

Số: **30** /TB-TYT

Hải Dương, ngày 19 tháng 9 năm 2026

THÔNG BÁO

Về việc mời nộp hồ sơ đăng ký tham gia nhận đặt hàng dịch vụ khám sức khỏe toàn dân năm 2026 trên địa bàn phường Hải Dương

Căn cứ Nghị quyết số 72-NQ/TW ngày 09/9/2025 của Bộ Chính trị về một số giải pháp đột phá, tăng cường bảo vệ, chăm sóc và nâng cao sức khỏe nhân dân;

Căn cứ Kế hoạch số 201/KH-UBND ngày 03/6/2026 của UBND thành phố Hải Phòng về triển khai công tác khám sức khỏe định kỳ, khám sàng lọc miễn phí cho người dân năm 2026;

Căn cứ Công văn số 8384/SYT-TCHC ngày 28/7/2026 của Sở Y tế thành phố Hải Phòng về việc bố trí, điều phối nhân lực, TTB thực hiện khám sức khỏe toàn dân năm 2026.

Căn cứ Kế hoạch số 300/KH-UBND ngày 14/8/2026 của UBND phường Hải Dương về việc triển khai đợt cao điểm “90 ngày tăng tốc – về đích khám sức khỏe toàn dân năm 2026” trên địa bàn phường Hải Dương;

Căn cứ Quyết định số 1219/QĐ-UBND ngày 17/9/2026 của UBND phường Hải Dương về việc giao nhiệm vụ cho Trạm Y tế phường Hải Dương tổ chức thực hiện các nhiệm vụ liên quan đến khám sức khỏe định kỳ hoặc khám sàng lọc miễn phí cho người dân trên địa bàn phường năm 2026

Trên cơ sở Kế hoạch số 60/KH-TYT ngày 15/9/2026 của Trạm Y tế phường Hải Dương về việc triển khai khám sức khỏe toàn dân trên địa bàn phường.

Trạm Y tế phường Hải Dương thông báo mời các Bệnh viện, Trung tâm y tế, cơ sở khám bệnh, chữa bệnh có đủ điều kiện và có nhu cầu nộp hồ sơ đăng ký tham gia để Trạm Y tế xem xét, đánh giá, lựa chọn đơn vị nhận đặt hàng dịch vụ khám sức khỏe, cụ thể như sau:

I. CĂN CỨ VÀ MỤC ĐÍCH

Việc tổ chức đặt hàng thực hiện theo Nghị định số 32/2019/NĐ-CP của Chính phủ về giao nhiệm vụ, đặt hàng hoặc đấu thầu cung cấp sản phẩm, dịch vụ công sử dụng ngân sách nhà nước từ nguồn kinh phí chi thường xuyên; khoản 2 Điều 12, khoản 2 Điều 13 Nghị định số 32/2019/NĐ-CP và nội dung sửa đổi, bổ sung tại Điều 143 Nghị định số 214/2025/NĐ-CP; Nghị quyết số 17/NQ-HĐND ngày 20/4/2026 của Hội đồng nhân dân thành phố và hướng dẫn của cơ quan có thẩm quyền về khám sức khỏe.

Thông báo này nhằm công khai nhu cầu đặt hàng và tiếp nhận hồ sơ của các đơn vị có năng lực để Trạm Y tế phường đánh giá, lựa chọn đơn vị đáp ứng yêu cầu.



Đây là thủ tục mời đăng ký nhận đặt hàng, không phải thông báo mời thầu theo pháp luật về đấu thầu.

II. THÔNG TIN NHIỆM VỤ ĐẶT HÀNG

1. Tên dịch vụ: Khám sức khỏe định kỳ, khám sàng lọc miễn phí cho người dân trên địa bàn phường Hải Dương.

2. Đối tượng được khám: Trạm Y tế thực hiện rà soát theo hướng dẫn tạm thời tại Văn bản số 9346/SYT-NVY ngày 22/8/2026 của Sở Y tế.

- Đối tượng 1: Trẻ em dưới 6 tuổi không đi học tại các cơ sở giáo dục Mầm non.

- Đối tượng 2: Người từ đủ 6 tuổi đến dưới 18 tuổi, bao gồm cả học sinh không đi học tại các cơ sở giáo dục.

- Đối tượng 3: Người đủ 18 tuổi trở lên, gồm: người lao động tự do không làm việc tại các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp; sinh viên các trường Đại học, Cao đẳng, học viên các trường Trung cấp và các trường dạy nghề; người cao tuổi; người khuyết tật; người thuộc hộ nghèo, cận nghèo; người có công; người mắc bệnh mạn tính.

3. Số lượng dự kiến: 8.008 người

4. Phạm vi, danh mục khám: Theo danh mục dịch vụ kỹ thuật và yêu cầu chuyên môn tại Hướng dẫn, Phụ lục được cấp có thẩm quyền ban hành, kèm yêu cầu của Trạm Y tế.

5. Hình thức tổ chức dự kiến: Tại Trạm Y tế phường Hải Dương và các điểm/địa điểm khám trên địa bàn phường Hải Dương hoặc tại đơn vị cung dịch vụ khám sức khỏe được Trạm Y tế thông báo, điều phối trong quá trình thực hiện.

6. Địa điểm dự kiến (nếu khám lưu động): Tại hộ gia đình đối với những trường hợp liệt do tai biến, di chứng thần kinh, người già yếu, bệnh nặng, người phụ thuộc hoàn toàn vào người chăm sóc...

7. Thời gian dự kiến thực hiện: từ 26/9/2026 đến 20/10/2026 (*lịch khám cụ thể được thống nhất giữa Trạm Y tế và đơn vị cung cấp dịch vụ khám sức khỏe trên cơ sở phương án đặt hàng được UBND phường Hải Dương phê duyệt*).

8. Giá đặt hàng: thực hiện theo giá dịch vụ tại Nghị quyết số 17/NQ- HĐND ngày 20/4/2026 của HĐND thành phố và Hướng dẫn/Phụ lục áp dụng; đơn vị phải lập bảng đề xuất giá chi tiết từng dịch vụ.

9. Nguồn kinh phí: Từ nguồn ngân sách nhà nước để khám sức khỏe định kỳ, khám sàng lọc miễn phí cho người dân thuộc nhiệm vụ chi an sinh xã hội của ngân sách địa phương được giao dự toán cho ủy ban nhân dân cấp xã thực hiện theo quy định chính sách pháp luật của Nhà nước.

10. Yêu cầu dữ liệu: kết quả khám và dữ liệu phải được cập nhật đầy đủ, chính xác lên Hồ sơ/sổ sức khỏe điện tử, VNelD và các hệ thống theo hướng dẫn hiện hành.

III. ĐIỀU KIỆN ĐỐI VỚI ĐƠN VỊ ĐĂNG KÝ

1. Có tư cách pháp lý, chức năng và phạm vi hoạt động phù hợp với dịch vụ đề nghị nhận đặt hàng;
2. Có giấy phép hoạt động khám bệnh, chữa bệnh còn hiệu lực và đáp ứng điều kiện thực hiện khám sức khỏe theo quy định chuyên ngành;
3. Có danh mục kỹ thuật phù hợp, đủ khả năng thực hiện các dịch vụ thuộc phạm vi đặt hàng;
4. Có đội ngũ bác sĩ, điều dưỡng, kỹ thuật viên và nhân sự liên quan đủ số lượng, có giấy phép hành nghề/phạm vi hành nghề phù hợp;
5. Có cơ sở vật chất, trang thiết bị... và điều kiện bảo đảm chất lượng, an toàn trong quá trình khám;
6. Nếu đăng ký khám lưu động, phải có phương án tổ chức khả thi và đáp ứng đầy đủ điều kiện chuyên môn, an toàn, kiểm soát nhiễm khuẩn, quản lý mẫu và chất thải y tế theo quy định;
7. Có hạ tầng/phần mềm và khả năng cập nhật, kết nối dữ liệu khám sức khỏe với Sổ sức khỏe điện tử/VNeID theo yêu cầu;
8. Có năng lực hoàn thành số lượng người khám trong thời gian yêu cầu và chịu trách nhiệm về chất lượng dịch vụ, kết quả khám, hồ sơ và dữ liệu.

IV. THÀNH PHẦN HỒ SƠ ĐĂNG KÝ

1. Văn bản đăng ký tham gia nhận đặt hàng, trong đó nêu rõ phạm vi dịch vụ đề nghị thực hiện và cam kết đáp ứng yêu cầu;
2. Bản sao tài liệu chứng minh tư cách pháp lý, chức năng, nhiệm vụ của đơn vị;
3. Bản sao giấy phép hoạt động khám bệnh, chữa bệnh còn hiệu lực và tài liệu chứng minh đủ điều kiện thực hiện khám sức khỏe; hồ sơ năng lực chuyên môn;
4. Danh mục kỹ thuật được phép thực hiện; kèm bảng đối chiếu với từng dịch vụ kỹ thuật thuộc phạm vi đặt hàng;
5. Danh sách nhân lực dự kiến tham gia thực hiện, chức danh chuyên môn, số giấy phép hành nghề và phạm vi hành nghề;
6. Danh mục cơ sở vật chất, máy móc, trang thiết bị chính phục vụ khám sức khỏe;
7. Phương án tổ chức thực hiện: quy trình/dây chuyền khám, số người có thể khám/ngày, số ngày thực hiện, địa điểm, nhân lực, thiết bị và phương án dự phòng;
8. Phương án khám lưu động (nếu đăng ký thực hiện tại địa bàn phường), kèm hồ sơ/tài liệu chứng minh điều kiện thực hiện;
9. Phương án cập nhật, kết nối và hoàn thiện dữ liệu sổ sức khỏe điện tử/VneID;
10. Bảng đề xuất giá đặt hàng chi tiết theo từng dịch vụ; tổng giá trị dự kiến; căn cứ áp dụng mức giá;
11. Tài liệu chứng minh kinh nghiệm thực hiện nhiệm vụ/hợp đồng khám sức khỏe tương tự (nếu có);



12. Cam kết về chất lượng, tiến độ, bảo mật thông tin, thời gian trả kết quả, cập nhật dữ liệu, nghiệm thu và trách nhiệm xử lý sai sót;

Hồ sơ do đơn vị lập phải được ký, đóng dấu theo thẩm quyền. Đơn vị chịu trách nhiệm trước pháp luật về tính chính xác, trung thực và hiệu lực của tài liệu cung cấp.

V. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM VÀ CÁCH THỰC NỘP HỒ SƠ

1. Thời hạn tiếp nhận hồ sơ: Từ ngày 19/9/2026 đến 17 giờ 00 phút, ngày 21/9/2026.

2. Địa điểm nhận hồ sơ trực tiếp: Trạm Y tế phường Hải Dương, số 16 + 18 đường Trần Thánh Tông, phường Hải Dương, thành phố Hải Phòng.

3. Đầu mối tiếp nhận: Ông Trần Hải Nam - Giám đốc Trạm Y tế phường Hải Dương; số điện thoại: 0904.006.358; Email: Namytehd@gmail.com

4. Số lượng hồ sơ: 02 bộ (01 bộ hồ sơ năng lực, 01 bộ hồ sơ đề xuất); hồ sơ được niêm phong/đóng quyền.

5. Hồ sơ đến sau thời hạn nêu trên có thể không được xem xét trong đợt lựa chọn này.

VI. CÔNG KHAI THÔNG TIN

Thông báo này được đăng tải trên cổng thông tin điện tử của UBND phường Hải Dương và Trạm Y tế phường; hình thức công khai để các bệnh viện, trung tâm y tế, cơ sở khám bệnh, chữa bệnh đủ điều kiện biết, đăng ký tham gia.

Trạm Y tế phường Hải Dương trân trọng thông báo và mời các đơn vị quan tâm nộp hồ sơ đúng thời hạn để được xem xét theo quy định./.

Nơi nhận:

- TT Đảng ủy; TT HĐND phường (để b/c)
- Chủ tịch, các PCT phường; (để b/c)
- Các BV, TTYT; Cơ sở KCB;
- Phòng VHXXH;
- TT DVSNC;
- Lưu: VT, TYT.



GIÁM ĐỐC

Trần Hải Nam