

Số: /CTr-HĐND

Hưng Đạo, ngày tháng 8 năm 2025

CHƯƠNG TRÌNH

Công tác toàn khoá của Thường trực Hội đồng nhân dân phường Hưng Đạo khoá I, nhiệm kỳ 2021-2026

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025; Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân năm 2015.

Căn cứ Nghị quyết số 759/2014/UBTVQH13, ngày 15/5/2014 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội quy định chi tiết về hoạt động tiếp công dân của các cơ quan của Quốc hội, đại biểu Quốc hội và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp.

Căn cứ Nghị quyết số 76/2025/NQ-UBTVQH15, ngày 16/6/2025 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về sắp xếp đơn vị hành chính năm 2025;

Căn cứ Nghị quyết số 1669/NQ-UBTVQH15, ngày 16/6/2025 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã của thành phố Hải Phòng;

Căn cứ Nghị quyết số 78/NQ-TTHĐND, ngày 23/6/2025 của Thường trực Hội đồng nhân dân thành phố về việc chỉ định Chủ tịch, Phó Chủ tịch Hội đồng nhân dân, Trưởng các Ban của Hội đồng nhân dân phường Hưng Đạo khóa I, nhiệm kỳ 2021 - 2026;

Căn cứ Nghị quyết số 08/NQ-HĐND, ngày 30/7/2025 của Hội đồng nhân dân phường khóa I về việc ban hành Quy chế làm việc của Hội đồng nhân dân, Thường trực Hội đồng nhân dân, các Ban của Hội đồng nhân dân, Tổ đại biểu Hội đồng nhân dân và đại biểu Hội đồng nhân dân.

Thường trực Hội đồng nhân dân (HĐND) phường xây dựng Chương trình công tác của Thường trực HĐND phường khóa I, nhiệm kỳ 2021 - 2026 gồm các nội dung sau:

I. NHIỆM VỤ CÔNG TÁC

1. Tham gia các hoạt động và tổ chức thực hiện nhiệm vụ theo yêu cầu nhiệm vụ, chủ trương của Đảng ủy, Ban Thường vụ Đảng ủy, Thường trực Đảng ủy và nhiệm vụ của chính quyền địa phương.

2. Phối hợp với Ủy ban nhân dân (UBND) - Ủy ban MTTQ Việt Nam phường và các ngành có liên quan chuẩn bị đầy đủ các nội dung và các điều kiện cần thiết khác để tổ chức các kỳ họp HĐND phường đảm bảo đúng Luật định, chú trọng, nâng cao chất lượng của các kỳ họp HĐND phường và các hoạt động tiếp xúc cử tri với đại biểu Quốc hội, đại biểu HĐND thành phố, đại biểu HĐND phường.

3. Đôn đốc, kiểm tra, giám sát các cơ quan, đơn vị trên địa bàn phường thực hiện các Nghị quyết của HĐND phường và chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước.

4. Tổ chức các cuộc giám sát theo Nghị quyết của HĐND phường về Chương trình giám sát năm 2025 và năm 2026 của HĐND phường khóa I, nhiệm kỳ 2021 - 2026.

5. Phối hợp với UBND, Ủy ban MTTQ Việt Nam phường tổ chức hoạt động tiếp xúc cử tri trước và sau các kỳ họp thường lệ, tổ chức hoạt động tiếp công dân và tổng hợp ý kiến, kiến nghị đầy đủ, kịp thời chuyển đến các ngành, cơ quan chuyên môn có chức năng, thẩm quyền xem xét, giải quyết theo quy định của pháp luật.

6. Chỉ đạo các Ban HĐND phường tổ chức thẩm tra các văn bản trước khi trình các kỳ họp HĐND phường, tham gia các hoạt động giám sát việc thực hiện Nghị quyết HĐND phường và một số công việc theo yêu cầu nhiệm vụ trong phạm vi, thẩm quyền quy định.

7. Thực hiện tốt Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2025; Luật hoạt động giám sát của Quốc hội và HĐND năm 2015; Luật ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2025.

8. Thông báo phân công lịch trực tiếp công dân định kỳ của Thường trực HĐND, Ban HĐND, đại biểu HĐND. Phối hợp với UBND phường thực hiện công tác tiếp công dân và giải quyết đơn, thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị của công dân. Giám sát, đôn đốc các ngành chức năng giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo của công dân và giải quyết các ý kiến, kiến nghị của cử tri theo đúng quy định.

9. Thực hiện tốt Quy chế phối hợp giữa Thường trực HĐND với UBND - Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam phường trong việc thực thi pháp luật, triển khai kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội, giải quyết các vấn đề nổi cộm, bức xúc, cử tri và Nhân dân quan tâm trên địa bàn phường.

II. CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC CỤ THỂ

Thường trực HĐND phường thực hiện các hoạt động thường xuyên theo quy định của Luật tổ chức chính quyền địa phương năm 2025; Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân năm 2015 và các văn bản hướng dẫn thi hành. Trong đó, chương trình công tác cụ thể hàng tháng tập trung vào các nhiệm vụ sau:

1. Năm 2025

*** Tháng 7/2025**

- Chuẩn bị, tổ chức kỳ họp thứ Nhất Hội đồng nhân dân phường khoá I, nhiệm kỳ 2021 - 2026.

- Xây dựng, ban hành Quy chế làm việc của Hội đồng nhân dân, Thường trực Hội đồng nhân dân, các Ban của Hội đồng nhân dân, Tổ đại biểu Hội đồng nhân dân và đại biểu Hội đồng nhân dân; Chương trình công tác của Thường trực HĐND phường, nhiệm kỳ 2021 - 2026.

- Xây dựng, ban hành Quy chế phối hợp hoạt động giữa Thường trực HĐND - UBND - Ủy ban MTTQ Việt Nam phường.

- Chỉ đạo xây dựng, ban hành Chương trình công tác, phân công nhiệm vụ các Ban HĐND phường, nhiệm kỳ 2021 - 2026.

- Chuẩn bị, tổ chức kỳ họp thứ 2 HĐND phường khoá I, nhiệm kỳ 2021-2026. Tổ chức tiếp xúc cử tri trước kỳ họp thông báo dự kiến nội dung chương trình kỳ họp thứ Hai, chỉ tiêu, nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, bảo đảm an ninh - quốc phòng năm 2025 và tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri trình kỳ họp thứ 2.

- Tổ chức phiên họp Thường trực HĐND phường tháng 7 năm 2025.

- Báo cáo kết quả hoạt động của HĐND phường tháng 7 năm 2025.

- Tham mưu đề xuất công tác giám sát 6 tháng cuối năm 2025 và năm 2026.

- Thực hiện các hoạt động chung khác của địa phương.

** Tháng 8/2025*

- Xây dựng, triển khai Kế hoạch giám sát thường xuyên và giám sát chuyên đề của Thường trực HĐND, các Ban HĐND phường theo Nghị quyết.

- Xây dựng Kế hoạch tổ chức tiếp công dân theo lịch hàng tháng và phối hợp giải quyết việc khiếu nại, tố cáo của công dân.

- Tham gia các hoạt động chỉ đạo, kiểm tra, giám sát theo kế hoạch của Ban Thường vụ Đảng ủy về chỉ đạo, tổ chức triển khai thực hiện tác nhiệm vụ, chỉ tiêu phát triển kinh tế - xã hội, an ninh - quốc phòng tháng 8 năm 2025.

- Chỉ đạo, tổ chức tiếp xúc cử tri sau kỳ họp thứ Hai HĐND phường.

- Tuyên truyền vận động cử tri và Nhân dân thực hiện tốt các Nghị quyết đã được ban hành tại kỳ họp thường lệ giữa năm 2025 của HĐND phường.

- Tham dự các cuộc họp của UBND phường.

- Tổ chức phiên họp Thường trực HĐND phường tháng 8.

- Báo cáo kết quả hoạt động của HĐND phường tháng 8 năm 2025.

- Thực hiện các hoạt động chung khác của địa phương.

** Tháng 9/2025*

- Xây dựng kế hoạch giám sát Quý IV, thực hiện công tác giám sát thường xuyên, giám sát chuyên đề của Thường trực HĐND phường theo kế hoạch.

- Chỉ đạo các Ban HĐND phường giám sát chuyên đề theo Kế hoạch đã được ban hành.

- Tiếp tục thực hiện tốt công tác tiếp công dân, đồng thời phối hợp giải quyết đơn, thư khiếu nại, tố cáo của công dân theo thẩm quyền và quy định của pháp luật.

- Tổ chức phiên họp Thường trực HĐND phường tháng 9 năm 2025.

- Báo cáo kết quả hoạt động của HĐND phường tháng 9 năm 2025.

- Thực hiện các hoạt động chung khác của địa phương.

** Tháng 10/2025*

- Thường trực HĐND phối hợp với UBND, Ban Thường trực UBMTTQ Việt Nam phường thống nhất nội dung, chương trình và công tác chuẩn bị kỳ họp thường lệ cuối năm 2025 của Hội đồng nhân dân phường khóa I, nhiệm kỳ 2021 - 2026.

- Đôn đốc, kiểm tra các ngành chuyên môn giải quyết các ý kiến, kiến nghị của cử tri; chất vấn và trả lời chất vấn của cử tri trước, trong và sau kỳ họp thường lệ giữa năm 2025 HĐND và những kiến nghị sau giám sát của Thường trực HĐND, các Ban HĐND phường trong năm 2025.

- Thực hiện công tác giám sát thường xuyên, giám sát chuyên đề, giám sát giữa hai kỳ họp của Thường trực HĐND phường theo kế hoạch.

- Thực hiện tốt công tác tiếp công dân, đồng thời phối hợp giải quyết đơn, thư khiếu nại, tố cáo của công dân theo thẩm quyền và theo quy định của pháp luật.

- Tiếp tục tham gia các hoạt động chỉ đạo, kiểm tra, giám sát theo kế hoạch của Ban Thường vụ Đảng ủy về chỉ đạo, tổ chức triển khai thực hiện các nhiệm vụ, mục tiêu phát triển kinh tế - xã hội, an ninh - quốc phòng tháng 10 năm 2025.

- Tổ chức phiên họp Thường trực HĐND phường tháng 10 năm 2025.

- Báo cáo kết quả hoạt động của HĐND phường tháng 10 năm 2025.

- Tuyên truyền vận động cử tri và Nhân dân thực hiện tốt các Nghị quyết đã được ban hành tại kỳ họp thường lệ giữa năm 2025 của HĐND phường.

- Thực hiện các hoạt động chung khác của địa phương.

** Tháng 11/2025*

- Xây dựng và triển khai kế hoạch chuẩn bị kỳ họp thường lệ cuối năm 2025

- Thực hiện công tác giám sát thường xuyên, khảo sát, giám sát chuyên đề theo Kế hoạch của HĐND phường đã đề ra.

- Chỉ đạo các Ban HĐND, các đại biểu HĐND phường giám sát việc triển khai thực hiện Nghị quyết về các chỉ tiêu phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo an ninh - quốc phòng tại địa phương năm 2025. Giám sát việc giải quyết các ý kiến, kiến nghị của cử tri, kiến nghị sau giám sát của các Ban HĐND phường năm 2025.

- Thực hiện tốt công tác tiếp công dân, đồng thời phối hợp giải quyết đơn, thư khiếu nại, tố cáo của công dân theo thẩm quyền và theo quy định của pháp luật.

- Tiếp tục tuyên truyền vận động cử tri và Nhân dân thực hiện tốt các Nghị quyết đã được ban hành tại kỳ họp thường lệ giữa năm 2025 của HĐND phường.
- Tổ chức phiên họp Thường trực HĐND phường tháng 11 năm 2025.
- Báo cáo kết quả hoạt động của HĐND phường tháng 11 năm 2025.
- Thực hiện các hoạt động chung khác của địa phương.

** Tháng 12/2025*

- Chuẩn bị, tổ chức kỳ họp thứ 3 (*kỳ họp thường lệ cuối năm 2025*) HĐND phường khoá I, nhiệm kỳ 2021-2026. Tổ chức hội nghị triển khai kế hoạch kỳ họp, kế hoạch tiếp xúc cử tri trước, sau kỳ họp thông báo dự kiến nội dung chương trình kỳ họp thứ 3, chỉ tiêu, nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, bảo đảm an ninh - quốc phòng năm 2025 và tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri trình kỳ họp thứ 3.

- Chỉ đạo các Ban HĐND phường thẩm tra các văn bản trình kỳ họp thường lệ cuối năm 2025.

- Tổ chức kỳ họp thường lệ cuối năm 2025 HĐND, phối hợp với UBND phường chỉnh sửa và hoàn chỉnh các văn bản, ban hành các Nghị quyết đã được thông qua tại kỳ họp theo quy định.

- Tiếp tục làm tốt công tác tiếp công dân đồng thời phối hợp giải quyết việc khiếu nại, tố cáo của công dân theo thẩm quyền và theo quy định của pháp luật.

- Thường trực HĐND phường tổ chức đánh giá kết quả thực hiện trách nhiệm của đại biểu HĐND phường năm 2025.

- Tiếp tục tham gia các hoạt động chỉ đạo, kiểm tra, giám sát theo kế hoạch của Ban Thường vụ Đảng ủy về chỉ đạo, tổ chức triển khai thực hiện các nhiệm vụ, chỉ tiêu phát triển kinh tế - xã hội, an ninh - quốc phòng năm 2025.

- Tuyên truyền vận động cử tri và Nhân dân thực hiện tốt các Nghị quyết đã được ban hành tại kỳ họp thường lệ cuối năm 2025 của HĐND phường.

- Tổ chức phiên họp Thường trực HĐND phường tháng 12 năm 2025.

- Báo cáo kết quả hoạt động của HĐND phường tháng 12 và hoạt động cả năm 2025.

- Thực hiện các hoạt động chung khác của địa phương.

2. Năm 2026

** Tháng 01/2026*

- Chỉ đạo, đôn đốc, triển khai đến các đại biểu HĐND phường tại nơi trúng cử tiếp xúc cử tri thông báo kết quả kỳ họp thứ 3 HĐND phường, tổng hợp các ý kiến, kiến nghị của cử tri chuyển đến UBND phường xem xét giải quyết, trả lời cử tri và báo cáo theo quy định.

- Chỉ đạo các đại biểu HĐND phường tại nơi ứng cử giám sát việc triển khai thực hiện các Nghị quyết của HĐND, các ý kiến, kiến nghị của cử tri, các nội dung chất vấn tại kỳ họp thứ 3 HĐND phường.

- Xây dựng, ban hành kế hoạch phân công và tổ chức thực hiện chương trình giám sát của HĐND phường năm 2026.

- Thực hiện Kế hoạch số 15/KH-HĐND ngày 27/7/2023 của Thường trực Hội đồng nhân dân thành phố Hải Phòng về việc phát động phong trào thi đua trong hoạt động Hội đồng nhân dân các cấp thành phố Hải Phòng nhiệm kỳ 2021-2026

- Chỉ đạo xây dựng lịch tiếp công dân năm 2026 của HĐND phường.

- Tổ chức tiếp công dân theo lịch đã được phân công. Làm tốt công tác tiếp công dân, giám sát việc giải quyết khiếu nại, tố cáo của công dân.

- Ban hành Chương trình công tác năm 2026 của HĐND phường.

- Tham gia các hoạt động lãnh đạo, chỉ đạo, kiểm tra, giám sát việc tổ chức triển khai thực hiện các nhiệm vụ, mục tiêu phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh năm 2026.

- Triển khai thực hiện công tác bầu cử Đại biểu Quốc hội và Đại biểu HĐND các cấp, nhiệm kỳ 2026 - 2031.

- Tổ chức phiên họp Thường trực HĐND phường tháng 01 năm 2026.

- Báo cáo kết quả hoạt động HĐND tháng 01 năm 2026.

- Thực hiện các hoạt động chung khác của địa phương.

** Tháng 02/2026*

- Tham gia các hoạt động lãnh đạo, chỉ đạo, kiểm tra, giám sát theo kế hoạch của Ban thường vụ Đảng ủy về chỉ đạo, tổ chức triển khai thực hiện các nhiệm vụ, mục tiêu phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc phòng - an ninh tháng 02 năm 2026.

- Tham dự, chỉ đạo và triển khai tổ chức các hoạt động đón tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026.

- Kiểm tra, giám sát đơn đốc các phòng, ban chuyên môn giải quyết các ý kiến, kiến nghị; chất vấn của đại biểu trước, trong và sau kỳ họp thứ Ba HĐND phường.

- Chỉ đạo công tác giám sát thường xuyên của các đại biểu tại nơi ứng cử. Ban hành quyết định thành lập đoàn giám sát chuyên đề theo kế hoạch giám sát của HĐND phường năm 2026.

- Tổ chức phiên họp Thường trực HĐND phường theo quy định và tham dự các cuộc họp của Đảng ủy, UBND phường.

- Tiếp tục tổ chức tiếp công dân theo lịch hàng tháng đã được phân công theo Tổ và phối hợp giải quyết việc khiếu nại, tố cáo của công dân.

- Tiếp tục triển khai thực hiện công tác bầu cử Đại biểu Quốc hội và Đại biểu HĐND các cấp, nhiệm kỳ 2026 - 2031.

- Chuẩn bị, tổ chức tổng kết HĐND phường, nhiệm kỳ 2021-2026.

- Báo cáo kết quả hoạt động của HĐND phường tháng 02 năm 2026.

- Thực hiện các hoạt động chung khác của địa phương.

** Tháng 3/2026*

- Chỉ đạo kiểm tra, giám sát công tác bầu cử đại biểu Quốc hội và HĐND các cấp, nhiệm kỳ 2026 - 2031.

- Chuẩn bị kỳ họp lần thứ Nhất HĐND phường khoá II, nhiệm kỳ 2026-2031.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng HĐND và UBND phường có trách nhiệm tham mưu giúp Thường trực HĐND, các Ban của HĐND phường triển khai thực hiện có hiệu quả các nội dung theo Chương trình công tác này.

2. Thường trực HĐND, các Ban của HĐND có trách nhiệm phối hợp với lãnh đạo UBND, Ủy ban MTTQ Việt Nam phường tổ chức triển khai thực hiện Chương trình theo quy định của pháp luật.

3. Ngoài những nội dung nêu trên, căn cứ vào tình hình thực tế của phường, Thường trực HĐND phường sẽ điều chỉnh, bổ sung chương trình công tác của Thường trực HĐND phường cho phù hợp.

Trên đây là Chương trình công tác của Thường trực Hội đồng nhân dân phường Hưng Đạo khóa I, nhiệm kỳ 2021 - 2026./.

Nơi nhận:

- TT Đảng uỷ phường;
- TT HĐND phường;
- UBND phường; Ủy ban MTTQVN phường;
- Các Ban HĐND phường;
- Văn phòng HĐND và UBND phường;
- Đại biểu HĐND phường;
- Lưu: VT.

**TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
CHỦ TỊCH**

Bùi Văn Kiệm