

Số: /KH-UBND

Kẻ Sắt, ngày tháng 5 năm 2026

KẾ HOẠCH

Tổ chức lấy ý kiến Nhân dân và trình Hội đồng nhân dân xã ban hành Nghị quyết về việc sắp xếp, tổ chức lại thôn trên địa bàn xã Kẻ Sắt năm 2026

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Luật thực hiện dân chủ cơ sở năm 2022;

Căn cứ Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Mặt trận Tổ quốc Việt Nam, Luật Công đoàn, Luật Thanh niên và Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở ngày 27 tháng 6 năm 2025;

Căn cứ Chỉ thị số 21/CT-TTg ngày 20/5/2026 của Thủ tướng Chính phủ về sắp xếp thôn, tổ dân phố và bố trí, sử dụng, chế độ chính sách đối với người hoạt động không chuyên trách;

Căn cứ Nghị định số 185/2026/NĐ-CP ngày 26/5/2026 của Chính phủ quy định về tổ chức, hoạt động của thôn, tổ dân phố và chế độ, chính sách đối với người hoạt động không chuyên trách ở thôn, tổ dân phố;

Căn cứ Kế hoạch số 192/KH-UBND ngày 27/5/2026 của Ủy ban nhân dân thành phố về việc sắp xếp, tổ chức lại thôn, tổ dân phố trên địa bàn thành phố;

Căn cứ Kế hoạch số 159/KH-UBND ngày 29/5/2026 của Ủy ban nhân dân xã Kẻ Sắt về sắp xếp, tổ chức lại thôn trên địa bàn xã Kẻ Sắt năm 2026.

Ủy ban nhân dân xã Kẻ Sắt ban hành Kế hoạch tổ chức xin ý kiến Nhân dân và trình Hội đồng nhân dân xã ban hành Nghị quyết về sắp xếp, tổ chức lại thôn trên địa bàn xã Kẻ Sắt năm 2026, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tổ chức thực hiện việc lấy ý kiến Nhân dân và trình Hội đồng nhân dân cấp xã ban hành Nghị quyết về sắp xếp, tổ chức lại thôn trên địa bàn xã Kẻ Sắt đảm bảo công khai, dân chủ và đúng quy định của pháp luật.

2. Yêu cầu

- Thông tin, tuyên truyền đầy đủ, kịp thời đến Nhân dân địa phương về chủ trương và sự cần thiết sắp xếp, tổ chức lại thôn trên địa bàn xã; từ đó tạo sự đồng thuận, thống nhất cao giữa cấp ủy, chính quyền và Nhân dân địa phương.

- Xác định đúng phạm vi, đối tượng chịu ảnh hưởng trực tiếp của việc sắp xếp thôn; tổ chức lấy ý kiến Nhân dân phù hợp với đặc điểm dân cư, đảm bảo an toàn, tiết kiệm, hiệu quả, công khai, dân chủ và đúng quy định pháp luật.

- Việc tổ chức lấy ý kiến Nhân dân phải đảm bảo khách quan, trung thực, phản ánh đúng ý chí, nguyện vọng của Nhân dân; kết quả lấy ý kiến phải được tổng hợp đầy đủ, chính xác, công khai theo quy định.

- Kịp thời hoàn thiện hồ sơ trình Hội đồng nhân dân xã ban hành Nghị quyết Nghị quyết về sắp xếp, tổ chức lại thôn trên địa bàn xã Kê Sặt đảm bảo tiến độ theo yêu cầu của thành phố.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Công tác thông tin, tuyên truyền

- Cấp ủy Đảng, chính quyền, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các đoàn thể chính trị - xã hội của xã có trách nhiệm chỉ đạo, triển khai thực hiện tốt công tác thông tin, tuyên truyền, vận động các tổ chức và Nhân dân trên địa bàn hiểu đúng chủ trương và sự cần thiết của việc sắp xếp, tổ chức lại thôn; phương án sắp xếp, đối tượng, phạm vi tác động của việc lấy ý kiến, thời gian thực hiện lấy ý kiến; từ đó tạo sự đồng thuận, nhất trí cao của Nhân dân địa phương trong công tác sắp xếp, tổ chức lại thôn và tổ chức xin ý kiến Nhân dân.

- Nội dung tuyên truyền phải bảo đảm chính xác, công khai, minh bạch; chú trọng giải thích các nội dung liên quan trực tiếp đến quyền lợi, tâm tư, nguyện vọng của Nhân dân như: tên gọi thôn mới, địa điểm sinh hoạt cộng đồng, bố trí đội ngũ người hoạt động không chuyên trách ở thôn, sử dụng nhà văn hóa, thiết chế văn hóa, thể thao sau sắp xếp.

- Đẩy mạnh thông tin, tuyên truyền trên hệ thống truyền thanh xã, Cổng thông tin điện tử, mạng xã hội, thông qua hội nghị, họp thôn và các hình thức phù hợp khác.

2. Đối tượng, nội dung, phạm vi xin ý kiến Nhân dân

2.1. Đối tượng lấy ý kiến:

Đại diện hộ gia đình là người có năng lực hành vi dân sự đầy đủ, có khả năng đại diện được cho các thành viên hộ gia đình; trường hợp hộ gia đình không có người có năng lực hành vi dân sự đầy đủ thì đại diện hộ gia đình là người được các thành viên hộ gia đình thống nhất đề cử hoặc ủy nhiệm.

2.2. Nội dung, phạm vi xin ý kiến Nhân dân

- Nội dung: Dự thảo Đề án sắp xếp, tổ chức lại thôn trên địa bàn xã Kê Sặt.

- Phạm vi: Việc lấy ý kiến Nhân dân được thực hiện trên phạm vi các thôn chịu tác động trực tiếp của việc sắp xếp, tổ chức lại thôn theo Đề án của xã.

3. Tài liệu phục vụ xin ý kiến Nhân dân

a) Thành phần tài liệu phục vụ xin ý kiến Nhân dân gồm:

- Kế hoạch tổ chức xin ý kiến Nhân dân và trình Hội đồng nhân dân cấp xã ban hành Nghị quyết về sắp xếp, tổ chức lại thôn trên địa bàn xã Kê Sặt năm 2026.
- Dự thảo Đề án sắp xếp, tổ chức lại thôn trên địa bàn xã Kê Sặt năm 2026.
- Bản tóm tắt Phương án sắp xếp, tổ chức lại thôn (bao gồm phương án sắp xếp, tổ chức lại thôn; phương án bố trí, sắp xếp người hoạt động không chuyên trách ở thôn, người tham gia hoạt động trực tiếp ở thôn; phương án sắp xếp, xử lý, bố trí nhà văn hóa, khu thể thao dôi dư (nếu có) và phương án đặt tên đối với thôn mới).
- Danh mục các văn bản chủ trương của Đảng và quy định của Nhà nước về sắp xếp thôn, tổ dân phố.
- Phiếu lấy ý kiến đại diện hộ gia đình.

b) Tài liệu phục vụ xin ý kiến Nhân dân được đăng tải trên Cổng thông tin điện tử của Ủy ban nhân dân xã; niêm yết tại trụ sở Ủy ban nhân dân xã, Nhà văn hóa thôn và được tuyên truyền, phổ biến trên các phương tiện thông tin đại chúng ở địa phương, tại các cuộc họp thôn trong thời gian tổ chức lấy ý kiến Nhân dân.

4. Hình thức, cách thức thực hiện xin ý kiến Nhân dân

Thực hiện phát phiếu lấy ý kiến trực tiếp đến đại diện hộ gia đình tại các thôn thuộc diện sắp xếp theo mẫu do UBND xã ban hành.

III. TRÌNH TỰ, THỜI GIAN THỰC HIỆN

1. Rà soát, lập danh sách đại diện hộ gia đình

Các thôn phối hợp với Công an xã rà soát, lập danh sách đại diện hộ gia đình tham gia ý kiến, bảo đảm đầy đủ, chính xác, đúng đối tượng theo quy định.

- Thời gian thực hiện: *Từ ngày 01/6/2026 đến ngày 05/6/2026*

2. Thành lập Tổ công tác lấy ý kiến nhân dân

Mỗi thôn thành lập 01 Tổ công tác lấy ý kiến nhân dân, cụ thể:

- Số lượng thành viên gồm từ 07 đến 10 người, phù hợp quy mô dân cư và yêu cầu nhiệm vụ.

- Thành phần gồm: Tổ trưởng: Bí thư chi bộ, Trưởng thôn; Tổ phó kiêm Thư ký: Trưởng Ban Công tác Mặt trận; Thành viên: Phó Trưởng thôn, Thôn đội trưởng, đại diện các chi hội đoàn thể, người có uy tín tại cộng đồng dân cư...

- Nhiệm vụ của Tổ công tác: Triển khai kế hoạch lấy ý kiến tại thôn, chuẩn bị các điều kiện phục vụ lấy ý kiến Nhân dân; Thông báo hình thức lấy ý kiến, phát phiếu, hướng dẫn ghi phiếu, thu phiếu, kiểm phiếu, lập biên bản, tổng hợp kết quả; Báo cáo kết quả lấy ý kiến về UBND xã đúng thời gian quy định.

- Thời gian hoàn thành việc thành lập Tổ công tác: *Trước ngày 01/6/2026*

3. Tổ chức lấy ý kiến Nhân dân

3.1. Thời gian lấy ý kiến: Từ ngày 18/6/2026 đến hết ngày 20/6/2026

3.2. Phương thức thực hiện

- Tổ công tác phát phiếu trực tiếp đến đại diện hộ gia đình; hướng dẫn nghiên cứu tài liệu, cho ý kiến bằng cách đánh dấu vào ô “Đồng ý” hoặc “Không đồng ý”, ghi ý kiến khác (nếu có), ký và ghi rõ họ tên vào phiếu.

- Đối với hộ gia đình vắng mặt tại thời điểm phát phiếu, Tổ công tác chủ động liên hệ, hẹn thời gian phù hợp để phát phiếu, thu phiếu, bảo đảm tối đa tỷ lệ tham gia lấy ý kiến.

4. Kiểm phiếu, tổng hợp kết quả

4.1. Kiểm phiếu

Sau khi hoàn thành việc lấy ý kiến, Tổ công tác tổ chức kiểm phiếu công khai tại Nhà văn hóa thôn hoặc địa điểm phù hợp.

- *Phiếu hợp lệ là phiếu:* Đúng mẫu quy định, có đóng dấu treo của Ủy ban nhân dân xã; Chỉ đánh dấu vào một trong hai ô “Đồng ý” hoặc “Không đồng ý”.

- *Phiếu không hợp lệ là phiếu:* Không đúng mẫu; Không đóng dấu treo của UBND xã; Đánh dấu đồng thời cả hai ô hoặc không đánh dấu vào ô nào.

Đối với các trường hợp còn có ý kiến khác nhau về tính hợp lệ của phiếu, Tổ công tác thảo luận tập thể và quyết định theo đa số.

4.2. Lập biên bản kiểm phiếu

- Tổ công tác tổng hợp số lượng phiếu phát ra, phiếu thu về, phiếu hợp lệ, phiếu không hợp lệ; số phiếu đồng ý, không đồng ý; tổng hợp các ý kiến khác của cử tri và lập biên bản kiểm phiếu theo mẫu quy định.

- Sau khi hoàn thành kiểm phiếu, Tổ công tác bàn giao toàn bộ phiếu và biên bản kiểm phiếu về UBND xã (qua Phòng Văn hóa-Xã hội xã) **trước 17 giờ 00 phút ngày 20/6/2026.**

5. Tổng hợp kết quả, hoàn thiện hồ sơ

Ủy ban nhân dân xã tổng hợp kết quả lấy ý kiến Nhân dân; nghiên cứu tiếp thu, giải trình các ý kiến góp ý; hoàn thiện Đề án, hồ sơ trình Hội đồng nhân dân xã xem xét, ban hành Nghị quyết theo quy định; Đồng thời, báo cáo các cơ quan có thẩm quyền cấp trên theo quy định.

6. Về việc trình Hội đồng nhân dân xã ban hành Nghị quyết về việc sắp xếp, tổ chức lại thôn trên địa bàn xã

- Trên cơ sở tổng hợp kết quả lấy ý kiến Nhân dân của các thôn về thực hiện sắp xếp thôn đạt tỷ lệ trên 50%, Ủy ban nhân dân xã hoàn thiện hồ sơ trình Hội đồng nhân dân xã xem xét, quyết định ban hành Nghị quyết về sắp xếp, tổ chức lại thôn trên địa bàn xã Kế Sặt năm 2026.

- Thời gian đề xuất HĐND xã tổ chức kỳ họp: Dự kiến ngày 28/6/2026.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa - Xã hội xã

- Là cơ quan thường trực, có trách nhiệm chủ trì tham mưu Ủy ban nhân dân xã xây dựng, ban hành, triển khai thực hiện Kế hoạch lấy ý kiến và trình Hội đồng nhân dân xã ban hành Nghị quyết về việc sắp xếp, tổ chức lại thôn trên địa bàn xã bảo đảm đúng tiến độ, quy trình theo quy định.

- Chủ trì tham mưu xây dựng Đề án, các tài liệu phục vụ lấy ý kiến Nhân dân; hướng dẫn chuyên môn, nghiệp vụ cho các thôn và các tổ công tác.

- Tham mưu thành lập các tổ công tác, in ấn, cấp phát phiếu lấy ý kiến và các tài liệu liên quan.

- Tổng hợp kết quả lấy ý kiến Nhân dân; tham mưu hoàn thiện hồ sơ trình Hội đồng nhân dân xã và cơ quan có thẩm quyền; tham mưu xây dựng Nghị quyết của Hội đồng nhân dân xã về việc sắp xếp, tổ chức lại thôn trên địa bàn xã.

- Theo dõi, đôn đốc tiến độ thực hiện; tổng hợp khó khăn, vướng mắc, tham mưu UBND xã xem xét, giải quyết.

2. Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã

- Phối hợp chuẩn bị nội dung, điều kiện phục vụ các cuộc họp của UBND xã, Hội đồng nhân dân xã liên quan đến việc sắp xếp thôn.

- Tham mưu công tác ban hành văn bản, niêm yết công khai, đăng tải tài liệu trên Cổng thông tin điện tử xã.

- Phối hợp bảo đảm điều kiện hậu cần, in ấn tài liệu phục vụ triển khai Kế hoạch.

3. Phòng Kinh tế xã

- Chủ trì tham mưu công tác lập dự toán, hướng dẫn thanh quyết toán kinh phí thực hiện sắp xếp thôn theo quy định.

- Tham mưu bố trí nguồn kinh phí phục vụ triển khai Kế hoạch.

4. Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công xã

- Tổ chức tuyên truyền Kế hoạch và các nội dung liên quan trên hệ thống truyền thanh xã, Cổng thông tin điện tử, trang fanpage của xã và các hình thức thông tin khác phù hợp thực tế địa phương.

5. Công an xã

- Phối hợp với các thôn rà soát, lập danh sách hộ gia đình tại các thôn thuộc diện sắp xếp.

- Chủ trì xây dựng phương án bảo đảm an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội trong quá trình tổ chức lấy ý kiến Nhân dân.

- Phối hợp xử lý kịp thời các tình huống phát sinh, không để bị động, bất ngờ.

6. Ban Chỉ huy Quân sự xã

Phối hợp với Công an xã bảo đảm an ninh trật tự, an toàn trong quá trình các thôn tổ chức lấy ý kiến Nhân dân.

7. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã và các tổ chức chính trị-xã hội xã

- Tăng cường công tác tuyên truyền, vận động đoàn viên, hội viên và Nhân dân tích cực tham gia lấy ý kiến về Đề án sắp xếp, tổ chức lại thôn trên địa bàn xã.

- Tham gia giám sát quá trình tổ chức lấy ý kiến Nhân dân, đảm bảo công khai, dân chủ, khách quan và đúng quy định.

- Phối hợp nắm bắt tình hình tư tưởng, tâm tư, nguyện vọng của Nhân dân; phản ánh kịp thời các kiến nghị, đề xuất về UBND xã.

8. Đề nghị các đồng chí ủy viên Ban thường vụ Đảng ủy, Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ xã phụ trách địa bàn

- Tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc việc triển khai lấy ý kiến Nhân dân tại các thôn được phân công phụ trách; kịp thời chỉ đạo xử lý các khó khăn, vướng mắc phát sinh (*nếu có*).

- Chỉ đạo, hướng dẫn các tổ chức chính trị - xã hội xã thực hiện phối hợp với Ban chỉ ủy, chi bộ, Ban Công tác Mặt trận thôn tuyên truyền, vận động đoàn viên, hội viên tích cực tham gia lấy ý kiến về chủ trương sắp xếp, tổ chức lại thôn trên địa bàn xã.

8. Các thôn thuộc diện sắp xếp, tổ chức lại và các Tổ công tác

- Tổ chức tuyên truyền, phổ biến chủ trương, mục đích, ý nghĩa và yêu cầu của việc sắp xếp, tổ chức lại thôn đến toàn thể cán bộ, đảng viên và Nhân dân trong thôn nhằm tạo sự đồng thuận, thống nhất cao trong quá trình thực hiện; Tổ chức niêm yết đầy đủ các tài liệu tại Nhà văn hóa thôn.

- Phối hợp rà soát danh sách đại diện hộ gia đình lấy ý kiến.

- Tổ chức lấy ý kiến cử tri đại diện hộ gia đình theo quy định; bảo đảm việc lấy ý kiến được thực hiện công khai, dân chủ, khách quan, đúng trình tự, thủ tục; tổng hợp, bàn giao phiếu và biên bản kiểm phiếu về UBND xã đúng thời gian quy định.

- Chủ động giữ gìn an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội, không để phát sinh điểm nóng, đơn thư khiếu kiện phức tạp trong quá trình triển khai thực hiện sắp xếp thôn.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Đảng ủy, Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân xã và hướng dẫn của cơ quan có thẩm quyền trong quá trình tổ chức sắp xếp, tổ chức lại thôn.

Ủy ban nhân dân xã Kẻ Sặt đề nghị các phòng, cơ quan, đơn vị, các thôn trên địa bàn xã có liên quan căn cứ chức năng nhiệm vụ tổ chức triển khai thực hiện đảm bảo đúng nội dung, mục đích, yêu cầu và tiến độ đề ra. Trong quá trình thực hiện nếu có phát sinh, vướng mắc báo cáo Ủy ban nhân dân xã (qua Phòng Văn hóa-Xã hội xã) để được hướng dẫn, giải quyết./.

Đính kèm Kế hoạch này gồm:

- Dự thảo Đề án sắp xếp, tổ chức lại thôn trên địa bàn xã;
- Bản tóm tắt Phương án sắp xếp, tổ chức lại thôn (bao gồm phương án sắp xếp, tổ chức lại thôn; phương án bố trí, sắp xếp người hoạt động không chuyên trách ở thôn, người tham gia hoạt động trực tiếp ở thôn; phương án sắp xếp, xử lý, bố trí nhà văn hóa, khu thể thao dôi dư và phương án đặt tên đối với thôn mới);
- Phiếu lấy ý kiến Nhân dân;
- Danh mục các văn bản chủ trương của Đảng và quy định của Nhà nước về sắp xếp thôn, tổ dân phố.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ (để b/c) ;
- TT Đảng ủy-TT HĐND xã ;
- CT, các PCT UBND xã;
- BTT UB MTTQ VN xã;
- Các phòng, cơ quan, đơn vị thuộc xã;
- Công TTĐT xã (để tuyên truyền);
- Các thôn trên địa bàn xã;
- Lưu: VT, VHXXH.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
Q. CHỦ TỊCH**

Phạm Thị Thu Hiền