập Đoàn giám sát chuyên đề của Hội đồng nhân dân phường
về “Công tác chuẩn bị cuộc bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI
và đại biểu HĐND các cấp nhiệm kỳ 2026 - 2031”**

**HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN PHƯỜNG
KHÓA V, KỲ HỌP THỨ SÁU**

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025; Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân ngày 20/11/2015; Nghị quyết số 594/NQ-UBTVQH15 ngày 12/9/2022 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội hướng dẫn hoạt động giám sát của Hội đồng nhân dân, Thường trực Hội đồng nhân dân, Ban của Hội đồng nhân dân, Tổ đại biểu Hội đồng nhân dân và đại biểu Hội đồng nhân dân;

Căn cứ Nghị quyết số 15/NQ-HĐND ngày 15/8/2025 của Hội đồng nhân dân phường về Chương trình giám sát năm 2026 của Hội đồng nhân dân phường khóa V, nhiệm kỳ 2021 - 2026;

Theo đề nghị của Thường trực Hội đồng nhân dân phường tại Tờ trình số 20/TTr-HĐND ngày 11/12/2025, ý kiến thảo luận của đại biểu Hội đồng nhân dân phường tại kỳ họp.

QUYẾT NGHỊ:

Điều 1.

1. Thành lập Đoàn giám sát chuyên đề của Hội đồng nhân dân phường về “Công tác chuẩn bị cuộc bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và đại biểu HĐND các cấp nhiệm kỳ 2026 - 2031”.

2. Thành phần Đoàn giám sát và kế hoạch giám sát được ban hành kèm theo Nghị quyết này.

Điều 2. Nhiệm vụ, quyền hạn của Đoàn giám sát:

1. Thực hiện theo quy định tại Khoản 2 Điều 62 Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân ngày 20/11/2015.

2. Triển khai thực hiện kế hoạch giám sát, báo cáo kết quả giám sát với Thường trực Hội đồng nhân dân phường theo quy định.

Điều 3. Thường trực HĐND phường, các Ban HĐND phường, các Tổ đại biểu HĐND phường, các thành viên Đoàn giám sát, Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân phường, Trưởng các phòng, cơ quan, đơn vị liên quan chịu trách nhiệm thi hành Nghị quyết.

Nghị quyết đã được Hội đồng nhân dân phường khóa V, kỳ họp thứ 6 thông qua ngày 19/12/2025./.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy phường,
- Thường trực HĐND phường;
- UBND phường; “Để thực hiện”
- UBMTTQVN phường;
- Như Điều 3; “Để thực hiện”
- Các phòng, cơ quan, đơn vị có liên quan;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Trần Quang Tuấn

THÀNH PHẦN ĐOÀN GIÁM SÁT

*“Công tác chuẩn bị cuộc bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI
và đại biểu HĐND các cấp nhiệm kỳ 2026 - 2031”*

*(Ban hành kèm theo Nghị quyết số 29/NQ-HĐND ngày 19/12/2025
của Thường trực Hội đồng nhân dân phường)*

I. THÀNH VIÊN ĐOÀN GIÁM SÁT

1. Trưởng đoàn: Ông Nguyễn Tiến Thọ - UVBTVĐU, Phó Chủ tịch HĐND phường;

2. Phó Trưởng đoàn:

- Bà Nguyễn Thị Thuỳ Dương - Ủy viên BTVĐU, Chủ nhiệm UBKT Đảng uỷ, Trưởng Ban Văn hoá - Xã hội HĐND phường.

- Ông Nguyễn Văn Thắng - Ủy viên BTVĐU, Trưởng Ban Xây dựng Đảng Đảng uỷ, Trưởng Ban Kinh tế - Ngân sách HĐND phường.

*** Các ủy viên:**

1. Ông Cao Nguyễn Bình - Ủy viên Đảng uỷ, Phó Trưởng ban Ban Văn hoá - Xã hội HĐND phường.

2. Bà Vũ Thị Phương - Ủy viên Đảng uỷ, Phó Trưởng ban Ban Kinh tế - Ngân sách HĐND phường.

3. Ông Phạm Đức Tám - Ủy viên Đảng uỷ, Phó Chủ tịch UBMTTQVN, Chủ tịch Hội Nông dân phường, Ủy viên Ban Văn hoá - Xã hội HĐND phường.

4. Ông Nguyễn Quang Tứ - Chuyên viên Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân phường, Ủy viên Ban Văn hoá - Xã hội HĐND phường.

5. Bà Hoàng Thị Thu - Ủy viên Ban Văn hoá - Xã hội HĐND phường.

II. ĐẠI BIỂU MỜI THAM GIA ĐOÀN GIÁM SÁT

1. Ông Vũ Xuân Phúc - Ủy viên BTVĐU, Chủ tịch Ủy ban MTTQ Việt Nam phường.

2. Lãnh đạo, chuyên viên Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân phường (giúp việc HĐND phường).

3. Đại biểu một số phòng, cơ quan, đơn vị liên quan.

4. Phóng viên Trung tâm dịch vụ sự nghiệp công (dự và đưa tin).

KẾ HOẠCH GIÁM SÁT

*“Công tác chuẩn bị cuộc bầu cử Đại biểu Quốc hội khóa XVI
và đại biểu HĐND các cấp nhiệm kỳ 2026 - 2031”*

*(Ban hành kèm theo Nghị quyết số 29/NQ-HĐND ngày 19/12/2025
của Thường trực Hội đồng nhân dân phường)*

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Bảo đảm cuộc bầu cử đại biểu Quốc hội và đại biểu HĐND các cấp được tiến hành dân chủ, đúng pháp luật, an toàn, tiết kiệm, theo quy định của Nhà nước.
- Kịp thời phát hiện hạn chế; kiến nghị các biện pháp nhằm nâng cao chất lượng và hiệu quả công tác bầu cử.
- Góp phần bảo đảm quyền và nghĩa vụ của cử tri, phát huy trách nhiệm của các cơ quan, tổ chức trong quá trình chuẩn bị và tổ chức bầu cử.

2. Yêu cầu

- Bảo đảm khách quan, trung thực, minh bạch, đúng chức năng, thẩm quyền.
- Tuân thủ đúng quy trình, trình tự theo quy định của pháp luật.

II. PHẠM VI GIÁM SÁT

Giám sát toàn bộ quá trình chuẩn bị và tổ chức bầu cử trên địa bàn phường.

III. ĐỐI TƯỢNG CHỊU SỰ GIÁM SÁT

- UBND phường.

IV. NỘI DUNG GIÁM SÁT

1. Công tác chuẩn bị nhân sự tham gia các tổ chức bầu cử, người ứng cử đại biểu Quốc hội và đại biểu HĐND các cấp, nhiệm kỳ 2026 - 2031.
2. Việc thành lập các tổ chức phụ trách, giúp việc công tác chuẩn bị và bầu cử theo đúng quy định.
3. Công tác lập, rà soát, niêm yết danh sách cử tri; việc giải quyết kiến nghị liên quan đến danh sách cử tri.
4. Công tác thông tin, tuyên truyền về cuộc bầu cử.

5. Bảo đảm an ninh, trật tự, an toàn xã hội; công tác hậu cần, cơ sở vật chất phục vụ bầu cử.

6. Việc tiếp nhận, xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo liên quan đến bầu cử.

7. Tiến độ triển khai các công việc theo các mốc thời gian theo quy định.

8. Đánh giá chung:

+ Về kết quả đạt được.

+ Tồn tại hạn chế và nguyên nhân.

9. Đề xuất, kiến nghị.

V. PHƯƠNG THỨC GIÁM SÁT

Đoàn giám sát thực hiện giám sát thông qua các hoạt động sau:

1. Đối tượng chịu sự giám sát gửi báo cáo đến Đoàn giám sát *(theo mẫu đề cương gửi kèm)*.

2. Đi khảo sát thực tế tại một số đơn vị bầu cử và điểm bỏ phiếu.

3. Đoàn giám sát trực tiếp tại đơn vị.

4. Thống nhất, tổng hợp, đánh giá báo cáo của đối tượng chịu sự giám sát.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Triển khai công tác chuẩn bị (Tháng 01/2026)

- Trên cơ sở Kế hoạch giám sát ban hành kèm theo Nghị quyết, Đoàn giám sát triển khai thực hiện cho cả quá trình hoạt động của Đoàn *(Tổ chức họp triển khai công tác của Đoàn giám sát, phân công nhiệm vụ thành viên Đoàn giám sát, tuyên truyền về hoạt động giám sát chuyên đề)*.

- Giao Ban Văn hóa - Xã hội Hội đồng nhân dân phường xây dựng Đề cương báo cáo gửi các đối tượng chịu sự giám sát; thu thập tài liệu, thông tin liên quan đến chuyên đề giám sát.

- Giao Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân phường tham mưu thông báo kế hoạch, chương trình, thành phần đến các đối tượng chịu sự giám sát; đôn đốc chuẩn bị tài liệu phục vụ thành viên Đoàn giám sát *(các đối tượng chịu sự giám sát có trách nhiệm cung cấp các thông tin, tài liệu liên quan đến nội dung giám sát)*.

2. Tiến hành các hoạt động giám sát (Tháng 02/2026)

- Đơn đốc các đối tượng chịu sự giám sát gửi báo cáo theo nội dung yêu cầu về Đoàn giám sát trước 05 ngày trước khi Đoàn giám sát tiến hành hoạt động giám sát.

- Tiếp nhận và nghiên cứu báo cáo, tài liệu của các đối tượng chịu sự giám sát gửi cho Đoàn giám sát.

- Đoàn giám sát tiến hành giám sát thực tế.

3. Xây dựng báo cáo kết quả giám sát (Tháng 02/2026)

- Đoàn giám sát tổng hợp và xây dựng dự thảo báo cáo kết quả giám sát của Đoàn giám sát.

- Tổ chức các cuộc họp lấy ý kiến của các cơ quan, tổ chức, cá nhân liên quan đóng góp vào dự thảo báo cáo.

- Đoàn giám sát hoàn thiện báo cáo kết quả giám sát trình Thường trực Hội đồng nhân dân phường theo quy định./.