

Số: /KH-UBND

Hồng Châu, ngày tháng 02 năm 2026

**KẾ HOẠCH**  
**Triển khai thi hành Luật Tương trợ tư pháp về dân sự**  
**trên địa bàn xã Hồng Châu**

Thực hiện Kế hoạch số 57/KH-UBND ngày 21/02/2026 của UBND thành phố Hải Phòng về triển khai thi hành Luật Tương trợ tư pháp về dân sự trên địa bàn thành phố Hải Phòng. Nhằm tổ chức triển khai thi hành Luật kịp thời, thống nhất và hiệu quả trên địa bàn xã, Ủy ban nhân dân xã Hồng Châu ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

- Xác định cụ thể nội dung công việc, tiến độ, thời hạn hoàn thành, phân công trách nhiệm cho các phòng chuyên môn, ban ngành có liên quan trong thi hành Luật Tương trợ tư pháp về dân sự bảo đảm kịp thời, toàn diện, thống nhất, hiệu quả và tránh lãng phí.

- Nâng cao nhận thức và trách nhiệm của phòng, ban chuyên môn, ngành đoàn thể và đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức trong việc triển khai thi hành Luật Tương trợ tư pháp về dân sự.

**2. Yêu cầu**

- Nội dung công việc phải gắn với nội dung quản lý nhà nước trong tương trợ tư pháp về dân sự, trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị có liên quan.

- Bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ giữa các các phòng chuyên môn, ban ngành của xã với các cơ quan cấp trên và các tổ chức có liên quan trong quá trình thực hiện tương trợ tư pháp về dân sự; kịp thời phát hiện, tháo gỡ khó khăn, vướng mắc phát sinh trong thực tiễn thi hành Luật.

- Các phòng ban được giao nhiệm vụ phải tích cực, chủ động triển khai thực hiện Kế hoạch theo đúng tiến độ, bảo đảm chất lượng, hiệu quả, tránh lãng phí.

**II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH**

**1. Tổ chức tuyên truyền, phổ biến các nội dung cơ bản của Luật Tương trợ tư pháp về dân sự và các văn bản có liên quan đến các cơ quan, tổ chức, cán bộ, công chức, viên chức và người dân bằng các hình thức phù hợp.**

- *Cơ quan chủ trì:* Văn Phòng HĐND&UBND, Trung tâm dịch vụ sự nghiệp công.

- *Cơ quan phối hợp:* Các phòng, ban, tổ chức có liên quan.

- *Thời gian thực hiện:* Năm 2026 và các năm tiếp theo.

**2.** Tham gia ý kiến vào các văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành Luật Tương trợ tư pháp về dân sự; trình tự, thủ tục thực hiện yêu cầu tương trợ tư pháp về dân sự.

- *Cơ quan chủ trì:* Văn phòng HĐND&UBND.

- *Cơ quan phối hợp:* Các phòng, ban, tổ chức có liên quan.

- *Thời gian thực hiện:* Theo yêu cầu của cơ quan có thẩm quyền.

**3.** Rà soát các văn bản quy phạm pháp luật của xã liên quan đến lĩnh vực tương trợ tư pháp về dân sự nhằm bảo đảm tính thống nhất, đồng bộ với Luật Tương trợ tư pháp về dân sự và các văn bản hướng dẫn thi hành; kịp thời kiến nghị sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc bãi bỏ các quy định không còn phù hợp; đề xuất các nội dung cần hướng dẫn hoặc chỉ đạo để tháo gỡ khó khăn, vướng mắc trong thực tiễn thi hành.

- *Cơ quan chủ trì:* Văn Phòng HĐND&UBND.

- *Cơ quan phối hợp:* Phòng văn hóa xã hội, Phòng kinh tế, Công an xã và các phòng ban, tổ chức có liên quan.

- *Thời gian thực hiện:* Năm 2026.

**4.** Thu thập, tổng hợp thông tin về tình hình thi hành Luật Tương trợ tư pháp về dân sự và các văn bản quy phạm pháp luật có liên quan thông qua các nguồn thông tin theo quy định tại khoản 1 Điều 13 Nghị định số 80/2025/NĐ-CP ngày 01/4/2025 của Chính phủ về tổ chức thi hành văn bản quy phạm pháp luật; trên cơ sở đó, phân tích, đánh giá, xử lý theo thẩm quyền hoặc tham mưu, kiến nghị cơ quan, người có thẩm quyền xem xét, xử lý theo quy định.

- *Cơ quan chủ trì:* Văn phòng HĐND&UBND.

- *Cơ quan phối hợp:* Các phòng chuyên môn, tổ chức có liên quan.

- *Thời gian thực hiện:* Hàng năm.

**5.** Thực hiện chế độ thông tin, báo cáo định kỳ và đột xuất về tình hình triển khai thi hành Luật Tương trợ tư pháp về dân sự theo yêu cầu của Sở Tư pháp.

- *Đơn vị chủ trì:* Văn phòng HĐND&UBND.

- *Đơn vị phối hợp:* Phòng chuyên môn, tổ chức có liên quan.
- *Thời gian thực hiện:* Theo quy định hoặc theo yêu cầu đột xuất.

### **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **1. Trách nhiệm thực hiện**

a) Các phòng, ban chuyên môn, tổ chức có liên quan trên địa bàn xã chủ động triển khai thực hiện Kế hoạch này theo nhiệm vụ được phân công, bảo đảm đúng tiến độ, chất lượng, hiệu quả.

b) Văn phòng HĐND&UBND có trách nhiệm giúp Ủy ban nhân dân xã theo dõi, đôn đốc thực hiện các nội dung của Kế hoạch theo đúng tiến độ, tổng hợp kết quả báo cáo Sở Tư pháp.

c) Đề nghị Tòa án nhân dân, Viện Kiểm sát nhân dân, Thi hành án dân sự khu vực 13 phối hợp thực hiện các nội dung tại mục II Kế hoạch này.

#### **2. Kinh phí thực hiện**

Các nội dung triển khai trong Kế hoạch được bố trí từ ngân sách nhà nước trong dự toán chi thường xuyên hằng năm và các nguồn kinh phí khác theo quy định của pháp luật.

Ủy ban nhân dân yêu cầu các phòng, ban chuyên môn, tổ chức có liên quan trên địa bàn xã khẩn trương triển khai thực hiện; trong quá trình thực hiện có khó khăn, vướng mắc, cần kịp thời báo cáo, phản ánh về Ủy ban nhân dân xã (qua Văn phòng HĐND&UBND) để được hướng dẫn./.

#### ***Nơi nhận:***

- Văn phòng UBND thành phố;
- Sở Tư pháp thành phố;
- TTr Đảng ủy; TTr HĐND xã;
- Các phó Chủ tịch UBND xã;
- Các phòng chuyên môn xã;
- Trung tâm dịch vụ sự nghiệp công;
- Công TTĐT xã;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Phạm Quang Hùng**