

Số: 80/KH-UBND

Hồng Bàng, ngày 15 tháng 9 năm 2025

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện Chiến dịch 90 ngày xây dựng, hoàn thiện cơ sở dữ liệu về đất đai trên địa bàn phường Hồng Bàng

Căn cứ Thông báo số 04-TB/BCĐTW, ngày 30/5/2025 của Ban chỉ đạo Trung ương về nội dung kết luận của đồng chí Tổng bí thư Tô Lâm, Trưởng ban chỉ đạo Trung ương về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số;

Căn cứ Kế hoạch số 02-KH/BCĐTW ngày 19/6/2025 của Ban chỉ đạo Trung ương về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số;

Căn cứ Nghị quyết số 214/NQ-CP ngày 23/7/2025 của Chính phủ về ban hành Kế hoạch hành động của Chính phủ về thúc đẩy tạo lập dữ liệu phục vụ chuyển đổi số toàn diện;

Căn cứ Kế hoạch số 515/KH-BCA-BNN&MT ngày 31/8/2025 của Bộ Công an và Bộ Nông nghiệp và Môi trường triển khai thực hiện chiến dịch làm giàu, làm sạch cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai;

Thực hiện nội dung Văn bản số 8321/VP-NNMT ngày 03/9/2025 của Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng về việc triển khai thực hiện chiến dịch làm giàu, làm sạch cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai, Ban chỉ đạo xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện chiến dịch làm giàu, làm sạch cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai trên địa bàn phường, cụ thể như sau:

I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU VÀ PHẠM VI TRIỂN KHAI

1. Mục tiêu

- Tạo nền tảng để phát triển chính quyền điện tử và công cụ để quản lý nhà nước về đất đai, phục vụ công tác chỉ đạo, điều hành của các cấp, các ngành minh bạch, hiệu quả, rõ trách nhiệm;

- Nâng cao chất lượng cung cấp dịch vụ công về đất đai; cải cách và giải quyết thủ tục hành chính về đất đai cho người dân, doanh nghiệp trên môi trường điện tử;

- Cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai được kết nối, chia sẻ và đồng bộ với CSDL quốc gia, CSDL các ngành để vận hành thông suốt giữa các cơ quan trong hệ thống chính trị nhằm khai thác và sử dụng có hiệu quả tài nguyên số, dữ liệu số.

2. Yêu cầu

- Cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai đã được xây dựng phải được rà soát hoàn thiện “đúng - đủ - sạch - sống - thống nhất - dùng chung”; bảo đảm sự

thống nhất, đồng bộ, phù hợp với mô hình tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp;

- Cơ sở dữ liệu về đất đai phải được đồng bộ, tập trung, thống nhất về Trung ương, kết nối chia sẻ với CSDL quốc gia về dân cư,.

- Dữ liệu về đất đai phải được làm sạch, thống nhất theo chuẩn được quy định tại Thông tư số 08/2025/TT-BCA ngày 05/02/2025 của Bộ Công an về Ban hành Quy chuẩn kỹ thuật quốc gia về cấu trúc thông điệp dữ liệu trao đổi với Cơ sở dữ liệu tổng hợp quốc gia.

- Bảo đảm an toàn, an ninh thông tin, dữ liệu trong suốt quá trình tổ chức thực hiện; có phương án dự phòng, xử lý sự cố kịp thời.

- Làm giàu, làm sạch CSDL đất đai: Đảm bảo dữ liệu đất đai có thể khai thác, sử dụng ngay trong các thủ tục hành chính và nghiệp vụ chuyên ngành.

- Các Tổ dân phố thực hiện phải phân công rõ trách nhiệm, rõ thời gian, rõ kết quả, phối hợp chặt chẽ trong triển khai nhiệm vụ. Thường xuyên kiểm tra, báo cáo kết quả thực hiện để kịp thời tháo gỡ khó khăn, vướng mắc nếu có.

3. Phạm vi triển khai

- Về thời gian thực hiện: 30 ngày, bắt đầu từ ngày 01/9/2025 đến ngày 30/9/2025.

- Về địa bàn triển khai: 70 tổ dân phố trên địa bàn phường

- Về nghiệp vụ triển khai:

- + Rà soát, làm sạch toàn bộ CSDL đất đai đã được xây dựng qua các thời kỳ trên địa bàn phường;

- + Thu thập, số hoá, tạo lập dữ liệu đối với Giấy chứng nhận (đất ở, nhà ở) đã cấp nhưng chưa xây dựng CSDL.

- + Bổ sung thông tin, cập nhật dữ liệu đối với Giấy chứng nhận (đất ở, nhà ở) đã cấp nhưng chưa được cập nhật vào CSDL trên địa bàn phường (do cơ quan có thẩm quyền trước đây cấp GCN)

II. NỘI DUNG TRIỂN KHAI VÀ GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Tuyên truyền, phổ biến Chiến dịch làm giàu, làm sạch CSDL đất đai trên địa bàn phường

- Đơn vị chủ trì thực hiện: Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường, Công an phường.

- Thời gian hoàn thành: Trong quá trình triển khai đến khi kết thúc chiến dịch.

2. Rà soát, phân loại dữ liệu

- Rà soát và phân loại dữ liệu đất đai, phân loại toàn bộ dữ liệu thửa đất đã xây dựng thành 03 nhóm:

- (i) Nhóm đã được xây dựng CSDL và dữ liệu đang được sử dụng và đảm bảo “đúng - đủ - sạch - sống”.

(ii) Nhóm đã được xây dựng CSDL nhưng dữ liệu cần làm đúng, làm đủ, bổ sung và xác thực thông tin của người sử dụng đất, chủ sở hữu tài sản gắn liền với đất.

(iii) Nhóm đã được xây dựng CSDL nhưng dữ liệu không sử dụng được, cần phải xây dựng lại mới.

- Xác thực thông tin của Chủ sử dụng đất, Chủ sở hữu nhà ở trên CSDL hiện có với CSDL đất đai.

- Rà soát, cập nhật, chỉnh lý, nhập bổ sung thông tin còn thiếu của các thửa đất, thông tin thẻ căn cước/Căn cước công dân (CCCD) của chủ sử dụng đất, chủ sở hữu tài sản vào CSDL đất đai.

- Đơn vị chủ trì thực hiện: Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai Hồng Bàng.

- Thời gian hoàn thành: 12/9/2025.

3. Bổ sung thông tin, cập nhật dữ liệu đối với Giấy chứng nhận (đất ở, nhà ở) đã cấp nhưng chưa được cập nhật vào CSDL

- Căn cứ thông tin, dữ liệu đã thu thập, rà soát, tổng hợp đầy đủ thông tin vào Biểu mẫu (file Excel).

- Kết quả: Biểu mẫu file Excel, Số lượng thửa đất đã rà soát, bổ sung.

- Đơn vị chủ trì thực hiện: Ủy ban nhân dân phường (Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị).

- Đơn vị phối hợp: Tổ công tác, Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai Hồng Bàng; Công an phường; Văn phòng HĐND-UBND phường, phòng Văn hoá - Xã hội, Trung tâm Phục vụ hành chính công phường, Trung tâm sự nghiệp công phường, Tổ chức tín dụng trên địa bàn thành phố.

- Thời gian thực hiện: **Từ ngày 11/9/2025 đến hết ngày 22/9/2025.**

4. Tổng hợp danh sách các chủ sử dụng đất đã cấp Giấy chứng nhận nhưng chưa xác thực thông tin qua CSDL quốc gia về dân cư. Cung cấp danh sách theo định dạng *.xls cho Bộ Công an.

- Thực hiện trích xuất dữ liệu đất đai gồm các trường thông tin theo Văn bản số 2071/QLĐĐ-TKKTĐĐ ngày 05/9/2025 của Cục Quản lý đất đai về việc Tài liệu hướng dẫn tổ chức thực hiện chiến dịch làm giàu, làm sạch cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai.

- Kết quả: Danh sách, số lượng các chủ sử dụng đất, chủ sở hữu tài sản đã được cấp GCN trong CSDL đất đai mà chưa xác thực CCCD.

- Đơn vị chủ trì thực hiện: Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai Hồng Bàng.

- Đơn vị phối hợp: Công an phường, Cục C06-Bộ Công an, Tổ công tác

- Thời gian hoàn thành: 25/9/2025.

5. Thu thập, quét/chụp (scan) Giấy chứng nhận đất ở, nhà ở, thẻ căn cước/CCCD của các chủ sử dụng đất ở, chủ sở hữu nhà ở chưa được xây dựng trong CSDL đất đai.

- Quét Giấy chứng nhận và xử lý thửa đất ở, nhà ở đã được cấp giấy chứng nhận nhưng chưa được xây dựng CSDL đất đai.

- Căn cứ thông tin, dữ liệu thu thập, tiến hành nhập, tổng hợp đầy đủ thông tin Chủ sử dụng đất từ Giấy chứng nhận, Căn cước công dân vào Biểu mẫu (file Excel).

- Kết quả: Biểu mẫu file Excel, Số lượng bản quét/ chụp Giấy chứng nhận đất ở, nhà ở đã cấp và thẻ căn cước /CCCD kèm theo

- Đơn vị chủ trì thực hiện: Ủy ban nhân dân phường (Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị).

- Đơn vị phối hợp: Tổ công tác, Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai Hồng Bàng; Công an phường; Văn phòng HĐND-UBND phường, phòng Văn hoá - Xã hội, Trung tâm Phục vụ hành chính công phường, Trung tâm sự nghiệp công phường, Tổ chức tín dụng trên địa bàn thành phố.

Thời gian hoàn thành: 22/9/2025.

6. Căn cứ kết quả đối khớp, xác thực thông tin dữ liệu thửa đất với CSDL quốc gia về dân cư tiếp tục cập nhật, rà soát điều chỉnh bổ sung thông tin các chủ sử dụng đất đảm bảo tỷ lệ xác thực đạt tỷ lệ trên 95%.

- Bổ sung, chỉnh lý thông tin còn thiếu; cập nhật vào CSDL đất đai.

- Kết quả: Danh sách dữ liệu thửa đất đã xác thực với CSDL quốc gia về dân cư đạt tỷ lệ trên 95%.

- Đơn vị chủ trì thực hiện: Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai Hồng Bàng thực hiện cập nhật vào CSDL đối với nội dung đối soát của UBND phường.

- Đơn vị phối hợp: Tổ công tác; Phòng Kinh tế Hạ tầng và Đô thị phường, Công an phường.

- Thời hạn hoàn thành: Trước 30/9/2025.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Tổ công tác

- Tham mưu cho Ban Chỉ đạo phường chỉ đạo, điều phối chung, kiểm tra, đôn đốc, giải quyết khó khăn, vướng mắc triển khai Chiến dịch làm giàu, làm sạch cơ sở dữ liệu đất đai trên địa bàn phường; phân công rõ người, rõ việc, rõ trách nhiệm, rõ thời gian và rõ kết quả. Trực tiếp hướng dẫn, theo dõi, tổng hợp báo cáo định kỳ hoặc đột xuất.

- Thu thập, quét Giấy chứng nhận các thửa đất ở, nhà ở đã được cấp giấy chứng nhận nhưng chưa được xây dựng CSDL đất đai và các Giấy chứng nhận đã được xây dựng cơ sở dữ liệu đất đai nhưng chưa đủ thông tin (*Tiến độ thực hiện theo Biểu chi tiết kèm theo*).

2. Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị

- Tham mưu Ủy ban nhân dân phường ban hành văn bản hướng dẫn, chỉ đạo, đôn đốc thực hiện.

- Rà soát và thu thập bản photocopy Giấy chứng nhận hiện có lưu trữ tại

UBND phường.

- Thực hiện in Bản đồ địa chính phục vụ công tác thu thập, tổng hợp thông tin, dữ liệu.

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan lập dự toán kinh phí thực hiện Kế hoạch và trình UBND phường; Tham mưu UBND phường bố trí kinh phí để tổ chức thực hiện bảo đảm đúng quy định của pháp luật

- Là đầu mối tổng hợp kết quả thực hiện, báo cáo tiến độ định kỳ hàng ngày về Ban Chỉ đạo và Sở Nông nghiệp và Môi trường để tổng hợp và báo cáo cấp có thẩm quyền.

3. Phòng Văn hóa - Xã hội phường

- Thực hiện tuyên truyền, phổ biến chiến dịch làm giàu, làm sạch cơ sở dữ liệu đất đai trên địa bàn phường.

- Cắt cử lực lượng tham gia Tổ công tác trực tiếp thu thập quét, chụp Giấy chứng nhận, căn cước công dân/căn cước.

4. Văn phòng HĐND-UBND phường

- Cắt cử lực lượng tham gia Tổ công tác trực tiếp thu thập quét, chụp Giấy chứng nhận, căn cước công dân/căn cước.

5. Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai Hồng Bàng

- Thực hiện trích xuất dữ liệu đất đai gồm các trường thông tin theo Văn bản số 2071/QLĐĐ-TKKTĐĐ ngày 05/9/2025 của Cục Quản lý đất đai về việc Tài liệu hướng dẫn tổ chức thực hiện chiến dịch làm giàu, làm sạch cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai.

- Phối hợp Ủy ban nhân dân phường quét Giấy chứng nhận và xử lý thửa đất ở, nhà ở đã được cấp giấy chứng nhận nhưng chưa được xây dựng CSDL đất đai.

- Xây dựng biểu mẫu tổng hợp (*file Excel*); Căn cứ thông tin, dữ liệu thu thập, tiến hành nhập, tổng hợp đầy đủ thông tin Chủ sử dụng đất từ Giấy chứng nhận, Căn cước công dân vào Biểu mẫu (*file Excel*).

- Bổ sung, chỉnh lý thông tin còn thiếu; cập nhật vào CSDL đất đai

- Chuẩn bị Bản đồ địa chính (dạng số), Biểu mẫu (*file Excel*) gửi UBND phường phục vụ công tác thu thập, tổng hợp thông tin, dữ liệu.

6. Công an phường

- Phối hợp với Phòng C06 - Công an thành phố và phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị, Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai Hồng Bàng thực hiện đồng nhất thông tin về Căn cước công dân/căn cước đối với các thửa đất chưa được cập nhật Căn cước công dân/căn cước.

- Chỉ đạo Cán bộ, chiến sĩ Công an phường hiện tốt các nhiệm vụ do UBND phường phân công.

- Thực hiện nghiệp vụ xác thực: Cán bộ công an phường xác thực thông tin dân cư phục vụ quản lý đất đai.

7. Trung tâm Phục vụ hành chính công phường

- Khai thác, sử dụng dữ liệu đất đai đã kết nối, đồng bộ trong tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính cho người dân, doanh nghiệp. Phối hợp rà soát, chuẩn hóa TTHC; thực hiện tiếp nhận, xử lý hồ sơ qua môi trường điện tử, hạn chế tối đa thành phần hồ sơ giấy.

8. Tổ dân phố

- Tổ dân phố cần nêu cao trách nhiệm nêu gương của đồng chí Tổ trưởng Tổ dân phố trong việc thực hiện Chiến dịch làm giàu, làm sạch cơ sở dữ liệu đất đai trên địa bàn, chịu trách nhiệm trước đồng chí Chủ tịch UBND phường nếu không đạt tiến độ được giao, huy động hệ thống chính trị tại Tổ dân phố thực hiện quyết liệt các nhiệm vụ đã được phân công tại Kế hoạch.

- Phối hợp triển khai tốt công tác tuyên truyền, phổ biến Chiến dịch làm giàu, làm sạch CSDL đất đai ở Tổ dân phố bằng nhiều hình thức.

- Chủ trì, phối hợp thực hiện tốt công tác thu thập Giấy chứng nhận đất ở của các chủ sử dụng đất tại Tổ dân phố.

9. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường:

Chỉ đạo các tổ chức thành viên tăng cường công tác tuyên truyền tới người dân, đoàn viên, hội viên để nắm được các nội dung của Chiến dịch làm giàu, làm sạch cơ sở dữ liệu đất đai trên địa bàn phường.

Yêu cầu các cơ quan, đơn vị liên quan nghiêm túc tổ chức thực hiện, bảo đảm đúng tiến độ, chất lượng và hiệu quả. Trong quá trình triển khai, thực hiện có khó khăn, vướng mắc đề nghị các đơn vị kịp thời phản ánh về Ban Chỉ đạo (qua Tổ Công tác: Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị - đơn vị thường trực) để tổng hợp, hướng dẫn, giải quyết theo thẩm quyền hoặc báo cáo cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định./.

Nơi nhận:

- Các Sở: Công an, NN&MT (để b/c);
- Ban Tổ chức Đảng uỷ;
- Các PCT UBND phường;
- Thành viên Ban Chỉ đạo;
- Mặt trận Tổ quốc phường;
- Văn phòng HĐND-UBND phường;
- Phòng VH-XH;
- Trung tâm PVHCC;
- Thành viên Tổ công tác;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Hoàng Việt