| ỦY BAN NHÂN DÂN<br>XÃ HỒNG CHÂU | CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM<br>Độc lập - Tự do - Hạnh phúc |
|---|---|
| Số: 392 /BC-UBND | *Hồng Châu, ngày 15 tháng 6 năm 2026* |

# BÁO CÁO
## Kết quả cải cách thủ tục hành chính 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ cơ bản 6 tháng cuối năm 2026
*(Số liệu từ ngày 15/12/2025 đến 14/6/2026)*

Thực hiện chỉ đạo của UBND thành phố Hải Phòng; sự chỉ đạo của Đảng uỷ, Hội đồng nhân dân xã Hồng Châu. Ủy ban nhân dân xã báo cáo kết quả thực hiện công tác cải cách thủ tục hành chính (TTHC) 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ cơ bản 6 tháng cuối năm 2026 như sau:

### I. KẾT QUẢ THỰC HIỆN

### 1. Công tác cải cách thủ tục hành chính

***a) Công tác chỉ đạo, điều hành***

Trong kỳ báo cáo, UBND xã chỉ đạo các phòng chuyên môn, Trung tâm phục vụ hành chính công thực hiện tốt nhiệm vụ cải cách thủ tục hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên địa bàn xã theo các văn bản chỉ đạo của UBND thành phố và Chủ tịch UBND thành phố gồm các văn bản sau: (*02 Quyết định, 05 Kế hoạch, 21Công văn…*).

Trong đó đã ban hành Quyết định số 197/QĐ-UBND ngày 03/3/2026 về việc ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông năm 2026; Quyết định số 437/QĐ-UBND ngày 07/05/2026 của Ủy ban nhân dân xã Hồng Châu về việc ủy quyền ký chứng thực.

Kế hoạch số 53/KH-UBND ngày 10/02/2026 về thực hiện mô hình *"Ngày Thứ Năm không hẹn"*; Kế hoạch số 66/KH-UBND ngày 03/3/2026 của về ban hành Kế hoạch thực hiện công tác cải cách thủ tục hành chính năm 2026; Kế hoạch số 80/KH-UBND ngày 20/3/2026 của UBND xã về hực hiện "Hỗ trợ lưu động hướng dẫn, giải quyết thủ tục hành chính" tại các thôn trên địa bàn xã Hồng Châu năm 2026; Kế hoạch số 83/KH-UBND ngày 24/3/2026 của UBND xã về rà soát, đánh giá đơn giản hoá thủ tục hành chính (TTHC) năm 2026; Kế hoạch số 115/KH-UBND ngày 29/4/2026 của UBND xã về thực hiện công tác cải cách thủ tục hành chính giai đoạn 2026 - 2030 trên địa bàn xã Hồng Châu**;**

Công văn số 766/UBND-TTPVHCC ngày 18/12/2025 về việc triển khai thực hiện Nghị quyết số 66.7/2025/NQ-CP quy định cắt giảm, đơn giản hóa TTHC dựa trên dữ liệu trong lĩnh vực Tư pháp; Công văn số 73/UBND-TTPVHCC ngày 16/01/2026 về việc bảo đảm thực hiện TTHC, DVC thông suốt, hiệu quả không bị gián đoạn trong triển khai Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tập trung của Bộ, ngành; Công văn số 84/UBND-TTPVHCC ngày 19/01/2026 về việc triển khai thực

hiện Quyết định số 174/QĐ-UBND ngày 14/01/2026 của Chủ tịch Uỷ ban nhân dân thành phố Hải Phòng về việc công bố thủ tục hành chính nội bộ trong các cơ quan nhà nước thuộc phạm vi, chức năng quản lý của các Sở: Nội vụ, Tư pháp, Giáo dục và Đào tạo; Công văn số 183/UBND-TTPVHCC ngày 07/02/2026 về việc trả kết quả giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính trong dịp nghỉ Tết Âm lịch năm 2026; Công văn số 192/UBND-TTPVHCC ngày 10/02/2026 về việc đăng ký các mô hình Chủ nghĩa xã hội gắn với con người Xã hội chủ nghĩa; Công văn số 226/UBND-TTPVHCC ngày 24/02/2026 về việc tái sử dụng thông tin, dữ liệu đã được kết nối, chia sẻ để giải quyết thủ tục hành chính; Công văn số 244/UBND-TTPVHCC ngày 27/02/2026 về việc tiếp tục triển khai Nâng cao chất lượng, hiệu quả sử dụng DVC trực tuyến theo Kế hoạch số 52/KH-UBND ngày 22/9/2025 của UBND xã Hồng Châu triển khai thực hiện Quyết định số 1565/QĐ-TTg ngày 18/7/2025 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Kế hoạch nâng cao chất lượng cung cấp dịch vụ công trực tuyến toàn trình; Công văn số 279/UBND-TTPVHCC ngày 06 tháng 3 năm 2026 của UBND xã về việc triển khai thực hiện nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông năm 2026; Công văn số 293/UBND-TTPVHCC ngày 09/3/2026 về việc triển khai Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tập trung của Bộ Tư pháp; Công văn số 374/UBND-TTPVHCC ngày 25/3/2026 của UBND xã về việc rà soát, cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính theo Nghị quyết số 66/NQ-CP; Công văn số 508/UBND-TTPVHCC ngày 14/4/2026 của UBND xã về việc xin ý kiến hướng dẫn sử dụng con dấu khi thực hiện việc chứng thực theo uỷ quyền của Chủ tịch UBND xã; Công văn số 546/UBND-TTPVHCC ngày 16/4/2026 về việc đảm bảo chỉ tiêu số hóa hồ sơ, kết quả và khai thác dữ liệu phục vụ giải quyết thủ tục hành chính; Công văn số 561/UBND-TTPVHCC ngày 20/4/2026 về việc triển khai thực hiện Nghị quyết 66.16/2026/NQ-CP ngày 07/4/2026 của Chính phủ về cắt giảm, đơn giản hoá thủ tục hành chính, quy định liên quan đến hoạt động sản xuất kinh doanh; Công văn số 612/UBND-TTPVHCC ngày 29/4/2026 về việc triển khai cắt giảm, thay thế thành phần hồ sơ bằng dữ liệu đối với các TTHC trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của Bộ Xây dựng; Công văn số 613/UBND-TTPVHCC ngày 29/4/2026 về việc triển khai thực hiện chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ tại Công điện số 33/CĐ-TTg; Công văn số 775/UBND-TTPVHCC ngày 21/5/2026 về việc triển khai thực hiện 08 Nghị quyết của Chính phủ về cắt giảm, phân cấp, đơn giản hóa TTHC, điều kiện kinh doanh; Công văn số 810/UBND-TTPVHCC ngày 26/5/2026 về việc triển khai thực hiện Nghị quyết 66.18/2026/NQ-CP;

Định kỳ hàng tháng, thực hiện báo cáo tình hình, kết quả công tác cải cách TTHC tại địa phương về Văn phòng UBND thành phố tổng hợp chung theo đúng quy định.

***b) Về đánh giá tác động và thẩm định thủ tục hành chính trong dự thảo văn bản quy phạm pháp luật.***

Trong kỳ báo cáo, không phát sinh văn bản quy phạm pháp luật thuộc thẩm quyền có quy định thủ tục hành chính.

***c) Kết quả công khai minh bạch TTHC***

- *Công khai thủ tục hành chính:* Trong kỳ báo cáo, Ủy ban nhân dân xã đã ban hành 119 Thông báo niêm yết công khai danh mục TTHC thuộc các lĩnh vực quản lý. 100% thủ tục hành chính được niêm yết công khai tại Trung tâm Phục vụ hành chính công và trên trang thông tin điện tử của xã.

- Kết quả đánh giá trên Cổng dịch vụ công quốc gia theo Bộ chỉ số ban hành kèm theo Quyết định 766 của Thủ tướng Chính phủ: Tổng số điểm của xã đạt được tính đến ngày 09/6/2026 là 97,91/100 điểm, xếp thứ 10/114 xã, phường, đặc khu của thành phố, cụ thể:

+ Chỉ số công khai minh bạch đạt 18/18 điểm;

+ Chỉ số tiến độ, kết quả giải quyết đạt 19,99/20 điểm;

+ Chỉ số dịch vụ công trực tuyến đạt 10/12 điểm;

+ Chỉ số thanh toán trực tuyến: 10/10 điểm;

+ Chỉ số hài lòng của người dân đạt 18/18 điểm;

+ Số hóa hồ sơ đạt 21,92/22 điểm.

***d) Về rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính***

Thực hiện Quyết định số 5256/QĐ-UBND ngày 26/12/2025 của Ủy ban nhân dân thành phố ban hành Kế hoạch Cải cách hành chính nhà nước thành phố Hải Phòng năm 2026 và các Văn bản chỉ đạo của UBND xã, ngày 07/1/2026, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã đã ban hành Quyết định số 06/QĐ-UBND về ban hành Kế hoạch cải cách hành chính nhà nước xã Hồng Châu năm 2026; Kế hoạch số 83/KH-UBND ngày 24/3/2026 của UBND xã rà soát, đánh giá đơn giản hoá thủ tục hành chính (TTHC) năm 2026. Đến ngày 14/6/2026 UBND xã đã triển khai đến các phòng, cơ quan chuyên môn tổ chức việc rà soát đánh giá đơn giản hóa các TTHC thuộc các lĩnh vực phụ trách để có các phương án đơn giản hóa TTHC trình cấp có thẩm quyền phê duyệt.

***đ) Kết quả giải quyết thủ tục hành chính***

- Trong kỳ báo cáo, tổng số hồ sơ thủ tục hành chính đã tiếp nhận là 8.450 hồ sơ (trong đó trực tuyến 8.433 hồ sơ; trực tiếp và qua dịch vụ bưu chính là 0 hồ sơ; kỳ trước chuyển qua là 17 hồ sơ).

- Số lượng hồ sơ đã giải quyết: 8.439 hồ sơ, trong đó:

+ Giải quyết đúng và trước hạn 8.424 hồ sơ bằng 99,82%;

+ Số lượng hồ sơ quá hạn 2 hồ sơ bằng 0,024%

+ Số lượng hồ sơ từ chối, không giải quyết 4 hồ sơ;

+ Số lượng hồ sơ rút 9 hồ sơ;

- Số lượng hồ sơ đang giải quyết 11 hồ sơ (trong hạn giải quyết 11 hồ sơ).

- Kết quả thực hiện dịch vụ công trực tuyến (DVCTT): Tổng số dịch vụ công trực tuyến thuộc thẩm quyền cấp xã: 375 thủ tục hành chính Trong đó:

+ Dịch vụ công trực tuyến mức độ toàn trình: 220/375 thủ tục hành chính, đạt tỷ lệ 58,67%.

+ Dịch vụ công trực tuyến mức độ một phần: 155/375 thủ tục hành chính, đạt tỷ lệ 41,33%.

+ Tỷ lệ hồ sơ trực tuyến trên tổng hồ sơ: 8.450/8.450 hồ sơ (đạt tỷ lệ 100%)

- Kết quả số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC:

+ Số hoá có file thành phần hồ sơ đính kèm: 8.448 hồ sơ, đạt 99,98%

+ Số hóa có file kết quả đính kèm: 8.450 hồ sơ, đạt 100%.

+ Số hoà có file thành phần hồ sơ và file kết quả đính kèm: 8.448 hồ sơ, đạt 99,98%

+ Tỷ lệ tái sử dụng được dữ liệu số hoá đạt đạt 99,39%

- Thực hiện TTHC không phụ thuộc vào địa giới hành chính trong phạm vi thành phố: Trong 6 tháng đầu năm 2026 không phát sinh hồ sơ, thủ tục hành chính không phụ thuộc vào địa giới hành chính.

***e) Kết quả kết nối các hệ thống thông tin phục vụ giải quyết thủ tục hành chính***

- Về kết nối giữa Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của thành phố với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư: Đã hoàn thành kết nối, khai thác, sử dụng.

- Hệ thống thông tin giải quyết TTHC thành phố đã kết nối với các hệ thống của các Bộ, ngành Trung ương.

**2. Về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông**

Thực hiện Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09/6/2025 của Chính phủ, các văn bản chỉ đạo của thành phố Hải Phòng; Ủy ban nhân dân xã đã ban hành Quyết định số 04/QĐ-UBND ngày 01/7/2025 về thành lập Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã theo quy định.

- Về bố trí nhân sự, trang thiết bị thiết yếu trong tiếp nhận, giải quyết TTHC:

+ Trung tâm Phục vụ hành chính công xã được đặt tại trụ sở UBND xã Hồng Châu với 07 quầy tiếp nhận hồ sơ TTHC (bao gồm: 06 quầy tiếp nhận hồ sơ các lĩnh vực và 01 quầy tiếp nhận của Bảo hiểm xã hội, Công an, Quân sự), 01 bàn hướng dẫn, hỗ trợ người dân nộp hồ sơ trực tuyến. Các khu vực được bố trí quạt trần, máy lạnh.

+ Trang thiết bị, máy móc: 07 máy tính, 07 máy scan, 07 máy in, 01 camera giám sát.

+ Hạ tầng Internet: lắp đặt 02 đường truyền với băng thông mỗi đường truyền là 1000Mbps đảm bảo phục vụ nhu cầu của người dân và thực hiện nhiệm vụ của Trung tâm Phục vụ hành chính công, đáp ứng khả năng truy cập nhiều thiết bị cùng lúc.

+ Trang bị chữ ký số đầy đủ: 07/07 chữ ký số cá nhân, 01 chứng thư số tổ chức.

- Về công tác bố trí nhân sự: Trung tâm Phục vụ hành chính công hiện có mặt 07 công chức (01 Giám đốc, 02 Phó giám đốc, 04 công chức).

- Thực hiện công khai, niêm yết và tổ chức thực hiện TTHC không phụ thuộc vào địa giới hành chính trong phạm vi thành phố: UBND xã chỉ đạo Trung tâm Phục vụ hành chính công tổ chức niêm yết kịp thời, đầy đủ trên Trang Thông tin điện tử của xã và niêm yết công khai tại đơn vị.

- UBND xã chỉ đạo Trung tâm Phục vụ hành chính công bố trí 01 máy tính, 01 máy in, 01 máy scan để hỗ trợ người dân, doanh nghiệp thực hiện dịch vụ công trực tuyến tại Trung tâm Phục vụ hành chính công theo đúng quy định.

- Đối với nhiệm vụ truyền thông về công tác cải cách TTHC: UBND xã chỉ đạo 01 công chức Trung tâm Phục vụ hành chính công quản lý, vận hành Trang Thông tin điện tử của xã, đảm bảo duy trì chuyên mục "Cải cách hành chính" để tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền công tác cải cách hành chính nhà nước đến người dân doanh nghiệp. Trong 6 tháng đầu năm đã đăng tải gần 200 tin bài, văn bản trên chuyên mục "Cải cách hành chính". Tạo mới chuyên mục "Thủ tục hành chính" cập nhật các quyết định công bố, sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ thủ tục hành chính.

**3. Về thực hiện Nghị quyết số 66.7/2025/NQ-CP ngày 15/11/2025 của Chính phủ quy định cắt giảm, đơn giản hóa TTHC.**

Ủy ban nhân dân xã đã ban hành Công văn số 766/UBND-TTPVHCC ngày 18/12/2025 về việc triển khai thực hiện Nghị quyết số 66.7/2025/NQ-CP của Chính phủ quy định cắt giảm, đơn giản hóa TTHC dựa trên dữ liệu trong lĩnh vực Tư pháp.

Triển khai kịp thời, đồng bộ việc thay thế, cắt giảm thành phần hồ sơ giấy khi giải quyết TTHC bằng việc khai thác, sử dụng thông tin từ các cơ sở dữ liệu quốc gia; tạo thuận lợi tối đa cho người dân, doanh nghiệp khi không phải cung cấp lại các thông tin đã có trong hệ thống khi có yêu cầu giải quyết TTHC.

**4. Về tình hình, kết quả thực hiện Nghị quyết số 66/NQ-CP của Chính phủ về Chương trình cắt giảm, đơn giản hóa TTHC liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh năm 2025 và 2026.**

Ủy ban nhân dân xã đã ban hành Công văn số 374/UBND-TTPVHCC ngày 25/3/2026 của UBND xã về việc rà soát, cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính theo Nghị quyết số 66/NQ-CP.

Chỉ đạo các phòng, đơn vị và cá nhân có liên quan nghiên cứu, quán triệt và tổ chức thực hiện các nội dung tại Nghị quyết số 66/NQ-CP để bảo đảm việc triển khai các quy định mới về cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính, điều kiện kinh doanh trong các lĩnh vực trên địa bàn xã được đồng bộ, thống nhất và hiệu quả.

**5. Kết quả tiếp nhận và xử lý phản ánh, kiến nghị**

Trong kỳ báo cáo, tình hình tiếp nhận và xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định và hành vi hành chính: Tổng số phản ánh, kiến nghị đã tiếp nhận để xem xét, xử lý là 0, trong đó, số phản ánh, kiến nghị đã xử lý, trả lời: 0, số phản ánh, kiến nghị đang xem xét, xử lý: 0.

## II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

### 1. Kết quả đạt được

UBND xã tiếp tục bám sát vào các văn bản chỉ đạo của UBND thành phố, Trung tâm phục vụ hành chính công thành phố để triển khai, chỉ đạo thực các nhiệm vụ được giao; hoàn thành các chỉ tiêu, nhiệm vụ theo kế hoạch đề ra.

UBND xã đã tập trung chỉ đạo Trung tâm Phục vụ Hành chính công phối hợp với các cơ quan, đơn vị kịp thời tháo gỡ khó khăn, vướng mắc liên quan đến TTHC; với mục tiêu phục vụ người dân, doanh nghiệp nhanh nhất, thuận lợi và hiệu quả.

### 2. Hạn chế, tồn tại

- Việc rà soát, đơn giản hoá TTHC chưa được thực hiện thường xuyên; chất lượng, hiệu quả rà soát chưa cao.

- Phần mềm giải quyết TTHC của Thành phố, Bộ ngành đôi lúc xảy ra sự cố dẫn đến việc giải quyết TTHC cho tổ chức, công dân có lúc chưa kịp thời.

- Khối lượng công việc lớn, lượng công dân đến giải quyết TTHC nhiều dẫn đến quá tải cho công chức của Trung tâm Phục vụ hành chính công và công chức văn phòng phụ trách lĩnh vực Hộ tịch, chứng thực.

- Kết quả số hoá có file thành phần hồ sơ đính kèm chưa đạt 100% theo chỉ tiêu được giao, còn 02 hồ sơ chưa số hoá thành phần hồ sơ (chiếm 0,024%).

- Quá hạn 02 hồ sơ (chiếm tỷ lệ 0,024%).

### 3. Nguyên nhân của hạn chế, tồn tại

- Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của Thành phố, các Bộ, ngành xảy ra lỗi dẫn đến quá thời hạn giải quyết 02 hồ sơ trên hệ thống cũng như việc tiếp nhận và giải quyết TTHC cho công dân.

- Công tác phối hợp giữa Trung tâm Phục vụ Hành chính công với các cơ quan chuyên môn có lúc chưa kịp thời đã ảnh hướng đến chất lượng, tiến độ giải quyết TTHC.

## III. NHIỆM VỤ CƠ BẢN 6 THÁNG CUỐI NĂM

1. Tiếp tục triển khai thực hiện các nhiệm vụ về kiểm soát TTHC, cải cách thủ tục hành chính trọng tâm năm 2026 theo hướng dẫn của các cơ quan Thành phố.

2. Tiếp tục rà soát, đánh giá đơn giản hoá thủ tục hành chính (TTHC) năm 2026.

3. Tiếp tục phối hợp với các cơ quan, đơn vị triển khai thực hiện Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của Bộ, ngành và triển khai các Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tập trung, đảm bảo sự thông suốt, hiệu quả.

4. Đẩy mạnh thực hiện các giải pháp nâng cao chất lượng phục vụ, mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp; công khai kết quả đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong giải quyết TTHC, cung cấp dịch vụ công theo Quyết định số 766/QĐ-TTg ngày 23 tháng 6 năm 2022 của Thủ tướng Chính phủ.

5. Tiếp tục đẩy mạnh việc triển khai thực hiện tiếp nhận và trả kết quả TTHC không phụ thuộc địa giới hành chính nhằm tạo điều kiện thuận lợi tối đa cho người dân và doanh nghiệp trong quá trình giải quyết TTHC trên địa bàn xã.

6. Công khai thủ tục hành chính, thủ tục hành chính nội bộ; tiếp nhận, xử lý, công khai phản ánh, kiến nghị kịp thời, đúng quy định; tập trung số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính; đẩy mạnh khai thác, tái sử dụng thông tin, dữ liệu đã được số hóa thông qua kết nối, chia sẻ Kho quản lý dữ liệu điện tử cá nhân, tổ chức; theo dõi, đôn đốc việc tiếp nhận và giải quyết hồ sơ, hạn chế tối đa tình trạng trễ hẹn.

Trên đây là báo cáo kết quả công tác cải cách TTHC 6 tháng đầu năm, nhiệm vụ cơ bản 6 tháng cuối năm 2026. Ủy ban nhân dân xã báo cáo Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng; Đảng uỷ, HĐND xã nắm được, chỉ đạo thực hiện./.

***Nơi nhận:***
- Văn phòng UBND thành phố;
- Trung tâm phục vụ HCC thành phố;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Lưu: VT, TTPVHCC.

**KT. CHỦ TỊCH**
**PHÓ CHỦ TỊCH**

U.B.N.D XÃ HỒNG CHÂU TP HẢI PHÒNG

**Trần Xuân Thuận**