

Số: /QĐ-UBND

Hải Phòng, ngày tháng năm 2026

## QUYẾT ĐỊNH

Về việc thành lập Đoàn kiểm tra đột xuất việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương công vụ của cán bộ, công chức, viên chức tại các cơ quan, địa phương, đơn vị trên địa bàn thành phố Hải Phòng

### CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ HẢI PHÒNG

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16 tháng 6 năm 2025;  
Căn cứ Luật Viên chức ngày 15 tháng 11 năm 2010; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Luật Cán bộ, công chức ngày 24 tháng 6 năm 2025;

Căn cứ Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 20 tháng 10 năm 2023 của Thủ tướng Chính phủ về việc chấn chỉnh, tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát hoạt động công vụ;

Căn cứ Công điện số 968/CD-TTg ngày 16 tháng 10 năm 2023 của Thủ tướng Chính phủ về việc tiếp tục tăng cường chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính nhà nước các cấp;

Căn cứ Quyết định số 01/2026/QĐ-CTUBND ngày 06 tháng 01 năm 2026 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố ban hành Quy định về Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong các cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc thành phố Hải Phòng;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Nội vụ tại Tờ trình số 51/TTr-SNV ngày 15 tháng 01 năm 2026.

## QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Thành lập 02 Đoàn kiểm tra đột xuất việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương công vụ của cán bộ, công chức, viên chức tại các cơ quan, địa phương, đơn vị trên địa bàn thành phố Hải Phòng, gồm các ông (bà) có tên sau đây:

### 1. Đoàn kiểm tra số 1:

(1). Ông Vũ Tiến Phụng - Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố: Trưởng đoàn;

(2). Ông Trần Văn Thiện - Phó Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố: Phó Trưởng đoàn;

(3). Ông Phan Hữu Hùng - Trưởng phòng Phòng Nội vụ và Kiểm tra, giám sát, Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố: Thành viên;

(4). Bà Cao Thị Minh - Phó Trưởng phòng Phòng Cải cách hành chính và pháp chế, Sở Nội vụ: Thành viên;

(5). Ông Quách Đại Huân - Phó Trưởng phòng Phòng Thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo lĩnh vực nội chính, văn xã, Thanh tra thành phố: Thành viên;

(6). Ông Đồng Tiên Doanh - Chuyên viên Phòng Xây dựng chính quyền và công tác thanh niên, Sở Nội vụ - Thành viên;

(7). Ông Võ Xuân Nghị - Chuyên viên chính Phòng Cải cách hành chính và pháp chế Sở Nội vụ: Thành viên kiêm thư ký.

## **2. Đoàn kiểm tra số 2:**

(1). Bà Sái Thị Yến - Giám đốc Sở Nội vụ: Trưởng đoàn;

(2). Ông Hoàng Văn Đức - Phó Giám đốc Sở Nội vụ: Phó Trưởng đoàn;

(3). Bà Nguyễn Thị Thanh Hồng - Trưởng phòng Phòng Cải cách hành chính và pháp chế, Sở Nội vụ: Thành viên;

(4). Bà Phạm Thị Anh - Chuyên viên Phòng Nội vụ và Kiểm tra, giám sát, Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố: Thành viên;

(5). Ông Phạm Nhật Linh - Thanh tra viên Phòng Thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo lĩnh vực nội chính, văn xã, Thanh tra thành phố: Thành viên;

(6). Ông Vũ Trung Kiên - Chuyên viên Phòng Công chức, viên chức, Sở Nội vụ: Thành viên;

(7). Ông Lê Quang Nam - Chuyên viên Phòng Cải cách hành chính và pháp chế, Sở Nội vụ: Thành viên kiêm thư ký.

### **Điều 2.** Nhiệm vụ, quyền hạn của Đoàn kiểm tra

1. Tổ chức kiểm tra đột xuất việc chấp hành kỷ luật lao động, nội quy cơ quan, thời gian làm việc, văn hóa giao tiếp ở công sở, văn hóa giao tiếp với nhân dân và thực hiện nhiệm vụ của cán bộ, công chức, viên chức tại các cơ quan, địa phương, đơn vị trong thành phố.

2. Được yêu cầu các cơ quan, địa phương, đơn vị là đối tượng kiểm tra: cung cấp các thông tin, tài liệu liên quan đến nội dung kiểm tra; báo cáo, giải trình về nội dung kiểm tra; thực hiện kiến nghị của Đoàn kiểm tra.

### **Điều 3.** Trách nhiệm phối hợp thực hiện

Thủ trưởng các sở, ban, ngành; Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, phường, đặc khu; Thủ trưởng các đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn thành phố có trách nhiệm:

1. Phối hợp, tạo điều kiện thuận lợi cho Đoàn kiểm tra thực hiện nhiệm vụ.

2. Tiếp thu và xử lý các kiến nghị của Đoàn kiểm tra theo thẩm quyền, báo cáo kết quả thực hiện về cơ quan quản lý cấp trên và Sở Nội vụ để tổng hợp báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố.

**Điều 4.** Nguyên tắc làm việc và cơ chế hoạt động của Đoàn kiểm tra

1. Đoàn kiểm tra làm việc theo chế độ kiêm nhiệm; bảo đảm khách quan, công khai, đúng thẩm quyền, đúng quy định; không làm ảnh hưởng đến hoạt động của cơ quan, địa phương, đơn vị được kiểm tra.

2. Trưởng đoàn trực tiếp chỉ đạo, điều hành hoạt động của Đoàn kiểm tra, phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên; có thể ủy quyền cho Phó Trưởng đoàn chủ trì việc kiểm tra tại các cơ quan, địa phương, đơn vị theo kế hoạch hoặc khi cần thiết.

3. Sở Nội vụ là cơ quan thường trực của Đoàn kiểm tra, có trách nhiệm:

- Tham mưu Trưởng đoàn xây dựng kế hoạch, chương trình kiểm tra; tổng hợp, báo cáo kết quả kiểm tra; kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xử lý những trường hợp cán bộ, công chức, viên chức có hành vi vi phạm kỷ luật, kỷ cương công vụ theo quy định.

- Theo dõi, đôn đốc các cơ quan, địa phương, đơn vị khắc phục tồn tại, hạn chế trong công tác chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương công vụ và xử lý các trường hợp vi phạm theo thẩm quyền.

**Điều 5.** Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố, Giám đốc Sở Nội vụ; Thủ trưởng các sở, ban, ngành; Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, phường, đặc khu; Thủ trưởng đơn vị sự nghiệp công lập; các tổ chức, cá nhân có liên quan và các ông, bà có tên ở Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 5;
- TTTU, TT HĐND TP;
- CT, các PCT UBND TP;
- CVP, các PCVP UBND TP;
- Công thông tin điện tử thành phố;
- Phòng: NVKTGS, HCQT;
- Lưu: VT, P.T.Anh.

**KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**

**Trần Văn Quân**