

Số:10/KH-HĐND

Hưng Đạo, ngày 03 tháng 12 năm 2025

KẾ HOẠCH

**Tiếp xúc cử tri trước và sau kỳ họp thường lệ cuối năm 2025
Hội đồng nhân dân phường khóa I, nhiệm kỳ 2021 - 2026**

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025; Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân ngày 20/11/2015;

Căn cứ Nghị quyết liên tịch số 72/2025/NQLT/UBTVQH15-CP-ĐCTUBTWMTTQVN ngày 20/02/2025 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội, Chính phủ và Đoàn Chủ tịch Ủy ban Trung ương Mặt trận Tổ quốc Việt Nam về việc quy định chi tiết việc tổ chức tiếp xúc cử tri của đại biểu Quốc hội và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp; Nghị quyết liên tịch số 100/2025/NQLT/UBTVQH15-CP-ĐCTUBTWMTTQVN ngày 26/9/2025 về việc sửa đổi bổ sung một số điều của Nghị quyết liên tịch số 72/2025/NQLT/UBTVQH15-CP-ĐCTUBTWMTTQVN ngày 20/02/2025;

Căn cứ Quy chế làm việc của Hội đồng nhân dân (HĐND), Thường trực HĐND, các Ban của HĐND, Tổ đại biểu HĐND và đại biểu HĐND phường Hưng Đạo khóa I, nhiệm kỳ 2021-2026.

Căn cứ Quy chế phối hợp công tác giữa Thường trực HĐND, Ủy ban nhân dân (UBND), Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc (MTTQ) Việt Nam phường Hưng Đạo khóa I, nhiệm kỳ 2021-2026

Căn cứ Nghị quyết số 03/NQ-HĐND, ngày 01/7/2025 của HĐND phường về kế hoạch tổ chức các kỳ họp thường lệ năm 2025 của HĐND phường khóa I, nhiệm kỳ 2021-2026;

Thực hiện Kế hoạch số /KH-HĐND, ngày /11/2025 của HĐND phường về việc tổ chức kỳ họp kỳ họp thường lệ cuối năm 2025 của HĐND phường Hưng Đạo khóa I, nhiệm kỳ 2021-2026;

Thường trực HĐND phường sau khi thống nhất với UBND phường, Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam phường xây dựng Kế hoạch tiếp xúc cử tri trước và sau kỳ họp, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tạo điều kiện cho đại biểu HĐND phường thực hiện nhiệm vụ, trách nhiệm của người đại biểu nhân dân theo quy định của pháp luật.

- Kịp thời nắm bắt tâm tư, nguyện vọng và đề xuất, kiến nghị của cử tri đối với chính quyền địa phương về cơ chế, chính sách, phát triển kinh tế - xã hội, an ninh quốc phòng của địa phương; phổ biến, giải thích, tuyên truyền và vận động Nhân dân thực hiện các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, nghị quyết của HĐND các cấp.

2. Yêu cầu

- Việc tiếp xúc cử tri phải đảm bảo đúng thời gian, trình tự, thủ tục theo quy định của pháp luật. Đồng thời, thông báo rộng rãi, công khai về thời gian, địa điểm và chương trình hội nghị tiếp xúc cử tri trên phương tiện thông tin đại chúng để cử tri biết và tham dự.

- Các Tổ trưởng Tổ đại biểu HĐND phường chủ động phối hợp với Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam phường tổ chức tiếp xúc cử tri trước và sau kỳ họp bảo đảm đúng thời gian, trình tự, thủ tục theo quy định của pháp luật, dành thời gian tối đa để cử tri phát biểu ý kiến, kiến nghị và đại biểu giải đáp, trao đổi với cử tri.

- Đại biểu HĐND phường chủ động, phát huy tinh thần trách nhiệm tham gia đầy đủ các buổi tiếp xúc cử tri, tiếp thu đầy đủ, phản ánh trung thực các ý kiến, kiến nghị của cử tri đến kỳ họp HĐND.

II. HÌNH THỨC, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, THÀNH PHẦN VÀ NỘI DUNG TIẾP XÚC CỬ TRI

1. Hình thức

- Tiếp xúc trực tiếp giữa đại biểu HĐND phường với cử tri.

- Chủ trì Hội nghị tiếp xúc: Thường trực HĐND; lãnh đạo UBND, Ủy viên BTV Đảng ủy (là đại biểu HĐND phường); Tổ trưởng Tổ đại biểu; Đại diện Ban Thường trực UBMTTQ phường.

2. Thời gian

- Tiếp xúc cử tri trước kỳ họp: dự kiến 8 giờ 00', ngày 12/12/2025.

- Tiếp xúc cử tri sau kỳ họp: Từ ngày 05/01/2026 đến ngày 10/01/2026

3. Địa điểm

- Điểm tiếp xúc số 1: tại Nhà văn hóa TDP Quảng Luận, phường Hưng Đạo.

- Điểm tiếp xúc số 2: tại Hội trường Công an phường Hưng Đạo.

- Điểm tiếp xúc số 3: Tại Hội trường Tầng 2 - phường Hưng Đạo.

4. Thành phần

- **Tại điểm tiếp xúc số 1:** Các đại biểu HĐND thuộc Tổ đại biểu số 01; Cử tri trên địa bàn TDP Phúc Hải 1, Phúc Hải 2, Vân Quan, Quảng Luận, Đông Lãm 1, Đông Lãm 2 (mỗi TDP mời 10 đại biểu cử tri là đại diện TDP và cử tri Nhân dân).

- **Tại điểm tiếp xúc số 2:** Các đại biểu HĐND thuộc Tổ đại biểu số 02; Cử tri trên địa bàn TDP Vọng Hải 1, Vọng Hải 2, Phương Lung 1, Phương Lung 2, Tiểu Trà 1, Tiểu Trà 2, Phúc Lộc 1, Phúc Lộc 2 (mỗi TDP mời 8 đại biểu cử tri là đại diện TDP và cử tri Nhân dân).

- **Tại điểm tiếp xúc số 3:** Các đại biểu HĐND thuộc Tổ đại biểu số 03; Cử tri trên địa bàn TDP Trà Khê 1, Trà Khê 2, Phấn Dũng, Phú Hải 1, Phú Hải 3, Ninh Hải, 1A, 1B, 1C (mỗi TDP mời 6 đại biểu cử tri là đại diện TDP và cử tri Nhân dân).

5. Nội dung

5.1. Tiếp xúc cử tri trước kỳ họp

a) Đại biểu HĐND phường báo cáo với cử tri các nội dung:

- Thông báo dự kiến nội dung, chương trình kỳ họp thường lệ cuối năm 2025 HĐND phường khóa I.

- Báo cáo tóm tắt kết quả thực hiện nhiệm vụ kinh tế - xã hội, an ninh - quốc phòng năm 2025; nhiệm vụ, giải pháp năm 2026.

- Báo cáo kết quả giải quyết ý kiến, kiến nghị của cử tri tại kỳ họp thứ 2 (kỳ họp thường lệ giữa năm 2025) HĐND phường.

b) Đại biểu cử tri phát biểu.

c) Đại diện lãnh đạo UBND phường tiếp thu, trả lời, trao đổi các ý kiến, kiến nghị của cử tri (*các nội dung liên quan trực tiếp đến địa bàn tiếp xúc cử tri và các vấn đề nổi cộm, bức xúc khác*).

d) Đại diện Tổ đại biểu kết thúc hội nghị.

đ) Họp Tổ đại biểu tổng hợp ý kiến cử tri.

Sau tiếp xúc cử tri, Tổ đại biểu HĐND họp thống nhất tổng hợp, phân loại ý kiến, kiến nghị của cử tri, thống nhất đề nghị UBND phường, các cơ quan có thẩm quyền giải quyết. Báo cáo tổng hợp phản ánh đầy đủ, trung thực các ý kiến, kiến nghị cụ thể của cử tri dự tiếp xúc, gồm:

- Những ý kiến tham gia vào các báo cáo trình kỳ họp và các ý kiến khác.

- Những ý kiến, kiến nghị cụ thể đề nghị UBND phường; các phòng, ban, ngành của phường giải quyết, trả lời cử tri và các ý kiến, kiến nghị với các cơ quan của thành phố (nếu có).

Tổ trưởng các Tổ đại biểu HĐND phường tổng hợp đề xuất của đại biểu HĐND phường về câu hỏi chất vấn gửi về Thường trực HĐND phường cùng biên bản và báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri theo quy định.

5. 2. Tiếp xúc cử tri sau kỳ họp

a) Đại biểu HĐND phường báo cáo với cử tri về những nội dung sau:

- Báo cáo về kết quả kỳ họp thường lệ cuối năm 2025 HĐND phường khóa I; nội dung cơ bản của các Nghị quyết được thông qua tại kỳ họp; giải đáp những vấn đề cử tri quan tâm.

- Các ý kiến, kiến nghị của cử tri địa phương đã được giải quyết tại kỳ họp (nếu có).

b) Cách thức triển khai

Thực hiện tiếp xúc tập trung tại Hội trường Trụ sở phường Hưng Đạo.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đề nghị UBND phường

- Chuẩn bị các tài liệu phục vụ tiếp xúc cử tri, gửi về Thường trực HĐND phường (qua Văn phòng HĐND và UBND) trước ngày **09/12/2025**, gồm:

- Báo cáo tóm tắt về kết quả thực hiện nhiệm vụ kinh tế, văn hóa - xã hội, an ninh - quốc phòng năm 2025; nhiệm vụ, giải pháp năm 2026.

- Báo cáo về kết quả giải quyết ý kiến, kiến nghị của cử tri tại kỳ họp thứ 2 HĐND phường.

- Phân công lãnh đạo UBND, các phòng, cơ quan chuyên môn, Văn phòng HĐND và UBND tham dự tiếp xúc cử tri trước Kỳ họp.

2. Đề nghị Ủy ban MTTQ Việt Nam phường

- Phối hợp với Thường trực HĐND, UBND phường và các cơ quan, tổ chức, đơn vị liên quan tổ chức thực hiện Kế hoạch tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND phường.

- Cử đại diện Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam phường làm công tác tổ chức và đồng chủ trì Hội nghị tiếp xúc.

- Phối hợp tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri.

3. Các Tổ đại biểu HĐND

3.1. Tiếp xúc cử tri trước kỳ họp

- Tổ trưởng các Tổ đại biểu HĐND phường căn cứ Kế hoạch này, thống nhất với các cơ quan, đơn vị nơi đặt địa điểm tiếp xúc chuẩn bị hội trường, cơ sở vật chất, và các điều kiện phục vụ cho hội nghị tiếp xúc cử tri.

- Các Tổ đại biểu HĐND phường tổng hợp ý kiến, kiến nghị bằng văn bản gửi về Thường trực HĐND phường (qua Văn phòng HĐND và UBND) chậm nhất vào **16 giờ chiều ngày 16/12/2025**, bao gồm:

- + Biên bản tiếp xúc cử tri;
- + Báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri (theo Phụ lục 1 kèm theo Kế hoạch này)

(Lưu ý: - Các kiến nghị của cử tri cần nêu đầy đủ họ và tên, địa chỉ của người kiến nghị để thuận lợi cho việc thông báo kết quả giải quyết, trả lời của cơ quan có thẩm quyền đến với cử tri.

- Chỉ tổng hợp gửi Thường trực HĐND phường các ý kiến, kiến nghị của cử tri thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND phường và các cơ quan thành phố; không tổng hợp lại các ý kiến, kiến nghị không cụ thể, nhất là kiến nghị đã nêu và trả lời tại Hội nghị đối thoại người đứng đầu).

+ Các câu hỏi chất vấn và các nội dung cần giải trình tại kỳ họp thứ 4, HĐND phường.

3.2. Tiếp xúc cử tri sau kỳ họp

Tổ trưởng các Tổ đại biểu HĐND phường phối hợp với Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam phường tổ chức tiếp xúc cử tri để báo cáo kết quả kỳ họp; phổ biến, quán triệt các Nghị quyết của kỳ họp và tuyên truyền, vận động Nhân dân thực hiện các Nghị quyết mà kỳ họp đã ban hành. Tiếp tục nắm bắt, tiếp thu ý kiến, kiến nghị của cử tri tham gia đối với những vấn đề liên quan đến nội dung kỳ họp và những kiến nghị khác (nếu có); tổng hợp ý kiến, kiến nghị bằng văn bản gửi về Thường trực HĐND phường (qua Đ/c Nguyễn Văn Tùng - Chuyên viên Văn phòng HĐND&UBND phường) ngay sau Hội nghị tiếp xúc cử tri.

4. Văn phòng HĐND và UBND phường

- Phối hợp với các Tổ đại biểu HĐND phường để thống nhất lịch tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND phường.

- Gửi tài liệu phục vụ tiếp xúc cử tri cho các đại biểu HĐND phường chậm nhất ngày **09/12/2025** (đối với tiếp xúc cử tri trước kỳ họp) và 5 ngày sau khi kết thúc kỳ họp (đối với tiếp xúc cử tri sau kỳ họp) qua nhóm Zalo và đăng tải trên Cổng thông tin điện tử phường.

- Đảm bảo các điều kiện cần thiết để tổ chức tiếp xúc cử tri trước và sau kỳ họp.
- Tham mưu Thường trực HĐND phường xây dựng các báo cáo: Kết quả kỳ họp; Báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị cử tri trước và sau kỳ họp.

Trên đây là Kế hoạch tiếp xúc cử tri trước và sau kỳ họp thường lệ cuối năm 2025 HĐND phường khóa I. Thường trực HĐND phường đề nghị các cơ quan, đơn vị liên quan, Tổ trưởng các Tổ đại biểu, các vị đại biểu HĐND phường tổ chức thực hiện nghiêm túc, kịp thời, đảm bảo chất lượng và đúng quy định./.

**TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
CHỦ TỊCH**

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy phường (báo cáo);
- Thường trực HĐND phường;
- UBND phường; Ủy ban MTTQVN phường;
- Các Ban HĐND phường;
- Các phòng chuyên môn UBND phường;
- Các Đại biểu HĐND phường;
- Lưu: VP, hồ sơ kỳ họp.

Bùi Văn Kiệm

HĐND PHƯỜNG HƯNG ĐẠO
TỔ ĐẠI BIỂU SỐ.....

Số: /BC-TĐB

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hưng Đạo., ngày tháng 12 năm 2025

BÁO CÁO

**Kết quả tiếp xúc cử tri trước/sau kỳ họp thứ 4,
HĐND phường khóa I của Tổ Đại biểu số**

Kính gửi: Thường trực HĐND phường

Thực hiện Luật tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025; Kế hoạch tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND phường trước và sau kỳ họp thứ 4, HĐND phường khóa I, các đại biểu HĐND phường tại Tổ đại biểu đã tiến hành tiếp xúc cử tri trước/sau kỳ họp thứ 4. Tổ ... báo cáo Thường trực HĐND phường kết quả tiếp xúc như sau:

1. Hình thức: Tiếp xúc cử tri tại đơn vị bầu cử

2. Kết quả:

- Số đại biểu HĐND phường TXCT:.....
- Số đại biểu HĐND phường không TXCT:..... (cụ thể lý do vắng)
- Số lượng cử tri tham gia:.....

3. Ý kiến, kiến nghị của cử tri

Tại các Hội nghị TXCT, đại biểu HĐND phường đã nghe cử tri phát biểu ý kiến. Đại diện lãnh đạo UBND phường đã phát biểu trả lời, làm rõ những vấn đề cử tri quan tâm thuộc thẩm quyền giải quyết của phường. Đại biểu HĐND phường đã trả lời những nội dung thuộc thẩm quyền của phường và tiếp thu các ý kiến, kiến nghị cử tri kiến nghị với thành phố để tổng hợp, báo cáo Thường trực HĐND thành phố, gồm:

1. Lĩnh vực kinh tế
2. Lĩnh vực quản lý đô thị, đầu tư, xây dựng
3. Lĩnh vực tài nguyên và môi trường
4. Lĩnh vực tài chính
5. Lĩnh vực văn hóa, thông tin
6. Lĩnh vực y tế, bảo hiểm xã hội

7. Lĩnh vực lao động, thương binh và xã hội
8. Lĩnh vực nội vụ
9. Lĩnh vực tư pháp, quốc phòng - an ninh
10. Các lĩnh vực khác

Trên đây là tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri qua Hội nghị tiếp xúc cử tri trước/sau kỳ họp thứ 4, Tổ đại biểu số..... báo cáo Thường trực HĐND phường./.

TỔ TRƯỞNG

1. Tít chữ Hội nghị tiếp xúc cử tri

- Hội nghị tiếp xúc cử tri trước kỳ họp

**ĐẠI BIỂU HĐND PHƯỜNG TIẾP XÚC CỬ TRI
CHUẨN BỊ KỲ HỌP THỨ 4, HĐND PHƯỜNG KHÓA I
NHIỆM KỲ 2021 - 2026**

Hưng Đạo, ngày tháng 12 năm 2025

- Hội nghị tiếp xúc cử tri sau kỳ họp

**ĐẠI BIỂU HĐND PHƯỜNG TIẾP XÚC CỬ TRI
THÔNG BÁO KẾT QUẢ KỲ HỌP THỨ 4, HĐND PHƯỜNG KHÓA I
NHIỆM KỲ 2021 - 2026**

Hưng Đạo, ngày tháng 01 năm 2026

2. Bố trí hội trường tiếp xúc cử tri

Có bàn đặt tên biển đại biểu HĐND phường (*theo thành phần chủ tọa*) trên bàn chủ tọa và đại diện UBMTTQ VN phường chủ trì điều hành Hội nghị tiếp xúc cử tri (*đặt đối diện với các bàn của đại biểu cử tri, đại biểu mời dự tiếp xúc cử tri*)./.