

Số: /KH-UBND

Kiến An, ngày tháng năm 2025

KẾ HOẠCH

Triển khai Hội thi trực tuyến tìm hiểu công tác cải cách hành chính thành phố Hải Phòng năm 2025

Thực hiện Quyết định số 3989/QĐ-UBND ngày 06/10/2025 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng về việc “Ban hành Kế hoạch tổ chức Hội thi trực tuyến tìm hiểu công tác cải cách hành chính thành phố Hải Phòng năm 2025”; Quyết định số 131/QĐ-BTC ngày 10/10/2025 của Ban Tổ chức Hội thi trực tuyến tìm hiểu công tác cải cách hành chính về việc ban hành Thẻ lệ Hội thi trực tuyến tìm hiểu công tác cải cách hành chính thành phố Hải Phòng năm 2025,

Ủy ban nhân dân phường Kiến An xây dựng kế hoạch triển khai Hội thi trực tuyến tìm hiểu công tác cải cách hành chính thành phố Hải Phòng năm 2025 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Phổ biến, tuyên truyền nâng cao nhận thức cho đội ngũ cán bộ, công chức, về chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về tầm quan trọng của công tác cải cách hành chính và phát huy tính tích cực của cán bộ, công chức trong việc tham gia thực hiện Chương trình tổng thể cải cách hành chính Nhà nước giai đoạn 2021-2030; góp phần xây dựng nền hành chính dân chủ, chuyên nghiệp, hiện đại, tinh gọn, hiệu lực, hiệu quả, có năng lực kiến tạo phát triển, liêm chính, phục vụ Nhân dân.

- Gắn kết việc học tập, tìm hiểu lý thuyết (vòng thi trắc nghiệm) với sáng tạo, truyền thông về cải cách hành chính (vòng thi sáng tạo slogan) tạo hiệu quả lan tỏa tinh thần “Hành chính phục vụ” trong thực tiễn.

2. Yêu cầu

- Hội thi được tổ chức với tinh thần nghiêm túc, thiết thực, hiệu quả, tiết kiệm và đảm bảo huy động được sự tham gia đông đảo của cán bộ, công chức trên địa bàn thành phố góp phần thực hiện tốt mục tiêu, chỉ tiêu nhiệm vụ tuyên truyền cải cách hành chính đề ra.

- Việc đánh giá, chấm điểm và công bố kết quả Hội thi đảm bảo chính xác, công bằng, minh bạch, khách quan.

II. NỘI DUNG, HÌNH THỨC, ĐỐI TƯỢNG, SỐ LƯỢNG DỰ THI

1. Nội dung

Nội dung Hội thi gồm có 02 phần:

a) Vòng 1: Phần thi trắc nghiệm

(1) Vòng này gồm 10 câu hỏi trắc nghiệm (được thay đổi sau mỗi đợt thi và lựa chọn ngẫu nhiên đối với mỗi đối tượng dự thi; mỗi câu có 4 phương án A, B, C hoặc D và chỉ có 01 phương án đúng) và 01 câu hỏi dự đoán số người tham gia dự đoán đúng tất cả 10 câu trắc nghiệm trong mỗi đợt thi. Thời gian làm bài là 10 phút cho 10 câu hỏi trắc nghiệm và 30 giây cho câu hỏi dự đoán.

(2) Nội dung câu hỏi trắc nghiệm:

- Tìm hiểu các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, các văn bản của Bộ, ngành Trung ương và thành phố Hải Phòng về cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021 - 2030 gồm:

+ Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính Nhà nước giai đoạn 2021 - 2030.

+ Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22/12/2025 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia xác định tầm nhìn đến năm 2045.

+ Nghị định số 78/2025/NĐ-CP ngày 01/4/2025 của Chính phủ Quy định chi tiết một số điều và biện pháp để tổ chức, hướng dẫn thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật.

+ Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09/6/2025 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Cổng dịch vụ công quốc gia.

+ Chỉ thị số 23/CT-TTg ngày 02/9/2021 của Thủ tướng Chính phủ về việc đẩy mạnh thực hiện Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021 - 2030.

+ Quyết định số 3470/QĐ-UBND ngày 27/8/2025 của Ủy ban nhân dân thành phố ban hành Kế hoạch thực hiện Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2026 – 2030.

+ Quyết định số 3041/QĐ-UBND ngày 26/7/2025 của Ủy ban nhân dân thành phố ban hành Kế hoạch cải cách hành chính nhà nước thành phố Hải Phòng 6 tháng cuối năm 2025.

+ Kế hoạch số 215/KH-UBND ngày 25/8/2025 của Ủy ban nhân dân thành phố ứng dụng công nghệ thông tin và Chuyển đổi số trong các cơ quan nhà nước thành phố Hải Phòng 6 tháng cuối năm 2025.

+ Các văn bản khác liên quan của Trung ương và thành phố về công tác cải cách hành chính.

- Tìm hiểu về Chỉ số cải cách hành chính (PAR INDEX); Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công cấp tỉnh (PAPI); Chỉ số sự hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước (SIPAS); Chỉ số năng lực cạnh tranh cấp xã và sở, ban, ngành (DDCI); Chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI); Chỉ số đánh giá chuyển đổi số cấp tỉnh (DTI)...

b) Vòng 2

Mỗi cơ quan, đơn vị xây dựng 01 câu slogan (khẩu hiệu) không quá 10-20 từ; dễ nhớ, dễ lan tỏa có nội dung tuyên truyền về cải cách hành chính mang tinh thần hiện đại - thân thiện - hiệu quả tinh thần “hành chính phục vụ”.

2. Hình thức thi: gồm 02 vòng

a) Vòng 1: Thi trắc nghiệm trên phần mềm theo Bộ câu hỏi của Ban Tổ chức Hội thi về tìm hiểu chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước về cải cách hành chính, các văn bản của Bộ, ngành Trung ương và thành phố liên quan đến công tác cải cách hành chính.

- Thi trực tuyến trên Internet, đường link tham gia dự thi được tích hợp trên Cổng thông tin điện tử thành phố và các Cổng thông tin điện tử của Ủy ban nhân dân phường.

- Thiết bị sử dụng: Người tham gia Hội thi sử dụng một trong các thiết bị điện tử kết nối Internet như: Máy tính để bàn, máy tính xách tay, máy tính bảng, điện thoại thông minh...

- Đăng nhập tham gia Hội thi: cán bộ, công chức chỉ được đăng nhập tham gia Hội thi **01 lần/tuần**.

b) Vòng 2: Sáng tạo slogan (khẩu hiệu) tuyên truyền về cải cách hành chính

Bài dự thi gửi về Ban Tổ chức Hội thi (qua Phòng Văn hóa - Xã hội phường) gồm:

- Câu Slogan (khẩu hiệu)

- Bản thuyết minh ngắn gọn:

+ Giải thích ý nghĩa của slogan (khẩu hiệu).

+ Trình bày cách sử dụng trong tuyên truyền.

+ Hoặc chia sẻ ý tưởng/câu chuyện hình thành slogan (khẩu hiệu).

* Khuyến khích sáng tạo:

- Minh họa thêm bằng video ngắn hoặc hình ảnh, sơ đồ trực quan, pa-nô, áp phích;

- Slogan (khẩu hiệu) có thể gắn với biểu tượng, động tác hoặc hành động cụ thể để tăng tính sinh động, dễ nhớ, dễ áp dụng trong thực tiễn.

3. Đối tượng dự thi

Cán bộ, công chức thuộc Ủy ban nhân dân phường Kiến An (Hội đồng nhân dân phường; các cơ quan, đơn vị thuộc Ủy ban nhân dân phường; Ban Chỉ huy Quân sự phường).

4. Số lượng tham gia dự thi

- Vòng 1 (phần thi bắt buộc): 100% cán bộ, công chức cơ quan, đơn vị thuộc Ủy ban nhân dân phường.

- Vòng 2 (phần thi bắt buộc): 100% cơ quan, đơn vị thuộc Ủy ban nhân dân phường.

5. Thời gian thi

a) Vòng 1 thi trắc nghiệm diễn ra trong 04 tuần liên tục, bắt đầu từ ngày **03/11/2025**, kết thúc vào ngày **28/11/2025**.

Thời gian thi mỗi tuần bắt đầu từ **08h00** ngày thứ Hai và kết thúc vào **17h00** Thứ Sáu, cụ thể như sau:

- Đợt 1: Từ ngày 03/11/2025 đến ngày 07/11/2025.
- Đợt 2: Từ ngày 10/11/2025 đến ngày 14/11/2025.
- Đợt 3: Từ ngày 17/11/2025 đến ngày 21/11/2025.
- Đợt 4: Từ ngày 24/11/2025 đến ngày 28/11/2025.

b) Vòng 2 thi sáng tạo slogan (khẩu hiệu) về cải cách hành chính được thực hiện và gửi về Phòng Văn hóa - Xã hội phường **trước ngày 06/11/2025**.

III. CÁCH TÍNH ĐIỂM, CÔNG NHẬN GIẢI THƯỞNG

1. Cách tính điểm

a) Đối với vòng thi trắc nghiệm

- Gồm 10 câu hỏi trắc nghiệm, tổng số điểm là **100**.
- Câu hỏi dự đoán: xác định kết quả dự đoán đúng hoặc thấp hơn gần nhất so với tổng số người trả lời đúng 10/10 câu hỏi trắc nghiệm trong mỗi đợt thi.

b) Đối với vòng thi sáng tạo slogan (khẩu hiệu) tuyên truyền về cải cách hành chính:

Bài thi được tính theo thang điểm 100 và được Ban Giám khảo chấm vào cuối kỳ thi; trong đó:

- Về nội dung: Nội dung tập trung đúng chủ đề theo kế hoạch, có tính mới mẻ, sáng tạo dễ nhớ, dễ lan tỏa, nội dung khẩu hiệu mang tinh thần hiện đại - thân thiện - hiệu quả, tinh thần “hành chính phục vụ”. Có phần thuyết minh kèm theo **(40 điểm)**.

- Về hình thức: Bài dự thi đảm bảo không quá 10-20 từ, được minh họa bằng video ngắn hoặc hình ảnh/ sơ đồ trực quan/ pa-nô/ áp phích, gắn với biểu tượng, động tác hoặc hành động cụ thể để tăng tính sinh động, dễ nhớ, dễ áp dụng trong thực tiễn **(30 điểm)**.

- Về hiệu ứng/hiệu quả tuyên truyền Slogan (khẩu hiệu): Có tính lan tỏa tích cực, dễ phổ biến, dễ ứng dụng trong thực tế tuyên truyền, tác động đến nhận thức, hành vi **(30 điểm)**.

2. Công nhận giải thưởng

Căn cứ số lượng giải thưởng để xét theo thứ tự từ cao xuống thấp, cụ thể như sau:

a) Giải thưởng vòng thi trắc nghiệm: Căn cứ vào kết quả trả lời đúng nhiều câu hỏi trắc nghiệm nhất, sau đó xét lần lượt theo thứ tự ưu tiên:

- (1) Có số câu trả lời đúng nhiều nhất (điểm số cao nhất).
- (2) Hoàn thành phần thi trong thời gian sớm nhất.
- (3) Dự đoán đúng hoặc thấp hơn gần nhất so với tổng số người trả lời đúng 10/10 câu hỏi trắc nghiệm.

b) Đối với giải thưởng vòng thi sáng tạo slogan (khẩu hiệu) tuyên truyền về cải cách hành chính:

Căn cứ vào kết quả chấm điểm của bài dự thi, sau đó xếp theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp để tính giải thưởng.

c) Đối với giải thưởng tập thể: Giải thưởng tập thể chỉ xét đối với các cơ quan, đơn vị tham gia Vòng 2 đồng thời có người tham gia vòng thi trắc nghiệm đạt chất lượng bài thi tốt (điểm bình quân thi trắc nghiệm đạt kết quả cao).

Thứ tự ưu tiên (xét từ cao xuống thấp)

- (1) Không có bài dự thi đạt 0 điểm;
- (2) Điểm bình quân các bài dự thi trắc nghiệm của đơn vị.

IV. GIẢI THƯỞNG, KHEN THƯỞNG VÀ TRAO GIẢI

1. Cơ cấu giải thưởng

a) Giải thưởng đối với vòng thi trắc nghiệm

Mỗi tuần có 06 giải thưởng cho các cá nhân, gồm:

- 01 giải Nhất, trị giá 1.000.000 đồng/giải.
- 02 giải Nhì, trị giá 700.000 đồng/giải.
- 03 giải Ba, trị giá 500.000 đồng/giải.

b) Giải thưởng đối với vòng thi sáng tạo slogan (khẩu hiệu) tuyên truyền về cải cách hành chính

Gồm có 06 giải thưởng, được đánh giá và trao giải một lần tại Lễ tổng kết:

- 01 giải Nhất, trị giá 3.000.000 đồng/giải.
- 02 giải Nhì, trị giá 2.000.000 đồng/giải.
- 03 giải Ba, trị giá 1.000.000 đồng/giải.

c) Giải thưởng tập thể đối với các cơ quan, đơn vị có thành tích xuất sắc toàn diện

Gồm có 06 giải thưởng, được đánh giá và trao giải một lần tại Lễ tổng kết:

- 01 giải Nhất, trị giá 5.000.000 đồng/giải.
- 02 giải Nhì, trị giá 4.000.000 đồng/giải.
- 03 giải Ba, trị giá 3.000.000 đồng/giải.

2. Khen thưởng

- Cơ quan, đơn vị đạt giải Nhất vòng thi sáng tạo slogan (khẩu hiệu) tuyên truyền về cải cách hành chính và giải Nhất tập thể được tặng Bằng khen của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố và tiền thưởng của Ban Tổ chức Hội thi; các giải còn lại được nhận Giấy chứng nhận và tiền thưởng của Ban Tổ chức Hội thi.

- Kết thúc Hội thi, Ban Tổ chức xét thành tích đóng góp của các tập thể và cá nhân có thành tích xuất sắc trong công tác triển khai tổ chức Hội thi, lựa chọn trình cấp có thẩm quyền khen thưởng theo quy định.

3. Trao giải

Ban Tổ chức trao giải vòng thi trắc nghiệm, vòng thi sáng tạo slogan (khẩu hiệu) tuyên truyền về cải cách hành chính, giải thưởng tập thể tại Lễ tổng kết, dự kiến diễn ra vào tháng 12/2025.

4. Một số vấn đề cần lưu ý

- Nghiêm cấm việc nhờ người khác thi hộ, sử dụng thông tin của người khác để đăng ký tham gia hoặc tiết lộ thông tin tài khoản thi;
- Các thí sinh nhập sai thông tin cá nhân sẽ không được xét để tính giải thưởng.

- Ban Tổ chức không chịu trách nhiệm trong các trường hợp thí sinh đang tham gia thi mà xảy ra lỗi do mất kết nối mạng Internet hoặc do thiết bị mà thí sinh sử dụng đăng nhập.

- Ban Tổ chức có quyền xác minh để xác định người dự thi đúng đối tượng và đảm bảo các quy định, theo đó Ban Tổ chức Hội thi không công nhận kết quả với các trường hợp sau đây:

+ Thí sinh dự thi có bất kỳ thông tin đăng ký nào sai lệch với thực tế (so với Căn cước công dân hoặc giấy tờ hợp lệ khác) mà không thông báo với Ban Tổ chức Hội thi.

+ Thí sinh đăng ký và sử dụng nhiều tài khoản dự thi.

+ Thí sinh không thể liên hệ, xác minh được thông tin.

+ Thí sinh nhờ người khác thi hộ, sử dụng thông tin của người khác để đăng ký tham gia thi hoặc tiết lộ thông tin tài khoản thi cho người khác đăng nhập kể từ lúc đăng ký thành công đến lúc kết thúc thi.

+ Bài dự thi không hợp lệ hoặc tham gia dự thi không đúng theo quy định của Ban Tổ chức.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa - Xã hội phường

- Chủ trì tham mưu, đề xuất, hướng dẫn, đôn đốc công tác triển khai thực hiện theo Kế hoạch này.

- Thường xuyên kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện tại các cơ quan, đơn vị thuộc Ủy ban nhân dân phường để tham gia Hội thi đạt kết quả tốt.

- Xây dựng bảng, biểu theo dõi kết quả, tiến độ triển khai thực hiện cuộc thi của các phòng, ban, đơn vị thuộc phường.

- Là cơ quan đầu mối, liên hệ Ban Tổ chức Hội thi nếu có sai lệch thông tin so với thực tế.

2. Trung tâm sự nghiệp công phường

- Đẩy mạnh tuyên truyền, giới thiệu, quảng bá về Hội thi; kịp thời đưa tin, bài phản ánh về Hội thi; kết quả tham gia hội thi của phường theo từng đợt và cả quá trình.

3. Các cơ quan, đơn vị thuộc Ủy ban nhân dân phường; Ban Chỉ huy quân sự phường

- Triển khai và hưởng ứng Hội thi tại cơ quan, đơn vị mình, vận động 100% cán bộ, công chức nghiên cứu các nội dung, tài liệu và tích cực tham gia Hội thi. Hàng tuần báo cáo số lượng, kết quả thực hiện bài thi của cán bộ công chức thuộc đơn vị về Phòng Văn hóa – xã hội.

- Kịp thời liên hệ Phòng Văn hóa - Xã hội phường nếu có sai lệch thông tin so với thực tế để thông báo với Ban Tổ chức Hội thi.

Ủy ban nhân dân phường yêu cầu các cơ quan, đơn vị liên quan triển khai thực hiện các nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch này./.

Nơi nhận:

- UBND thành phố;
- Sở Nội vụ;
- Sở Khoa học và Công nghệ;
- Thường trực Đảng ủy phường;
- Lãnh đạo HĐND, UBND phường;
- Các Ban HĐND phường;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc phường;
- BCH Quân sự phường;
- Lưu: VT, VHXX.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Trần Thị Phương