

Số: /KH-UBND

Hưng Đạo, ngày tháng năm 2026

KẾ HOẠCH

Tiếp tục thực hiện Quy định số 178-QĐ/TW ngày 27 tháng 6 năm 2024 của Bộ Chính trị về kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong công tác xây dựng pháp luật

Thực hiện Kế hoạch số 237/KH-UBND ngày 29 tháng 6 năm 2026 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng về tiếp tục thực hiện Quy định số 178-QĐ/TW ngày 27/6/2024 của Bộ Chính trị về kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong công tác xây dựng pháp luật; nhằm nâng cao hiệu quả công tác xây dựng, kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật và tăng cường kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong công tác xây dựng pháp luật trên địa bàn phường, Ủy ban nhân dân phường Hưng Đạo ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tổ chức quán triệt sâu sắc và thực hiện nghiêm túc, đầy đủ, hiệu quả các nội dung của Nghị quyết số 10/NQ-CP ngày 13/01/2025 của Chính phủ ban hành Chương trình hành động của Chính phủ thực hiện Quy định số 178-QĐ/TW ngày 27 tháng 6 năm 2024 của Bộ Chính trị về kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong công tác xây dựng pháp luật (sau đây gọi tắt là Nghị quyết số 10/NQ-CP); Kế hoạch số 66-KH/TU ngày 08/6/2026 của Thành ủy Hải Phòng tiếp tục triển khai thực hiện Quy định số 178-QĐ/TW ngày 27/6/2024 của Bộ Chính trị về kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong công tác xây dựng pháp luật và Quy định số 178-QĐ/TW ngày 27 tháng 6 năm 2024 của Bộ Chính trị về kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong công tác xây dựng pháp luật trên địa bàn phường nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, cán bộ, công chức, viên chức trong công tác xây dựng pháp luật.

Cụ thể hoá nội dung, nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu gắn với chức năng, nhiệm vụ để các phòng, cơ quan, đơn vị phường trong triển khai thực hiện đồng bộ, hiệu quả Nghị quyết số 10/NQ-CP, Kế hoạch số 66- KH/TU và Quy định số 178-QĐ/TW.

Tăng cường kỷ luật, kỷ cương thực hiện kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong xây dựng pháp luật.

2. Yêu cầu

Xác định đầy đủ, chính xác các nhiệm vụ của các sở, ban, ngành thành phố, Ủy ban nhân dân cấp xã triển khai thực hiện bám sát nội dung Nghị quyết số 10/NQ-CP, Quy định số 178-QĐ/TW và Kế hoạch số 66-KH/TU, các chủ trương, quy định có liên quan của Đảng, bảo đảm thiết thực, khả thi, hiệu quả.

Phân công nhiệm vụ cụ thể cho các phòng, cơ quan, đơn vị trong thực hiện các nhiệm vụ theo đúng chức năng, nhiệm vụ của từng cơ quan, đơn vị; đảm bảo tăng cường phối hợp giữa các cơ quan, đơn vị trong thực hiện nhiệm vụ được giao theo Kế hoạch này.

II. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP CHỦ YẾU

1. Tăng cường tổ chức quán triệt, phổ biến, tuyên truyền Nghị quyết số 10/NQ-CP, Quy định số 178-QĐ/TW và Kế hoạch số 66-KH/TU; nâng cao nhận thức, trách nhiệm về kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong công tác xây dựng pháp luật

Tổ chức quán triệt, phổ biến đầy đủ, kịp thời nội dung Nghị quyết số 10/NQ-CP, Quy định số 178-QĐ/TW, Kế hoạch số 66-KH/TU và Kế hoạch của UBND thành phố đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức và người lao động thuộc UBND phường.

Tập trung quán triệt sâu sắc các nội dung về nguyên tắc, phương thức, trách nhiệm kiểm soát quyền lực; các hành vi tham nhũng, tiêu cực trong công tác xây dựng pháp luật; trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong tổ chức thực hiện nhiệm vụ xây dựng, ban hành, kiểm tra, rà soát văn bản.

Đa dạng hóa hình thức tuyên truyền, phổ biến pháp luật thông qua hội nghị, sinh hoạt chuyên môn, hệ thống thông tin cơ sở, cổng thông tin điện tử và các hình thức phù hợp khác, bảo đảm thiết thực, hiệu quả.

Thủ trưởng các phòng, cơ quan, đơn vị trực tiếp phụ trách, chỉ đạo và chịu trách nhiệm về công tác xây dựng, hoàn thiện pháp luật, về trách nhiệm kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong công tác xây dựng pháp luật của cơ quan, đơn vị mình. Đồng thời, lãnh đạo, chỉ đạo chấp hành nghiêm các nguyên tắc, phương thức kiểm soát quyền lực, quy định, quy trình, thủ tục về xây dựng văn bản quy phạm pháp luật, thể chế hóa kịp thời, chính xác, đầy đủ, chủ trương, quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước bảo đảm đồng bộ, thống nhất, phù hợp với thực tiễn, khoa học, dân chủ, công khai, minh bạch.

Tăng cường kỷ luật, kỷ cương, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực, lợi ích nhóm, lợi ích cục bộ trong công tác xây dựng pháp luật..

2. Phát huy vai trò của các phòng, cơ quan, đơn vị thuộc UBND phường trong công tác xây dựng văn bản, bảo đảm kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong xây dựng pháp luật

Về rà soát văn bản quy phạm pháp luật do cơ quan, đơn vị tham mưu, đề xuất ban hành hoặc ban hành theo thẩm quyền: Thực hiện nghiêm việc rà soát, tham mưu đề xuất xây dựng, ban hành hoặc sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ văn bản thuộc thẩm quyền của HĐND, UBND phường; kịp thời phát hiện những sơ hở, bất cập trong cơ chế, chính sách có nguy cơ phát sinh tham nhũng, tiêu cực, lợi ích nhóm, lợi ích cục bộ.

Nâng cao chất lượng công tác tham mưu xây dựng văn bản quy phạm pháp luật, văn bản hành chính; bảo đảm đúng trình tự, thủ tục, thẩm quyền, nội dung phù hợp quy định pháp luật và tình hình thực tiễn địa phương.

Về phát triển nguồn nhân lực trong công tác xây dựng pháp luật: Tiếp tục thực hiện đầy đủ, hiệu quả các nhiệm vụ, giải pháp được xác định trong Kế hoạch số 277/KH-UBND ngày 10/12/2024 của Ủy ban nhân dân thành phố về thực hiện Quyết định số 916/QĐ-TTg ngày 27/8/2024 của Chính phủ phê duyệt Đề án phát triển nguồn nhân lực làm công tác xây dựng pháp luật đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ đến năm 2030 trên địa bàn thành phố Hải Phòng.

3. Thực hiện kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong công tác xây dựng pháp luật trên địa bàn phường

Các phòng, cơ quan, đơn vị thuộc UBND phường căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, thực hiện nghiêm các quy định về kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong công tác xây dựng pháp luật theo Quy định số 178-QĐ/TW và các văn bản có liên quan.

Thực hiện đầy đủ quy trình xây dựng, góp ý, thẩm định, ban hành văn bản quy phạm pháp luật và văn bản hành chính theo đúng quy định; bảo đảm công khai, minh bạch, khách quan trong quá trình thực hiện.

Kịp thời phát hiện, chấn chỉnh và xử lý nghiêm các hành vi vi phạm, biểu hiện lợi ích nhóm, lợi ích cục bộ, tham nhũng, tiêu cực trong công tác xây dựng pháp luật thuộc phạm vi quản lý.

Người đứng đầu các phòng, đơn vị chịu trách nhiệm toàn diện về tiến độ, chất lượng, tính hợp pháp của văn bản do đơn vị tham mưu, đề xuất hoặc tổ chức thực hiện.

4. Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát, kỷ luật trong công tác xây dựng pháp luật

Tăng cường công tác kiểm tra, nhất là công tác tự kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật thuộc thẩm quyền để kịp thời phát hiện những sơ hở, bất cập có nguy cơ phát sinh tham nhũng, tiêu cực trong công tác xây dựng văn bản quy phạm pháp luật.

Thủ trưởng phòng, cơ quan, đơn vị thuộc UBND phường thực hiện nghiêm túc việc kiểm tra nội bộ để kịp thời phát hiện, ngăn chặn và xử lý nghiêm các hành

vi tham nhũng, tiêu cực, bao che, tiếp tay cho ham nhũng, tiêu cực, lợi ích nhóm, lợi ích cục bộ trong công tác xây dựng pháp luật; chỉ đạo thực hiện đầy đủ các giải pháp phòng ngừa tham nhũng, tiêu cực trong công tác xây dựng pháp luật và chịu trách nhiệm trực tiếp về kết quả phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong công tác xây dựng pháp luật.

Gắn công tác kiểm tra, giám sát với đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ của tập thể, cá nhân, đặc biệt là người đứng đầu các phòng, đơn vị thuộc UBND phường.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng HĐND và UBND phường

Là cơ quan thường trực tham mưu Ủy ban nhân dân phường tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch này; theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện của các phòng, cơ quan, đơn vị thuộc UBND phường.

Tham mưu UBND phường trong công tác xây dựng, kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật thuộc thẩm quyền của HĐND, UBND phường; hướng dẫn thực hiện trình tự, thủ tục xây dựng, ban hành văn bản theo đúng quy định của pháp luật.

Chủ trì tham mưu thực hiện tự kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật do HĐND, UBND phường ban hành; tổng hợp kết quả rà soát, kiểm tra văn bản; kịp thời phát hiện, tham mưu xử lý hoặc kiến nghị xử lý văn bản có nội dung trái pháp luật.

Theo dõi, đôn đốc việc thực hiện các nhiệm vụ kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong công tác xây dựng pháp luật tại các phòng, cơ quan, đơn vị thuộc UBND phường.

Tổng hợp, tham mưu UBND phường báo cáo kết quả thực hiện Kế hoạch theo định kỳ hoặc đột xuất theo yêu cầu của UBND thành phố và cơ quan có thẩm quyền.

2. Phòng Văn hóa - Xã hội

Tổ chức tuyên truyền, phổ biến, quán triệt Quy định số 178-QĐ/TW, Nghị quyết số 10/NQ-CP, Kế hoạch số 66-KH/TU và Kế hoạch của UBND thành phố đến cán bộ, công chức, viên chức và Nhân dân trên địa bàn phường bằng hình thức phù hợp.

Phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND phường lồng ghép nội dung kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong công tác xây dựng pháp luật vào hoạt động tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật và truyền thông cơ sở.

3. Phòng Kinh tế

Chủ trì, tham mưu Ủy ban nhân dân phường cân đối, bố trí kinh phí trong dự toán chi thường xuyên hằng năm để triển khai thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp của Kế hoạch theo quy định của pháp luật.

Thực hiện nghiêm các quy định về tham mưu xây dựng văn bản quy phạm pháp luật thuộc lĩnh vực quản lý; bảo đảm đúng trình tự, thủ tục, thẩm quyền theo quy định, kịp thời phát hiện bất cập, chồng chéo hoặc sơ hở dễ phát sinh tham nhũng, tiêu cực, lợi ích nhóm; tham mưu kiến nghị sửa đổi, bổ sung hoặc thay thế.

Phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND trong công tác góp ý, thẩm định, kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật do UBND phường ban hành hoặc tham mưu ban hành.

4. Phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường

Thực hiện rà soát thường xuyên các quy định pháp luật thuộc lĩnh vực đất đai, xây dựng, tài nguyên, môi trường, nông nghiệp; kịp thời phát hiện các nội dung không còn phù hợp hoặc có nguy cơ phát sinh tham nhũng, tiêu cực.

Nâng cao chất lượng công tác tham mưu trong quản lý đất đai, trật tự xây dựng, môi trường; bảo đảm công khai, minh bạch, đúng quy định pháp luật.

Phối hợp chặt chẽ với Văn phòng HĐND và UBND trong công tác kiểm tra, rà soát văn bản thuộc lĩnh vực quản lý.

5. Trung tâm Phục vụ hành chính công

Tổ chức thực hiện nghiêm việc tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính theo đúng quy định; bảo đảm công khai, minh bạch, đúng quy trình, đúng thời hạn.

Kịp thời phản ánh những khó khăn, vướng mắc, bất cập của quy định pháp luật trong quá trình giải quyết thủ tục hành chính để tham mưu UBND phường kiến nghị cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung.

Tăng cường kiểm soát thủ tục hành chính gắn với phòng, chống tham nhũng, tiêu cực; nâng cao chất lượng phục vụ người dân và doanh nghiệp.

6. Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công

Thực hiện nghiêm các quy định của pháp luật trong hoạt động cung ứng dịch vụ sự nghiệp công; bảo đảm công khai, minh bạch, đúng quy định.

Phối hợp tuyên truyền, phổ biến các quy định của Đảng và Nhà nước về kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong công tác xây dựng pháp luật theo chức năng, nhiệm vụ được giao.

7. Các phòng, cơ quan, đơn vị thuộc UBND phường

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, tổ chức triển khai thực hiện nghiêm các nội dung của Kế hoạch; lồng ghép vào chương trình, kế hoạch công tác hằng năm; thực hiện nghiêm trình tự, thủ tục xây dựng văn bản; tăng cường tự kiểm tra, rà soát văn bản thuộc lĩnh vực quản lý; định kỳ hoặc đột xuất báo cáo kết quả

thực hiện về Văn phòng HĐND và UBND để tổng hợp, tham mưu UBND phường báo cáo cấp có thẩm quyền.

8. Chế độ báo cáo

Các phòng, cơ quan, đơn vị định kỳ hoặc khi có yêu cầu báo cáo kết quả thực hiện về UBND phường (qua Văn phòng HĐND và UBND phường tổng hợp) báo cáo cơ quan có thẩm quyền theo quy định.

Ủy ban nhân dân phường Hưng Đạo yêu cầu các phòng ban, cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện; trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, kịp thời báo cáo về Ủy ban nhân dân phường (qua Văn phòng HĐND và UBND phường tổng hợp) để xem xét, chỉ đạo giải quyết./.

Nơi nhận:

- UBND TP;
- TT. Đảng ủy phường;
- TT. HĐND phường;
- UBMTTQVN phường;
- CT, các PCT UBND phường;
- Các phòng ban, cơ quan, đơn vị liên quan;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Phạm Văn Minh