ỦY BAN NHÂN DÂN **XÃ KẺ SẶT**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số:2441 /UBND-KT V/v phối hợp thực hiện nhiệm vụ thu ngân sách nhà nước năm 2026, đẩy mạnh sử dụng eTax Mobile và chuẩn hóa dữ liệu người nộp thuế	*Kẻ Sặt, ngày* 21 *tháng* 10 *năm 2026*

Kính gửi:

- Thủ trưởng các phòng chuyên môn thuộc UBND xã;
- Giám đốc Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công xã;
- Giám đốc Trung tâm Phục vụ hành chính công xã;
- Thủ trưởng các đơn vị sự nghiệp công lập, trường học, trạm y tế thuộc quản lý của xã;
- Trưởng Công an xã;
- Các cơ quan, đơn vị có liên quan;
- Các ông, bà Trưởng thôn.

Ủy ban nhân dân xã Kẻ Sặt nhận được Công văn số 621/TCS11-NVDTPC ngày 13/10/2026 của Thuế cơ sở 11 thành phố Hải Phòng về việc tăng cường phối hợp thực hiện nhiệm vụ thu ngân sách nhà nước năm 2026, chuyển đổi số và chuẩn hóa dữ liệu người nộp thuế;

Để phấn đấu hoàn thành nhiệm vụ thu ngân sách nhà nước năm 2026, đẩy mạnh chuyển đổi số trong lĩnh vực thuế, nâng cao hiệu quả phối hợp trong công tác quản lý nguồn thu và chuẩn hóa dữ liệu người nộp thuế trên địa bàn. UBND xã Kẻ Sặt yêu cầu các cơ quan, đơn vị, các thôn căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao triển khai thực hiện các nội dung sau:

1. Tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ thu ngân sách nhà nước năm 2026

1.1. Phòng Kinh tế xã

- Chủ trì, phối hợp với Thuế cơ sở 11 thành phố Hải Phòng và các cơ quan, đơn vị có liên quan rà soát, đánh giá các nguồn thu phát sinh trên địa bàn; phối hợp nắm bắt tình hình thực hiện các khoản thu từ thuế, phí, lệ phí, thuế sử dụng đất phi nông nghiệp và các khoản thu khác theo quy định, phục vụ công tác quản lý thuế và điều hành ngân sách theo chức năng, nhiệm vụ được giao.

- Rà soát, đánh giá các yếu tố ảnh hưởng đến kết quả thu ngân sách nhà nước năm 2026; tham mưu UBND xã các giải pháp phối hợp, đôn đốc thực hiện nhiệm vụ thu ngân sách trong những tháng cuối năm, góp phần hoàn thành dự toán thu ngân sách nhà nước được cấp có thẩm quyền giao.

- Phối hợp với Thuế cơ sở 11 đánh giá tình hình, kết quả thu ngân sách trên địa bàn, các nguồn thu phát sinh và những yếu tố ảnh hưởng đến nguồn thu, làm cơ sở tham mưu xây dựng dự toán thu ngân sách nhà nước năm 2027 sát với tình hình thực tế của địa phương.

1.2. Các cơ quan, đơn vị có liên quan và các thôn

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ và phạm vi quản lý, chủ động phối hợp với Phòng Kinh tế xã và Thuế cơ sở 11 trong việc rà soát, nắm bắt thông tin về các nguồn thu phát sinh trên địa bàn; kịp thời cung cấp thông tin theo đề nghị hợp pháp của cơ quan có thẩm quyền, phục vụ công tác quản lý thuế.

Phối hợp tuyên truyền, vận động tổ chức, cá nhân, hộ kinh doanh thực hiện đầy đủ nghĩa vụ thuế theo quy định; kịp thời phản ánh các khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình phối hợp thực hiện. Việc cung cấp, trao đổi thông tin phải bảo đảm chính xác, đúng mục đích, đúng thẩm quyền và tuân thủ quy định về bảo mật thông tin, bảo vệ dữ liệu cá nhân.

2. Đẩy mạnh cài đặt, sử dụng ứng dụng eTax Mobile và thực hiện nộp thuế điện tử

2.1. Phòng Kinh tế xã

- Là đầu mối tham mưu UBND xã phối hợp với Thuế cơ sở 11 thành phố Hải Phòng triển khai, theo dõi, đôn đốc và tổng hợp kết quả cài đặt, sử dụng ứng dụng eTax Mobile và thực hiện nộp thuế điện tử trên địa bàn.

- Phối hợp với cơ quan thuế tổ chức tuyên truyền, hướng dẫn người nộp thuế cài đặt, đăng nhập, sử dụng ứng dụng eTax Mobile và thực hiện nộp thuế điện tử; kịp thời tổng hợp khó khăn, vướng mắc để trao đổi với cơ quan thuế hướng dẫn, giải quyết theo thẩm quyền.

- Tham mưu UBND xã phân công nhiệm vụ, giao chỉ tiêu và tiến độ thực hiện cho các cơ quan, đơn vị, các thôn phù hợp với yêu cầu của cơ quan thuế; thường xuyên theo dõi, đôn đốc, tổng hợp kết quả và báo cáo UBND xã theo quy định.

2.2. Các phòng chuyên môn, cơ quan, đơn vị thuộc xã

- Tổ chức tuyên truyền, phổ biến đến cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thuộc phạm vi quản lý về mục đích, ý nghĩa, lợi ích của việc sử dụng ứng dụng eTax Mobile và thực hiện nộp thuế điện tử; vận động những người thuộc đối tượng sử dụng ứng dụng chủ động cài đặt, đăng nhập và sử dụng thành công ứng dụng eTax Mobile.

- Phát huy vai trò tiên phong, gương mẫu của cán bộ, đảng viên, đoàn viên, hội viên trong thực hiện chuyển đổi số; tích cực tuyên truyền, hướng dẫn, vận động người thân và Nhân dân sử dụng ứng dụng eTax Mobile, thực hiện nghĩa vụ thuế bằng phương thức điện tử theo hướng dẫn của cơ quan thuế.

- Phối hợp hỗ trợ người nộp thuế chưa cài đặt, chưa đăng nhập hoặc chưa sử dụng thành công ứng dụng; đối với các vướng mắc liên quan đến nghiệp vụ thuế, tài khoản thuế hoặc thông tin người nộp thuế, hướng dẫn liên hệ cơ quan thuế để được hỗ trợ, giải quyết theo thẩm quyền.

2.3. Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công xã

- Chủ trì, phối hợp với Phòng Kinh tế xã tuyên truyền trên hệ thống thông tin cơ sở về chủ trương đẩy mạnh chuyển đổi số trong lĩnh vực thuế; thông tin

về lợi ích, cách thức cài đặt, sử dụng ứng dụng eTax Mobile và thực hiện nộp thuế điện tử để người dân biết, chủ động thực hiện.

- Phối hợp với Đoàn Thanh niên xã, các tổ công nghệ số cộng đồng và các thôn tuyên truyền, hướng dẫn người dân tại trụ sở UBND xã, Trung tâm Phục vụ hành chính công xã, nhà văn hóa thôn và các địa điểm phù hợp theo điều kiện thực tế.

2.4. Trung tâm Phục vụ hành chính công xã

Phối hợp tuyên truyền, hướng dẫn người dân tiếp cận thông tin về ứng dụng eTax Mobile và phương thức nộp thuế điện tử trong quá trình thực hiện thủ tục hành chính tại Trung tâm; hỗ trợ người dân thực hiện các thao tác cơ bản trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ, điều kiện thực tế và hướng dẫn của cơ quan thuế. Đối với các nội dung chuyên môn về thuế, hướng dẫn người dân liên hệ Thuế cơ sở 11 để được giải đáp.

2.5. Công an xã

Phối hợp với Thuế cơ sở 11 và các cơ quan, đơn vị có liên quan trong việc xác minh, đối chiếu thông tin phục vụ chuẩn hóa dữ liệu người nộp thuế theo chức năng, nhiệm vụ và thẩm quyền; phối hợp tuyên truyền, hỗ trợ người dân tiếp cận phương thức thực hiện nghĩa vụ thuế điện tử khi phù hợp.

Việc khai thác, trao đổi, cung cấp thông tin phải bảo đảm đúng thẩm quyền, mục đích và tuân thủ quy định về bảo vệ dữ liệu cá nhân, bảo mật thông tin.

2.6. Các ông, bà Trưởng thôn

- Phối hợp tuyên truyền, vận động người dân thực hiện nghĩa vụ thuế theo quy định, nhất là thuế sử dụng đất phi nông nghiệp; thông tin, hướng dẫn người dân tiếp cận các phương thức nộp thuế điện tử theo hướng dẫn của cơ quan thuế.

- Phối hợp với Đoàn Thanh niên xã, các tổ công nghệ số cộng đồng và các lực lượng liên quan hỗ trợ người dân cài đặt, sử dụng ứng dụng eTax Mobile; ưu tiên hỗ trợ người cao tuổi, người chưa thành thạo kỹ năng sử dụng điện thoại thông minh và các ứng dụng số.

- Kịp thời phản ánh những khó khăn, vướng mắc phát sinh tại địa bàn về UBND xã (qua Phòng Kinh tế xã) để tổng hợp, phối hợp xử lý.

2.7. Mục tiêu, tiến độ thực hiện

Các cơ quan, đơn vị, các thôn tập trung phối hợp thực hiện các mục tiêu theo yêu cầu của Thuế cơ sở 11 thành phố Hải Phòng, cụ thể:

- Phấn đấu hoàn thành 100% dự toán thu thuế sử dụng đất phi nông nghiệp năm 2026 chậm nhất ngày 02/11/2026.

- Phấn đấu tỷ lệ cài đặt, sử dụng ứng dụng eTax Mobile đạt tối thiểu 60% trước ngày 02/11/2026 và 80% trước ngày 31/12/2026 theo chỉ tiêu, phương pháp thống kê, xác định của cơ quan thuế.

- Phấn đấu 100% cán bộ, công chức, viên chức, đảng viên, đoàn viên, hội viên thuộc đối tượng sử dụng ứng dụng thực hiện cài đặt, đăng nhập và sử dụng

thành công; đồng thời gương mẫu tuyên truyền, vận động người thân và Nhân dân cùng thực hiện.

3. Phối hợp rà soát, xác minh người nộp thuế có trạng thái mã số thuế 03, 06 và chuẩn hóa dữ liệu người nộp thuế

3.1. Phòng Kinh tế xã

Làm đầu mối phối hợp với Thuế cơ sở 11 thành phố Hải Phòng và các cơ quan, đơn vị liên quan tổ chức rà soát, xác minh thông tin người nộp thuế theo danh sách, nội dung đề nghị cụ thể của cơ quan thuế; tổng hợp kết quả, tham mưu UBND xã chỉ đạo phối hợp xử lý các khó khăn, vướng mắc phát sinh thuộc phạm vi trách nhiệm của địa phương.

3.2. Công an xã

Phối hợp xác minh, đối chiếu thông tin thuộc phạm vi quản lý, chức năng và thẩm quyền theo đề nghị hợp pháp của cơ quan thuế; hỗ trợ làm rõ thông tin cần thiết phục vụ việc xác minh tình trạng hoạt động của doanh nghiệp, hộ kinh doanh và chuẩn hóa dữ liệu người nộp thuế.

Việc cung cấp, trao đổi thông tin phải tuân thủ quy định pháp luật về quản lý, khai thác dữ liệu và bảo vệ dữ liệu cá nhân.

3.3. Các cơ quan, đơn vị có liên quan và các thôn

- Phối hợp với Phòng Kinh tế xã và Thuế cơ sở 11 rà soát, xác minh tình trạng hoạt động thực tế của doanh nghiệp, hộ kinh doanh theo danh sách được cung cấp; ghi nhận, phản ánh thông tin về địa điểm hoạt động, tình trạng chuyển địa điểm, ngừng hoạt động hoặc trường hợp không xác định được địa chỉ hoạt động.

- Phối hợp tuyên truyền, vận động người nộp thuế liên hệ với cơ quan thuế để thực hiện các thủ tục liên quan và nghĩa vụ thuế theo quy định. Kết quả xác minh được tổng hợp, chuyển Thuế cơ sở 11 xem xét, xử lý theo chức năng, thẩm quyền.

- Phối hợp rà soát, xác minh, bổ sung các thông tin còn thiếu hoặc sai lệch của cá nhân, chủ hộ kinh doanh, người đại diện theo pháp luật của doanh nghiệp theo danh sách cụ thể do cơ quan thuế đề nghị; tập trung vào số căn cước công dân, ngày cấp căn cước công dân, ngày, tháng, năm sinh và các thông tin cần chuẩn hóa khác.

- Không tự ý sửa đổi dữ liệu trong hệ thống quản lý thuế hoặc kết luận về tình trạng pháp lý, tình trạng mã số thuế của người nộp thuế. Các nội dung xác minh phải được tổng hợp, chuyển cơ quan thuế để xem xét, cập nhật và xử lý theo thẩm quyền.

3.4. Thời hạn thực hiện

- Các cơ quan, đơn vị được giao phối hợp khẩn trương triển khai rà soát, xác minh và chuẩn hóa dữ liệu người nộp thuế theo danh sách, yêu cầu của Thuế cơ sở 11; gửi kết quả về Phòng Kinh tế xã để tổng hợp, tham mưu UBND xã phối hợp chuyển Thuế cơ sở 11 thành phố Hải Phòng **trước ngày 25/10/2026**.

- Trường hợp phát sinh khó khăn, vướng mắc hoặc không đủ thông tin để xác minh, đơn vị được giao nhiệm vụ phải kịp thời báo cáo Phòng Kinh tế xã, nêu rõ nội dung chưa thực hiện được và nguyên nhân để tổng hợp, phối hợp với cơ quan thuế hướng dẫn xử lý.

- Việc rà soát, xác minh, cung cấp và trao đổi dữ liệu phải bảo đảm đúng thẩm quyền, đúng mục đích, phạm vi cần thiết và tuân thủ quy định về bảo vệ dữ liệu cá nhân, bảo mật thông tin người nộp thuế.

4. Tổ chức thực hiện, theo dõi và báo cáo kết quả

4.1. Phòng Kinh tế xã

- Tham mưu UBND xã phân công 01 đồng chí lãnh đạo trực tiếp chỉ đạo và 01 công chức làm đầu mối phối hợp với Thuế cơ sở 11 thành phố Hải Phòng; thực hiện kết nối, trao đổi thông tin, tiếp nhận hướng dẫn nghiệp vụ và tổng hợp kết quả thực hiện trên địa bàn.

- Chủ trì theo dõi, đôn đốc các cơ quan, đơn vị, các thôn triển khai các nhiệm vụ được giao; phối hợp với Thuế cơ sở 11 đối chiếu số liệu, tổng hợp kết quả thực hiện, kịp thời báo cáo UBND xã các nội dung chậm tiến độ, chỉ tiêu đạt thấp và khó khăn, vướng mắc phát sinh.

- Trong thời gian cao điểm triển khai eTax Mobile và nộp thuế điện tử, phối hợp cập nhật kết quả thực hiện hằng ngày; phối hợp với Thuế cơ sở 11 đối chiếu, tổng hợp số liệu theo mẫu biểu hướng dẫn của cơ quan thuế.

- Chủ động trao đổi với đầu mối Thuế cơ sở 11 để được hướng dẫn, tháo gỡ vướng mắc về nghiệp vụ; bảo đảm việc cung cấp, chia sẻ dữ liệu người nộp thuế đúng phạm vi, mục đích và thẩm quyền được phép.

4.2. Các cơ quan, đơn vị và các thôn

- Căn cứ nhiệm vụ được giao, chủ động triển khai thực hiện; phối hợp chặt chẽ với Phòng Kinh tế xã và Thuế cơ sở 11 trong tuyên truyền, vận động, hỗ trợ người dân sử dụng eTax Mobile, nộp thuế điện tử, rà soát và xác minh thông tin người nộp thuế.

- Thường xuyên cập nhật kết quả, kịp thời cung cấp thông tin phục vụ việc tổng hợp, đối chiếu số liệu theo yêu cầu; chịu trách nhiệm về tính chính xác, đầy đủ và thời hạn của thông tin do đơn vị mình cung cấp.

4.3. Đầu mối phối hợp với Thuế cơ sở 11 thành phố Hải Phòng

Trong quá trình triển khai, các cơ quan, đơn vị liên hệ các đầu mối của Thuế cơ sở 11 để phối hợp thực hiện:

- Bà Lê Thị Quỳnh Anh - Tổ trưởng Tổ Quản lý các khoản thu khác; phụ trách phối hợp triển khai, theo dõi, đôn đốc, tổng hợp kết quả cài đặt, sử dụng eTax Mobile và nộp thuế điện tử. Điện thoại: 0976.283.868; email: ltqanh@gdt.gov.vn.

- Bà Nguyễn Thị Thu - Công chức Tổ Nghiệp vụ, dự toán, pháp chế; phụ trách phối hợp rà soát, xác minh doanh nghiệp, hộ kinh doanh có trạng thái mã số thuế 03, 06 và tổng hợp kết quả thực hiện. Điện thoại: 0976.790.603; email: ntthu29@gdt.gov.vn.

UBND xã đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã và các tổ chức chính trị - xã hội xã quan tâm phối hợp tuyên truyền, vận động đoàn viên, hội viên và Nhân dân thực hiện nghĩa vụ thuế, tích cực sử dụng các phương thức nộp thuế điện tử và tham gia hỗ trợ người dân tiếp cận các tiện ích số theo chức năng, nhiệm vụ của tổ chức.

Nhận được Công văn này, yêu cầu Phòng Kinh tế xã, Công an xã, Trung tâm Phục vụ hành chính công xã, Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công xã, các cơ quan, đơn vị có liên quan và các ông, bà Trưởng thôn nghiêm túc phối hợp triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, kịp thời phản ánh về UBND xã (qua Phòng Kinh tế xã) để tổng hợp, xem xét, chỉ đạo giải quyết./.

Nơi nhận:
- Như trên;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND xã;
- Thuế cơ sở 11 TP Hải Phòng;
- Ủy ban Mặt trận Tổ quốc VN xã (để P/h);
- Lưu VT, KT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

U.B.N.D XÃ KẾ SẶT TP HẢI PHÒNG

Vũ Đình Lập