

Số: 1157/QĐ-UBND

Hải Dương, ngày 03 tháng 9 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH
Về việc thành lập Đội điều tra, xử lý ngộ độc thực phẩm
phường Hải Dương

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG HẢI DƯƠNG

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Luật An toàn thực phẩm ngày 17/6/2010;

Căn cứ Nghị định số 15/2018/NĐ-CP ngày 02/02/2018 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật An toàn thực phẩm;

Căn cứ Nghị định số 148/2025/NĐ-CP ngày 12 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ quy định về phân quyền, phân cấp trong lĩnh vực y tế;

Căn cứ Quyết định số 39/2006/QĐ-BYT ngày 13/12/2006 của Bộ Y tế ban hành Quy chế điều tra ngộ độc thực phẩm;

Căn cứ Quyết định số 5327/2003/QĐ-BYT ngày 13/10/2003 của Bộ Y tế về việc ban hành Quy định về lấy mẫu thực phẩm và bệnh phẩm khi xảy ra ngộ độc thực phẩm;

Căn cứ Quyết định số 3081/QĐ-BYT ngày 15/7/2020 của Bộ Y tế ban hành Quy định chế độ báo cáo và mẫu biểu báo cáo về an toàn thực phẩm thuộc phạm vi quản lý của ngành Y tế;

Căn cứ Quyết định số 214/2025/QĐ-UBND ngày 18/11/2025 của UBND thành phố Hải Phòng ban hành Quy định trách nhiệm quản lý nhà nước về an toàn thực phẩm trên địa bàn thành phố Hải Phòng;

Căn cứ Phương án số 02/PA-SYT ngày 16/6/2026 của Sở Y tế thành phố Hải Phòng về xử lý vụ ngộ độc thực phẩm trên địa bàn thành phố Hải Phòng;

- Căn cứ Phương án số 06/PA-UBND ngày 21/7/2026 của UBND phường Hải Dương về ứng phó với ngộ độc thực phẩm trên địa bàn phường Hải Dương.

Theo đề nghị của Phòng Văn hóa - Xã hội.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Đội điều tra, xử lý ngộ độc thực phẩm phường Hải Dương gồm các ông (bà) có tên sau:

1. Đội trưởng: Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường phụ trách lĩnh vực Y tế.

2. Đội phó:

- Giám đốc Trạm Y tế phường; Tổ phó thường trực.
- Trưởng phòng Văn hoá -Xã hội.

3. Thành viên

1. Trưởng Công an phường
2. Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự phường
3. Trưởng phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường
4. Trưởng Phòng Kinh tế
5. Chánh Văn phòng HĐND và UBND phường
6. Phó Trưởng phòng Văn hoá – Xã hội phụ trách lĩnh vực Y tế
7. Phó Giám đốc Trạm Y tế
8. Chuyên viên phòng Văn hoá – Xã hội phụ trách lĩnh vực Y tế
9. Viên chức Trạm Y tế, Thư ký

Điều 2. Nhiệm vụ của Đội điều tra, xử lý ngộ độc thực phẩm

1. Tiếp nhận, xác minh thông tin ban đầu về vụ việc nghi ngờ ngộ độc thực phẩm; báo cáo, tham mưu UBND phường chỉ đạo xử lý kịp thời.
2. Phối hợp tổ chức sơ cứu, cấp cứu, phân loại, chuyển tuyến và theo dõi người bị ngộ độc theo hướng dẫn chuyên môn y tế.
3. Tổ chức hoặc phối hợp điều tra dịch tễ, xác minh số người ăn, số người mắc, thời gian, địa điểm, bữa ăn, thực phẩm nghi ngờ và các yếu tố liên quan theo quy định chuyên môn.
4. Phối hợp với cơ quan chuyên môn thực hiện lấy mẫu, bảo quản, vận chuyển và bàn giao mẫu thực phẩm, bệnh phẩm, mẫu môi trường theo quy định.
5. Xác minh nguồn gốc thực phẩm, điều kiện bảo đảm ATTP, hồ sơ, tài liệu và các yếu tố liên quan tại cơ sở; thực hiện truy xuất nguồn gốc theo thẩm quyền.
6. Phối hợp với cơ quan chuyên môn có thẩm quyền trong việc xác minh nguồn gốc thực phẩm, điều kiện bảo đảm an toàn thực phẩm, hồ sơ, tài liệu và các yếu tố liên quan; thực hiện truy xuất nguồn gốc theo chức năng, nhiệm vụ và thẩm quyền được giao.
7. Tham mưu UBND phường áp dụng các biện pháp cần thiết để ngăn chặn việc tiếp tục sử dụng, kinh doanh thực phẩm nghi ngờ gây ngộ độc; bảo quản, không tiêu hủy, không tẩu tán thực phẩm, nguyên liệu, mẫu lưu, hồ sơ, chứng từ liên quan theo quy định.
8. Phối hợp bảo đảm an ninh, trật tự, bảo vệ hiện trường và tài liệu có liên quan; xử lý các vấn đề phát sinh theo chức năng, thẩm quyền.
9. Tổng hợp, báo cáo UBND phường; tham mưu báo cáo Sở Y tế và cơ quan chuyên môn cấp thành phố; trường hợp vụ việc phức tạp hoặc vượt thẩm quyền thì kịp thời đề nghị cơ quan có thẩm quyền hỗ trợ, chỉ đạo, phối hợp xử lý.

Điều 3. Nguyên tắc hoạt động của Đội

1. Đội hoạt động theo sự chỉ đạo trực tiếp của Đội trưởng; các Đội phó chịu trách nhiệm giúp Đội trưởng chỉ đạo, điều hành lĩnh vực được phân công.
2. Trạm Y tế phường là đầu mối tham mưu về chuyên môn y tế, điều tra dịch tễ, chăm sóc, theo dõi sức khỏe người bị ngộ độc và phối hợp thực hiện các hoạt động chuyên môn liên quan.
3. Phòng Văn hóa - Xã hội là đầu mối tham mưu về quản lý nhà nước trong lĩnh vực an toàn thực phẩm thuộc phạm vi trách nhiệm của phường; theo dõi, tổng hợp, tham mưu văn bản chỉ đạo, báo cáo và xử lý các vấn đề thuộc thẩm quyền.
4. Công an phường phối hợp bảo đảm an ninh, trật tự, bảo vệ hiện trường, xác minh các tổ chức, cá nhân có liên quan và thực hiện nhiệm vụ theo chức năng, thẩm quyền.
5. Việc áp dụng các biện pháp chuyên môn, lấy mẫu, bảo quản và vận chuyển mẫu, xử lý vi phạm, đình chỉ hoạt động, niêm phong hoặc các biện pháp khác phải được thực hiện đúng quy định pháp luật và đúng thẩm quyền.

Điều 4. Chế độ hoạt động

1. Đội hoạt động theo chế độ kiêm nhiệm và được kích hoạt khi có vụ việc nghi ngờ ngộ độc thực phẩm xảy ra hoặc có nguy cơ xảy ra trên địa bàn phường.
2. Khi được kích hoạt, Đội trưởng căn cứ tính chất, mức độ vụ việc để phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên; huy động lực lượng phối hợp và đề nghị cơ quan chuyên môn cấp thành phố hỗ trợ khi cần thiết.
3. Kinh phí hoạt động của Đội thực hiện theo quy định hiện hành và trong phạm vi dự toán được giao, bảo đảm tiết kiệm, hiệu quả.

Điều 5. Hiệu lực và trách nhiệm thi hành

Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân phường; Trưởng Phòng Văn hóa - Xã hội; Giám đốc Trạm Y tế phường; Trưởng Công an phường; các cơ quan, đơn vị có liên quan và các ông, bà có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 5;
- Chi cục ATVSTP TP;
- CT, PCT UBND phường (Bà Thủy);
- Lưu: VT, VHXH.

CHỦ TỊCH



Phạm Thị Thanh Vân