

Số: /TB-SNV

Hải Phòng, ngày tháng năm 2025

THÔNG BÁO
Về việc tuyển chọn hòa giải viên lao động
trên địa bàn thành phố Hải Phòng năm 2025

Thực hiện Quyết định số 3166/QĐ-UBND ngày 06/8/2025 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố về ban hành Kế hoạch tuyển chọn, bổ nhiệm hòa giải viên lao động trên địa bàn thành phố Hải Phòng năm 2025, Sở Nội vụ thông báo tuyển chọn hòa giải viên lao động thành phố cụ thể như sau:

1. Điều kiện đăng ký dự tuyển

Người tham gia tuyển chọn hòa giải viên lao động đảm bảo các tiêu chuẩn sau:

- Là công dân Việt Nam, có năng lực hành vi dân sự đầy đủ theo quy định của Bộ luật Dân sự, có sức khỏe và phẩm chất đạo đức tốt.
- Có trình độ đại học trở lên và có ít nhất 03 năm làm việc trong lĩnh vực có liên quan đến quan hệ lao động.
- Không thuộc diện đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự hoặc đã chấp hành xong bản án nhưng chưa được xóa án tích.

2. Hồ sơ dự tuyển hòa giải viên lao động

- Đơn dự tuyển hòa giải viên lao động (mẫu số 01);
- Sơ yếu lý lịch có xác nhận của cấp có thẩm quyền;
- Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp theo quy định của Bộ Y tế;
- Bản sao từ sổ gốc, bản sao có chứng thực hoặc bản sao xuất trình kèm bản chính để đối chiếu các văn bằng, chứng chỉ liên quan;
- Văn bản giới thiệu tham gia làm hòa giải viên lao động của các cơ quan, tổ chức liên quan (nếu có).

(Hồ sơ đăng ký dự tuyển được đựng trong túi hồ sơ kích thước 250 x 340 x 5mm)

3. Thời gian và địa điểm tiếp nhận hồ sơ

- Thời gian tiếp nhận hồ sơ
Kể từ ngày thông báo đến 17 giờ ngày 18/08/2025.
- Địa điểm, phương thức nhận hồ sơ

Cá nhân trực tiếp đăng ký hoặc được các cơ quan, đơn vị của nhà nước, tổ chức chính trị, tổ chức chính trị xã hội và các tổ chức khác giới thiệu tham gia dự tuyển hòa giải viên lao động với Sở Nội vụ, với Ban Quản lý Khu kinh tế hoặc Phòng Văn hóa - Xã hội thuộc Ủy ban nhân dân các xã, phường, đặc khu.

Cá nhân muốn đăng ký để xem xét trở thành hòa giải viên lao động của đơn vị nào thì nộp hồ sơ theo đơn vị đó.

4. Trình tự tuyển chọn, bổ nhiệm hòa giải viên lao động

- Trong thời hạn tối đa 05 ngày làm việc kể từ ngày hết hạn nộp hồ sơ ghi trong thông báo tuyển chọn hòa giải viên lao động, Phòng Văn hóa - Xã hội các xã, phường, đặc khu và Ban Quản lý Khu kinh tế Hải Phòng có trách nhiệm rà soát người đủ tiêu chuẩn của đơn vị mình, tổng hợp gửi Sở Nội vụ thẩm định.

- Trong thời hạn tối đa 10 ngày làm việc kể từ ngày nhận được đầy đủ báo cáo, hồ sơ của Phòng Văn hóa - Xã hội các xã, phường, đặc khu và Ban Quản lý Khu kinh tế Hải Phòng, Sở Nội vụ thẩm định các hồ sơ dự tuyển (*kể cả các hồ sơ do Sở Nội vụ trực tiếp nhận*), lựa chọn và lập danh sách vị trí bổ nhiệm của từng hòa giải viên lao động thuộc thẩm quyền quản lý của các đơn vị, trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố xem xét, bổ nhiệm.

- Trong thời hạn tối đa 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận được đề nghị của Sở Nội vụ, Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố xem xét, quyết định bổ nhiệm hòa giải viên lao động.

5. Số lượng hòa giải viên

Sở Nội vụ, Ban Quản lý khu kinh tế Hải Phòng và các xã, phường, đặc khu: mỗi đơn vị từ 02-03 người trở lên.

Sở Nội vụ đề nghị Ban Quản lý Khu kinh tế, Phòng Văn hóa - Xã hội các xã, phường, đặc khu căn cứ trình độ, năng lực, kinh nghiệm trong lĩnh vực quan hệ lao động lựa chọn cán bộ có tâm huyết, trách nhiệm để tuyển chọn hòa giải viên phù hợp./.

Nơi nhận:

- UBND thành phố (để báo cáo);
- Ban QLKKT Hải Phòng;
- UBND xã, phường, đặc khu;
- Phòng Văn hóa - Xã hội xã, phường, đặc khu;
- Giám đốc;
- PGĐ Bùi Quốc Trình;
- Công thông tin điện tử Sở Nội vụ;
- Lưu VT, phòng LĐVL.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Bùi Quốc Trình

MẪU SỐ 01

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày tháng năm

ĐƠN ĐĂNG KÝ
DỰ TUYỂN HÒA GIẢI VIÊN LAO ĐỘNG

Kính gửi ¹:

- Chủ tịch Ủy ban nhân dân.....;
- Phòng Văn hóa - Xã hội - UBND

Tên tôi là (viết chữ in hoa):.....

Ngày, tháng, năm sinh:..... Nam, Nữ:

Trình độ, chuyên môn nghiệp vụ được đào tạo:.....

Chuyên ngành đào tạo (gần nhất):.....

Thời gian làm việc trong lĩnh vực liên quan đến quan hệ lao động: (tháng).

Nơi công tác.....

Địa chỉ thường trú:

Số điện thoại liên hệ.....

Sau khi nghiên cứu các quy định của pháp luật liên quan, tôi làm đơn đăng ký dự tuyển hòa giải viên lao động.

Nếu được bổ nhiệm làm hòa giải viên lao động, tôi xin cam đoan thực hiện đúng các quy định của pháp luật về hòa giải viên lao động./.

Xác nhận của cơ quan đang công tác
(nếu có)

(Thủ trưởng cơ quan ký tên, đóng dấu)

Người làm đơn
(Ký và ghi rõ họ tên)

*** Ghi chú:**

1. Đối với cá nhân nộp trực tiếp tại Sở Nội vụ hoặc Ban Quản lý KKT thì ghi
Kính gửi: Sở Nội vụ/Ban Quản lý KKT