

Số: /TB-UBND

Hải Hưng, ngày tháng 6 năm 2026

THÔNG BÁO

Về việc phân công các cơ quan, đơn vị phụ trách các đầu mối: Cổng thông tin điện tử, hệ thống quản lý văn bản điện tử (Hpnet), Tổng đài 1022, số điện thoại đường dây nóng, Zalo Page, Facebook Page, Đề án 06, cải cách thủ tục hành chính, chuyển đổi số, đơn thư, ... trên địa bàn xã Hải Hưng

Để tăng cường hiệu quả công tác tiếp nhận, xử lý thông tin phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo của tổ chức, cá nhân; bảo đảm kịp thời nắm bắt tình hình Nhân dân; nâng cao chất lượng phục vụ, công khai, minh bạch trong hoạt động của chính quyền địa phương gắn với đẩy mạnh chuyển đổi số trên địa bàn xã.

Ủy ban nhân dân xã Hải Hưng thông báo phân công các cơ quan, đơn vị phụ trách tiếp nhận, quản lý và phối hợp xử lý thông tin qua các kênh và các lĩnh vực như sau:

1. Văn phòng HĐND và UBND xã:

Là đầu mối phụ trách tiếp nhận đơn thư trực tiếp của các tổ chức và cá nhân trên địa bàn xã. Quản lý, phụ trách theo dõi Hệ thống quản lý văn bản điện tử (Hpnet), Tổng đài 1022, số điện thoại đường dây nóng (02203.515.565), lĩnh vực Tư pháp, Hộ tịch,....

2. Phòng Văn hoá – Xã hội:

Là đầu mối quản lý, phụ trách theo dõi và xử lý nội dung liên quan đến Cổng thông tin điện tử, chuyển đổi số, cải cách hành chính, chính quyền thân thiện, Nghị quyết 57, lĩnh vực người có công, bảo trợ xã hội, giáo dục và đào tạo, Y tế, văn hoá, khen thưởng, nội vụ,....

3. Phòng Kinh tế:

Là đầu mối quản lý, phụ trách theo dõi và xử lý các nội dung liên quan đến lĩnh vực đăng ký kinh doanh, xây dựng, công nghiệp, giao thông, đất đai, tài nguyên môi trường, nông nghiệp, thủy sản, tài chính ngân sách,...

4. Trung tâm Phục vụ hành chính công:

Là đầu mối quản lý, phụ trách theo dõi và xử lý nội dung liên quan đến thủ tục hành chính của Trung tâm, phản ánh của công dân liên quan đến tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính tại Trung tâm,

5. Trung tâm dịch vụ sự nghiệp công:

Là đầu mối quản lý, phụ trách theo dõi và xử lý nội dung liên quan đến công tác tuyên truyền, hệ thống Đài truyền thanh, Zalo pag, Facebook Page, phối hợp với phòng VHXXH phụ trách Cổng thông tin điện tử,....

6. Căn cứ chức năng nhiệm vụ các cơ quan, đơn vị có trách nhiệm quản lý, phụ trách, theo dõi và tổng hợp báo cáo ngành dọc cấp trên, tham mưu UBND xã báo cáo xử lý kịp thời những nhiệm vụ của cơ quan đơn vị.

7. Đề nghị các đồng chí lãnh đạo UBND xã, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị khi nhận được thông tin phản ánh kiến nghị của Nhân dân trên địa bàn xã về các lĩnh vực, phản ánh kịp thời về các cơ quan đơn vị phụ trách các lĩnh vực và các đầu mối tiếp nhận thông tin để tham mưu xử lý và báo cáo Chủ tịch UBND xã biết. Đồng chí nào nhận được thông tin phản ánh kiến nghị của Nhân dân mà không phản ánh tới cơ quan phụ trách, đồng chí đó phải chịu trách nhiệm cá nhân trước UBND xã và Chủ tịch UBND xã.

Ủy ban nhân dân xã Hải Hưng trân trọng thông báo đề các cơ quan, đơn vị được biết và tổ chức triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Ban thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam xã;
- Ủy viên UBND xã;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc xã;
- Cổng thông tin điện tử xã;
- Các thôn trên địa bàn xã;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Phạm Văn Hạnh