

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ KẾ SẮT**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-VHXXH

Kế Sắt, ngày tháng năm 2026

V/v triển khai thực hiện Công văn số
1465/UBND-NC ngày 10/7/2026 của
UBND thành phố Hải Phòng

Kính gửi:

- Phòng Kinh tế xã;
- Trung tâm Phục vụ hành chính công xã;
- Công an xã;
- Các cơ quan, đơn vị có liên quan.

Thực hiện Công văn số 1465/UBND-NC ngày 10/7/2026 của UBND thành phố Hải Phòng về việc triển khai kết luận phiên họp chuyên đề thúc đẩy phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo của Ban chỉ đạo Chính phủ về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số và Đề án 06; nhằm tiếp tục thực hiện hiệu quả các nhiệm vụ phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số và Đề án 06 trên địa bàn xã, Chủ tịch UBND xã yêu cầu các phòng chuyên môn, đơn vị liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện các nội dung sau:

1. Tiếp tục quán triệt, tổ chức thực hiện các chủ trương, chính sách của Trung ương và thành phố

- Tổ chức quán triệt và triển khai đầy đủ các nhiệm vụ được giao tại Nghị quyết số 57-NQ/TW của Bộ Chính trị; các chương trình, kế hoạch của Chính phủ, Bộ Khoa học và Công nghệ, UBND thành phố và các văn bản chỉ đạo của UBND thành phố về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số và Đề án 06.

- Người đứng đầu các phòng, đơn vị chịu trách nhiệm trực tiếp chỉ đạo, kiểm tra và đôn đốc việc thực hiện; xác định đây là nhiệm vụ trọng tâm, xuyên suốt trong công tác quản lý, điều hành năm 2026.

- Các phòng, đơn vị tổ chức rà soát toàn bộ các nhiệm vụ thuộc lĩnh vực khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số và Đề án 06 đã được UBND thành phố, các sở, ngành và UBND xã giao.

2. Tiếp tục triển khai các nhiệm vụ chuyển đổi số

Các đơn vị tập trung thực hiện hiệu quả Kế hoạch chuyển đổi số năm 2026 của xã, trong đó ưu tiên:

- Nâng cao chất lượng ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động chỉ đạo, điều hành.

- Thực hiện đầy đủ việc xử lý văn bản điện tử, ký số, lưu trữ hồ sơ điện tử trên các hệ thống dùng chung của thành phố.

- Đẩy mạnh số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính; nâng cao tỷ lệ tiếp nhận và giải quyết hồ sơ trực tuyến.

- Tiếp tục xây dựng, hoàn thiện và đưa vào vận hành Zalo Mini App "Kẻ Sắt số", phục vụ cung cấp thông tin, dịch vụ công và tương tác giữa chính quyền với người dân.

- Rà soát, chuẩn hóa dữ liệu phục vụ kết nối, chia sẻ với các cơ sở dữ liệu dùng chung.

- Thực hiện các nhiệm vụ theo Bộ chỉ số đánh giá kết quả ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số cấp xã.

3. Thực hiện các nhiệm vụ về khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo

- Phòng Văn hóa - Xã hội chủ trì tham mưu triển khai các nhiệm vụ quản lý nhà nước về khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo trên địa bàn; tăng cường tuyên truyền, phổ biến chính sách, pháp luật; hướng dẫn các tổ chức, cá nhân ứng dụng khoa học, công nghệ vào sản xuất, kinh doanh và đời sống.

- Tiếp tục triển khai các nhiệm vụ thuộc lĩnh vực tiêu chuẩn, đo lường, chất lượng; sở hữu trí tuệ và các nhiệm vụ được phân cấp theo quy định.

4. Tiếp tục triển khai Đề án 06

- Công an xã chủ trì, phối hợp với Trung tâm Phục vụ hành chính công và các đơn vị liên quan tiếp tục triển khai hiệu quả các nhiệm vụ của Đề án 06; khai thác, sử dụng hiệu quả Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư, dữ liệu chuyên ngành trong giải quyết thủ tục hành chính và cung cấp dịch vụ công trực tuyến.

- Đẩy mạnh tuyên truyền, hướng dẫn người dân sử dụng tài khoản định danh điện tử, các tiện ích trên VNeID và các nền tảng số phục vụ người dân, doanh nghiệp.

5. Bảo đảm an toàn thông tin mạng

- Văn phòng HĐND và UBND chủ trì, phối hợp cùng phòng Văn hóa Xã hội rà soát, tham mưu hoàn thiện hồ sơ cấp độ an toàn hệ thống thông tin của xã; phối hợp triển khai các giải pháp bảo đảm an toàn thông tin đối với các hệ thống thông tin, thiết bị công nghệ thông tin và dữ liệu số của UBND xã.

- Các đơn vị tăng cường quản lý tài khoản, thiết bị, thực hiện nghiêm các quy định về bảo mật thông tin; thường xuyên sao lưu dữ liệu và chủ động phòng, chống các nguy cơ mất an toàn thông tin.

6. Rà soát hạ tầng và nguồn lực phục vụ chuyển đổi số

Phòng Văn hóa - Xã hội xã chủ trì phối hợp với Phòng Kinh tế và các đơn vị liên quan:

- Rà soát hiện trạng hạ tầng công nghệ thông tin, hệ thống mạng nội bộ, máy tính, thiết bị ngoại vi.

- Xây dựng phương án nâng cấp, thay thế các thiết bị không đáp ứng yêu cầu.

- Đề xuất nhu cầu đầu tư trang thiết bị, phần mềm, nền tảng số và kinh phí thực hiện theo quy định.

7. Tổ chức thực hiện

- Phòng Văn hóa - Xã hội xã: là cơ quan đầu mối tham mưu UBND xã theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện Công văn này; tổng hợp tình hình, tham mưu báo cáo cấp có thẩm quyền.

- Phòng Kinh tế xã: chủ trì tham mưu bố trí kinh phí, phối hợp triển khai các nhiệm vụ ứng dụng khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và đầu tư hạ tầng phục vụ chuyển đổi số theo khả năng cân đối ngân sách.

- Trung tâm Phục vụ hành chính công xã: tiếp tục nâng cao chất lượng phục vụ tổ chức, công dân; thực hiện số hóa hồ sơ, giải quyết thủ tục hành chính trên môi trường điện tử và nâng cao tỷ lệ dịch vụ công trực tuyến.

- Công an xã: chủ trì triển khai các nhiệm vụ thuộc Đề án 06; phối hợp bảo đảm an toàn, an ninh mạng, bảo vệ dữ liệu và hướng dẫn khai thác hiệu quả dữ liệu dân cư.

Đề nghị các phòng chuyên môn, đơn vị liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, VHXXH.

Q. CHỦ TỊCH

Phạm Thị Thu Hiền