

Số: /KH-UBND

Hoà Bình, ngày tháng 6 năm 2026

KẾ HOẠCH
triển khai thi hành Luật Hộ tịch trên địa bàn phường

Căn cứ Luật Hộ tịch ngày 20 tháng 11 năm 2014;

Căn cứ Quyết định số 941/QĐ-TTg ngày 26/5/2026 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành Kế hoạch triển khai thi hành Luật Hộ tịch;

Căn cứ Kế hoạch số 225/KH-UBND ngày 19/6/2026 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng về triển khai thi hành Luật Hộ tịch trên địa bàn thành phố;

Xét đề nghị của Chánh Văn phòng HĐND và UBND phường Hòa Bình,

Ủy ban nhân dân phường Hòa Bình ban hành Kế hoạch triển khai thi hành Luật Hộ tịch trên địa bàn phường với các nội dung chi tiết như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

a) Xác định cụ thể công việc, thời hạn, tiến độ và trách nhiệm của các cơ quan, tổ chức, đơn vị có liên quan trong việc tổ chức triển khai thi hành Luật, bảo đảm kịp thời, thống nhất và hiệu quả, tránh lãng phí.

b) Xác định rõ trách nhiệm của cơ quan chủ trì và cơ quan phối hợp trong việc thực hiện các hoạt động triển khai thi hành Luật.

c) Nâng cao nhận thức và trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị trong việc triển khai thi hành Luật.

d) Tăng cường hiệu lực, hiệu quả của công tác quản lý và thi hành pháp luật về hộ tịch.

2. Yêu cầu

a) Bảo đảm sự lãnh đạo, chỉ đạo thống nhất, thường xuyên của Ủy ban nhân dân phường, sự phối hợp hiệu quả, chặt chẽ giữa các cơ quan, đơn vị và các tổ chức có liên quan trong quá trình tổ chức triển khai thi hành Luật.

b) Xác định nội dung công việc đầy đủ, cụ thể, rõ thời hạn, tiến độ hoàn thành, cơ quan chủ trì, cơ quan phối hợp, phù hợp với chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của các cơ quan, tổ chức.

c) Phát huy trách nhiệm, tính chủ động, tích cực của các phòng, ban, cơ quan, đơn vị liên quan, tổ dân phố; đồng thời, bảo đảm sự phối hợp thường xuyên, hiệu quả giữa phòng, ban, cơ quan, đơn vị và các cơ quan, tổ chức khác có liên quan trong việc triển khai thi hành Luật.

d) Có lộ trình cụ thể bảo đảm triển khai thi hành Luật, các văn bản quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành đồng bộ, thống nhất, đầy đủ.

đ) Thường xuyên kiểm tra, đôn đốc, hướng dẫn, kịp thời giải quyết vướng mắc, khó khăn phát sinh trong quá trình tổ chức thực hiện để bảo đảm tiến độ, hiệu quả của việc triển khai thi hành Luật.

II. NỘI DUNG, LỘ TRÌNH VÀ PHÂN CÔNG TRÁCH NHIỆM

1. Tổ chức Hội nghị quán triệt việc thi hành Luật và các văn bản hướng dẫn

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND phường
- Cơ quan phối hợp: Các phòng chuyên môn, Công an phường, đại diện các Tổ dân phố.

Thời gian thực hiện: Quý III, IV năm 2026; Quý I năm 2027.

2. Tổ chức truyền thông, phổ biến nội dung của Luật và các văn bản hướng dẫn

- a) Biên soạn và cấp phát tài liệu phục vụ công tác truyền thông:
 - *Cơ quan chủ trì:* Văn phòng HĐND và UBND phường
 - *Cơ quan phối hợp:* Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công.
 - *Thời gian thực hiện:* Quý III, IV năm 2026 và các năm tiếp theo.
- b) Tổ chức các hoạt động truyền thông rộng rãi trên phương tiện thông tin và các hình thức phù hợp:

Cơ quan chủ trì: Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công.

Cơ quan phối hợp: Phòng Văn hóa - Xã hội, Văn phòng HĐND và UBND.

Thời gian thực hiện: Quý III, IV năm 2026 và các năm tiếp theo.

3. Rà soát, đề xuất ban hành hoặc sửa đổi các quy trình, văn bản thuộc thẩm quyền

Nội dung: Rà soát các quy trình giải quyết TTHC hộ tịch của phường để điều chỉnh cho phù hợp thực tế.

Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND phường

Cơ quan phối hợp: Trung tâm Phục vụ hành chính công.

Thời gian thực hiện: Báo cáo kết quả rà soát trước ngày 20/7/2026. Hoàn thiện các quy trình phối hợp nội bộ trước ngày 01/3/2027.

4. Tiếp tục thực hiện cập nhật, thu thập, làm sạch dữ liệu hộ tịch lịch sử, dữ liệu hộ tịch được số hóa

Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND phường

Cơ quan phối hợp: Công an phường, Trung tâm Phục vụ hành chính công.

Thời gian thực hiện: Quý III, IV năm 2026 và các năm tiếp theo.

5. Rà soát, đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn nghiệp vụ hộ tịch, kiện toàn đội ngũ công chức thực hiện công tác hộ tịch

a) Rà soát đội ngũ thực hiện công tác hộ tịch:

Cơ quan chủ trì: Phòng Văn hóa - Xã hội

Cơ quan phối hợp: Văn phòng HĐND và UBND.

Thời gian hoàn thành: Hoàn thành việc rà soát và đề xuất bố trí đủ người thực hiện công tác hộ tịch trước ngày 15/8/2026.

b) Tổ chức tập huấn và bồi dưỡng nghiệp vụ chuyên sâu:

Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND.

Cơ quan phối hợp: Các phòng chuyên môn liên quan.

Thời gian thực hiện: Quý III, IV năm 2026 và những năm tiếp theo.

c) Kiện toàn đội ngũ công chức bảo đảm đủ tiêu chuẩn, số lượng:

Cơ quan chủ trì: Phòng Văn hóa - Xã hội.

Cơ quan phối hợp: Văn phòng HĐND và UBND

Thời gian hoàn thành: Từ ngày 01/3/2027, đảm bảo 100% công chức làm hộ tịch tại phường đạt chuẩn chuyên môn theo quy định mới.

6. Triển khai thực hiện thí điểm đăng ký khai sinh chủ động, đăng ký khai tử chủ động

Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND.

Cơ quan phối hợp: Phòng Văn hóa - Xã hội, Công an phường, Trung tâm Phục vụ hành chính công.

Thời gian thực hiện: Ngay sau khi có hướng dẫn và quyết định phê duyệt Đề án của cấp trên.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trách nhiệm thực hiện

Trưởng các phòng, cơ quan, đơn vị: Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch này, chủ động xây dựng lộ trình chi tiết của đơn vị mình, đảm bảo thực hiện đúng tiến độ và chất lượng.

Chánh Văn phòng HĐND và UBND phường: Có trách nhiệm giúp Chủ tịch UBND phường theo dõi, kiểm tra, đôn đốc các phòng, đơn vị trong việc triển khai thực hiện; kịp thời tổng hợp báo cáo các vướng mắc phát sinh.

Lãnh đạo các phòng, đơn vị: Bố trí nhân lực, phân công công chức phụ trách từng phần việc để đảm bảo tính chịu trách nhiệm cá nhân.

2. Kinh phí thực hiện

a) Kinh phí thực hiện Kế hoạch được sử dụng từ nguồn ngân sách nhà nước được phân bổ cho phường và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định của pháp luật về ngân sách nhà nước.

b) Văn phòng HĐND và UBND phường phối hợp với phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường lập dự toán kinh phí cụ thể cho từng nhiệm vụ, báo cáo Chủ tịch UBND phường phê duyệt và triển khai thực hiện đúng quy định về ngân sách nhà nước.

3. Chế độ thông tin, báo cáo

Các phòng, đơn vị định kỳ báo cáo kết quả thực hiện về Văn phòng HĐND và UBND để tổng hợp, báo cáo UBND Thành phố và Sở Tư pháp theo yêu cầu.

Trong quá trình triển khai, nếu có khó khăn vượt thẩm quyền, yêu cầu thủ trưởng các cơ quan, đơn vị kịp thời phản ánh về Văn phòng HĐND và UBND để báo cáo lãnh đạo UBND phường xem xét, chỉ đạo kịp thời./.

Nơi nhận:

- UBND TP;
- Sở Tư pháp;
- TT. Đảng ủy phường;
- TT. HĐND phường;
- CT, các PCT UBND phường;
- Các UVBTV Đảng ủy phường;
- Ban XD Đảng; UBKT ĐU; VPĐU phường;
- Công an phường; BCHQS phường;
- Các phòng ban, cơ quan, đơn vị liên quan;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Văn Quý