ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG HỒNG AN	CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Số:152 /KH-UBND	*Hồng An, ngày 29 tháng 4 năm 2026*

KẾ HOẠCH
Tập huấn nghiệp vụ về việc áp dụng và duy trì Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 tại phường Hồng An năm 2026

Căn cứ Kế hoạch số 12/KH-UBND ngày 15/01/2026 của Uỷ ban nhân dân phường về việc triển khai xây dựng và áp dụng, duy trì, cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 tại Ủy ban nhân dân phường Hồng An;

Ủy ban nhân dân phường xây dựng Kế hoạch Tập huấn nghiệp vụ về việc áp dụng và duy trì Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 tại phường Hồng An năm 2026, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nâng cao nhận thức, năng lực và kỹ năng nghiệp vụ cho công chức, viên chức về việc áp dụng và duy trì Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 9001:2015.

- Cập nhật các quy định, hướng dẫn mới nhằm đảm bảo hệ thống ISO được vận hành hiệu quả, liên tục cải tiến và phù hợp với thực tiễn.

- Nâng cao chất lượng phục vụ và sự hài lòng của tổ chức, doanh nghiệp, cá nhân khi thực hiện thủ tục hành chính tại phường.

2. Yêu cầu

- Công tác tập huấn phải được tổ chức khoa học, nghiêm túc, đảm bảo tất cả đối tượng được đào tạo đều nắm vững kiến thức và áp dụng hiệu quả vào công việc.

- Nội dung tập huấn phải bám sát thực tiễn công việc, tập trung vào các vấn đề còn tồn tại hoặc các quy trình cần cải tiến.

II. THỜI GIAN, ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG, HÌNH THỨC, HÌNH THỨC, ĐỊA ĐIỂM, KINH PHÍ TỔ CHỨC

1. Thời gian và đối tượng tập huấn

- Thời gian: Dự kiến 01 ngày, Quý II/2026

- Đối tượng tham gia tập huấn:

+ Ban chỉ đạo ISO phường; cán bộ, công chức làm công tác ISO tại các cơ quan, đơn vị thuộc phường.

+ Cán bộ, công chức phụ trách việc giải quyết thủ tục hành chính của các quan, đơn vị thuộc phường.

2. Nội dung tập huấn

- Tổng quát về xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 trong các cơ quan hành chính nhà nước.

- Trách nhiệm của mỗi công chức, viên chức, đối với nhận thức về chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 trong các cơ quan hành chính nhà nước.

- Hướng dẫn phương pháp xây dựng: Chính sách chất lượng, Mục tiêu chất lượng, phân tích bối cảnh và xác định rủi ro phải làm hàng năm.

- Hướng dẫn phương pháp xây dựng quy trình ISO 9001:2015: Hình thức trình bày; hệ thống ký hiệu; cách thức soạn thảo quy trình; cách thức chỉnh sửa, bổ sung, ban hành hoặc ban hành lại quy trình ISO...

- Hướng dẫn phương pháp xây dựng quy trình nội bộ các bước và quản lý cập nhật các thủ tục hành chính và các văn bản QPPL khi có sự thay đổi, bổ sung.

3. Hình thức: Tổ chức lớp tập huấn ngắn hạn.

4. Địa điểm: Phòng họp tầng 3 - Ủy ban nhân dân phường.

5. Kinh phí thực hiện

Trích từ nguồn kinh phí hoạt động thường xuyên của phường và các nguồn hợp pháp khác (nếu có).

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa - Xã hội phường:

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch.

- Triệu tập thành phần tham gia tập huấn; quản lý lớp tập huấn; báo cáo kết quả thực hiện về Ủy ban nhân dân phường.

- Liên hệ mời giảng viên.

2. Văn phòng HĐND và UBND phường

Xây dựng chương trình buổi tập huấn; Bố trí phòng họp, cơ sở vật chất và các điều kiện cần thiết phục vụ buổi tập huấn.

3. Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường

Hướng dẫn việc sử dụng, thanh quyết toán kinh phí tổ chức tập huấn theo quy định hiện hành.

4. Các cơ quan, đơn vị

Triệu tập cán bộ, công chức tham gia tập huấn đúng thành phần, thời gian.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Tập huấn nghiệp vụ về việc áp dụng và duy trì Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 tại phường Hồng An năm 2026.

Nơi nhận:
- CT, các PCT UBND phường;
- Các phòng, đơn vị thuộc UBND phường;
- Lưu: VT, VHXH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Lê Thị Lan