UỶ BAN NHÂN DÂN **PHƯỜNG HỒNG BÀNG**	**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 472/KH-UBND	*Hồng Bàng, ngày 09 tháng 10 năm 2026*

KẾ HOẠCH

Lấy ý kiến các cơ quan, tổ chức, cá nhân và cộng đồng dân cư có liên quan về nội dung hồ sơ Quy chế Quản lý kiến trúc đô thị thành phố Hải Phòng

Địa điểm: Phường Hồng Bàng, thành phố Hải Phòng

Căn cứ Luật Kiến trúc số 40/2019/QH14; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Kiến trúc số 19/2026/QH16;

Căn cứ Nghị định số 85/2020/NĐ-CP ngày 17/7/2020 của Chính phủ về quy định chi tiết một số điều của Luật Kiến trúc;

Căn cứ Công văn số 1537/UBND-NC ngày 16/7/2026 của Ủy ban nhân dân thành phố về việc xử lý đối với các văn bản quy phạm pháp luật của thành phố Hải Phòng (cũ) và tỉnh Hải Dương;

Căn cứ Công văn số 11858/SXD-PTĐT ngày 06/10/2026 của Sở Xây dựng về việc triển khai lấy ý kiến cộng đồng dân cư về hồ sơ Quy chế Quản lý kiến trúc đô thị thành phố Hải Phòng;

Nhằm có cơ sở triển khai các bước tiếp theo trong công tác lập và phê duyệt Hồ sơ Quy chế Quản lý kiến trúc đô thị thành phố Hải Phòng, Ủy ban nhân dân phường Hồng Bàng ban hành kế hoạch lấy ý kiến cộng đồng dân cư, tổ chức, cá nhân trên địa bàn tham gia vào nội dung quy chế quản lý kiến trúc nêu trên với những nội dung sau:

1. Mục đích, yêu cầu:

1.1. Mục đích:

- Lấy ý kiến của các tổ chức, cá nhân và cộng đồng dân cư tham gia đóng góp ý kiến vào quy chế quản lý kiến trúc theo quy định của pháp luật.

- Các ý kiến đóng góp của các tổ chức, cá nhân và cộng đồng dân cư được đơn vị tổ chức lập quy hoạch và đơn vị nghiên cứu tiếp thu giải trình, chỉnh sửa và hoàn thiện, trình cơ quan chức năng có thẩm quyền xem xét, phê duyệt.

1.2. Yêu cầu:

- Việc tổ chức phải được chuẩn bị chu đáo, cung cấp đầy đủ thông tin để đại diện các tổ chức, cá nhân và cộng đồng dân cư tìm hiểu và tham gia ý kiến.

- Phải thông báo rộng rãi để các tổ chức, cá nhân và cộng đồng dân cư được biết và nghiên cứu, từ đó tham gia ý kiến vào nội dung quy chế quản lý kiến trúc.

- Việc lấy ý kiến các tổ chức, cá nhân và cộng đồng dân cư phải đảm bảo tính hiệu quả cao, tránh hình thức lãng phí.

2. Nội dung kế hoạch:

2.1. Thời gian trưng bày, lấy ý kiến:

- Đối với hồ sơ quy chế quản lý kiến trúc: dự kiến khoảng 10 – 20 ngày từ ngày ban hành kế hoạch *(có thể kết thúc ngay sau khi nhận được đầy đủ ý kiến của cộng đồng dân cư có liên quan)*.

2.2. Địa điểm:

- Tổ chức trưng bày lấy kiến: Tại UBND phường Hồng Bàng.

2.3. Thành phần hồ sơ lấy ý kiến:

- Hồ sơ dự thảo Quy chế quản lý kiến trúc theo quy định.

- Phiếu lấy ý kiến cộng đồng dân cư.

2.4. Hình thức tham gia ý kiến:

- Các tổ chức, cá nhân và cộng đồng dân cư tìm hiểu nội dung quy chế quản lý kiến trúc, tham gia ý kiến vào phiếu lấy ý kiến cộng đồng dân cư, tổ chức, cá nhân được phát tại nơi trưng bày và tại các tổ dân phố.

3. Tổ chức thực hiện:

3.1. Phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường:

- Chuẩn bị hồ sơ, tài liệu có liên quan đến nội dung hồ sơ xin ý kiến theo quy định.

- Chủ trì, hướng dẫn các tổ dân phố triển khai công tác lấy ý kiến cộng đồng dân cư, tổ chức, cá nhân vào quy chế quản lý kiến trúc theo đúng quy định của pháp luật.

- Có trách nhiệm tham mưu, tổng hợp các ý kiến tham gia đóng góp, giải trình bằng văn bản theo các quy định hiện hành.

3.2. Phòng Văn hóa - Xã hội:

- Tuyên truyền nội dung về quy chế quản lý kiến trúc đến các tổ chức, cá nhân và cộng đồng dân cư trên địa bàn trên hệ thống loa truyền thanh của địa phương.

- Thực hiện công khai thông tin lấy ý kiến trên cổng thông tin điện tử của chính quyền địa phương, mạng viễn thông, mạng xã hội hoạt động hợp pháp theo quy định của pháp luật.

3.3. Các Tổ dân phố:

- Thực hiện công tác phát phiếu xin ý kiến về nội dung quy chế quản lý kiến trúc tới cộng đồng dân cư, tổ chức, cá nhân có liên quan trên địa bàn quản lý.

- Toàn bộ phiếu sau khi tham gia ý kiến, nộp về Ủy ban nhân dân phường *(qua phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường)* **trước ngày 25/10/2026** để làm cơ sở tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân thành phố và Sở Xây dựng theo quy định.

3.4. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường:

- Phối hợp với các Tổ dân phố triển khai công tác phát phiếu xin ý kiến về nội dung quy chế quản lý kiến trúc tới cộng đồng dân cư, tổ chức, cá nhân có liên quan trên địa bàn quản lý.

- Phối hợp trong công tác tổng hợp ý kiến cộng đồng dân cư có liên quan về nội dung quy chế quản lý kiến trúc.

(Đầu mối liên hệ: Đồng chí Phạm Mạnh Thắng - Chuyên viên phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường - Số điện thoại: 0972.856.905).

(Hồ sơ xin ý kiến cộng đồng dân cư về nội dung quy chế quản lý kiến trúc gửi kèm theo Kế hoạch).

Trên đây là Kế hoạch tổ chức lấy ý kiến cơ quan, tổ chức, cá nhân về hồ sơ Quy chế Quản lý kiến trúc đô thị thành phố Hải Phòng. Ủy ban nhân dân phường yêu cầu các phòng chuyên môn, đơn vị liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:
- CT, PCT UBND phường;
- UB MTTQVN phường;
- Phòng VH-XH;
- Lưu: VT, P.XDNN&MT (Thắng).

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH

U.B.N.D PHƯỜNG HỒNG BÀNG T.P HẢI PHÒNG

Phạm Văn Đoan