

Hung Đạo, ngày 10 tháng 9 năm 2025

THUYẾT MINH VÀ DỰ TOÁN SƠ BỘ
Nhiệm vụ “Mua sắm trang thiết bị của Trung tâm phục vụ hành chính công, phòng họp trực tuyến và phục vụ cán bộ, công chức số”

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Luật Công nghệ thông tin ngày 29/6/2006;

Căn cứ Luật Đấu thầu ngày 23/6/2023;

Căn cứ Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Quy hoạch, Luật Đầu tư, Luật Đầu tư theo phương thức đối tác công tư và Luật Đấu thầu ngày 29/11/2024;

Căn cứ Luật sửa đổi Luật Đấu thầu, Luật Đầu tư theo phương thức đối tác công tư, Luật Hải quan, Luật Thuế giá trị gia tăng, Luật Thuế xuất khẩu, thuế nhập khẩu, Luật Đầu tư, Luật Đầu tư công, Luật Quản lý, sử dụng tài sản ngày 25/6/2025;

Căn cứ Nghị định số 73/2019/NĐ-CP ngày 05/9/2019 của Chính phủ quy định quản lý đầu tư ứng dụng công nghệ thông tin sử dụng nguồn vốn ngân sách nhà nước;

Căn cứ Nghị định số 24/2024/NĐ-CP ngày 27/2/2014 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật đấu thầu về lựa chọn nhà thầu;

Căn cứ Nghị định số 82/2024/NĐ-CP ngày 10/7/2024 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 73/2019/NĐ-CP ngày 05/9/2019 của Chính phủ quy định quản lý đầu tư ứng dụng công nghệ thông tin sử dụng nguồn vốn ngân sách nhà nước;

Căn cứ Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 06/6/2025 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Cổng Dịch vụ công quốc gia;

Căn cứ Thông tư số 18/2024/TT-BTTTT ngày 30/12/2024 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định lập và quản lý chi phí đầu tư ứng dụng công nghệ thông tin, thuê dịch vụ công nghệ thông tin sử dụng nguồn vốn ngân sách nhà nước;

Căn cứ Công văn số 3384/STC-QLCS ngày 04/7/2025 của Sở Tài chính về việc đảm bảo cơ sở vật chất phục vụ cung cấp dịch vụ công và phòng họp trực tuyến/Hội nghị truyền hình tại các xã, phường, đặc khu.

Ủy ban nhân dân phường Hưng Đạo báo cáo thuyết minh nhiệm vụ “Mua sắm trang thiết bị phục vụ hoạt động của Trung tâm phục vụ hành chính công, phòng họp trực tuyến và phục vụ cán bộ, công chức số” với các nội dung như sau:

1. Tên nhiệm vụ

Mua sắm trang thiết bị phục vụ hoạt động của Trung tâm phục vụ hành chính công, phòng họp trực tuyến và phục vụ cán bộ, công chức số.

2. Cơ quan thực hiện nhiệm vụ: Văn phòng HĐND và UBND phường Hưng Đạo.

3. Hiện trạng cơ sở vật chất tại Trung tâm phục vụ Hành chính công và phòng họp trực tuyến và các trang thiết bị làm việc của các đơn vị hành chính trực thuộc phường.

Hiện tại tất cả thiết bị máy tính đều tận dụng lại của các phòng ban, các phường cũ của quận Dương Kinh trước đây không đồng bộ, các phần cứng như: Ram, card mạng, ổ cứng ... đều cũ và dung lượng thấp. Màn hình LED âm thanh phòng họp trực tuyến chưa có. Các máy móc trang thiết bị phục vụ cho cán bộ công chức cụ thể như: máy in, máy scan, máy photocopy các tài sản này phần lớn có niên hạn từ 2014-2015 và thường xuyên phải sửa chữa, chưa đáp ứng được nhu cầu nhiệm vụ được giao.

4. Tóm tắt sự cần thiết phải triển khai nhiệm vụ

Chuyển đổi số là một nhiệm vụ quan trọng góp phần cho sự phát triển kinh tế - xã hội của đất nước nói chung và từng ngành, từng lĩnh vực, từng địa phương nói riêng trong kỷ nguyên phát triển của cuộc cách mạng công nghiệp lần thứ tư đang diễn ra mạnh mẽ trên toàn cầu. Việc đẩy mạnh chuyển đổi số trong công tác giải quyết thủ tục hành chính tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công mang lại nhiều ý nghĩa quan trọng cả về mặt quản lý nhà nước, nâng cao chất lượng phục vụ công dân lẫn thúc đẩy cải cách hành chính. *“Đổi mới toàn diện việc giải quyết thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công không phụ thuộc địa giới hành chính; nâng cao chất lượng dịch vụ công trực tuyến, dịch vụ số cho người dân và doanh nghiệp, hướng tới cung cấp dịch vụ công trực tuyến toàn trình, cá nhân hoá và dựa trên dữ liệu”* cũng là một trong những nhiệm vụ, giải pháp đã được chỉ rõ tại Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia.

Pường Hưng Đạo diện tích 18,64km² và quy mô dân số 37.859 nhân khẩu. Trung tâm Phục vụ hành chính công phường Hưng Đạo chính thức đi vào hoạt động từ ngày 01/7/2025, bước đầu đã hoạt động thông suốt, góp phần nâng cao chất lượng quản lý nhà nước tại địa phương, hướng tới hiệu quả và phục vụ nhân

dân tốt hơn với lưu lượng trung bình hàng ngày là trên 100 hồ sơ thủ tục hành chính được tiếp nhận. Tuy nhiên, hạ tầng công nghệ thông tin phục vụ công dân thực hiện thủ tục hành chính chưa tương xứng, chưa được triển khai đồng bộ, thiếu hụt; nhiều thiết bị đã cũ, hiệu năng thấp; việc quản lý xếp hàng lấy số vẫn được thực hiện thủ công... theo đó, chưa đảm bảo đáp ứng được nhu cầu ngày càng tăng về số lượng của công dân, tổ chức đến thực hiện thủ tục hành chính, đồng thời làm gia tăng áp lực lên cán bộ, công chức hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ.

Ngày 06/6/2025, Chính phủ đã ban hành Nghị định số 118/2025/NĐ-CP của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Cổng Dịch vụ công quốc gia, quy định về trang thiết bị tại Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã như sau *“Tại Bộ phận Một cửa: Bố trí khu vực cung cấp thông tin, thủ tục hành chính; khu vực hỗ trợ thực hiện dịch vụ công trực tuyến; khu vực tiếp nhận và trả kết quả được chia thành từng quầy tương ứng với một hoặc một số lĩnh vực khác nhau, trong đó căn cứ vào quy mô, diện tích có thể tổ chức quầy hướng dẫn hoặc quầy dành riêng cho người cao tuổi, phụ nữ mang thai, người khuyết tật; bố trí đủ ghế ngồi chờ, bàn để viết, máy tính có kết nối mạng dành cho tổ chức, cá nhân đến giao dịch, thực hiện dịch vụ công trực tuyến; lắp đặt camera theo dõi toàn bộ khu vực làm việc của Bộ phận Một cửa có kết nối với cơ quan nhà nước cấp trên và trong toàn hệ thống; bố trí khu vực đặt các trang thiết bị: máy lấy số xếp hàng tự động kết nối tới Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính; các màn hình cảm ứng phục vụ tổ chức, cá nhân tra cứu thông tin, thủ tục hành chính, tra cứu kết quả giải quyết thủ tục hành chính, đánh giá mức độ hài lòng; thiết bị phục vụ số hóa hồ sơ, tài liệu”*.

Theo đó, việc triển khai nhiệm vụ “Đảm bảo cơ sở vật chất phục vụ cung cấp dịch vụ công và phòng họp trực tuyến/Hội nghị truyền hình tại các xã, phường, đặc khu và trang bị máy móc thiết bị cho cán bộ, công chức số” là rất cần thiết trong giai đoạn hiện nay để nâng cao chất lượng phục vụ, tăng tính minh bạch, tối ưu hóa quy trình xử lý hồ sơ, góp phần xây dựng chính quyền số, phục vụ người dân, doanh nghiệp tốt hơn, nhanh hơn và minh bạch hơn đảm bảo thực hiện tốt nguyên tắc *“Lấy sự hài lòng của tổ chức, cá nhân là thước đo chất lượng và hiệu quả phục vụ của cán bộ, công chức, viên chức và cơ quan có thẩm quyền”* được nêu tại Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 06/6/2025 của Chính phủ.

5. Mục tiêu của nhiệm vụ

- Hiện đại hoá nền hành chính, nâng cao chất lượng phục vụ người dân và doanh nghiệp; Công khai, minh bạch hóa quy trình giải quyết thủ tục hành chính; Thúc đẩy cải cách hành chính và xây dựng chính quyền số.

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin; hỗ trợ tác nghiệp điện tử, quản lý hồ sơ số, nâng cao hiệu quả công vụ, tối ưu hóa hoạt động của đội ngũ cán bộ, công chức.

6. Quy mô, phạm vi và tóm tắt yêu cầu của nhiệm vụ

6.1. Quy mô của nhiệm vụ

Triển khai mua sắm trang thiết bị tại Trung tâm phục vụ hành chính công và phòng họp trực tuyến và trang thiết bị làm việc cho cán bộ, công chức số.

- Mua sắm trang thiết bị phục vụ người dân và cán bộ, công chức Trung tâm phục vụ hành chính công;

- Mua sắm trang thiết bị phòng họp trực tuyến;

- Mua sắm trang thiết bị phục vụ cán bộ, công chức số;

- Nhân công, vật tư phục vụ công tác lắp đặt.

Danh sách trang thiết bị triển khai dự kiến như sau:

STT	Tên sản phẩm, hàng hóa	Đơn vị tính	Số lượng
I	Trung tâm phục vụ hành chính công		
1	Bàn ký điện tử	Bộ	01
2	Bộ âm thanh thông báo số thứ tự	Bộ	01
3	Kiosk lấy số thứ tự tự động	Bộ	01
4	Kiosk tra cứu thông tin kết hợp đánh giá chất lượng phục vụ	Bộ	01
5	Màn hình hiển thị số thứ tự tập tập trung	Chiếc	01
6	Phần mềm quản lý trung tâm	License	01
7	Tấm led hiển thị số tại quầy	Chiếc	10
8	Bộ giải mã hình ảnh	Bộ	01

9	Bộ chia mạng	Cái	01
10	Dây điện	m	100
11	Cáp mạng	m	100
12	Ống gen	m	100
13	Máy tính để bàn kèm màn hình	Bộ	07
14	Máy Scan	Bộ	01
15	Máy in	Chiếc	4
16	Máy Scan 2 mặt	Cái	02
17	Máy Scan A3	Cái	03
II	Hệ thống Hội nghị truyền hình/phòng họp trực tuyến		
1	Màn hình LED	Bộ	01
2	Hệ thống âm thanh	Bộ	01
III	Trang thiết bị làm việc cán bộ, công chức số		
1	Máy hủy tài liệu	Cái	02
2	Máy scan 2 mặt	Cái	03
3	Máy in	Cái	04
4	Máy tính xách tay	Bộ	03
5	Máy tính để bàn kèm màn hình	Bộ	11

6.2. Phạm vi

Triển khai tại Trung tâm Phục vụ hành chính công và phòng họp trực tuyến, các phòng ban phường Hưng Đạo, địa chỉ đường Mạc Đăng Doanh, thành phố Hải Phòng.

6.3. Yêu cầu nhiệm vụ

Việc triển khai nhiệm vụ phải đảm bảo một số yêu cầu chung như sau:

- Trang thiết bị phải đồng bộ, hiện đại, đảm bảo yêu cầu cấu hình kỹ thuật đáp ứng nhu cầu vận hành tại Trung tâm Phục vụ hành chính công, đồng thời dễ vận hành, sử dụng đối với cán bộ và người dân.

- Trang thiết bị, phần mềm được triển khai phải đảm bảo an toàn thông tin, an toàn dữ liệu người dân và cơ quan, tuân thủ quy định của Luật An toàn thông tin mạng, Nghị định số 85/2016/NĐ-CP ngày 01/07/2016 của Chính phủ về bảo đảm an toàn cho hệ thống thông tin theo cấp độ và Thông tư số 12/2022/TTBTTTT ngày 12/08/2022 của Bộ Thông tin và Truyền thông về quy định chi tiết và hướng dẫn một số điều của Nghị định số 85/2016/NĐ-CP ngày 01/7/2016 của Chính phủ.

7. Dự kiến hiệu quả đạt được

- Người dân được tiếp cận với nền hành chính hiện đại, tra cứu đầy đủ thông tin qua hệ thống Kiosk giúp giảm phụ thuộc vào cán bộ hướng dẫn. Đồng thời, hệ thống Kiosk lấy số tự động, camera giám sát giúp minh bạch toàn bộ quy trình tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính. Qua đó, góp phần nâng cao sự hài lòng, tin tưởng của người dân đối với cơ quan hành chính nhà nước.

- Cán bộ, công chức được hỗ trợ bởi các trang thiết bị hiện đại góp phần giảm tải áp lực hướng dẫn công dân thực hiện thủ tục hành chính, góp phần giảm thiểu giấy tờ, thao tác thủ công, đồng thời tăng hiệu quả xử lý hồ sơ.

8. Dự kiến thời gian thực hiện

Thời gian thực hiện: Năm 2025.

9. Dự kiến nhu cầu kinh phí

- Tổng nhu cầu kinh phí thực hiện dự kiến: **1.678.839.525 đồng**

(Bằng chữ: Một tỷ, sáu trăm bảy mươi tám triệu, tám trăm ba mươi chín nghìn, năm trăm hai mươi năm đồng./.)

(Có Phụ lục dự toán sơ bộ triển khai nhiệm vụ gửi kèm)

Nơi nhận:

- Sở Tài chính;
- Sở KHCN;
- CT, các PCT UBND phường;
- VP HĐND và UBND phường;
- Phòng KTHT&ĐT phường;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Phạm Văn Minh

