

Số: /BC-UBND

Hùng Thắng, ngày tháng năm 2026

**BÁO CÁO**  
**Kết quả thực hiện công tác cải cách thủ tục**  
**hành chính Quý I năm 2026**

Thực hiện Công văn số 137/UBND-TTPVHCC, ngày 23/01/2026 của UBND thành phố về việc báo cáo cải cách thủ tục hành chính hàng tháng; Ủy ban nhân dân xã Hùng Thắng báo cáo kết quả thực hiện công tác cải cách thủ tục hành chính Quý I năm 2026 (số liệu từ ngày 15/12/2025 đến hết ngày 14/3/2026) như sau:

**I. KẾT QUẢ THỰC HIỆN<sup>1</sup>**

**1. Kết quả công khai, minh bạch trong thực hiện thủ tục hành chính**

- Ủy ban nhân dân xã chỉ đạo các cơ quan, đơn vị công khai 100% các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết tại Trung tâm Phục vụ hành chính công; Niêm yết công khai 100% TTHC được thực hiện không phụ thuộc vào địa giới hành chính trong phạm vi thành phố; TTHC được cắt giảm thời gian giải quyết theo đúng quy định, đảm bảo công khai, minh bạch các thông tin về TTHC.

Những bộ thủ tục hành chính mới ban hành theo Quyết định của Chủ tịch UBND thành phố được triển khai kịp thời và có chất lượng đã đáp ứng mục tiêu quản lý nhà nước, đáp ứng quyền, nghĩa vụ và lợi ích hợp pháp của cá nhân, tổ chức. Các thủ tục hành chính sau khi chuẩn hóa được quy định rõ trình tự, cách thức thực hiện, thành phần hồ sơ, thời hạn giải quyết, cơ quan giải quyết, đối tượng thực hiện, mức thu phí, lệ phí và các biểu mẫu đơn, tờ khai kèm theo tạo sự công khai, minh bạch và thuận tiện cho công dân trong quá trình thực hiện thủ tục hành chính.

- Đã tiếp nhận và giải quyết toàn bộ hồ sơ hành chính trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính thành phố và Hệ thống của các bộ. Hiện nay công dân có thể tra cứu tiến độ giải quyết hồ sơ, nộp hồ sơ trực tuyến đến các cơ quan giải quyết thủ tục hành chính qua Cổng dịch vụ công quốc gia hoặc qua tin nhắn đến số điện thoại.

**2. Kết quả giải quyết TTHC**

- 100% hồ sơ giải quyết TTHC xã Hùng Thắng được tiếp nhận và giải quyết trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC thành phố theo quy định.

- **Kết quả giải quyết TTHC Quý I năm 2026 (số liệu từ ngày 15/12/2025 đến hết ngày 14/3/2026):**

<sup>1</sup> Thời điểm lấy số liệu báo cáo từ ngày 15/12/2025 đến 14/3/2026.

- Tổng số 2.682 hồ sơ (kỳ trước chuyển sang 10 hồ sơ; tiếp nhận mới 2.672 hồ sơ, trong đó có 2.616 hồ sơ được tiếp nhận trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của thành phố và 56 hồ sơ được tiếp nhận qua hệ thống của các bộ).

- Tổng số hồ sơ tiếp nhận trực tuyến 2.672/2.672 hồ sơ, đạt tỷ lệ 100%; giải quyết đúng hạn 2.671 hồ sơ, đang giải quyết trong hạn 11 hồ sơ, không có hồ sơ quá hạn.

Kết quả giải quyết thủ tục hành chính của ngành dọc:

- Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai Tiên Lãng tiếp nhận và xử lý: 125 hồ sơ;
- Bảo hiểm xã hội tiếp nhận và xử lý: 46 hồ sơ.

### **3. Kết quả thực hiện dịch vụ công trực tuyến (DVCTT)**

- Đã triển khai cung cấp được 219 TTHC mức độ toàn trình và 160 TTHC mức độ một phần theo quy định lên Cổng dịch vụ công quốc gia.

- Tỷ lệ hồ sơ trực tuyến xã đạt 100%.
- Tỷ lệ hồ sơ thanh toán trực tuyến 100%.

### **4. Kết quả số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC**

- Tỷ lệ hồ sơ TTHC số hoá hồ sơ, kết quả TTHC đạt 100%;
- Tỷ lệ hồ sơ cấp kết quả điện tử đạt 100%;
- Tỷ lệ tái sử dụng dữ liệu số hóa đạt 100%.

### **5. Kết quả tiếp nhận và xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định và hành vi hành chính; tình hình tiếp nhận và xử lý PAKN về quy định kinh doanh theo mục IX Nghị quyết số 97/NQ-CP ngày 08/7/2023 của Chính phủ:**

Trong Quý I, xã Hùng Thắng không có phản ánh kiến nghị trên Cổng Dịch vụ công Quốc gia.

## **II. ĐÁNH GIÁ CHUNG**

- Ủy ban nhân dân xã đã quan tâm, chỉ đạo thực hiện nâng cao hiệu quả giải quyết TTHC; từng bước đầu tư trang bị cơ sở vật chất, nâng cao chất lượng đội ngũ công chức, đảm bảo cơ cấu và yêu cầu theo vị trí việc làm đáp ứng nhu cầu cung cấp dịch vụ công phục vụ Nhân dân.

- Tăng cường thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ do thành phố giao.

- Hiện nay số lượng TTHC thực hiện tại Trung tâm Phục vụ hành chính công xã tăng lên nhiều so với trước nhưng cơ bản đã được giải quyết nhanh chóng ngay trong ngày và trước thời gian quy định như: chứng thực bản sao từ bản chính, đăng ký khai sinh, đăng ký khai tử, xác nhận lý lịch cá nhân, xác nhận vay vốn ngân hàng, đăng ký kinh doanh hộ cá thể...

- Tinh thần, thái độ phục vụ của cán bộ, công chức trách nhiệm, tận tình, qua kiểm tra, khảo sát trực tiếp người dân, đa số người dân được hỏi hài lòng về thái độ phục vụ, tinh thần trách nhiệm của cán bộ, công chức Trung tâm Phục vụ hành chính công. Trang bị Hệ thống máy xếp hàng tự động, tạo thuận lợi cho người dân khi thực

hiện TTHC, xây dựng môi trường văn minh, trật tự tại Trung tâm Phục vụ hành chính công. Sau khi thực hiện thủ tục hành chính, các tổ chức và công dân có thể đánh giá mức độ hài lòng đã được tích hợp trên Hệ thống máy xếp hàng tự động.

### **III. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM CỦA THÁNG TIẾP THEO**

- Tổ chức và hoạt động theo chính quyền địa phương 2 cấp, bám sát những nhiệm vụ trọng tâm của Ủy ban nhân dân thành phố về công tác kiểm soát TTHC; phối hợp niêm yết công khai, cập nhật kịp thời những TTHC đã công bố đảm bảo đúng quy định; tăng cường thanh tra, kiểm tra và giám sát việc thực hiện nhiệm vụ kiểm soát TTHC tại địa phương.

- Phát huy vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu, thường xuyên chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện nhiệm vụ; quy định về trách nhiệm, quyền hạn, quy tắc ứng xử của cán bộ công chức trong giải quyết TTHC tại Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã.

- Tiếp tục chỉ đạo việc cập nhật thường xuyên, vận hành Hệ thống thông tin giải quyết TTHC thành phố.

- Tập trung thực hiện đồng bộ các giải pháp xây dựng Chính phủ điện tử, chuyển đổi số trên địa bàn.

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền bằng các hình thức phù hợp để nâng cao số lượng hồ sơ thực hiện dịch vụ công trực tuyến và hồ sơ thực hiện dịch vụ Bru chính công ích.

- Thực hiện tốt các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của các cơ quan trung ương được tổ chức theo ngành dọc tại địa phương ra tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã.

### **IV. KIẾN NGHỊ VÀ ĐỀ XUẤT**

Để thực hiện tốt nhiệm vụ trong thời gian tới, Ủy ban nhân dân xã đề nghị:

#### **1. Kiến nghị với Trung ương**

- Chỉ đạo xây dựng nền tảng tích hợp, điều phối hồ sơ TTHC dùng chung, cho phép cấp xã theo dõi, quản lý tập trung toàn bộ hồ sơ phát sinh trên các hệ thống bộ, ngành, hạn chế nguy cơ bỏ sót hoặc xử lý quá hạn.

- Ban hành quy định công nhận giá trị pháp lý đầy đủ của kết quả giải quyết TTHC điện tử trong toàn xã hội; có cơ chế, chế tài yêu cầu khu vực ngoài nhà nước chấp nhận, sử dụng kết quả điện tử.

- Có cơ chế bố trí nguồn lực trung hạn, dài hạn cho chuyển đổi số ở cấp xã, nhất là hạ tầng kỹ thuật, an toàn thông tin và đào tạo, bồi dưỡng cán bộ cơ sở.

#### **2. Kiến nghị với các bộ, ngành**

- Khẩn trương hoàn thiện, chuẩn hóa các Hệ thống giải quyết TTHC chuyên ngành, bảo đảm vận hành ổn định, thông suốt và đồng bộ với Công Dịch vụ công quốc gia.

- Rà soát, điều chỉnh quy trình điện tử TTHC trên các hệ thống bộ, ngành, bảo đảm đúng quy định pháp luật, dễ thao tác đối với cán bộ cấp xã và thuận tiện cho người dân.

- Đẩy mạnh kết nối, chia sẻ dữ liệu giữa các hệ thống bộ, ngành nhằm giảm yêu cầu người dân phải cung cấp lại thông tin, giấy tờ đã có trong cơ sở dữ liệu nhà nước.

### **3. Đề xuất với thành phố**

- Chỉ đạo các sở, ngành liên quan tăng cường phối hợp, hỗ trợ chuyên môn cho cấp xã trong quá trình tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả TTHC trên các hệ thống trực tuyến.

- Bố trí kinh phí để đầu tư, nâng cấp cơ sở vật chất, trang thiết bị, hạ tầng công nghệ thông tin cho Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã, đáp ứng yêu cầu thực hiện mô hình mới.

Trên đây là báo cáo tình hình, kết quả thực hiện công tác cải cách thủ tục hành chính Quý I năm 2026 trên địa bàn xã, Ủy ban nhân dân xã Hùng Thắng trân trọng báo cáo./.

***Nơi nhận:***

- Trung tâm PV HCC thành phố;
- Sở Khoa học và Công nghệ;
- CT, các PCT UBND xã;
- C, PCVP;
- Lưu: VT, HCC.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**  
**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**

**Trần Đình Nhuận**