

**ỦY BAN NHÂN DÂN
PHƯỜNG HỒNG AN**

Số: /QĐ-UBND

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Hồng An, ngày tháng 8 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

Về việc ủy quyền giải quyết thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực giáo dục

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG HỒNG AN

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2025;

Căn cứ Nghị định số 142/2025/NĐ-CP ngày 12/6/2025 của Chính phủ quy định về phân định thẩm quyền của chính quyền địa phương hai cấp trong lĩnh vực quản lý nhà nước của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Nghị định số 150/2025/NĐ-CP ngày 12/6/2025 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương và Ủy ban nhân dân xã, phường, đặc khu thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương;

Căn cứ Quyết định số 51/2002/QĐ-BGDĐT ngày 25 tháng 12 năm 2002 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy định chuyển trường và tiếp nhận học sinh học tại các trường trung học cơ sở và trung học phổ thông;

Căn cứ Thông tư số 50/2021/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy định chuyển trường và tiếp nhận học sinh học tại các trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông ban hành kèm theo Quyết định số 51/2002/QĐ-BGDĐT ngày 25 tháng 12 năm 2002 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Nghị quyết số 09/NQ-HĐND ngày 25/7/2025 của Hội đồng nhân dân Thành phố Hải Phòng quy định phạm vi nhiệm vụ, quyền hạn được ủy quyền cho Công chức thuộc UBND cấp xã;

Thực hiện Công văn số 2067/UBND-NVKTGS ngày 05/8/2025 của Ủy ban nhân dân thành phố về việc triển khai Nghị quyết của Hội đồng nhân dân thành phố quy định phạm vi nhiệm vụ, quyền hạn được ủy quyền cho công chức thuộc Ủy ban nhân dân cấp xã;

Căn cứ Quyết định số 56/QĐ-UBND ngày 01/7/2025 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường Hồng An về việc tiếp nhận và bổ nhiệm chức vụ Phó trưởng Phòng Văn hóa - Xã hội;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ủy quyền cho ông **Bùi Trương Đức Công** - Phó Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội giải quyết thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực giáo dục: Giới thiệu chuyên trường cho học sinh Trung học cơ sở.

Thời hạn ủy quyền là **36 tháng** kể từ ngày quyết định này có hiệu lực; trừ trường hợp có quyết định của Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường thu hồi hoặc thay đổi quyết định ủy quyền trong trường hợp cần thiết, đặc biệt khi việc thực hiện ủy quyền không còn phù hợp hoặc có dấu hiệu vi phạm pháp luật.

Điều 2. Quyền hạn và trách nhiệm của ông Bùi Trương Đức Công:

1. Quyền hạn:

a) Được xử lý, quyết định và ký các hồ sơ thủ tục hành chính nêu tại Điều 1 quyết định này với tư cách “Thừa ủy quyền” của Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường, ghi chức vụ của mình và được đóng dấu của Ủy ban nhân dân phường;

b) Được yêu cầu và phối hợp với các cơ quan, cá nhân liên quan trong quá trình thực hiện nhiệm vụ để đảm bảo các nhiệm vụ được giải quyết đúng quy định;

c) Được đưa ra quyết định, giải pháp hoặc biện pháp xử lý đối với các vấn đề thuộc phạm vi nhiệm vụ được giao, phù hợp với quy định pháp luật và chỉ đạo của Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường;

d) Từ chối thực hiện nhiệm vụ không thuộc phạm vi ủy quyền và báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường để có ý kiến chỉ đạo trong các tình huống vượt quá thẩm quyền hoặc có nội dung phức tạp cần giải quyết;

đ) Đề xuất các giải pháp, biện pháp hoặc kiến nghị Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường về các vấn đề phát sinh trong quá trình thực hiện nhiệm vụ được ủy quyền;

e) Được bảo vệ về mặt pháp lý khi thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn theo nội dung được ủy quyền;

g) Được đào tạo, bồi dưỡng nâng cao năng lực chuyên môn theo quy định.

2. Trách nhiệm:

a) Thực hiện đúng nội dung, phạm vi, thời hạn ủy quyền;

b) Chịu trách nhiệm trước Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường và pháp luật về nhiệm vụ được ủy quyền. Trường hợp để xảy ra sai sót, vi phạm pháp luật hoặc gây thiệt hại do thực hiện không đúng nhiệm vụ được ủy quyền, công chức được ủy quyền phải chịu trách nhiệm trước pháp luật;

c) Đảm bảo tính hợp pháp, chính xác và minh bạch trong quá trình thực hiện nhiệm vụ;

d) Định kỳ báo cáo và thông tin đầy đủ, kịp thời cho Ủy ban nhân dân phường, Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường các kết quả thực hiện nhiệm vụ, đặc biệt là những vấn đề phát sinh hoặc các quyết định quan trọng;

đ) Bảo mật thông tin và giữ gìn tài sản liên quan đến nhiệm vụ được ủy quyền.

Điều 3. Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân phường; Trưởng phòng Văn hoá - Xã hội, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan và ông Bùi Trương Đức Công căn cứ quyết định thi hành.

Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- UBND thành phố (để b/c);
- Các Sở: Nội vụ, Giáo dục và Đào tạo;
- Thường trực Đảng ủy - HĐND phường;
- CT, các PCT UBND phường;
- Ban TT UBMTTQVN phường;
- Các phòng, ban, đơn vị có liên quan;
- Công thông tin điện tử phường;
- Lưu: VT, VHXX.

CHỦ TỊCH

Nguyễn Hữu Thanh