

Số: 250/KH-UBND

Hòa Bình, ngày 14 tháng 9 năm 2026

KẾ HOẠCH

Kiểm tra an toàn thực phẩm trong dịp Tết Trung thu trên địa bàn phường Hòa Bình năm 2026

Thực hiện Kế hoạch số 115/KH-BCĐ ngày 11/9/2026 của Ban Chỉ đạo liên ngành về an toàn thực phẩm thành phố Hải Phòng về kiểm tra liên ngành an toàn thực phẩm trong dịp Tết Trung thu trên địa bàn thành phố Hải Phòng năm 2026; nhằm bảo đảm an toàn, phòng ngừa ngộ độc thực phẩm, bảo vệ quyền lợi và sức khỏe người tiêu dùng trong dịp Tết Trung thu năm 2026, nhất là trẻ em. Ủy ban nhân dân phường Hòa Bình ban hành Kế hoạch kiểm tra về an toàn thực phẩm trong dịp Tết Trung thu trên địa bàn phường năm 2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Đánh giá việc chấp hành các quy định của pháp luật về bảo đảm an toàn thực phẩm của các cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm trên địa bàn phường; tập trung vào các cơ sở sản xuất, kinh doanh bánh Trung thu và nguyên liệu, phụ gia thực phẩm sử dụng để sản xuất bánh Trung thu.

- Kịp thời phát hiện, ngăn chặn và xử lý các hành vi vi phạm quy định về an toàn thực phẩm; kiểm soát các sản phẩm không bảo đảm an toàn, không rõ nguồn gốc, xuất xứ, không đúng quy định về chất lượng, ghi nhãn, quảng cáo, sử dụng phụ gia thực phẩm; góp phần phòng ngừa ngộ độc thực phẩm và các bệnh truyền qua thực phẩm, bảo vệ sức khỏe Nhân dân trên địa bàn phường.

- Kết hợp công tác kiểm tra với tuyên truyền, phổ biến các quy định của pháp luật và kiến thức về bảo đảm an toàn thực phẩm cho người sản xuất, chế biến, kinh doanh và người tiêu dùng trên địa bàn; nâng cao nhận thức, trách nhiệm của cộng đồng trong công tác bảo đảm an toàn thực phẩm.

2. Yêu cầu

- Kiểm tra có trọng tâm, trọng điểm, ưu tiên các cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm phục vụ Tết Trung thu, nhất là cơ sở sản xuất, kinh doanh bánh Trung thu và cơ sở kinh doanh nhỏ lẻ trên địa bàn phường.

- Phối hợp chặt chẽ giữa các phòng, ban, đơn vị, tổ dân phố trong tổ chức kiểm tra; xác định rõ trách nhiệm theo từng lĩnh vực, tránh chồng chéo, bỏ sót đối tượng; kịp thời phát hiện, xử lý hoặc kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xử lý các hành vi vi phạm theo quy định.

- Tổ chức kiểm tra đúng quy định, đúng trình tự, thủ tục, thẩm quyền; bảo đảm khách quan, công khai, hiệu quả, không gây phiền hà, cản trở hoạt động bình thường của cơ sở; thực hiện chế độ thông tin, báo cáo đầy đủ, đúng thời hạn.

II. ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG KIỂM TRA

1. Đối tượng kiểm tra

- Các cơ sở sản xuất, kinh doanh bánh, kẹo phục vụ Tết Trung thu trên địa bàn phường, tập trung vào các cơ sở sản xuất bánh Trung thu, nguyên liệu, phụ gia thực phẩm sử dụng để sản xuất bánh Trung thu và các thực phẩm được tiêu dùng nhiều trong dịp Tết Trung thu.

- Các cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm nhỏ lẻ; hộ kinh doanh, cửa hàng tạp hóa, cơ sở kinh doanh dịch vụ ăn uống, thức ăn đường phố trên địa bàn phường; các cơ sở thuộc phạm vi được Đoàn kiểm tra thành phố phân công, ủy quyền (nếu có).

2. Nội dung kiểm tra

- Điều kiện bảo đảm an toàn thực phẩm của cơ sở; điều kiện về cơ sở vật chất, trang thiết bị, dụng cụ, con người trong quá trình sản xuất, chế biến, kinh doanh thực phẩm.

- Hồ sơ pháp lý, hồ sơ công bố sản phẩm, tự công bố sản phẩm; hồ sơ chứng minh nguồn gốc, xuất xứ nguyên liệu, phụ gia thực phẩm và các sản phẩm thực phẩm.

- Việc thực hiện các quy định về ghi nhãn hàng hóa, chất lượng sản phẩm, hạn sử dụng, bảo quản, vận chuyển và truy xuất nguồn gốc thực phẩm.

- Việc sử dụng phụ gia thực phẩm, chất hỗ trợ chế biến bảo đảm nguồn gốc, xuất xứ rõ ràng, được phép sử dụng, đúng đối tượng, liều lượng theo quy định.

- Việc chấp hành các quy định về quảng cáo thực phẩm, đặc biệt đối với nội dung có dấu hiệu gây hiểu nhầm về công dụng, chất lượng, nguồn gốc sản phẩm.

- Đối với cơ sở có dấu hiệu vi phạm, có nguy cơ cao về mất an toàn thực phẩm, Đoàn kiểm tra báo cáo, đề xuất cấp có thẩm quyền tổ chức lấy mẫu sản phẩm để kiểm nghiệm theo quy định, làm căn cứ đánh giá và xử lý.

III. TRÌNH TỰ, THỦ TỤC VÀ THỜI GIAN KIỂM TRA

1. Tổ chức Đoàn kiểm tra

Ủy ban nhân dân phường chỉ đạo các phòng chuyên môn thành lập Đoàn kiểm tra về an toàn thực phẩm của phòng, thành phần gồm đại diện: Phòng Văn hóa - Xã hội, Phòng Kinh tế, Phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường, Trạm Y tế, Công an phường và các đơn vị liên quan; tổ chức kiểm tra các cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm trên địa bàn phường theo phân công, phân cấp và các cơ sở được Đoàn kiểm tra thành phố giao, ủy quyền (nếu có).

2. Thời gian thực hiện

- Ban hành quyết định thành lập Đoàn kiểm tra: Trước ngày 15/9/2026.

- Tổ chức kiểm tra: Từ ngày 15/9/2026 đến ngày 25/9/2026.

- Tổng hợp, báo cáo kết quả kiểm tra gửi về Sở Y tế (qua Chi cục An toàn vệ sinh thực phẩm), đồng thời báo cáo Ủy ban nhân dân thành phố theo quy định trước ngày 27/9/2026.

3. Trình tự, thủ tục kiểm tra

- Công bố quyết định kiểm tra; giới thiệu thành phần Đoàn kiểm tra, nội dung, thời gian và yêu cầu kiểm tra.

- Yêu cầu cơ sở báo cáo, cung cấp hồ sơ, tài liệu có liên quan đến việc chấp hành các quy định về an toàn thực phẩm.

- Kiểm tra hồ sơ pháp lý, hồ sơ công bố sản phẩm, nguồn gốc nguyên liệu, phụ gia thực phẩm và các tài liệu khác theo nội dung kiểm tra.

- Kiểm tra thực tế điều kiện bảo đảm an toàn thực phẩm tại cơ sở; việc chấp hành các quy định về sản xuất, kinh doanh, bảo quản, vận chuyển và ghi nhãn thực phẩm.

- Trường hợp cần thiết, đề xuất, phối hợp với cơ quan chuyên môn cấp thành phố lấy mẫu thực phẩm để kiểm nghiệm theo quy định.

- Lập biên bản kiểm tra; trường hợp phát hiện vi phạm thì lập biên bản vi phạm hành chính hoặc hồ sơ xử lý theo quy định; nhận xét, đánh giá việc chấp hành, yêu cầu khắc phục tồn tại, hạn chế và kiến nghị xử lý theo thẩm quyền.

4. Xử lý sau kiểm tra

Đoàn kiểm tra khi phát hiện vi phạm phải lập hồ sơ, xử lý theo thẩm quyền hoặc kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xử lý theo đúng quy định của pháp luật; kiên quyết không để thực phẩm không bảo đảm an toàn, không rõ nguồn gốc, không đúng quy định về ghi nhãn, chất lượng tiếp tục lưu thông trên địa bàn; không để cơ sở không bảo đảm điều kiện an toàn thực phẩm tiếp tục hoạt động khi chưa khắc phục vi phạm. Đối với vụ việc vượt thẩm quyền hoặc có tính chất phức tạp, kịp thời báo cáo Ủy ban nhân dân phường và cấp có thẩm quyền để phối hợp xử lý.

5. Chế độ báo cáo

Đoàn kiểm tra phường tổng hợp, báo cáo kết quả kiểm tra theo biểu mẫu quy định, gửi về Ủy ban nhân dân phường (qua phòng Văn hóa - Xã hội) trước ngày 26/9/2026 để tổng hợp chung, báo cáo Ban Chỉ đạo liên ngành về an toàn thực phẩm thành phố. Khi xảy ra sự cố an toàn thực phẩm hoặc phát hiện vụ việc có nguy cơ ảnh hưởng đến sức khỏe cộng đồng, phải báo cáo nhanh về Ủy ban nhân dân phường và Chi cục An toàn vệ sinh thực phẩm trong thời gian 24 giờ kể từ khi phát hiện để kịp thời xử lý.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện Kế hoạch được bảo đảm từ nguồn kinh phí thực hiện công tác an toàn thực phẩm năm 2026 của phường đã được cấp có thẩm quyền giao và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định; việc quản lý, sử dụng, thanh quyết toán kinh phí bảo đảm đúng mục đích, đúng chế độ, tiêu chuẩn, định mức và quy định hiện hành.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa - Xã hội

- Là cơ quan đầu mối tham mưu Ủy ban nhân dân phường ban hành Quyết định thành lập Đoàn kiểm tra liên ngành về an toàn thực phẩm dịp Tết Trung thu năm 2026 của phường.

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan tham mưu cho Đoàn kiểm tra liên ngành thực hiện công tác kiểm tra an toàn thực phẩm tập trung vào các cơ sở sản xuất, kinh doanh bánh Trung thu, bánh kẹo, cơ sở kinh doanh dịch vụ ăn uống, thức ăn đường phố trên địa bàn phường.

- Phối hợp kiểm tra việc chấp hành quy định về quảng cáo thực phẩm trên địa bàn.

- Theo dõi, đôn đốc các phòng, ban, đơn vị tổ chức thực hiện; chủ trì, phối hợp với Trạm Y tế tổng hợp kết quả kiểm tra của Đoàn liên ngành, báo cáo Ủy ban nhân dân thành phố, Ban Chỉ đạo liên ngành thành phố theo quy định.

2. Phòng Kinh tế

- Cử cán bộ tham gia Đoàn kiểm tra liên ngành của phường.

- Tham mưu cho Đoàn kiểm tra liên ngành thực hiện chức năng quản lý nhà nước về lĩnh vực Công Thương: Kiểm tra hồ sơ pháp lý về đăng ký kinh doanh; phối hợp kiểm tra nguồn gốc, xuất xứ hàng hóa; phối hợp chống buôn lậu, gian lận thương mại, hàng giả, hàng không rõ nguồn gốc,...

3. Phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường

- Cử cán bộ tham gia Đoàn kiểm tra liên ngành của phường.

- Tham mưu cho Đoàn kiểm tra liên ngành thực hiện chức năng quản lý nhà nước về lĩnh vực Nông nghiệp: Kiểm tra nguồn gốc, chất lượng nguyên liệu nông, lâm, thủy sản sử dụng làm nguyên liệu sản xuất, chế biến thực phẩm phục vụ Tết Trung thu trên địa bàn.

- Phối hợp kiểm tra điều kiện vệ sinh môi trường tại các cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm.

4. Trạm Y tế phường

- Là cơ quan thường trực về chuyên môn của Đoàn kiểm tra liên ngành an toàn thực phẩm của phường; chủ trì tham mưu tổ chức kiểm tra theo nội dung, đối tượng, địa bàn được phân công.

- Phối hợp với Phòng Văn hoá - Xã hội tổng hợp kết quả kiểm tra của phường; tham mưu Ủy ban nhân dân phường báo cáo Sở Y tế theo đúng thời hạn quy định.

- Sẵn sàng phương án, phối hợp xử lý khi xảy ra sự cố, ngộ độc thực phẩm trên địa bàn; tư vấn chuyên môn cho Đoàn kiểm tra trong quá trình thực hiện.

5. Công an phường

- Phối hợp với Đoàn kiểm tra chuyên ngành trong kiểm tra, phát hiện, xử lý các hành vi vi phạm pháp luật về an toàn thực phẩm, nhất là hành vi sản xuất, kinh doanh, vận chuyển thực phẩm không rõ nguồn gốc, xuất xứ, thực phẩm giả, không bảo đảm chất lượng.

- Chủ động nắm tình hình, kịp thời phát hiện các cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm vi phạm pháp luật trên địa bàn; phối hợp xử lý theo thẩm quyền.

6. Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công

- Tổ chức tuyên truyền trên hệ thống truyền thanh, các kênh thông tin của phường về công tác bảo đảm an toàn thực phẩm dịp Tết Trung thu; kịp thời đưa tin về kết quả kiểm tra, các cơ sở vi phạm (nếu có) theo quy định.

- Ghi hình, đưa tin phản ánh hoạt động của Đoàn kiểm tra phục vụ công tác tuyên truyền, lưu trữ và báo cáo.

7. Các ban, ngành, cơ quan, đơn vị liên quan

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, chủ động phối hợp với Đoàn kiểm tra và các đơn vị liên quan triển khai thực hiện Kế hoạch; cử cán bộ tham gia Đoàn kiểm tra khi được đề nghị; phối hợp tuyên truyền, cung cấp thông tin liên quan đến công tác bảo đảm an toàn thực phẩm trong dịp Tết Trung thu.

8. Các tổ dân phố

- Phối hợp cung cấp thông tin về địa bàn, cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm trên địa bàn tổ dân phố cho Đoàn kiểm tra; tạo điều kiện thuận lợi để Đoàn kiểm tra thực hiện nhiệm vụ.

- Tuyên truyền, vận động Nhân dân, các hộ sản xuất, kinh doanh trên địa bàn chấp hành nghiêm quy định của pháp luật về an toàn thực phẩm; kịp thời phản ánh với Ủy ban nhân dân phường các trường hợp có dấu hiệu vi phạm.

Trên đây là Kế hoạch kiểm tra liên ngành về an toàn thực phẩm trong dịp Tết Trung thu trên địa bàn phường Hòa Bình năm 2026. Ủy ban nhân dân phường đề nghị các phòng, đơn vị, tổ dân phố và các cơ quan liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện; trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, kịp thời báo cáo về Ủy ban nhân dân phường (*qua Phòng Văn hóa - xã hội*) để tổng hợp, xem xét, chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- Ban Chỉ đạo LNATTP thành phố (để b/c);
- Sở Y tế (Chi cục ATVSTP);
- Đảng ủy phường Hòa Bình;
- Chủ tịch, các PCT UBND phường;
- Các phòng, cơ quan, đơn vị;
- Các tổ dân phố;
- Lưu: VT, VHXXH

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Bùi Thế Hiệp