ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ HỢP TIẾN	CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Số: 253/TB-UBND	*Hợp Tiến, ngày 26 tháng 10 năm 2026*

THÔNG BÁO
Phân công lịch trực cuối tuần của lãnh đạo UBND xã tháng 11 năm 2026

Thực hiện Quyết định số 804/QĐ-UBND ngày 31/12/2025 của UBND xã Hợp Tiến ban hành Quy chế làm việc của Ủy ban nhân dân xã; để bảo đảm công tác lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành của UBND xã được liên tục, thông suốt, kịp thời xử lý các nhiệm vụ, tình huống phát sinh trong các ngày nghỉ cuối tuần, Chủ tịch UBND xã Hợp Tiến phân công lịch trực của lãnh đạo UBND xã tháng 11 năm 2026 như sau:

1. Phân công trực

+ Đồng chí Vũ Xuân Độ - Chủ tịch UBND xã: Chỉ đạo, điều hành chung
- Số điện thoại: 0912257945.

+ Các đồng chí Phó Chủ tịch UBND xã: trực theo lịch cụ thể sau:

STT	Ngày, tháng, năm	Họ và tên	Chức vụ	Số điện thoại
1	01/11/2026	Phạm Huy Quảng	Phó Chủ tịch UBND xã	0934376838
		Lê Thị Lan Phương	Phó Chủ tịch UBND xã	0978686267
2	07/11/2026	Phạm Huy Quảng	Phó Chủ tịch UBND xã	0934376838
3	08/11/2026	Lê Thị Lan Phương	Phó Chủ tịch UBND xã	0978686267
4	14/11/2026	Phạm Huy Quảng	Phó Chủ tịch UBND xã	0934376838
		Lê Thị Lan Phương	Phó Chủ tịch UBND xã	0978686267
5	15/11/2026	Phạm Huy Quảng	Phó Chủ tịch UBND xã	0934376838
		Lê Thị Lan Phương	Phó Chủ tịch UBND xã	0978686267
6	21/11/2026	Phạm Huy Quảng	Phó Chủ tịch UBND xã	0934376838
7	22/11/2026	Lê Thị Lan Phương	Phó Chủ tịch UBND xã	0978686267
8	28/11/2026	Phạm Huy Quảng	Phó Chủ tịch UBND xã	0934376838
9	29/11/2026	Lê Thị Lan Phương	Phó Chủ tịch UBND xã	0978686267

2. Trách nhiệm của lãnh đạo trực:

- Theo dõi, nắm tình hình; tiếp nhận thông tin, chỉ đạo xử lý kịp thời các công việc đột xuất, cấp bách, các tình huống phát sinh thuộc thẩm quyền; trường hợp vượt thẩm quyền, kịp thời báo cáo Chủ tịch UBND xã xem xét, chỉ đạo.

- Trường hợp khi có yêu cầu thay đổi lịch trực, lãnh đạo được phân công chủ động báo cáo Chủ tịch UBND xã và thống nhất việc bố trí người trực thay, bảo đảm không để gián đoạn công tác chỉ đạo, điều hành.

3. Tổ chức thực hiện

Văn phòng HĐND và UBND xã có trách nhiệm theo dõi lịch trực, bảo đảm điều kiện cần thiết phục vụ lãnh đạo UBND xã xử lý công việc; tiếp nhận, tổng hợp và chuyển kịp thời thông tin, văn bản, nhiệm vụ phát sinh đến lãnh đạo trực và các cơ quan, đơn vị có liên quan để phối hợp giải quyết.

Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã và các cơ quan, đơn vị có liên quan chủ động phối hợp, thực hiện nghiêm ý kiến chỉ đạo của lãnh đạo trực; duy trì thông tin liên lạc và bố trí lực lượng theo yêu cầu khi có nhiệm vụ đột xuất, cấp bách cần xử lý, giải quyết ngay.

Thông báo này được gửi đến các cơ quan, đơn vị và cá nhân có liên quan biết, phối hợp thực hiện./.

Nơi nhận:
- UBND thành phố;
- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực HĐND xã;

(để báo cáo)

- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND xã;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã;
- Các thôn trên địa bàn xã;
- Cổng thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

U.B.N.D XÃ HỢP TIẾN T.P HẢI PHÒNG

Vũ Xuân Độ