ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG HÒA BÌNH	CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Số: 312/KHLT-UBND-UBMTTQ	*Hòa Bình, ngày 30 tháng 10 năm 2026*

KẾ HOẠCH
Tổ chức bầu Tổ trưởng tổ dân phố nhiệm kỳ 2025 - 2030 trên địa bàn phường Hòa Bình

Căn cứ Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở ngày 11/10/2022; Luật sửa đổi bổ sung một số điều của Luật Mặt trận Tổ quốc Việt Nam, Luật Công đoàn, Luật Thanh niên và Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở ngày 27/6/2025;

Căn cứ Nghị định số 59/2023/NĐ-CP ngày 14/8/2023 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở;

Căn cứ Nghị định số 185/2026/NĐ-CP ngày 26/5/2026 của Chính phủ quy định về tổ chức, hoạt động của tổ dân phố, tổ dân phố và chế độ, chính sách đối với người hoạt động không chuyên trách ở tổ dân phố, tổ dân phố;

Căn cứ Kết luận số 294-KL/TU, ngày 17/6/2026 của Ban Thường vụ Thành ủy về chủ trương sắp xếp, bố trí, sử dụng đối với người hoạt động không chuyên trách ở thôn, tổ dân phố trên địa bàn thành phố; Công văn số 455-CV/TU, ngày 26/6/2026 của Ban Thường vụ Thành ủy Hải Phòng về việc sửa đổi, bổ sung một số nội dung của Kết luận số 294-KL/TU, ngày 17/6/2026;

Căn cứ Công văn số 1353/UBND-NVKTGS ngày 30/6/2026 của Ủy ban nhân dân thành phố về việc tổ chức triển khai Nghị quyết của HĐND thành phố và hướng dẫn một số nội dung có liên quan đến tổ chức, hoạt động của thôn, tổ dân phố trên địa bàn thành phố;

Căn cứ các Quyết định ngày 24/9/2026 của Ủy ban nhân dân thành phố: số 78/2026/QĐ-UBND ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của thôn, tổ dân phố trên địa bàn thành phố Hải Phòng; số 79/2026/QĐ-UBND ban hành Quy định tiêu chuẩn, nhiệm vụ và việc quản lý, sử dụng, đào tạo, bồi dưỡng đối với người hoạt động không chuyên trách và người tham gia hoạt động ở thôn, tổ dân phố trên địa bàn thành phố Hải Phòng;

Căn cứ Công văn số 5985/SNV-XDCQ&CTTN ngày 30/9/2026 của Sở Nội vụ về việc triển khai thực hiện Quyết định số 78/QĐ-UBND và Quyết định số 79/2026/QĐ-UBND của Ủy ban nhân dân thành phố;

Căn cứ Công văn số 6066/SNV-XDCQ&CTTN ngày 02/10/2026 của Sở Nội vụ thành phố về việc hướng dẫn bầu, cho thôi làm nhiệm vụ Trưởng thôn, Tổ trưởng tổ dân phố;

Căn cứ Nghị quyết số 17/NQ-HĐND ngày 24/6/2026 của Hội đồng nhân dân phường về việc sắp xếp, tổ chức lại tổ dân phố trên địa bàn phường Hòa Bình;

Căn cứ Thông báo số 219-TB/ĐU ngày 28/10/2026 kết luận của Ban Thường vụ Đảng ủy tại Hội nghị Ban Thường vụ Đảng ủy phường ngày 28/10/2026;

Ủy ban nhân dân phường phối hợp với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường xây dựng kế hoạch tổ chức bầu Tổ trưởng tổ dân phố nhiệm kỳ 2025 - 2030, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tổ chức bầu Tổ trưởng tổ dân phố nhiệm kỳ 2025 -2030 nhằm kiện toàn đội ngũ người hoạt động không chuyên trách ở tổ dân phố, thực hiện đúng quy định của pháp luật về việc thời gian tổ chức bầu tổ trưởng tổ dân phố sau khi tổ chức, sắp xếp lại; bảo đảm hoạt động của các tổ dân phố trên địa bàn phường được tổ chức và hoạt động ổn định, nề nếp, hiệu quả; phát huy vai trò tự quản của cộng đồng dân cư và quyền làm chủ của Nhân dân ở cơ sở.

- Thông qua bầu Tổ trưởng tổ dân phố để lựa chọn người có đủ tiêu chuẩn, uy tín, trách nhiệm, am hiểu địa bàn, có khả năng vận động Nhân dân chấp hành chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và phối hợp thực hiện tốt các nhiệm vụ phát sinh tại tổ dân phố.

- Đảm bảo công tác lãnh đạo, chỉ đạo, hiệu lực, hiệu quả quản lý điều hành của chính quyền phường, hiệu quả hoạt động của tổ dân phố; triển khai kịp thời chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước, những nhiệm vụ do cấp trên giao. Giải quyết và tập hợp phản ánh, kiến nghị của Nhân dân đề xuất với cấp trên xem xét, giải quyết khi vượt quá thẩm quyền.

2. Yêu cầu

- Tổ chức bầu Tổ trưởng tổ dân phố phải được tổ chức nghiêm túc, dân chủ, công khai, minh bạch, đúng trình tự, thủ tục, thẩm quyền và thời gian theo quy định.

- Công tác chuẩn bị nhân sự phải được thực hiện chặt chẽ, khách quan, bảo đảm lựa chọn người đủ tiêu chuẩn, điều kiện, có phẩm chất đạo đức, tinh thần trách nhiệm, uy tín trong Nhân dân, có khả năng tổ chức, vận động, tập hợp Nhân dân tham gia thực hiện nhiệm vụ ở địa bàn dân cư.

- Quá trình tổ chức bầu Tổ trưởng tổ dân phố phải bảo đảm an toàn, tiết kiệm, hiệu quả, phù hợp với tình hình thực tế của từng tổ dân phố; kịp thời nắm bắt, hướng dẫn, giải quyết những khó khăn, vướng mắc phát sinh, không để xảy

ra mất đoàn kết, khiếu nại, kiến nghị kéo dài hoặc ảnh hưởng đến tình hình an ninh, trật tự trên địa bàn.

- Chỉ đạo và triển khai tốt công tác tuyên truyền, vận động cử tri tham gia bầu Tổ trưởng tổ dân phố để Kế hoạch tổ chức bầu Tổ trưởng tổ dân phố thành công.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Phạm vi, thành phần cử tri, thời gian, hình thức tổ chức bầu Tổ trưởng tổ dân phố:

a) Phạm vi: Tổ chức bầu Tổ trưởng tổ dân phố được tiến hành đồng loạt tại 19 tổ dân phố trên địa bàn phường.

(Có danh sách 19 Tổ dân phố kèm theo tại Phụ lục I)

b) Thành phần cử tri: Cử tri đại diện hộ gia đình là người có năng lực hành vi dân sự đầy đủ, có khả năng đại diện được cho các thành viên hộ gia đình; trường hợp hộ gia đình không có người có năng lực hành vi dân sự đầy đủ thì đại diện hộ gia đình là người được các thành viên hộ gia đình thống nhất đề cử hoặc ủy nhiệm.

c) Thời gian tổ chức bầu Tổ trưởng tổ dân phố: **Ngày 22/11/2026 (Chủ Nhật)**

d) Hình thức tổ chức:

- Việc bầu Tổ trưởng tổ dân phố được thực hiện tại cuộc họp của cộng đồng dân cư , do Tổ bầu cử (được Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường thành lập) triệu tập và chủ trì theo quy định tại Điều 3 Nghị định 59/2023/NĐ-CP ngày 14/8/2023 của Chính phủ.

- Hình thức biểu quyết: bằng hình thức giơ tay hoặc bỏ phiếu kín (*do cử tri được triệu tập tham dự cuộc họp lựa chọn*).

- Trong trường hợp không bảo đảm tỷ lệ đại diện hộ gia đình tham dự cuộc họp theo quy định tại cuộc họp cộng đồng dân cư thì chuyển sang hình thức phát phiếu lấy ý kiến từng hộ gia đình (Theo quy định tại điểm b, khoản 1, Điều 4 Nghị định 59/2023/NĐ-CP).

2. Quy trình chuẩn bị nhân sự ứng cử Tổ trưởng tổ dân phố:

a) Công tác chuẩn bị nhân sự giới thiệu ứng cử Tổ trưởng tổ dân phố thực hiện theo hướng dẫn chỉ đạo của Đảng ủy phường, đảm bảo tiêu chuẩn, điều kiện theo Kết luận số 294-KL/TU, ngày 17/6/2026 của Ban Thường vụ Thành ủy về chủ trương sắp xếp, bố trí, sử dụng đối với người hoạt động không chuyên trách ở tổ dân phố trên địa bàn thành phố; Công văn số 455-CV/TU, ngày 26/6/2026 của Ban Thường vụ Thành ủy Hải Phòng về việc sửa đổi, bổ sung một số nội dung của Kết luận số 294-KL/TU, ngày 17/6/2026.

b) Nhân sự giới thiệu để bầu Tổ trưởng tổ dân phố phải đảm bảo các tiêu chuẩn theo điều 7, Nghị định 185/2026/NĐ-CP ngày 26/5/2026 của Chính Phủ và khoản 2, điều 3, Quyết định số 79/2026/QĐ-UBND ngày 24/9/2026 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng.

- Là công dân Việt Nam cư trú thường xuyên tại địa bàn phường từ 21 tuổi trở lên, ưu tiên người trong độ tuổi lao động theo quy định; có đủ sức khỏe để hoàn thành nhiệm vụ và chức trách được giao.

- Có phẩm chất đạo đức tốt, gương mẫu; có uy tín trong cộng đồng dân cư; được Nhân dân tín nhiệm; bản thân và gia đình gương mẫu về đạo đức, lối sống, chấp hành tốt chủ trương của Đảng, pháp luật của Nhà nước.

- Có kiến thức văn hóa, năng lực, kinh nghiệm và phương pháp vận động, tổ chức Nhân dân thực hiện tốt các công việc tự quản của cộng đồng dân cư và triển khai có hiệu quả các nhiệm vụ do cấp ủy, chính quyền địa phương giao; khuyến khích lựa chọn người có trình độ chuyên môn phù hợp với yêu cầu hoạt động của tổ dân phố.

- Có khả năng ứng dụng công nghệ thông tin phù hợp với yêu cầu nhiệm vụ; có khả năng lập kế hoạch, tổng hợp, thống kê, báo cáo và thực hiện các nhiệm vụ theo quy định.

- Không trong thời gian bị xử lý kỷ luật, bị truy cứu trách nhiệm hình sự hoặc đang chấp hành bản án, quyết định của Tòa án.

- Về độ tuổi: Tại thời điểm bầu chức danh Tổ trưởng tổ dân phố lần đầu không quá 65 tuổi.

- Về trình độ chuyên môn, nghiệp vụ: Có trình độ từ trung cấp trở lên, ưu tiên người có trình độ chuyên môn, nghiệp vụ cao hơn.

- Về trình độ tin học: Có khả năng ứng dụng công nghệ thông tin (soạn thảo văn bản, sử dụng phần mềm quản lý, hệ thống thông tin phục vụ hoạt động của phường và các ứng dụng điện tử, các nền tảng số cơ bản có liên quan) để triển khai nhiệm vụ tại tổ dân phố.

- Trường hợp tại thời điểm Ủy ban nhân dân phường ban hành quyết định công nhận mà chưa đáp ứng tiêu chuẩn về trình độ chuyên môn, nghiệp vụ hoặc khả năng ứng dụng công nghệ thông tin quy định tại điểm b, điểm c khoản 2 Điều 3 Quy định ban hành kèm theo Quyết định số 79/2026/QĐ-UBND của UBND thành phố Hải Phòng thì phải đáp ứng trong thời hạn 36 tháng kể từ ngày 05/10/2026 (ngày Quyết định có hiệu lực); quá thời hạn trên mà chưa đáp ứng thì thực hiện việc cho thôi làm nhiệm vụ theo quy định.

c) Chậm nhất 15 ngày trước ngày bầu Tổ trưởng tổ dân phố, Trưởng Ban Công tác Mặt trận tổ dân phố tổ chức hội nghị Ban công tác Mặt trận dự kiến danh sách người ứng cử Tổ trưởng Tổ dân phố; báo cáo với Cấp ủy Chi bộ tổ dân

phố để thống nhất danh sách người ra ứng cử (ít nhất 01 người); tổ chức cuộc họp Ban công tác Mặt trận ở tổ dân phố sau khi có ý kiến của chi ủy chi bộ tổ dân phố để quyết định danh sách chính thức những người ứng cử (ít nhất 01 người).

3. Quy trình bầu Tổ trưởng tổ dân phố

a) Ban hành các văn bản tổ chức bầu Tổ trưởng tổ dân phố

- Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường ban hành Quyết định tổ chức bầu Tổ trưởng tổ dân phố; chủ trì, phối hợp với Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam phường xây dựng Kế hoạch, hướng dẫn nghiệp vụ và tổ chức triển khai Kế hoạch chậm nhất 20 ngày trước ngày tổ chức cuộc họp của cộng đồng dân cư để bầu Tổ trưởng tổ dân phố.

- Quyết định tổ chức bầu Tổ trưởng tổ dân phố (Trước 10 ngày), Kế hoạch được thông báo đến Nhân dân trong tổ dân phố, niêm yết tại nhà văn hóa, nhà sinh hoạt cộng đồng của tổ dân phố và thông báo trên hệ thống truyền thanh hoặc hình thức khác phù hợp với điều kiện địa phương, chậm nhất 07 ngày trước ngày bầu Tổ trưởng tổ dân phố.

b) Lập danh sách người ứng cử

- Bước 1: Trưởng Ban công tác Mặt trận ở tổ dân phố tổ chức cuộc họp Ban công tác Mặt trận ở tổ dân phố dự kiến danh sách người ứng cử Tổ trưởng tổ dân phố.

- Bước 2: Trưởng Ban công tác Mặt trận ở tổ dân phố báo cáo cấp ủy chi bộ tổ dân phố để thống nhất giới thiệu ít nhất 01 người ra ứng cử Tổ trưởng tổ dân phố.

- Bước 3: Trưởng Ban công tác Mặt trận ở tổ dân phố tổ chức cuộc họp Ban công tác Mặt trận sau khi có ý kiến của chi ủy chi bộ để quyết định danh sách chính thức những người ứng cử (ít nhất 01 người). Nội dung cuộc họp được lập thành biên bản theo mẫu số 05 kèm theo Nghị định số 59/2023/NĐ-CP và gửi tới Ủy ban nhân dân phường (có mẫu biên bản kèm theo).

c) Thành lập Tổ bầu cử

- Chủ tịch UBND phường ban hành Quyết định thành lập Tổ bầu cử tại từng tổ dân phố chậm nhất 10 ngày trước ngày tổ chức cuộc họp của cộng đồng dân cư, sau khi thống nhất với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường.

- Tổ bầu cử gồm: Đại diện Ban công tác Mặt trận ở tổ dân phố làm Tổ trưởng (Trưởng Ban công tác Mặt trận); 01 Tổ phó và các thành viên là đại diện các tổ chức đoàn thể, chính trị - xã hội và đại diện hộ gia đình ở tổ dân phố.

**** Lưu ý:*** Lựa chọn những người có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt, được quần chúng tín nhiệm, hiểu biết pháp luật và có kinh nghiệm thực hiện công tác bầu cử. Thành viên của Tổ bầu cử không phải là người ứng cử Trưởng tổ dân phố.

- Quyết định thành lập Tổ bầu cử được thông báo đến Nhân dân trong tổ dân phố, niêm yết tại nhà văn hóa tổ dân phố và thông báo trên hệ thống truyền thanh, chậm nhất 07 ngày trước ngày bầu cử.

d) Xác định số lượng đại diện hộ gia đình trong tổ dân phố làm cơ sở tính tỷ lệ biểu quyết

- Tổ bầu cử phối hợp với Công an phường rà soát, xác định tổng số hộ gia đình và đại diện hộ gia đình đang cư trú tại tổ dân phố, làm cơ sở xác định tỷ lệ tham dự cuộc họp và tỷ lệ biểu quyết tán thành theo quy định.

- Danh sách được niêm yết công khai tại nhà văn hóa tổ dân phố trước ngày tổ chức cuộc họp cộng đồng dân cư.

4. Tiến hành bầu cử Trưởng tổ dân phố

a) Việc bầu cử Tổ trưởng tổ dân phố được thực hiện tại cuộc họp của cộng đồng dân cư, thực hiện như sau:

- Tổ bầu cử triệu tập và chủ trì cuộc họp của cộng đồng dân cư để bầu Tổ trưởng tổ dân phố.

- Thành phần tham dự cuộc họp gồm: Ban công tác Mặt trận ở tổ dân phố, đại diện các hộ gia đình trong tổ dân phố.

- Thông tin về cuộc họp được tổ dân phố thông báo đến thành phần tham dự ít nhất 02 ngày trước khi tổ chức cuộc họp, bằng một trong các hình thức: giấy mời, thông báo trực tiếp đến từng hộ gia đình, qua hệ thống truyền thanh, điện thoại, ứng dụng mạng xã hội hoạt động hợp pháp do tổ dân phố thống nhất thiết lập và niêm yết công khai tại nhà văn hóa tổ dân phố.

- Tài liệu cuộc họp (danh sách người ứng cử, mẫu phiếu bầu...) được Tổ bầu cử chuẩn bị đầy đủ trước khi tổ chức cuộc họp.

b) Trình tự tổ chức cuộc họp của cộng đồng dân cư

Cuộc họp được tiến hành khi tỷ lệ đại diện hộ gia đình tham dự đạt trên 50% tổng số đại diện hộ gia đình trong tổ dân phố (để bảo đảm tỷ lệ biểu quyết tán thành tối thiểu theo khoản 1 Điều 21 Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở).

*** Bước 1: *Thông qua nội dung cuộc họp***

- Người chủ trì cuộc họp cộng đồng dân cư tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu, thông qua chương trình cuộc họp; giới thiệu người để cuộc họp biểu quyết cử làm thư ký (được quyết định khi có trên 50% đại diện hộ gia đình tham dự giơ tay biểu quyết đồng ý).

- Người chủ trì hoặc người được phân công công bố các quyết định, văn bản liên quan theo chương trình cuộc họp.

*** Bước 2:** ***Cử tri tham dự cuộc họp thảo luận về những nội dung được người chủ trì hoặc người được phân công trình bày***

- Đại diện Ban công tác Mặt trận ở tổ dân phố giới thiệu danh sách người ứng cử đã thống nhất với chi ủy chi bộ tổ dân phố; đề nghị đại diện hộ gia đình tham dự cuộc họp tự ứng cử hoặc đề cử thêm người có đủ tiêu chuẩn, điều kiện (nếu có).

Lưu ý: Danh sách người ứng cử do Ban công tác Mặt trận ở tổ dân phố đã thống nhất với cấp ủy chi bộ tổ dân phố là danh sách những người ứng cử chính thức. Cuộc họp chỉ thảo luận, nhận xét về số lượng và danh sách những người tự ứng cử hoặc đề cử thêm (không do tổ chức giới thiệu).

- Kết thúc thảo luận, người chủ trì cuộc họp tổng hợp các ý kiến thảo luận, đề xuất những nội dung cần được biểu quyết và phương án biểu quyết bằng hình thức giơ tay hoặc bỏ phiếu kín để người tham dự biểu quyết lựa chọn. Phương án được lựa chọn khi có trên 50% đại diện hộ gia đình tham dự cuộc họp giơ tay biểu quyết đồng ý.

*** Bước 3:** ***Biểu quyết đối với những nội dung đã được thảo luận***

- Đối với hình thức biểu quyết giơ tay, kết quả biểu quyết được kiểm đếm ngay tại thời điểm biểu quyết và được ghi vào biên bản cuộc họp.

- Trường hợp biểu quyết bằng bỏ phiếu kín: cuộc họp bầu Ban kiểm phiếu từ 03 đến 05 người; Ban kiểm phiếu hướng dẫn thể lệ, cách ghi phiếu, phát phiếu, tổ chức bỏ phiếu, kiểm phiếu (mời 02 đại diện hộ gia đình chứng kiến) và lập biên bản kiểm phiếu theo mẫu số 02 kèm theo Nghị định số 59/2023/NĐ-CP. Trưởng Ban kiểm phiếu công bố kết quả tại cuộc họp.

- Người trúng cử Tổ trưởng tổ dân phố là người đạt trên 50% số phiếu bầu (hoặc số phiếu biểu quyết tán thành) hợp lệ so với tổng số đại diện hộ gia đình trong toàn tổ dân phố. Trường hợp không có người đạt trên 50% thì tổ chức bầu lại theo quy định tại Mục 6 "Thời gian, quy trình bầu lại Tổ trưởng tổ dân phố" của Kế hoạch này.

- Người chủ trì công bố kết quả bầu cử và kết luận cuộc họp; trường hợp bầu được Trưởng tổ dân phố thì người trúng cử ra mắt cuộc họp. Biên bản cuộc họp của cộng đồng dân cư thể hiện đầy đủ nội dung theo khoản 2 Điều 20 Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở (thời gian họp; tổng số hộ gia đình, số đại diện có mặt/vắng mặt; nội dung bàn; hình thức quyết định; kết quả biểu quyết; nội dung quyết định; chữ ký của Tổ trưởng Tổ bầu cử, Trưởng Ban công tác Mặt trận tổ dân phố và 02 đại diện hộ gia đình).

*** Bước 4:** ***Hoàn thiện và gửi biên bản kiểm phiếu đến cấp có thẩm quyền***

- Biên bản kiểm phiếu được lập thành 03 bản, được gửi đến UBND phường, Ủy ban MTTQ phường và lưu tại tổ dân phố.

- Chậm nhất 05 ngày làm việc kể từ ngày kết thúc cuộc họp, hồ sơ và biên bản cuộc họp của cộng đồng dân cư (theo mẫu số 03 kèm theo Nghị định số 59/2023/NĐ-CP) phải được gửi đến UBND phường, Ủy ban MTTQ phường.

5. Công nhận kết quả bầu Tổ trưởng tổ dân phố

Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ đã được cộng đồng dân cư biểu quyết thông qua, UBND phường xem xét, quyết định công nhận người trúng cử Tổ trưởng tổ dân phố hoặc quyết định bầu lại; trường hợp không ban hành quyết định công nhận hoặc quyết định bầu lại thì trả lời bằng văn bản, nêu rõ lý do.

Tổ trưởng tổ dân phố chính thức hoạt động khi có quyết định công nhận của UBND phường.

6. Thời gian, quy trình bầu lại Tổ trưởng tổ dân phố

Trường hợp không xác định được người trúng cử, UBND phường xem xét, quyết định việc tổ chức bầu lại. Ngày bầu lại do UBND phường quyết định.

- Tổ bầu cử triệu tập và chủ trì cuộc họp của cộng đồng dân cư để bầu lại Tổ trưởng tổ dân phố.

- Quy trình các bước tiến hành bầu lại thực hiện như nội dung *Mục 4 " Tiến hành bầu cử Tổ trưởng tổ dân phố"* tại Kế hoạch này.

7. Tổ chức phát phiếu lấy ý kiến hộ gia đình trong trường hợp cuộc họp không đủ điều kiện để đạt tỷ lệ thông qua

Trường hợp tổ dân phố đã tổ chức cuộc họp của cộng đồng dân cư để bầu Tổ trưởng tổ dân phố mà không có đủ tỷ lệ đại diện hộ gia đình tham dự để đạt tỷ lệ biểu quyết tán thành tối thiểu theo khoản 1 Điều 21 Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở thì chuyển sang hình thức phát phiếu lấy ý kiến. Trình tự thực hiện như sau:

a) Tổ bầu cử phối hợp với Trưởng Ban công tác Mặt trận ở tổ dân phố xây dựng Kế hoạch tổ chức phát phiếu lấy ý kiến (mục đích, yêu cầu, nội dung, thành phần, thời gian, thời hạn lấy ý kiến, phân công thực hiện, điều kiện bảo đảm), gửi đến Chủ tịch UBND phường và Chủ tịch Ủy ban MTTQ phường chậm nhất 02 ngày kể từ ngày ban hành Kế hoạch.

b) Thành lập Tổ phát phiếu lấy ý kiến từ 03 đến 05 thành viên (đại diện tổ dân phố, Ban công tác Mặt trận, tổ chức chính trị - xã hội ở tổ dân phố); Trưởng Ban công tác Mặt trận ở tổ dân phố làm Tổ trưởng.

c) Công khai thông tin về việc phát phiếu lấy ý kiến (nội dung, thời điểm, thời hạn, thành phần Tổ phát phiếu) ít nhất 02 ngày trước ngày tổ chức, bằng hình thức niêm yết, truyền thanh, điện thoại, ứng dụng mạng xã hội hợp pháp.

d) UBND phường quy định mẫu phiếu, hướng dẫn và ban hành mẫu phiếu lấy ý kiến.

e) Tổ phát phiếu gửi trực tiếp phiếu đến từng hộ gia đình, thu phiếu theo thời hạn quy định; tiến hành kiểm phiếu (mời đại diện 02 hộ gia đình chứng kiến), lập biên bản kiểm phiếu theo mẫu số 04 kèm theo Nghị định số 59/2023/NĐ-CP. Kết quả được thông qua khi tổng số phiếu biểu quyết đạt trên 50% tổng số đại diện hộ gia đình trong thôn tán thành.

f) Chậm nhất 05 ngày làm việc kể từ ngày kết thúc thời hạn lấy ý kiến, quyết định đã được cộng đồng dân cư biểu quyết thông qua được gửi đến UBND phường và Ủy ban MTTQ phường.

g) Việc công nhận kết quả thực hiện theo Mục 5 "Công nhận kết quả bầu Tổ trưởng tổ dân phố" tại Kế hoạch này.

8. Các chức danh người tham gia hoạt động ở tổ dân phố

Căn cứ Nghị quyết số 09/2026/NQ-HĐND ngày 23/6/2026 của Hội đồng nhân dân thành phố Quy định mức phụ cấp đối với từng chức danh người hoạt động không chuyên trách ở thôn, tổ dân phố; việc kiêm nhiệm chức danh, mức phụ cấp kiêm nhiệm chức danh; số lượng, chức danh, mức hỗ trợ hằng tháng đối với người tham gia hoạt động ở thôn, tổ dân phố trên địa bàn thành phố Hải Phòng, Tổ trưởng tổ dân phố lựa chọn người tham gia hoạt động ở tổ dân phố sau khi thống nhất với Bí thư Chi bộ, Trưởng ban Công tác Mặt trận ở tổ dân phố. Ủy ban nhân dân phường quyết định công nhận và cho thôi người tham gia hoạt động ở tổ dân phố.

9. Tiến độ thời gian thực hiện:

Tiến độ tổ chức bầu Tổ trưởng tổ dân phố trên địa bàn phường cụ thể như sau: *(gửi kèm lịch tiến độ bầu Tổ trưởng tổ dân phố nhiệm kỳ 2025 - 2030)*

III. GIẢI QUYẾT KHIẾU NẠI, TỐ CÁO TRONG QUÁ TRÌNH TỔ CHỨC BẦU TỔ TRƯỞNG TỔ DÂN PHỐ

1. Nguyên tắc giải quyết

a) Mọi khiếu nại, tố cáo liên quan đến công tác bầu Tổ trưởng tổ dân phố (về tiêu chuẩn người ứng cử, danh sách người ứng cử, trình tự, thủ tục tổ chức cuộc họp, kết quả biểu quyết, việc lập, gửi hồ sơ...) phải được tiếp nhận, xem xét, giải quyết kịp thời, khách quan, công khai, đúng thẩm quyền, trình tự, thủ tục theo quy định; bảo đảm quyền khiếu nại, tố cáo của công dân, đồng thời không để các đối tượng lợi dụng quyền khiếu nại, tố cáo để cản trở, gây rối, làm chậm tiến độ bầu Tổ trưởng tổ dân phố.

b) Việc giải quyết khiếu nại, tố cáo phải bảo đảm không làm gián đoạn tiến độ chung của Kế hoạch; trường hợp nội dung khiếu nại, tố cáo có căn cứ

ảnh hưởng trực tiếp đến kết quả bầu thì xử lý theo quy định tại Mục 6, Mục 7 Phần II Kế hoạch này.

2. Tiếp nhận đơn khiếu nại, tố cáo

a) Đơn khiếu nại, tố cáo (nếu có) được gửi trực tiếp đến Tổ bầu cử các tổ dân phố, Ban công tác Mặt trận ở Tổ dân phố hoặc gửi về Ủy ban nhân dân phường (qua Văn phòng Hội đồng nhân và Ủy ban nhân dân phường) hoặc Ủy ban MTTQ Việt Nam phường trong suốt quá trình chuẩn bị, tổ chức và sau khi kết thúc bầu Tổ trưởng tổ dân phố.

b) Tổ bầu cử, Ban công tác Mặt trận ở tổ dân phố, Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân phường có trách nhiệm ghi nhận, phân loại đơn ngay khi tiếp nhận: đơn thuộc thẩm quyền của cấp mình thì xem xét, giải quyết; đơn không thuộc thẩm quyền thì hướng dẫn công dân gửi đúng cơ quan có thẩm quyền hoặc chuyển đơn đến cơ quan có thẩm quyền theo quy định.

3. Thẩm quyền, trình tự giải quyết

a) Trước ngày tổ chức cuộc họp bầu Tổ trưởng tổ dân phố: Đối với khiếu nại về tiêu chuẩn, danh sách người ứng cử Tổ trưởng tổ dân phố, Tổ bầu cử phối hợp Ban công tác Mặt trận, chi ủy chi bộ Tổ dân phố xem xét, làm rõ; trường hợp vượt thẩm quyền, báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân phường xem xét, quyết định, hoàn thành chậm nhất 03 ngày trước ngày tổ chức cuộc họp cộng đồng dân cư để không ảnh hưởng đến tiến độ bầu Tổ trưởng tổ dân phố.

b) Trong ngày tổ chức cuộc họp bầu Tổ trưởng tổ dân phố: Đối với ý kiến, kiến nghị, thắc mắc phát sinh về trình tự cuộc họp, thể lệ biểu quyết, việc kiểm phiếu, Tổ trưởng Tổ bầu cử trực tiếp xem xét, giải thích, xử lý ngay tại cuộc họp; trường hợp phức tạp, vượt thẩm quyền thì báo cáo đại diện UBND phường, Ủy ban MTTQ phường để kịp thời chỉ đạo, xử lý.

c) Sau khi kết thúc cuộc họp bầu Tổ trưởng tổ dân phố: Khiếu nại đối với kết quả bầu Tổ trưởng tổ dân phố, nội dung Quyết định của cộng đồng dân cư gửi Ủy ban nhân dân phường; UBND phường xem xét, giải quyết trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận được đơn, đồng thời với việc xem xét, quyết định công nhận kết quả bầu Tổ trưởng tổ dân phố theo Mục 5 Phần II Kế hoạch này; trường hợp khiếu nại có căn cứ thì quyết định không công nhận kết quả và tổ chức bầu lại theo Mục 6 Phần II Kế hoạch này.

d) Tố cáo hành vi vi phạm pháp luật của thành viên Tổ bầu cử, cá nhân có liên quan trong quá trình tổ chức bầu Tổ trưởng tổ dân phố: giải quyết theo trình tự, thủ tục của Luật Tố cáo năm 2018; thẩm quyền giải quyết thuộc Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường, trường hợp vượt thẩm quyền báo cáo cơ quan cấp trên có thẩm quyền xem xét, xử lý theo quy định.

4. Trách nhiệm tổ chức thực hiện

a) Tổ bầu cử, Ban công tác Mặt trận tổ dân phố: Chủ động nắm tình hình dư luận, kịp thời phát hiện, hòa giải, xử lý ngay từ cơ sở các ý kiến, kiến nghị, thắc mắc của Nhân dân liên quan đến công tác bầu Tổ trưởng tổ dân phố; báo cáo kịp thời về Ủy ban nhân dân phường (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) đối với những vụ việc vượt thẩm quyền.

b) Văn phòng HĐND và UBND phường: Là đầu mối tiếp nhận tiếp nhận, phân loại đơn khiếu nại tố cáo, tổng hợp gửi Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường chỉ đạo giải quyết; đồng thời theo dõi, đôn đốc việc giải quyết khiếu nại, tố cáo liên quan đến bầu Tổ trưởng Tổ dân dân phố; tổng hợp, báo cáo kết quả giải quyết cùng với kết quả bầu Tổ trưởng tổ dân phố.

c) Công an phường: Nắm tình hình an ninh, trật tự; phối hợp xác minh khi có yêu cầu; kịp thời phát hiện, ngăn chặn, xử lý các hành vi lợi dụng quyền khiếu nại, tố cáo để kích động, gây rối, cản trở công tác bầu Tổ trưởng tổ dân phố.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí tổ chức bầu Tổ trưởng tổ dân phố do ngân sách phường đảm bảo theo quy định tại các văn bản quy định, hướng dẫn hiện hành.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa - Xã hội phường

- Chủ trì tham mưu Ủy ban nhân dân phường xây dựng các văn bản liên quan về bầu Tổ trưởng Tổ dân phố; hướng dẫn quy trình, thủ tục, hồ sơ bầu Tổ trưởng tổ dân phố theo quy định của Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở năm 2022; Nghị định số 59/2023/NĐ-CP của Chính phủ, các Quyết định số 78/2026/QĐ-UBND, Quyết định số 79/2026/QĐ-UBND của UBND thành phố, cụ thể:

+ Kế hoạch bầu Tổ trưởng tổ dân phố nhiệm kỳ 2025-2030;

+ Quyết định Tổ chức bầu Tổ trưởng tổ dân phố nhiệm kỳ 2025-2030;

+ Quyết định thành lập các tổ bầu cử;

+ Các mẫu biểu liên quan;

+ Chuẩn bị phiếu bầu Tổ trưởng tổ dân phố (có đóng dấu treo của UBND phường), biên bản kiểm phiếu;

+ Dự trù kinh phí bầu Tổ trưởng tổ dân phố.

- Chỉ đạo, hướng dẫn Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công xây dựng và triển khai kế hoạch tuyên truyền sâu rộng về mục đích, ý nghĩa của việc bầu Tổ trưởng Tổ dân phố, hình thức và quy trình bầu Tổ trưởng tổ dân phố trên hệ thống loa phát thanh, cổng thông tin điện tử, trang Fanpage, Zalo OA để Nhân dân nắm rõ, tích cực tham gia.

- Phân công cán bộ, công chức trực tiếp theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc tổ chức bầu cử tại các Tổ dân phố, bảo đảm đúng thời gian, trình tự, thủ tục. Kịp thời nắm bắt, tổng hợp những khó khăn, vướng mắc phát sinh để báo cáo, đề xuất giải pháp với Ủy ban nhân dân phường. Sau khi kết thúc bầu Tổ trưởng tổ dân phố, Phòng Văn hóa - Xã hội có trách nhiệm tiếp nhận, rà soát biên bản, hồ sơ từ các Tổ bầu cử, tổng hợp kết quả chung, tham mưu Ủy ban nhân dân phường công bố kết quả và báo cáo Ủy ban nhân dân thành phố theo quy định.

2. Phòng Kinh tế phường

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan cấp kinh phí để chuẩn bị đầy đủ điều kiện cơ sở vật chất, kỹ thuật phục vụ công tác bầu Tổ trưởng tổ dân phố; bảo đảm địa điểm tổ chức hội nghị bầu Tổ trưởng tổ dân phố khang trang, an toàn, thuận tiện.

- Cấp kinh phí phục vụ công tác bầu Tổ trưởng tổ dân phố; hướng dẫn quyết toán kinh phí bầu Tổ trưởng tổ dân phố theo quy định.

3. Văn phòng HĐND và UBND phường

- Là đầu mối tiếp nhận, tham mưu giải quyết khiếu nại, tố cáo liên quan đến công tác bầu Tổ trưởng tổ dân phố.

- Phối hợp với các tổ dân phố, tổ bầu cử và các đơn vị có liên quan kiểm tra, chuẩn bị hòm phiếu, kiểm tra địa điểm tổ chức bầu Tổ trưởng tổ dân phố và các trang thiết bị, cơ sở vật chất cần thiết phục vụ bầu Tổ trưởng tổ dân phố.

- Đăng tải các nội dung thông tin, tuyên truyền về công tác bầu Tổ trưởng tổ dân phố trên cổng thông tin điện tử phường.

4. Trung tâm Dịch vụ Sự nghiệp công phường

- Chủ trì, tham mưu xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động thông tin, tuyên truyền, cổ động trực quan; cắt dán, in ấn khẩu hiệu, phối hợp, hướng dẫn tổ bầu cử, tổ dân phố trang trí khánh tiết nơi tổ chức bầu Tổ trưởng Tổ dân phố đảm bảo sự trang nghiêm, đúng quy định.

- Hỗ trợ các tổ dân phố kiểm tra, hệ thống âm thanh, ánh sáng, trang thiết bị cần thiết tại khu vực diễn ra bầu Tổ trưởng Tổ dân phố.

5. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường

Phối hợp Ủy ban nhân dân phường xây dựng Kế hoạch bầu Tổ trưởng tổ dân phố; thống nhất việc thành lập Tổ bầu cử; hướng dẫn nghiệp vụ Ban công tác Mặt trận các tổ dân phố hiệp thương, giới thiệu nhân sự ứng cử Tổ trưởng Tổ dân phố; chỉ đạo các tổ chức chính trị - xã hội trực thuộc vận động đoàn viên, hội viên, Nhân dân tích cực tham gia bầu Tổ trưởng tổ dân phố; tham gia giám sát toàn bộ quá trình tổ chức bầu Tổ trưởng tổ dân phố và giám sát việc giải quyết khiếu nại, tố cáo (nếu có).

6. Đề nghị Công an phường

Phối hợp với Tổ bầu cử các tổ dân phố rà soát, xác định số lượng đại diện hộ gia đình; xây dựng phương án bảo đảm an ninh trật tự tại các cuộc họp cộng đồng dân cư; kịp thời phát hiện, xử lý các tình huống phức tạp phát sinh (nếu có) và các hành vi lợi dụng khiếu nại, tố cáo để gây rối, cản trở công tác bầu Tổ trưởng tổ dân phố.

Cử cảnh sát khu vực, Tổ bảo vệ an ninh trật tự ở tổ dân phố tham gia giữ gìn, đảm bảo an ninh tại các địa điểm tổ chức cuộc họp cộng đồng dân cư vào ngày tổ chức bầu Tổ trưởng tổ dân phố.

7. Cấp ủy Chi bộ, Ban Công tác Mặt trận, Tổ bầu cử các tổ dân phố

- Trực tiếp tổ chức thực hiện các bước, quy trình bầu Tổ trưởng tổ dân phố tại các tổ dân phố theo đúng Kế hoạch, bảo đảm dân chủ, công khai, minh bạch, đúng đối tượng, đúng thời gian; chủ động tuyên truyền, vận động đại diện hộ gia đình tham gia đầy đủ cuộc họp cộng đồng dân cư để bầu tổ trưởng tổ dân phố; báo cáo kịp thời kết quả về UBND phường, Ủy ban MTTQ phường.

- Tổ bầu cử các tổ dân phố có trách nhiệm chuẩn bị các điều kiện về cơ sở vật chất, trang trí khánh tiết tại địa điểm tổ chức bầu Tổ trưởng Tổ dân phố.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức bầu Tổ trưởng tổ dân phố nhiệm kỳ 2025 - 2030 trên địa bàn phường Hòa Bình. Ủy ban nhân dân phường đề nghị các cơ quan, đơn vị, các tổ chức chính trị - xã hội, các tổ dân phố nghiêm túc phối hợp triển khai thực hiện; trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, kịp thời phản ánh về Ủy ban nhân dân phường (qua Phòng Văn hóa - Xã hội tổng hợp) để được hướng dẫn giải quyết theo quy định./.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN **CHỦ TỊCH**	**TM. ỦY BAN MẶT TRẬN TỔ QUỐC VIỆC NAM PHƯỜNG** **CHỦ TỊCH**
Bùi Thế Hiệp	**Lưu Văn Hưng**

Nơi nhận:
- Sở Nội vụ (để b/c);
- TT Đảng uỷ, HĐND phường (để b/c);
- CT, các PCT UBND phường;
- Ban TT UBMTTQVN phường;
- Tổ trưởng các tổ dân phố;
- Trưởng Ban CTMT tổ dân phố;
- Các phòng, đơn vị có liên quan;
- Lưu: VT, VHXH.

PHỤ LỤC I
DANH SÁCH 19 TỔ DÂN PHỐ
TRÊN ĐỊA BÀN PHƯỜNG HÒA BÌNH
TỔ CHỨC BẦU TỔ TRƯỞNG TỔ DÂN PHỐ

STT	Tên tổ dân phố	Ghi chú
1	Tổ dân phố Hà Phú 1	
2	Tổ dân phố Hà Phú 2	
3	Tổ dân phố Hà Luận	
4	Tổ dân phố Đông Môn	
5	Tổ dân phố Chiếm Phương	
6	Tổ dân phố Lương Đường	
7	Tổ dân phố Thắng Lợi	
8	Tổ dân phố Sim Bắc	
9	Tổ dân phố An Lư	
10	Tổ dân phố An Lập	
11	Tổ dân phố Cây Đa	
12	Tổ dân phố Trung Hà	
13	Tổ dân phố Hà Tây	
14	Tổ dân phố Chung Mỹ	
15	Tổ dân phố Thủy Triều	
16	Tổ dân phố Thủy Hà	
17	Tổ dân phố Tuy Lạc	
18	Tổ dân phố Đông Kinh Triều	
19	Tổ dân phố Tây Kinh Triều	

LỊCH BẦU TỔ TRƯỞNG TỔ DÂN PHỐ NHIỆM KỲ 2025 - 2030

Stt	Nội dung công việc	Thời gian hoàn thành theo Nghị định 59	Dự kiến thời gian hoàn thành	Cơ quan chịu trách nhiệm chính	Cơ quan phối hợp	Văn bản phải ban hành	Ghi chú
1	UBND phường ban hành Quyết định, Kế hoạch Tổ chức bầu Tổ trưởng Tổ dân phố nhiệm kỳ 2025 - 2020 trên địa bàn phường Hòa Bình (theo điểm a, khoản 1, điều 6, Nghị định 59/2023/NĐ-CP)	Chậm nhất 20 ngày trước ngày họp cộng đồng dân cư	**02/11/2026**	UBND phường (Phòng Văn hóa - Xã hội)	Uỷ ban MTTQVN phường	Kế hoạch; Quyết định	
2	Ban công tác Mặt trận các TDP họp dự kiến, hiệp thương thống nhất với chi ủy chi bộ, quyết định danh sách chính thức người ứng cử Tổ trưởng tổ dân phố (ít nhất 01 người/TDP); gửi biên bản về UBND phường (theo khoản 2, điều 6, Nghị định 59/2023/NĐ-CP)	Chậm nhất 15 ngày trước ngày họp cộng đồng dân cư	**07/11/2026**	Ban Công tác Mặt trận TDP	Chi bộ TDP	Biên bản	
3	Phương án nhân sự bầu Tổ trưởng TDP trên địa bàn phường và lập danh sách những người ứng cử (Hướng dẫn TDP dự kiến danh sách người ứng cử Tổ trưởng TDP (theo khoản 2, điều 6, Nghị định 59/2023/NĐ-CP)	Không quy định	**10/11/2026**	UBND phường (Phòng Văn hóa - Xã hội)	Uỷ ban MTTQVN phường; Ban Xây dựng Đảng đảng ủy	Phương án	
3	- Quyết định về thành lập Ban chỉ đạo bầu Tổ trưởng Tổ dân phố; - Quyết định thành lập Tổ giúp việc bầu Tổ trưởng Tổ dân phố và Thông báo phân công nhiệm vụ Thành viên Tổ giúp việc	Không quy định	**12/11/2026**	UBND phường (Phòng Văn hóa - Xã hội)	Uỷ ban MTTQVN phường	Quyết định; Thông báo	
4	Quyết định thành lập Tổ bầu cử (19 tổ bầu cử)	Chậm nhất 10 ngày trước ngày họp cộng đồng dân cư	**12/11/2026**	UBND phường (Phòng Văn hóa - Xã hội)		Quyết định	

Stt	Nội dung công việc	Thời gian hoàn thành theo Nghị định 59	Dự kiến thời gian hoàn thành	Cơ quan chịu trách nhiệm chính	Cơ quan phối hợp	Văn bản phải ban hành	Ghi chú
5	Các Quyết định phải được thông báo đến nhân dân TDP và niêm yết tại nhà văn hóa TDP, thông báo trên hệ thống truyền thanh phường	Chậm nhất 7 ngày trước ngày họp cộng đồng dân cư	**15/11/2026**				Niêm yết tại Nhà văn hóa
6	Lập danh sách hộ gia đình và niêm yết tại nhà văn hóa	Không quy định	**15/11/2026**	Tổ Dân phố		Danh sách	Niêm yết tại Nhà văn hóa
7	Gửi giấy mời, thông báo đến các hộ gia đình	Chậm nhất 02 ngày trước ngày họp cộng đồng dân cư	**19/11/2p026**	Tổ Dân phố		Giấy mời	
8	Tổ chức bầu Tổ trưởng TDP		**22/11/2026**	Tổ Dân phố	Các hộ gia đình		
9	Báo cáo kết quả bầu cử	Chậm nhất 5 ngày làm việc kể từ ngày kết thúc cuộc họp	**27/11/2026**	Tổ dân phố		Mẫu 03 NĐ 59	
10	Quyết định công nhận trúng cử	05 ngày làm việc kể từ ngày nhận được QĐ đã được cộng đồng dân cư biểu quyết thông qua	**03/12/2026**	UBND phường	Các TDP		Quyết định
11	Công bố Quyết định công nhận người trúng cử Tổ trưởng TDP nhiệm kỳ 2025 - 2030	Không quy định	**.../12/2026**	UBND phường	Văn phòng HĐND và UBND phường; Các Tổ dân phố		