UBND PHƯỜNG HỒNG AN
BAN CHỈ ĐẠO ISO

Số: 648/TB-BCĐISO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Hồng An, ngày 28 tháng 10 năm 2026

THÔNG BÁO
Chương trình họp xem xét của lãnh đạo về Hệ thống Quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 của UBND phường Hồng An năm 2026

Để đánh giá tình hình thực hiện và những vấn đề cần phải cải tiến của Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015, Ban Chỉ đạo ISO phường thông báo tổ chức họp xem xét của lãnh đạo đối với Hệ thống Quản lý chất lượng năm 2026 như sau:

1. Thành phần:

* Chủ trì: Đ/c Nguyễn Hữu Thanh, Chủ tịch UBND phường - Trưởng BCĐ ISO.

* Thành phần:

- Thành viên Ban chỉ đạo ISO phường;
- Trưởng các Phòng chuyên môn thuộc UBND phường;
- Các thành viên có liên quan.

2. Thời gian xem xét: vào hồi **8 giờ 30'**, ngày **30/10/2026** (Thứ Sáu).

3. Địa điểm: Phòng họp tầng 3 - UBND phường Hồng An

(*Số 01 đường 351, Tổ dân phố An Hồng, phường Hồng An*).

4. Nội dung:

1) Xem xét tính thỏa đáng của Chính sách chất lượng hiện tại.

2) Xem xét các thay đổi trong các vấn đề bên ngoài và nội bộ có liên quan đến hệ thống quản lý chất lượng, bao gồm bất kỳ rủi ro và cơ hội đã xác định.

3) Xem xét các phản hồi của khách hàng (tổ chức /cá nhân công dân) trên địa bàn quản lý, kết quả điều tra sự thỏa mãn của khách hàng và các khiếu nại chưa được thảo luận.

4) Xem xét các mục tiêu chất lượng hiện tại và hoạch định mục tiêu mới.

5) Xem xét kết quả thực hiện các quá trình và sự phù hợp của dịch vụ hành chính công do UBND cung cấp.

6) Xem xét các Phiếu yêu cầu hành động khắc phục đã quá hạn.

7) Xem xét xu hướng thể hiện tại các Phiếu yêu cầu hành động khắc phục.

8) Xem xét các kết quả theo dõi và đo lường.

9) Xem xét các kết quả đánh giá nội bộ.

10) Xem xét các nguồn lực cần thiết để duy trì và cải tiến hiệu quả của UBND phườngvà Hệ thống quản lý chất lượng.

11) Xem xét các khuyến nghị cải tiến đối với dịch vụ hành chính công và với Hệ thống quản lý chất lượng.

5. Yêu cầu chuẩn bị tài liệu:

Đồng chí thư ký Ban Chỉ đạo ISO chuẩn bị các tài liệu về tình hình thực hiện Hệ thống quản lý chất lượng, kết quả đánh giá nội bộ tại UBND phường.

Các phòng chuyên môn chuẩn bị các nội dung báo cáo tình hình thực hiện Hệ thống Quản lý chất lượng tại đơn vị mình, các khó khăn, khuyến nghị cải tiến; tình hình thực hiện các mục tiêu chất lượng liên quan; tình hình thực hiện khắc phục hoặc cải tiến được đưa ra trong cuộc đánh giá nội bộ và các nội dung khác có liên quan.

Đề nghị các đơn vị, cá nhân được phân công chuẩn bị báo cáo và tham dự cuộc họp đầy đủ, đúng giờ./.

Nơi nhận:
- Chủ tịch, các PCT UBND phường;
- Ban Chỉ đạo ISO phường;
- Các phòng chuyên môn;
- Lưu: VT, Thư ký ISO.

KT. TRƯỞNG BAN
PHÓ TRƯỞNG BAN



PHÓ CHỦ TỊCH UBND
Lê Thị Lan