

Số: /BC-TTPVHCC

Xã Khúc Thừa Dụ, ngày tháng 01 năm 2026

BÁO CÁO

Tình hình, kết quả thực hiện một số chỉ tiêu về công tác cải cách, kiểm soát thủ tục hành chính (Số liệu từ ngày 01/01/2026 đến hết ngày 29/01/2026)

Thực hiện Chương trình công tác năm 2026, Kế hoạch số 01/KH-TTPVHCC ngày 06/01/2026 của Trung tâm Phục vụ hành chính công xã về triển khai thực hiện nhiệm vụ năm 2026; Trung tâm Phục vụ hành chính công xã báo cáo tình hình kết quả thực hiện một số chỉ tiêu về công tác cải cách, kiểm soát thủ tục hành chính từ ngày 01/01/2026 đến hết ngày 29/01/2026, cụ thể như sau:

I. Kết quả thực hiện một số chỉ tiêu về công tác cải cách, kiểm soát thủ tục hành chính của thành phố

1.1. Tỷ lệ nộp hồ sơ trực tuyến (chỉ tiêu giao $\geq 95\%$): 1.094/1.094 hồ sơ đạt 100%. (Hồ sơ từ kỳ trước là 08 hồ sơ).

1.2. Tỷ lệ thanh toán trực tuyến (chỉ tiêu giao $\geq 60\%$): 1.094/1094 hồ sơ đạt 100% (Trong đó 957 hồ sơ thuộc TTHC có thu phí/lệ phí).

1.3. Tỷ lệ số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính: 1.094/1.094 hồ sơ đạt 100%.

1.4. Tỷ lệ tái sử dụng thông tin, dữ liệu số hóa (chỉ tiêu giao $\geq 50\%$): 1.083 hồ sơ, đạt 99,82%.

1.5. Tỷ lệ phản ánh kiến nghị của người dân, doanh nghiệp được xử lý đúng hạn (chỉ tiêu giao = 100%): 0 có phản ánh, kiến nghị.

II. Kết quả giải quyết thủ tục hành chính trên hệ thống giải quyết TTHC của thành phố Hải Phòng (Kết quả giải quyết thủ tục hành chính từ ngày 01/01/2026 đến hết ngày 29/01/2026, có Phụ lục kèm theo).

1. Số lượng hồ sơ tiếp nhận:

- Tổng số lượng hồ sơ tiếp nhận: 1.094 hồ sơ (Hồ sơ từ kỳ trước 08 hồ sơ).
- + Tổng số lượng hồ sơ tiếp nhận trực tuyến: 1.086 hồ sơ;
- + Số lượng hồ sơ tiếp nhận lĩnh vực chứng thực: 828 hồ sơ;
- + Số lượng hồ sơ tiếp nhận lĩnh vực hộ tịch: 147 hồ sơ;
- + Số lượng hồ sơ tiếp nhận lĩnh vực người có công: 12 hồ sơ (từ kỳ trước 03 hồ sơ);
- + Số lượng hồ sơ tiếp nhận lĩnh vực bảo trợ xã hội: 14 hồ sơ;
- + Số lượng hồ sơ tiếp nhận lĩnh vực đất đai: 13 hồ sơ (từ kỳ trước 05 hồ sơ);

+ Số lượng hồ sơ tiếp nhận lĩnh vực thành lập và hoạt động doanh nghiệp (Hồ kinh doanh): 30 hồ sơ.

2. Số lượng hồ sơ đã giải quyết:

- Tổng số lượng hồ sơ đã giải quyết: 1.086 hồ sơ.

+ Số lượng hồ sơ giải quyết trước hạn, đúng hạn: 1.086 hồ sơ (*Trong đó có 08 hồ sơ công dân tự rút*).

+ Số lượng hồ sơ giải quyết quá hạn: 0 hồ sơ.

3. Số lượng hồ sơ đang giải quyết

- Tổng số lượng hồ sơ đang giải quyết: 08 hồ sơ;

+ Số lượng hồ sơ đang trong hạn giải quyết: 08 hồ sơ;

+ Số lượng hồ sơ quá hạn giải quyết: 0 hồ sơ.

4. Số lượng hồ sơ trả lại, tạm dừng:

- Số lượng hồ sơ trả lại, tạm dừng: 0 hồ sơ.

5. Số lượng hồ sơ có lưu kho: 982/1.094 hồ sơ, tỷ lệ hồ sơ lưu kho: 89,7%.

6. Tỷ lệ tái sử dụng lại dữ liệu số hóa: 99,82 %.

7. Số lượng hồ sơ thuộc TTHC có thu phí/lệ phí (trừ hồ sơ thuộc TTHC không thu phí/lệ phí): 957 hồ sơ, đạt 100%.

III. Kết quả giải quyết thủ tục hành chính trên hệ thống giải quyết thủ tục hành chính của Bộ, Ngành

1. Số lượng hồ sơ đã tiếp nhận:

- Tổng số lượng hồ sơ đã tiếp nhận: 104 hồ sơ;

+ Số lượng hồ sơ đã tiếp nhận trên hệ thống Bộ Y tế: 104 hồ sơ;

+ Số lượng hồ sơ đã tiếp nhận trên hệ thống Bộ Giáo dục: 02 hồ sơ;

2. Số lượng hồ sơ đã giải quyết

- Tổng số lượng hồ sơ đã giải quyết: 104 hồ sơ;

+ Số lượng hồ sơ đã giải quyết trên hệ thống Bộ Y tế: 102 hồ sơ;

+ Số lượng hồ sơ đã giải quyết trên hệ thống Bộ Giáo dục: 02 hồ sơ.

3. Số lượng hồ sơ đang giải quyết: 0 hồ sơ.

IV. Kết quả công tác kiểm soát thủ tục hành chính

1. Số lượng TTHC phát sinh hồ sơ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công từ ngày 01/01/2026 đến thời điểm báo cáo là: 25 thủ tục.

Trong đó:

- Số TTHC toàn trình phát sinh hồ sơ: 12/217 TTHC.

- Số TTHC một phần phát sinh hồ sơ: 13/162 TTHC.

2. Số hồ sơ phi địa giới phát sinh từ ngày 01/01/2026 đến thời điểm báo cáo là: 0 hồ sơ, trong đó trong tuần phát sinh: 0 hồ sơ.

3. Tỷ lệ hồ sơ trực tuyến toàn trình: 186/198 hồ sơ.

4. Thực hiện thanh toán trực tuyến:

- Số TTHC có phát sinh giao dịch thanh toán trực tuyến: 12 TTHC.
- Số hồ sơ thanh toán trực tuyến: 738 hồ sơ.
- Tỷ lệ hồ sơ thanh toán trực tuyến/tổng số hồ sơ có tính phí, lệ phí: 100 %.

V. Khó khăn, vướng mắc

Các khó khăn, vướng mắc còn tồn đọng đến thời điểm báo cáo:

- Hệ thống giải quyết TTHC của các bộ còn nhiều bất cập, quá trình triển khai trong thời gian ngắn, dẫn đến việc cấu hình các thủ tục chưa đầy đủ; một số thủ tục chưa áp dụng được trên phần mềm do quy trình TTHC của Bộ và của thành phố chưa thống nhất (quy trình TTHC của thành phố đã cắt giảm, đơn giản hóa so với quy trình TTHC của Bộ, ngành...);

- Một số hệ thống của Bộ chưa cấu hình đầy đủ các chức năng như phần mềm một cửa Hải Phòng (chưa có chức năng ký số...).

- Hệ thống giải quyết TTHC tập trung của Bộ Tài chính đến nay chưa được triển khai, tuy nhiên thủ tục đăng ký thành lập mới hộ kinh doanh đã được cấu hình trực tiếp vào Cổng DVC Quốc gia, dẫn đến khi công dân nộp hồ sơ trực tuyến trên Cổng DVC Quốc gia thì hồ sơ không qua Trung tâm PVHCC mà chuyển thẳng về phần mềm đăng ký hộ kinh doanh tại tài khoản cán bộ xử lý của Phòng Kinh tế; hệ thống phần mềm đăng ký kinh doanh thường xuyên phát sinh lỗi, quá tải, việc nhập thông tin, nộp hồ sơ của công dân phải thao tác lại nhiều lần.

- Mô hình hệ thống của các Bộ ngành tập trung giải quyết TTHC theo ngành dọc, nên chưa có sự đồng bộ, điều phối giữa các hệ thống khác nhau của các Bộ, dẫn đến rất nhiều khó khăn trong công tác kiểm soát, tổng hợp, theo dõi tiến độ, kết quả giải quyết TTHC; một cán bộ cấp xã nhất là cán bộ tiếp nhận, lãnh đạo Trung tâm HCC, lãnh đạo phòng chuyên môn và UBND xã, phường phải quản lý, theo dõi trên nhiều tài khoản; khi xử lý công việc cán bộ phải chuyển đổi giữa hệ thống điều phối, hệ thống giải quyết TTHC của bộ, và các hệ thống liên quan khác dẫn đến nguy cơ rất lớn việc xảy ra sai sót, nhầm lẫn hoặc chậm trễ trong tiếp nhận, giải quyết TTHC.

- Việc tạo tài khoản, tổ chức đào tạo, tập huấn hướng dẫn cho cán bộ, công chức cấp xã, phường diễn ra trong thời gian gấp rút, trước ngày 31/12/2025, dẫn đến nhiều CBCC còn chưa nắm được nghiệp vụ xử lý TTHC trên các hệ thống mới.

- Các hệ thống giải quyết TTHC của các Bộ được xây dựng từ nền tảng từ nhiều đơn vị cung cấp dịch vụ (VNPT, Mobifone, FPT) dẫn đến giao diện, tính

năng sử dụng khác nhau, gây khó khăn cho việc sử dụng của CBCC, nhất là với các hệ thống không cùng giao diện với hệ thống một cửa thành phố Hải Phòng.

- Đa số người dân chưa thành thạo cách thức nộp hồ sơ trực tuyến, số hóa hồ sơ, thanh toán trực tuyến qua Cổng DVC Quốc gia, cán bộ công chức còn mất nhiều thời gian, công đoạn để hướng dẫn, hỗ trợ.

VI. Phương hướng tuần tới

1. Tiếp tục quán triệt nghiêm túc tinh thần, thái độ, trách nhiệm của đội ngũ công chức, viên chức làm việc tại Trung tâm; xây dựng Trung tâm thực sự trở thành địa chỉ tin cậy để các tổ chức, cá nhân đến thực hiện TTHC.

2. Tiếp tục phối hợp với các Phòng chuyên môn trong quá trình giải quyết TTHC đảm bảo hiệu quả, đúng tiến độ, đúng quy định.

3. Tăng cường hướng dẫn cho cán bộ, công chức và công chức phụ trách công tác nghiệp vụ kiểm soát TTHC; tăng cường tuyên truyền và hướng dẫn tổ chức, cá nhân đến Trung tâm thực hiện các dịch vụ công trực tuyến.

Trên đây là Báo cáo tình hình, kết quả thực hiện một số chỉ tiêu về công tác cải cách, kiểm soát thủ tục hành chính và giải quyết thủ tục hành chính tính đến hết ngày 29/01/2026; Trung tâm Phục vụ hành chính công xã báo cáo lãnh đạo UBND xã, tổ chức, cá nhân có liên quan nắm bắt./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo UBND xã (*Để báo cáo*);
- Các phòng chuyên môn xã;
- Trung tâm PVHCC xã;
- Lưu: VT, HCC.

GIÁM ĐỐC

Vũ Tuấn Dương