

Số: /KH-UBND

Hòa Bình, ngày tháng 7 năm 2026

KẾ HOẠCH

**Tổ chức Hội nghị trao tặng ảnh chân dung liệt sĩ
và gặp mặt tri ân người có công với cách mạng,
thân nhân liệt sĩ tiêu biểu nhân dịp kỷ niệm 79 năm
ngày Thương binh - Liệt sĩ (27/7/1947 – 27/7/2026)**

Căn cứ Kế hoạch số 192/KH-UBND ngày 14/7/2026 của UBND phường Hòa Bình về tổ chức các hoạt động tri ân nhân dịp kỷ niệm 79 năm Ngày Thương binh - Liệt sĩ; UBND phường Hòa Bình xây dựng Kế hoạch tổ chức Hội nghị trao tặng ảnh chân dung liệt sĩ và gặp mặt tri ân người có công với cách mạng và thân nhân liệt sĩ tiêu biểu nhân dịp kỷ niệm 79 năm ngày Thương binh - Liệt sĩ (27/7/1947 - 27/7/2026) với nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Thể hiện sự tri ân sâu sắc của Đảng, Nhà nước và Nhân dân đối với những cống hiến, hy sinh to lớn của các anh hùng liệt sĩ, thương binh, bệnh binh và người có công với cách mạng.

2. Tuyên truyền, giáo dục truyền thống "Uống nước nhớ nguồn", khơi dậy lòng tự hào dân tộc và trách nhiệm của các thế hệ trong công cuộc xây dựng và bảo vệ Tổ quốc.

II. NỘI DUNG

1. Thời gian, địa điểm

- **Thời gian dự kiến:** Vào 08 giờ 00 phút, ngày **24/7/2025 (Thứ sáu)**

- **Địa điểm:** Hội trường tầng 2 cơ quan Đảng ủy phường.

(Địa chỉ: TDP Thủy Triều, phường Hòa Bình Hải Phòng).

2. Thành phần tham dự

*** Đại biểu phường Hòa Bình**

- Đồng chí Bí thư, các Phó Bí thư Đảng ủy;

- Đồng chí Chủ tịch, Phó Chủ tịch HĐND phường.

- Đồng chí Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND phường.

- Các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy;

- Đồng chí Chủ tịch Ủy ban MTTQ Việt Nam và Trưởng các đoàn thể phường;

- Lãnh đạo các phòng, ban, cơ quan, đơn vị thuộc phường.

*** Đại biểu đại diện:** Các cơ quan, tổ chức, đơn vị, doanh nghiệp tài trợ, các nhà hảo tâm tiêu biểu.

*** Đại biểu Tổ dân phố:** Đồng chí Bí thư chi bộ, Tổ trưởng Tổ dân phố

*** Đại biểu người có công và thân nhân liệt sĩ**

- Các gia đình người có công và thân nhân liệt sĩ đang hưởng trợ cấp theo quy định (*Có giấy mời riêng, giao Phòng Văn hóa - Xã hội mời giúp*).

*** Phóng viên:** Công Thông tin điện tử phường.

3. Chương trình Hội nghị

- Văn nghệ chào mừng.
- Chào cờ, tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu.
- Diễn văn kỷ niệm 79 năm ngày Thương binh, Liệt sĩ (27/7/1947-27/7/2026).
- Tiếp nhận quà tặng của các tổ chức, doanh nghiệp, cá nhân tặng người có công nhân dịp 79 năm ngày Thương binh, Liệt sĩ (nếu có).
- Tặng ảnh phục chế chân dung liệt sĩ (gồm 46 ảnh) cho thân nhân liệt sĩ.
- Trao quà địa phương đến người có công và thân nhân liệt sĩ đang hưởng trợ cấp trên địa bàn phường (dự kiến trao 180 suất quà, mỗi suất trị giá 800.000 đồng trong đó gồm tiền mặt 500.000 đồng, túi quà hiện vật 300.000 đồng)
- Bế mạc Hội nghị.

4. Tít chữ Hội nghị

**ĐẢNG ỦY - HĐND - UBND - UBMTTQ VIỆT NAM
PHƯỜNG HOÀ BÌNH**

**HỘI NGHỊ
TRAO TẶNG ẢNH CHÂN DUNG LIỆT SĨ
VÀ GẶP MẶT TRI ÂN CÁC GIA ĐÌNH NGƯỜI CÓ CÔNG
NHÂN KỶ NIỆM 79 NĂM NGÀY THƯƠNG BINH - LIỆT SĨ
(27/7/1947 - 27/7/2026)**

Hòa Bình, ngày 24 tháng 7 năm 2026

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa - Xã hội (Cơ quan Thường trực)

- Xây dựng chương trình, chuẩn bị đầy đủ nội dung, tài liệu liên quan.
- Chủ trì việc rà soát, lập danh sách đại biểu, các gia đình người có công được trao tặng ảnh chân dung liệt sĩ. Phối hợp với Văn phòng HĐND&UBND và các đơn vị liên quan để tổng hợp danh sách khách mời.

- Chủ trì công tác dự thảo, phát hành giấy mời, đảm bảo trang trọng, kịp thời.
- Lập dự toán kinh phí chi tiết cho tất cả các hoạt động; phối hợp với Phòng Kinh tế để thực hiện các thủ tục tài chính theo quy định.
- Chủ trì công tác trang trí khánh tiết, chuẩn bị ma-két, trang trí tại khu vực Hội trường; thẩm định các tiết mục văn nghệ đầu giờ.
- Chuẩn bị ảnh chân dung liệt sĩ, quà tặng, hoa và các vật phẩm cần thiết cho hội nghị.

2. Ban Chỉ huy Quân sự phường

Phối hợp chặt chẽ với Công an phường xây dựng phương án bảo vệ, đảm bảo an ninh trật tự tuyệt đối cho Hội nghị.

3. Công an phường

- Xây dựng và triển khai kế hoạch chi tiết bảo đảm an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội tại khu vực diễn ra Hội nghị và các khu vực lân cận.
- Bố trí lực lượng, phương tiện để phân luồng giao thông, hướng dẫn, sắp xếp xe cho đại biểu, tránh ùn tắc.
- Chủ trì công tác phòng, chống cháy nổ, kiểm tra an toàn toàn bộ khu vực Hội trường trước và trong khi diễn ra sự kiện.

4. Văn phòng HĐND&UBND phường

- Đón tiếp, hướng dẫn đại biểu tham dự.
- Phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội chuẩn bị đầy đủ các điều kiện về cơ sở vật chất tại Hội trường: hệ thống âm thanh, ánh sáng, máy chiếu, bục phát biểu, bàn ghế...
- Phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội trong công tác thẩm định, ban hành và phát hành giấy mời.

5. Phòng Kinh tế

- Trên cơ sở dự toán của Phòng Văn hóa - Xã hội, thẩm định và tham mưu cho UBND phường về kinh phí tổ chức hoạt động.
- Hướng dẫn và thực hiện các thủ tục thanh, quyết toán kinh phí tổ chức Hội nghị kịp thời, đúng quy định của pháp luật.

6. Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công

- Tuyên truyền trên Cổng thôn tin điện tử, các trang thông tin truyền thông của phường về hoạt động kỷ niệm 79 năm ngày Thương binh, Liệt sĩ.
- Phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội chuẩn bị tư liệu, hình ảnh trình chiếu phần trao ảnh phục chế chân dung liệt sĩ.

7. Đoàn TNCS Hồ Chí Minh phường

- Chuẩn bị ảnh phục chế chân dung liệt sĩ để trao cho thân nhân liệt sĩ.

- Cử lực lượng đoàn viên tham gia hướng dẫn, hỗ trợ người có công, thân nhân liệt sĩ vào vị trí ngồi trong Hội trường.

Yêu cầu các cơ quan, đơn vị liên quan căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, chủ động phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội để triển khai thực hiện nghiêm túc nội dung Kế hoạch này. Mọi khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện, kịp thời báo cáo về UBND phường (*qua Phòng Văn hóa - Xã hội*) để tổng hợp, xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- TT. Đảng ủy;
- TT. HĐND phường;
- CT, các PCT UBND phường;
- Các phòng, đơn vị có liên quan;
- Các tổ dân phố;
- Lưu: VT, VHXX.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT.CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Văn Quý