

Số: /KH-HĐND

Hòa Bình, ngày 31 tháng 7 năm 2026

KẾ HOẠCH
Chuẩn bị Kỳ họp thứ 5 (chuyên đề)
HĐND phường Hòa Bình khóa II, nhiệm kỳ 2026-2031

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương số 72/2025/QH15;

Căn cứ Tờ trình số 115 /TTr-UBND ngày 30/7/2026 của UBND phường Hòa Bình về việc điều chỉnh, bổ sung Kế hoạch đầu tư công năm 2026 (lần 4), Thường trực Hội đồng nhân dân phường thống nhất với UBND và Ủy ban MTTQ Việt Nam phường xây dựng Kế hoạch chuẩn bị Kỳ họp thứ 5 (chuyên đề) HĐND phường khóa II, nhiệm kỳ 2026 - 2031 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Trình HĐND phường xem xét, quyết định việc điều chỉnh, bổ sung Kế hoạch đầu tư công năm 2026 (lần 4) theo thẩm quyền.
- Đảm bảo kịp thời, phù hợp với yêu cầu thực tiễn phát triển kinh tế - xã hội của phường, tạo cơ sở pháp lý để triển khai thực hiện các dự án, công trình theo kế hoạch.
- Thực hiện một số nội dung quan trọng khác theo luật định (nếu có).

2. Yêu cầu

- Đảm bảo thực hiện đúng các quy định của pháp luật, tạo sự chủ động của các đơn vị liên quan, chuẩn bị tốt nội dung kỳ họp để giải quyết công việc phát sinh của HĐND phường, nhiệm kỳ 2026 - 2031; tổ chức kỳ họp chất lượng, hiệu quả, đúng tiến độ thời gian.
- Các đại biểu HĐND phường tập trung trí tuệ và đề cao tinh thần, trách nhiệm thực hiện tốt nội dung, chương trình kỳ họp đề ra. Tài liệu phải được chuẩn bị đầy đủ, gửi đến đại biểu để đại biểu nghiên cứu, thảo luận và tham gia tại kỳ họp.
- Tổ chức tuyên truyền sâu rộng bằng nhiều hình thức để cử tri theo dõi, tham gia các hoạt động trước, trong và sau kỳ họp.

II. NỘI DUNG KỲ HỌP

Kỳ họp thứ 5 (chuyên đề) HĐND phường tập trung xem xét, quyết định một số nội dung sau:

- Tờ trình của UBND phường và dự thảo Nghị quyết về việc điều chỉnh, bổ sung Kế hoạch đầu tư công năm 2026 (lần 4);
- Báo cáo thẩm tra của Ban Kinh tế - Ngân sách HĐND phường đối với Tờ trình, dự thảo Nghị quyết nêu trên;

- Thực hiện một số nội dung quan trọng khác theo luật định.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thường trực HĐND phường chuẩn bị và đôn đốc các văn bản sau:

- 1.1. Kế hoạch chuẩn bị Kỳ họp thứ 5 (chuyên đề) HĐND phường.
- 1.2. Dự kiến Chương trình kỳ họp và chuẩn bị các văn bản khác liên quan đến kỳ họp.
- 1.3. Chỉ đạo công tác tuyên truyền trước, trong và sau kỳ họp; chỉ đạo Văn phòng HĐND và UBND phường chuẩn bị các văn bản và bảo đảm mọi điều kiện cần thiết phục vụ kỳ họp.

2. Ủy ban nhân dân phường chuẩn bị các văn bản:

- Tờ trình, dự thảo Nghị quyết về việc điều chỉnh, bổ sung Kế hoạch đầu tư công năm 2026 (lần 4).

3. Các Ban của HĐND phường:

3.1. Ban Kinh tế - Ngân sách:

- Chủ trì thẩm tra Tờ trình, dự thảo Nghị quyết về việc điều chỉnh, bổ sung Kế hoạch đầu tư công năm 2026 (lần 4);
- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Thường trực HĐND phường phân công.

3.2. Ban Văn hóa - Xã hội:

- Phối hợp với Ban Kinh tế - Ngân sách thẩm tra các nội dung trình tại kỳ họp (nếu có);
- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Thường trực HĐND phường phân công.

4. Tổ đại biểu, các đại biểu HĐND phường:

- Tổ đại biểu HĐND phường có trách nhiệm nắm bắt tâm tư, nguyện vọng của cử tri, nghiên cứu tham gia thảo luận và quyết định những vấn đề trình tại kỳ họp.
- Đại biểu HĐND phường thực hiện nghiêm túc, đầy đủ quyền và trách nhiệm của đại biểu HĐND phường trước, trong và sau kỳ họp theo luật định. Chủ động nghiên cứu tài liệu kỳ họp, tham gia tích cực và trách nhiệm trong việc thảo luận và quyết định các vấn đề trong chương trình kỳ họp.

5. Văn phòng HĐND và UBND phường:

- Tham mưu cho Thường trực HĐND phường thực hiện tốt kế hoạch chuẩn bị và tổ chức Kỳ họp thứ 5 (chuyên đề) của HĐND phường.
- Phối hợp với các cơ quan có liên quan đôn đốc chuẩn bị tài liệu, cơ sở vật chất phục vụ kỳ họp. Thực hiện nhiệm vụ thư ký kỳ họp, lưu trữ tài liệu, hồ sơ theo quy định.

IV. TIẾN ĐỘ, ĐỊA ĐIỂM

1. Kỳ họp thứ 5 (chuyên đề) HĐND phường dự kiến họp trong ½ ngày, khai mạc vào **14 giờ ngày 10 tháng 8 năm 2026.**

2. Địa điểm: Tại Hội trường Đảng uỷ phường Hoà Bình.

Thường trực HĐND phường họp, thống nhất với UBND, Ủy ban MTTQ Việt Nam phường quyết định triệu tập Kỳ họp thứ 5 (chuyên đề), dự kiến chương trình kỳ họp và gửi quyết định triệu tập, dự kiến chương trình kỳ họp đến các đại biểu HĐND phường. Thông báo ngày họp, nơi họp và dự kiến chương trình kỳ họp trên các phương tiện thông tin đại chúng của phường và gửi các tài liệu, hồ sơ kỳ họp đến đại biểu dự kỳ họp.

Để chuẩn bị tốt nội dung, nâng cao chất lượng Kỳ họp thứ 5 (chuyên đề) HĐND phường, nhiệm kỳ 2026-2031, Thường trực HĐND phường đề nghị UBND phường, Ủy ban MTTQ Việt Nam phường phối hợp chỉ đạo tập trung triển khai thực hiện tốt kế hoạch này./.

Nơi nhận:

- TT. HĐND TP;
- TT. Đảng uỷ;
- CT, PCT HĐND phường;
- UBND phường;
- UBMTTQVN phường;
- Các phòng, ban, ngành, đơn vị;
- Đại biểu HĐND phường;
- Công TTĐT phường;
- Lưu: VT.

**TM. HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Phùng Văn Mạnh