

Số: /QĐ-UBND

Hồng An, ngày tháng năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

**Phê duyệt nhiệm vụ và dự toán kinh phí
mua sắm tài sản, trang thiết bị của phường Hồng An**

ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG HỒNG AN

Căn cứ Luật Ngân sách nhà nước ngày 25 tháng 6 năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Chứng khoán, Luật Kế toán, Luật Kiểm toán độc lập, Luật Ngân sách nhà nước, Luật Quản lý, sử dụng tài sản công, Luật quản lý thuế, Luật Thuế thu nhập cá nhân, Luật Dự trữ quốc gia, Luật Xử lý vi phạm hành chính ngày 29 tháng 11 năm 2024;

Căn cứ Luật Quản lý, sử dụng tài sản công ngày 21 tháng 6 năm 2017;

Căn cứ Nghị định số 98/2025/NĐ-CP ngày 06/5/2025 của Chính phủ quy định việc lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán chi thường xuyên ngân sách nhà nước để mua sắm, sửa chữa, cải tạo, nâng cấp tài sản, trang thiết bị; chi thuê hàng hóa, dịch vụ; sửa chữa, cải tạo, nâng cấp, mở rộng, xây dựng mới hạng mục công trình trong các dự án đã đầu tư xây dựng và các nhiệm vụ cần thiết khác;

Căn cứ Nghị định số 82/2024/NĐ-CP ngày 10 tháng 7 năm 2024 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 73/2019/NĐ-CP ngày 05 tháng 9 năm 2019 của Chính phủ quy định quản lý đầu tư ứng dụng công nghệ thông tin sử dụng nguồn vốn ngân sách nhà nước;

Theo đề nghị của Chánh Văn phòng HĐND và UBND phường.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt nhiệm vụ và dự toán kinh phí mua sắm tài sản, trang thiết bị cần thiết phục vụ hoạt động của Trung tâm phục vụ hành chính công, trang bị cơ quan UBND phường Hồng An với các nội dung chủ yếu như sau:

- Tên đơn vị mua sắm: Văn phòng HĐND và UBND phường Hồng An
- Danh mục mua sắm tài sản, trang thiết bị:
 - Màn hình hiển thị số tập trung: 01 chiếc
 - Bộ âm thanh thông báo: 01 bộ
 - Kiot tra cứu thông tin kết hợp đánh giá mức độ hài lòng: 01 chiếc
 - Ghế ngồi chờ công dân: 10 tăng

- Máy tính để bàn kèm màn hình phục vụ nhân dân: 06 bộ
- Quầy tiếp nhận hồ sơ (ghế + bàn): 4 bộ
- Máy in (Canon 2 mặt): 7 chiếc
- Máy scan 2 mặt: 05 cái
- Máy scan A3: 01 cái
- Máy điều hòa: 02 chiếc
- Bàn, ghế khai hồ sơ cho công dân: 2 bộ
- Bàn ghế làm việc (bàn 1,4m + ghế lưới): 6 bộ
- Ipad (máy tính bảng Sam sung): 3 bộ
- Tủ đựng hồ sơ: 03 cái
- Máy hủy tài liệu: 03 cái
- Giá đựng tài liệu: 5 cái

3. Dự toán kinh phí: 745 triệu đồng. Trong đó:

- Nguồn ngân sách nhà nước: 745 triệu đồng

4. Thời gian thực hiện nhiệm vụ: Quý IV năm 2025.

Điều 2. Tổ chức thực hiện.

- Giao Văn phòng HĐND và UBND phường chủ trì, phối hợp với các phòng, đơn vị có liên quan, sau khi được UBND thành phố cấp kinh phí tổ chức thực hiện mua sắm theo đúng quy định hiện hành; sử dụng kinh phí đúng mục đích, đảm bảo đúng nội dung, khối lượng, chất lượng chuyên môn và hiệu quả, tránh lãng phí.

- Giao phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị tham mưu cấp kinh phí, tổ chức giám sát thực hiện mua sắm tài sản theo đúng quy định.

Điều 3. Chánh Văn phòng HĐND và UBND phường; Phó Trưởng phòng phụ trách phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị và các phòng, đơn vị có liên quan căn cứ quyết định thi hành./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Các cơ quan có liên quan;
- Lưu: VT, KTHT&ĐT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Hữu Thanh