



**ĐẢNG BỘ THÀNH PHỐ HẢI PHÒNG
ĐẢNG ỦY PHƯỜNG HỒNG AN**

*

QUY TRÌNH

Kết nạp, kết nạp lại đảng viên

Mã hiệu: QT-XDD.02

Lần ban hành: 01

Ngày ban hành: 08/4/2026

ĐẢNG ỦY PHƯỜNG HỒNG AN	QUY TRÌNH Kết nạp, kết nạp lại đảng viên	Mã hiệu:	QT-XDD.02
		Lần ban hành:	01
		Ngày ban hành:	08/4/2026

MỤC LỤC

1. MỤC ĐÍCH.
2. PHẠM VI.
3. TÀI LIỆU VIỆN DẪN.
4. ĐỊNH NGHĨA/ VIẾT TẮT.
5. NỘI DUNG QUY TRÌNH.
6. BIỂU MẪU.
7. HỒ SƠ LƯU.

Trách nhiệm	Soạn thảo	Xem xét	Phê duyệt
Họ và tên	Nguyễn Thị Thanh Phương	Trần Thị Tâm	Lê Văn Mịch
Chữ ký			
Chức vụ	Chuyên viên	Trưởng BXDD	Phó Bí thư Thường trực Đảng ủy



ĐẢNG ỦY PHƯỜNG HỒNG AN	QUY TRÌNH Kết nạp, kết nạp lại đảng viên	Mã hiệu:	QT-XDD.02
		Lần ban hành:	01
		Ngày ban hành:	08/4/2026

1. Mục đích:

Quy trình này quy định các bước tiến hành: tiếp nhận, thẩm định, xét duyệt, ra quyết định kết nạp, kết nạp lại đảng viên và lưu trữ hồ sơ.

2. Phạm vi áp dụng:

Quy trình này áp dụng trong công tác xét kết nạp, kết nạp lại đảng viên cho các tổ chức đảng trực thuộc Đảng ủy phường Hồng An.

3. Tài liệu viện dẫn:

STT	Số, Ký hiệu Ngày ban hành	Nội dung tài liệu
1	2011	Điều lệ Đảng Cộng sản Việt Nam
2	Quy định số 294- QĐ/TW Ngày 26/5/2025	Quy định thi hành Điều lệ đảng
3	Hướng dẫn số 06- HD/TW Ngày 09/6/2025	Hướng dẫn một số vấn đề cụ thể về thi hành Điều lệ đảng
4	Quy định số 367- QĐ/TW Ngày 04/9/2025	Quy định về một số vấn đề bảo vệ chính trị nội bộ
5	Hướng dẫn số 06-HD/BTCTW Ngày 29/9/2025	Hướng dẫn nghiệp vụ công tác đảng viên
6	Hướng dẫn số 01- HD/BTCTU Ngày 13/10/2025	Hướng dẫn một số nội dung về kết nạp đảng viên là học sinh, sinh viên trên địa bàn thành phố Hải Phòng

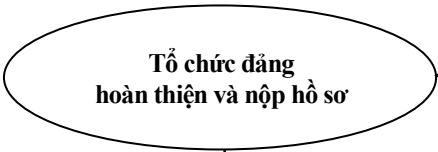
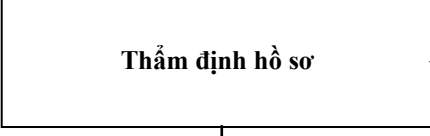
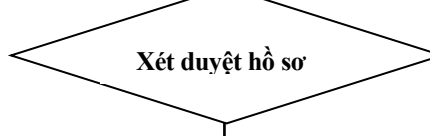
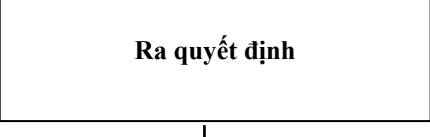
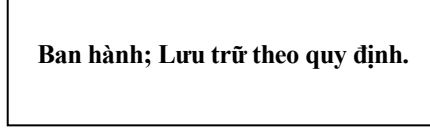
4. ĐỊNH NGHĨA/ VIẾT TẮT

Cụm từ, Chữ viết tắt	Diễn giải nghĩa
TTĐU	Thường trực Đảng ủy
BXDD	Ban Xây dựng Đảng
BTVDU	Ban Thường vụ Đảng ủy
DN	Doanh nghiệp
TCD	Tổ chức đảng
TT	Thứ tự
TG	Thời gian (tính bằng ngày)
KNĐ	Kết nạp Đảng

ĐẢNG ỦY PHƯỜNG HỒNG AN	QUY TRÌNH Kết nạp, kết nạp lại đảng viên	Mã hiệu:	QT-XDD.02
		Lần ban hành:	01
		Ngày ban hành:	08/4/2026

5. NỘI DUNG QUY TRÌNH

5.1. Lưu đồ quy trình:

Bước	Trình tự công việc	Người thực hiện	Thời gian	Mẫu biểu. Kết quả
① TIẾP NHẬN HỒ SƠ	 <p>Tổ chức đảng hoàn thiện và nộp hồ sơ</p>	Tổ chức đảng --- Chuyên viên BXDD	07 ngày	Bộ HS KNĐ, KẾT NẠP LẠI {từ M1 đến M6 (đối với Chi bộ cơ sở, Chi bộ trực thuộc), đến M8-KNĐ (đối với Đảng bộ cơ sở) và các văn bản liên quan kèm theo}.
② THU LÝ HỒ SƠ	 <p>Thẩm định hồ sơ</p>	Chuyên viên BXDD --- Lãnh đạo BXDD	05 ngày	- Trích lục hồ sơ; - Công văn xin ý kiến BTV Thành ủy (qua BXDD) về việc kết nạp lại + 15 bộ bản sao hồ sơ (đối với trường hợp kết nạp lại) - Tờ trình xin ý kiến BTVĐU
③ XÉT DUYỆT HỒ SƠ	 <p>Xét duyệt hồ sơ</p>	Ban Thường vụ Đảng ủy	03 ngày	- Trích lục hồ sơ.
④ QUYẾT ĐỊNH	 <p>Ra quyết định</p>	Ban Thường vụ Đảng ủy	02 ngày	Quyết định về việc kết nạp quần chúng ưu tú vào Đảng; Quyết định kết nạp lại người vào Đảng
⑤ KẾT THỨC HỒ SƠ	 <p>Ban hành; Lưu trữ theo quy định.</p>	Ban Xây dựng Đảng --- Văn phòng Đảng ủy --- Tổ chức đảng.	03 ngày	- Quyết định kết nạp quần chúng ưu tú vào Đảng (Mẫu 9-KNĐ); - Quyết định kết nạp lại người vào Đảng (Mẫu 9A-KNĐ). - HS đề nghị Kết nạp; - HS đề nghị kết nạp lại.

ĐẢNG ỦY PHƯỜNG HỒNG AN	QUY TRÌNH Kết nạp, kết nạp lại đảng viên	Mã hiệu:	QT-XDD.02
		Lần ban hành:	01
		Ngày ban hành:	08/4/2026

5.2. Mô tả quy trình:

Bước ① TIẾP NHẬN HỒ SƠ

- Tổ chức đảng hoàn thiện hồ sơ và nộp hồ sơ về Ban Xây dựng Đảng (qua chuyên viên BXDD được phân công phụ trách). Chuyên viên BXDD trả lời việc tiếp nhận hồ sơ ngay trong ngày. Thời gian tiếp nhận hồ sơ tính từ ngày 10 đến ngày 15 hàng tháng.

- Hồ sơ báo cáo gồm có: Bộ Hồ sơ Kết nạp Đảng; bộ Hồ sơ kết nạp lại đảng viên {từ M1 đến M6 (đối với Chi bộ cơ sở, Chi bộ trực thuộc), đến M8-KNĐ (đối với Đảng bộ cơ sở) và các văn bản liên quan kèm theo.

Bước ② THỤ LÝ HỒ SƠ

- Chuyên viên BXDD thẩm định hồ sơ, thiết lập Trích lục báo cáo lãnh đạo BXDD trong thời gian không quá 05 ngày làm việc và trước ngày 20 hàng tháng. Lập Công văn báo cáo xin ý kiến BTV Thành ủy về việc kết nạp lại (gửi kèm theo bản sao hồ sơ). Nếu BTV Thành ủy nhất trí: báo cáo lãnh đạo Ban để tiếp tục thực hiện quy trình; nếu BTV không nhất trí: trả hồ sơ về tổ chức đảng, kết thúc quy trình.

- Lãnh đạo BXDD nghiên cứu hồ sơ và tài liệu liên quan:

1. Yêu cầu bổ sung, điều chỉnh các thông tin, tài liệu (nếu có), trả hồ sơ về chuyên viên BXDD hoàn thiện.

2. Báo cáo Ban Thường vụ Đảng ủy xét duyệt nếu không bổ sung, điều chỉnh hồ sơ.

Bước ③ XÉT DUYỆT HỒ SƠ:

- Lãnh đạo BXDD báo cáo Ban Thường vụ Đảng ủy (Hội đồng xét duyệt).

- Hội đồng xét duyệt xem xét, phê duyệt trong thời gian không quá 03 ngày làm việc kể từ ngày Lãnh đạo BXDD báo cáo hồ sơ:

1. Yêu cầu bổ sung, điều chỉnh các thông tin, tài liệu (nếu có), trả hồ sơ về BXDD hoàn thiện.

2. Phê duyệt nếu không bổ sung, điều chỉnh hồ sơ.

Bước ④ QUYẾT ĐỊNH

- Hội đồng xét duyệt phê duyệt từng trường hợp, trường hợp nào nhất trí: chuyên viên BXDD đăng nhập hệ thống điều hành tác nghiệp báo cáo Phó Trưởng ban trình Trưởng ban phê duyệt, Phó Bí thư Thường trực duyệt ban hành; trường hợp nào cần bổ sung nội dung, tài liệu được chuyển lại tổ chức đảng bổ sung.

ĐẢNG ỦY PHƯỜNG HỒNG AN	QUY TRÌNH Kết nạp, kết nạp lại đảng viên	Mã hiệu:	QT-XĐĐ.02
		Lần ban hành:	01
		Ngày ban hành:	08/4/2026

Bước ⑤ KẾT THÚC HỒ SƠ

- Văn thư Đảng ủy cấp số hiệu, ngày tháng năm ban hành, in-lưu bản trình ký trong thời gian 01 ngày kể từ khi Phó bí thư Thường trực duyệt ban hành.
- Chuyên viên BXĐĐ tiếp nhận hồ sơ chịu trách nhiệm phân phối Quyết định tới tổ chức đảng trong thời gian không quá 03 ngày làm việc kể từ ngày Quyết định được ban hành.

6. BIỂU MẪU

TT	Mã hiệu	Tên biểu mẫu
1.	BM.XĐĐ.02.01	Giấy chứng nhận học lớp bồi dưỡng kết nạp Đảng
2.	BM.XĐĐ.02.02	Đơn xin vào Đảng (Mẫu 1-KNĐ)
3.	BM.XĐĐ.02.03	Lý lịch người xin vào Đảng (Mẫu 2-KNĐ), Bản thẩm tra xác minh về lý lịch
4.	BM.XĐĐ.02.04	Giấy giới thiệu người ưu tú vào Đảng (Mẫu 3-KNĐ)
5.	BM.XĐĐ.02.05	Nghị quyết giới thiệu đoàn viên ưu tú vào Đảng (Mẫu 4-KNĐ)
6.	BM.XĐĐ.02.06	Ý kiến nhận xét của tổ chức đoàn thể đối với người xin vào Đảng (Mẫu 5-KNĐ)
7.	BM.XĐĐ.02.07	Nghị quyết đề nghị kết nạp đảng viên của chi bộ (Mẫu 6-KNĐ)
8.	BM.XĐĐ.02.08	Nghị quyết đề nghị kết nạp đảng viên của Đảng ủy bộ phận (Mẫu 7-KNĐ)
9.	BM.XĐĐ.02.09	Nghị quyết đề nghị kết nạp đảng viên của Đảng ủy (Mẫu 8-KNĐ)
10.	BM.XĐĐ.02.10	Quyết định kết nạp đảng viên (Mẫu 9-KNĐ)
11.	BM.XĐĐ.02.11	Quyết định kết nạp lại người vào Đảng (Mẫu 9A-KNĐ)

7. HỒ SƠ LƯU

TT	Hồ sơ lưu	Nơi lưu
1.	Trích lục tài liệu kết nạp đảng Quyết định kết nạp đảng viên (Mẫu 9-KNĐ) Quyết định kết nạp lại người vào Đảng (Mẫu 9A-KNĐ)	Ban Xây dựng Đảng Văn phòng Đảng ủy
Thời gian lưu: lâu dài.		

ĐẢNG ỦY PHƯỜNG HỒNG AN	QUY TRÌNH Kết nạp, kết nạp lại đảng viên	Mã hiệu:	QT-XDD.02
		Lần ban hành:	01
		Ngày ban hành:	08/4/2026

TRÍCH LỤC TÀI LIỆU KẾT NẠP ĐẢNG

I. SƠ LƯỢC BẢN THÂN QUẦN CHÚNG:

	Họ và tên:		
	Ngày sinh:		
	Quê quán:		
	Trú quán:		
Ảnh	Dân tộc:	Tôn giáo:	Văn hoá:
	Chuyên môn:		
	Nghề nghiệp hiện nay:		

Chi bộ:

Đảng bộ:

Tóm tắt quá trình công tác :

Từ tháng/năm đến tháng/năm
Từ tháng/năm đến tháng/năm

II. HOÀN CẢNH GIA ĐÌNH

1. Bố đẻ	Sinh năm:
Nghề nghiệp:	
<i>Những điểm cần lưu ý</i>	
2. Mẹ đẻ	Sinh năm:
Nghề nghiệp:	
<i>Những điểm cần lưu ý</i>	
3. Bố vợ (chồng)	Sinh năm:
Nghề nghiệp:	
<i>Những điểm cần lưu ý</i>	
4. Mẹ vợ (chồng)	Sinh năm:
Nghề nghiệp:	
<i>Những điểm cần lưu ý</i>	
5. Vợ (Chồng)	Sinh năm:
Nghề nghiệp:	
<i>Những điểm cần lưu ý</i>	

III. CÁC THỦ TỤC

Nội dung	Số, thời gian	Kết quả	Ghi chú
GCN Bồi dưỡng KNĐ			
Chi đoàn			
BCH Đoàn phường			
Đảng viên giới thiệu			
Tổ công đoàn (Tổ chuyên môn)			
BCH công đoàn (Lãnh đạo Tổ dân phố và đoàn thể tổ)			
Chi ủy nơi cư trú			
Nghị quyết Chi bộ			
Nghị quyết Đảng ủy			

IV. TỔNG HỢP NHẬN XÉT VÀ ĐỀ XUẤT

1. Tổng hợp ý kiến nhận xét
2. Đề xuất

CÁN BỘ THỰC LÝ

ĐẢNG ỦY PHƯỜNG HỒNG AN	QUY TRÌNH Kết nạp, kết nạp lại đảng viên	Mã hiệu:	QT-XDD.02
		Lần ban hành:	01
		Ngày ban hành:	08/4/2026

TRÍCH LỤC TÀI LIỆU KẾT NẠP LẠI NGƯỜI VÀO ĐẢNG

I. SƠ LƯỢC BẢN THÂN QUẦN CHÚNG:

	Họ và tên:		
	Ngày sinh:		
	Quê quán:		
	Trú quán:		
Ảnh	Dân tộc:	Tôn giáo:	Văn hoá:
	Chuyên môn:		
	Nghề nghiệp hiện nay:		
	Chi bộ:		
	Đảng bộ:		

Tóm tắt quá trình công tác :

Từ tháng/năm đến tháng/năm
Từ tháng/năm đến tháng/năm

II. HOÀN CẢNH GIA ĐÌNH

1. Bố đẻ	Sinh năm:
Nghề nghiệp
<i>Những điểm cần lưu ý</i>	
2. Mẹ đẻ	Sinh năm:
Nghề nghiệp:
<i>Những điểm cần lưu ý</i>	
3. Bố vợ (chồng)	Sinh năm:
Nghề nghiệp:
<i>Những điểm cần lưu ý</i>	
4. Mẹ vợ (chồng)	Sinh năm:
Nghề nghiệp:
<i>Những điểm cần lưu ý</i>	
5. Vợ (Chồng)	Sinh năm:
Nghề nghiệp:
<i>Những điểm cần lưu ý</i>	

III. CÁC THỦ TỤC

Nội dung	Số, thời gian	Kết quả	Ghi chú
Ý kiến của BTV Thành uỷ			
GCN Bồi dưỡng KND			
Chi đoàn			
BCH Đoàn phường			
Đảng viên giới thiệu			
Tổ công đoàn (Tổ chuyên môn)			
BCH công đoàn (Lãnh đạo Tổ dân phố và đoàn thể tổ)			
Chi ủy nơi cư trú			
Nghị quyết Chi bộ			
Nghị quyết Đảng uỷ			

IV. TỔNG HỢP NHẬN XÉT VÀ ĐỀ XUẤT

1. Tổng hợp ý kiến nhận xét
2. Đề xuất

CÁN BỘ THỤ LÝ