

ĐẢNG BỘ THÀNH PHỐ HẢI PHÒNG
ĐẢNG ỦY PHƯỜNG HỒNG AN

*

QUY TRÌNH

Xây dựng và ban hành nghị quyết chuyên đề
của Đảng ủy, Ban Thường vụ Đảng ủy

Mã hiệu: QT-VP.05

Lần ban hành: 01

Ngày ban hành: 06/4/2026

	Soạn thảo	Xem xét	Phê duyệt
Họ và tên	Lâm Thị Thuỳ Dương	Lê Văn Mịch	Đỗ Việt Hưng
Chữ ký			
Chức vụ	Chánh Văn phòng	Phó Bí thư TT Đảng ủy	Bí thư Đảng ủy

ĐẢNG ỦY PHƯỜNG HỒNG AN	QUY TRÌNH Xây dựng và ban hành Nghị quyết chuyên đề của Đảng ủy, Ban Thường vụ Đảng ủy	Mã hiệu:	QT-VP.05
		Lần ban hành:	01
		Ngày ban hành:	06/4/2026

MỤC LỤC

1. MỤC ĐÍCH.
2. PHẠM VI.
3. TÀI LIỆU VIỆN DẪN.
4. ĐỊNH NGHĨA/VIẾT TẮT.
5. NỘI DUNG QUY TRÌNH.
6. BIỂU MẪU.
7. HỒ SƠ LƯU.

ĐẢNG ỦY PHƯỜNG HỒNG AN	QUY TRÌNH Xây dựng và ban hành Nghị quyết chuyên đề của Đảng ủy, Ban Thường vụ Đảng ủy	Mã hiệu:	QT-VP.05
		Lần ban hành:	01
		Ngày ban hành:	06/4/2026

1. MỤC ĐÍCH:

Quy trình này thống nhất trình tự, các bước tiến hành xây dựng, ban hành Nghị quyết chuyên đề của Đảng ủy, Ban Thường vụ Đảng ủy và trách nhiệm của các cơ quan liên quan đến lĩnh vực mà Nghị quyết đề cập.

2. PHẠM VI, ĐỐI TƯỢNG:

Văn phòng Đảng ủy là đầu mối tổng hợp, đôn đốc, ban hành các Nghị quyết chuyên đề của Đảng ủy, Ban Thường vụ Đảng ủy; HĐND, UBND, các cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc Đảng ủy, MTTQ, các tổ chức chính trị - xã hội và các đơn vị liên quan phối hợp cung cấp thông tin và xây dựng dự thảo Nghị quyết.

3. TÀI LIỆU VIỆN DẪN

STT	Số, Ký hiệu Ngày ban hành	Nội dung tài liệu
1.	Số 298-QĐ/TW, ngày 09/6/2025	Quy định chức năng, nhiệm vụ, tổ chức bộ máy của Đảng ủy cấp trên trực tiếp của Tổ chức cơ sở đảng ở xã, phường, đặc khu
2.	Số 299-QĐ/TW, ngày 09/6/2025	Quy định chức năng, nhiệm vụ, tổ chức bộ máy cơ quan tham mưu, giúp việc Đảng ủy xã, phường, đặc khu
3.	Số 399-QĐ/TW, ngày 09/01/2026	Quy định về thể loại, thẩm quyền ban hành và thể thức văn bản của Đảng
4.	Số 36-HD/VPTW, ngày 03/4/2018	Hướng dẫn thể thức và kỹ thuật trình bày văn bản của Đảng
5.	Số 01-QC/ĐU, ngày 03/7/2025	Quy chế làm việc (tạm thời) của Ban Chấp hành Đảng bộ phường nhiệm kỳ 2025-2030
6.	Số 05-CTr/ĐU, ngày 25/9/2025	Chương trình công tác toàn khoá của Ban Chấp hành Đảng bộ phường khoá I, nhiệm kỳ 2025-2030
7.	Số 01-QĐ/ĐU, ngày 01/7/2025	Quy định Về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, tổ chức bộ máy của Văn phòng Đảng ủy phường Hồng An
8.	Số 39-TB/VPĐU, ngày 03/12/2025	Thông báo phân công nhiệm vụ lãnh đạo, chuyên viên, nhân viên Văn phòng Đảng ủy phường Hồng An

ĐẢNG ỦY PHƯỜNG HỒNG AN	QUY TRÌNH Xây dựng và ban hành Nghị quyết chuyên đề của Đảng ủy, Ban Thường vụ Đảng ủy	Mã hiệu:	QT-VP.05
		Lần ban hành:	01
		Ngày ban hành:	06/4/2026

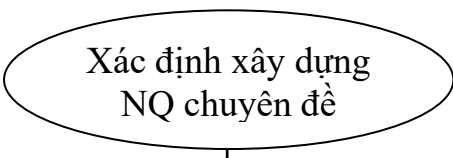
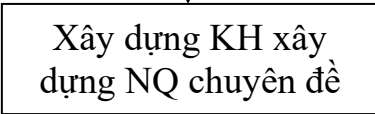
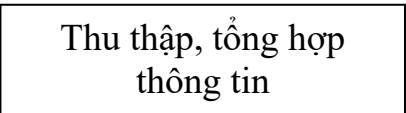
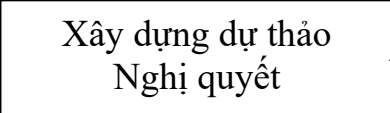
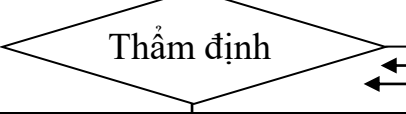
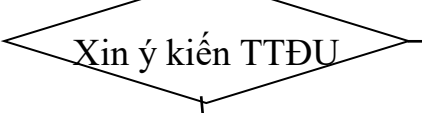
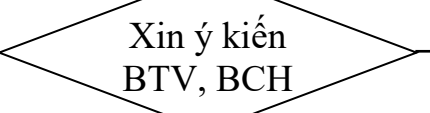
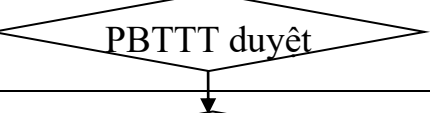
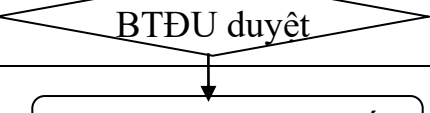

4. ĐỊNH NGHĨA/ VIẾT TẮT

Cụm từ, Chữ viết tắt	Diễn giải nghĩa
TTĐU	Thường trực Đảng ủy
BCH	Ban Chấp hành
BTV	Ban Thường vụ
HĐND	Hội đồng nhân dân
UBND	Ủy ban nhân dân
MTTQ	Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam
CT-XH	Chính trị - xã hội
Các ban	Các cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc Đảng ủy
Trưởng ban	Trưởng các cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc Đảng ủy
Phó ban	Phó các cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc Đảng ủy
VPĐU	Văn phòng Đảng ủy
Chuyên viên	Chuyên viên các cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc Đảng ủy
NQ	Nghị quyết
KH	Kế hoạch

ĐẢNG ỦY PHƯỜNG HỒNG AN	QUY TRÌNH Xây dựng và ban hành Nghị quyết chuyên đề của Đảng ủy, Ban Thường vụ Đảng ủy	Mã hiệu:	QT-VP.05
		Lần ban hành:	01
		Ngày ban hành:	06/4/2026

5. NỘI DUNG QUY TRÌNH:

5.1. Lưu đồ

TT	Trình tự	Trách nhiệm	Thời gian	Biểu mẫu/ Kết quả
1		TTHĐND, UBND, MTTQ, các tổ chức CT- XH, các ban, các tổ chức đảng trực thuộc	01 ngày	
2		VPĐU	02 ngày	BM.VP.05.01
3		Cơ quan, đơn vị được giao	Theo KH	
				BM.VP.05.02
4		Các ban	02 ngày	BM.VP.05.03
5		Các ban	02 ngày	
6		VPQU	02 ngày	BM.VP.05.04
7		TTĐU	01 ngày	
				
8		Văn thư	Trong ngày	BM.VP.05.02

ĐẢNG ỦY PHƯỜNG HỒNG AN	QUY TRÌNH Xây dựng và ban hành Nghị quyết chuyên đề của Đảng ủy, Ban Thường vụ Đảng ủy	Mã hiệu:	QT-VP.05
		Lần ban hành:	01
		Ngày ban hành:	06/4/2026

5.2. Mô tả

Trình tự	Trách nhiệm	Thời gian	Biểu mẫu/ Kết quả
<i>Bước 1: Đề xuất xây dựng Nghị quyết chuyên đề</i>			
- Căn cứ chương trình công tác của Đảng ủy, Ban Thường vụ Đảng ủy, các yêu cầu nhiệm vụ, tính chất bức thiết của vấn đề cần tăng cường sự lãnh đạo, chỉ đạo của Đảng ủy, Ban Thường vụ Đảng ủy, các đơn vị liên quan đề xuất nội dung xây dựng Nghị quyết chuyên đề của Đảng ủy, Ban Thường vụ Đảng ủy	HĐND, UBND, MTTQ, các tổ chức CT-XH, các cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc ĐU, các tổ chức đảng trực thuộc	01 ngày	
<i>Bước 2: Xây dựng Kế hoạch xây dựng Nghị quyết chuyên đề</i>			
- Trên cơ sở đề xuất, Văn phòng Đảng ủy tham mưu xây dựng kế hoạch của Ban Thường vụ Đảng ủy triển khai xây dựng Nghị quyết chuyên đề	VPĐU	02 ngày	BM.VP.05.01
<i>Bước 3: Thu thập tài liệu, xây dựng dự thảo Nghị quyết</i>			
- Đơn vị tham mưu xây dựng Dự thảo Nghị quyết căn cứ các tài liệu, văn bản chỉ đạo của cấp trên và của Đảng ủy, các báo cáo đánh giá tình hình thực hiện nhiệm vụ của các đơn vị liên qua tiến hành thu thập, tổng hợp thông tin cần thiết. - Hệ thống hoá các thông tin đã tổng hợp, xây dựng dự thảo Nghị quyết	Cơ quan, đơn vị được giao	Theo KH	BM.VP.05.02

ĐẢNG ỦY PHƯỜNG HỒNG AN	QUY TRÌNH Xây dựng và ban hành Nghị quyết chuyên đề của Đảng ủy, Ban Thường vụ Đảng ủy	Mã hiệu:	QT-VP.05
		Lần ban hành:	01
		Ngày ban hành:	06/4/2026

<i>Bước 4: Thẩm định dự thảo Nghị quyết</i>			
- Thẩm định Dự thảo Nghị quyết đã đảm bảo các nội dung với các văn bản của cấp trên và Đảng ủy đã ban hành, phù hợp với thực tế của phường và có tính khả thi <i>Nếu không đạt gửi lại cơ quan, đơn vị được giao điều chỉnh</i>	Các cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc ĐU	02 ngày nhận dự thảo	BM.VP.05.03
<i>Bước 5: Xin ý kiến Thường trực Đảng ủy</i>			
- Trên cơ sở Báo cáo thẩm định và Dự thảo Nghị quyết đã được điều chỉnh, bổ sung, trình Thường trực Đảng ủy cho ý kiến	Các cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc ĐU	02 ngày	
- Tổng hợp ý kiến tham gia của Thường trực Đảng ủy, hoàn chỉnh, bổ sung nội dung dự thảo Nghị quyết.		Trong ngày	
<i>Bước 6: Xin ý kiến BTV, BCH</i>			
- Tổ chức họp Ban Thường vụ hoặc lấy phiếu ý kiến vào dự thảo Nghị quyết trình Ban Chấp hành (<i>đối với Nghị quyết của Ban Chấp hành</i>). Tổ chức họp Ban Thường vụ thông qua hoặc lấy ý kiến thông qua dự thảo Nghị quyết (<i>đối với Nghị quyết của Ban Thường vụ</i>)	BTV	02 ngày	BM.VP.05.04
- Tổ chức họp Ban Chấp hành thông qua hoặc lấy phiếu ý kiến thông qua dự thảo Nghị quyết	BCH	01 ngày	BM.VP.05.04
<i>Bước 7: Ký duyệt Nghị quyết chuyên đề</i>			
- Tổng hợp ý kiến của BTV, BCH, hoàn chỉnh Nghị quyết, trình ký trên Hệ thống điều hành tác nghiệp các cơ quan đảng	Các cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc ĐU	01 ngày	

ĐẢNG ỦY PHƯỜNG HỒNG AN	QUY TRÌNH Xây dựng và ban hành Nghị quyết chuyên đề của Đảng ủy, Ban Thường vụ Đảng ủy	Mã hiệu:	QT-VP.05
		Lần ban hành:	01
		Ngày ban hành:	06/4/2026

<p>- Phó Bí thư Thường trực Đảng ủy xử lý văn bản tại mục chờ xử lý văn bản đi, sử dụng công cụ sửa trực tuyến, thay thế file và duyệt chuyển Bí thư Đảng ủy.</p> <p><i>Trường hợp văn bản không đạt chuyển lại các cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc ĐU</i></p> <p>- Bí thư Đảng ủy xử lý văn bản tại mục chờ xử lý văn bản đi, sử dụng công cụ sửa trực tuyến, thay thế file.</p> <p><i>Trường hợp văn bản không đạt chuyển lại Trưởng các cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc Đảng ủy</i></p> <p><i>Trường hợp đạt ký duyệt văn bản bằng chữ ký số, chuyển phát hành</i></p>			
<p><i>Bước 8: Phát hành Nghị quyết chuyên đề</i></p>			
<p>- Đóng dấu số và phát hành Nghị quyết theo mục Nơi nhận</p> <p><i>Trường hợp văn bản sai thể thức, lỗi trình bày văn bản, văn thư từ chối phát hành và thông tin lại chuyên viên trình văn bản thực hiện lại quy trình</i></p>	<p>Văn thư</p>	<p>01 ngày</p>	<p>BM.VP.05.02</p>

ĐẢNG ỦY PHƯỜNG HỒNG AN	QUY TRÌNH Xây dựng và ban hành Nghị quyết chuyên đề của Đảng ủy, Ban Thường vụ Đảng ủy	Mã hiệu:	QT-VP.05
		Lần ban hành:	01
		Ngày ban hành:	06/4/2026

6. BIỂU MẪU:

TT	Mã hiệu	Tên biểu mẫu
1	BM.VP.05.01	Kế hoạch xây dựng Nghị quyết chuyên đề
2	BM.VP.05.02	Mẫu Nghị quyết
3	BM.VP.05.03	Báo cáo thẩm định
4	BM.VP.05.04	Phiếu xin ý kiến dự thảo Nghị quyết

7. HỒ SƠ LƯU

TT	Hồ sơ lưu	Nơi lưu
1.	Kế hoạch xây dựng Nghị quyết chuyên đề	Văn phòng Đảng ủy
2.	Nghị quyết	Văn phòng Đảng ủy
3.	Báo cáo thẩm định	Văn phòng Đảng ủy
4.	Kết quả xin ý kiến	Văn phòng Đảng ủy
Hồ sơ được lưu tại: Văn phòng Đảng ủy		
Thời gian lưu: lâu dài		

ĐẢNG ỦY PHƯỜNG HỒNG AN	QUY TRÌNH Xây dựng và ban hành Nghị quyết chuyên đề của Đảng ủy, Ban Thường vụ Đảng ủy	Mã hiệu:	QT-VP.05
		Lần ban hành:	01
		Ngày ban hành:	06/4/2026

BM.VP.05.02

**ĐẢNG BỘ THÀNH PHỐ HẢI PHÒNG
ĐẢNG ỦY PHƯỜNG HỒNG AN**

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

*
Số -NQ/ĐU

Hồng An, ngày tháng năm

NGHỊ QUYẾT
CỦA BAN CHẤP HÀNH ĐẢNG BỘ (BAN THƯỜNG VỤ ĐẢNG ỦY)
về

I. TÌNH HÌNH CHUNG

II. MỤC TIÊU, YÊU CẦU

- 1.
- 2.

III. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP

- 1.
- 2.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- 1.
- 2.

...../.

T/M ĐẢNG ỦY (BAN THƯỜNG VỤ)

Nơi nhận:

-,
-,
- Lưu Văn phòng Đảng ủy.

ĐẢNG ỦY PHƯỜNG HỒNG AN	QUY TRÌNH Xây dựng và ban hành Nghị quyết chuyên đề của Đảng ủy, Ban Thường vụ Đảng ủy	Mã hiệu:	QT-VP.05
		Lần ban hành:	01
		Ngày ban hành:	06/4/2026

BM.VP.05.03

**ĐẢNG ỦY PHƯỜNG HỒNG AN
ĐƠN VỊ**

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Hồng An, ngày tháng năm

*
Số -BC/.....ĐU

BÁO CÁO

**Thẩm định và đề xuất Dự thảo Nghị quyết của Đảng ủy
(Ban Thường vụ Đảng ủy) về**

Ngày, (Đơn vị)..... nhận được Công văn số của về việc xây dựng Dự thảo Nghị quyết của Đảng ủy (Ban Thường vụ Đảng ủy) về, thực hiện chức năng, nhiệm vụ được giao, (đơn vị) đã nghiên cứu, thẩm định và Báo cáo đề xuất một số nội dung như sau:

- 1. Về tiến độ thời gian**
- 2. Về thể thức văn bản:**
- 3. Về thẩm quyền ban hành văn bản:**
- 4. Về nội dung:**
- 5. Đề xuất của (đơn vị)**

TRƯỞNG BAN

Nơi nhận:

-,
-,
- Lưu (đơn vị).....

